



# Comune di Casatenovo

Provincia di Lecco

Ufficio Biblioteca

## SETTORE SERVIZI ALLE PERSONE

**COPIA**

n. Generale 645 del 26/10/2012

## DETERMINA N. 211 DEL 26/10/2012

**Oggetto:** ACQUISTO NOVITÀ LIBRARIE PER LA BIBLIOTECA CIVICA CON LA DITTA 'LEGGERE S.R.L.' - SECONDO IMPEGNO (N. CIG Z4006F772A)

### PUBBLICAZIONE

N° ..... Reg. Pubblicazioni

Il Messo comunale, visti gli atti d'ufficio,

### A T T E S T A

che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio on-line, parzialmente, in elenco, come prescritto dalle regole tecniche per la redazione e la pubblicazione degli atti, nonché per il riconoscimento del diritto all'oblio, approvate con deliberazione G.C. n. 262 del 30.12.2009, per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

OGGETTO : ACQUISTO NOVITÀ LIBRARIE PER LA BIBLIOTECA CIVICA CON LA DITTA 'LEGGERE S.R.L.' - SECONDO IMPEGNO (N. CIG Z4006F772A)

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il decreto sindacale n. 15 del 30.12.2010 mediante il quale, ai sensi dell'art. 50, comma 10 e dell'art. 109, comma 2 del T. U. E. L., il sottoscritto è stato nominato Responsabile di Servizio della Posizione Organizzativa n. 4 "Settore Servizi alla Persona";

Vista e richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 in data 1.06.2012, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2012, unitamente agli allegati di legge;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 92 in data 1.06.2012, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale è stato approvato ed affidato ai responsabili di Servizio ivi indicati il PEG 2012 (BUDGET FINANZIARIO);

Visto l'art. 11, comma 2, della l. r. n. 81 del 14.12.1985 "Norme in materia di biblioteche e archivi storici di Enti Locali" che indica tra i servizi della Biblioteca "assicurare l'acquisizione, l'ordinamento, la conservazione, il progressivo incremento del materiale librario e documentario, nonché promuoverne l'uso pubblico";

Richiamato l'art. 3 del "Programma regionale triennale 2010-2012 in materia di biblioteche e archivi storici di Enti locali o di interesse locale ai sensi dell'art. 22 della legge regionale 14 dicembre 1985 n. 81 (D. g .r. n. 8 del 3.02.2010);

Visto l'art. 5 del "Regolamento della Biblioteca" attualmente in vigore approvato con Deliberazione C.C. n. 33 del 26.06.2008;

Preso atto che la ditta "Leggere s.r.l." da anni offre un servizio di acquisto on line specifico per le Biblioteche offre l'anticipazione delle novità editoriali e un data base di oltre un milione di titoli gestiti con uno specifico software che prevede la condivisione a livello provinciale della visione degli acquisti, al fine di consentire ai bibliotecari una forma di coordinamento;

Dato atto che numerose biblioteche della Provincia di Lecco hanno aderito a tale sistema ottimizzando gli acquisti al fine di migliorare il catalogo provinciale;

Richiamato l'art. 57 - comma 2 lettera b - del D. Lgs. n. 163/2006 nel quale è previsto che si possa aggiudicare un contratto pubblico senza previa pubblicazione di bando di gara qualora, per ragioni di natura artistica, il contratto possa essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato;

Richiamato l'art. 6 comma 3 del "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia" adottato con Deliberazione C.C. n. 50 del 22.09.2006 e successive modificazioni;

Ritenuto altresì, di individuare nel sottoscritto Responsabile di Servizio il Responsabile Unico del procedimento di cui all'art. 12 del citato Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia, avvalendosi della facoltà prevista al comma 1) del medesimo Regolamento e cioè affidando alcune fasi del procedimento al Servizio Biblioteca;

Vista l'offerta della ditta "Leggere s.r.l. Centro Servizi Biblioteche", prot. n. 11611 del 24.05.2012, agli atti, che propone la fornitura di libri con la riduzione sul prezzo di copertina del 20 % ritenuta vantaggiosa;

Considerata la necessità di acquistare nuovi volumi per la Biblioteca al fine di garantire il costante aggiornamento del patrimonio documentario mettendo a disposizione dell'utenza i libri presenti nelle classifiche, i libri richiesti dagli utenti tramite i desiderata e i libri classici usurati da sostituire al fine di non impoverire il patrimonio dell'ente;

Ritenuto pertanto di assumere impegno di spesa di € 13.000,00 con la ditta "Leggere s.r.l." imputando detta spesa al capitolo 14289, acquisto ordinario di libri per la Biblioteca, del Bilancio 2012, esecutivo ai sensi di legge, disponibile;

Dato atto della regolarità tecnico-amministrativa del presente atto, e ciò con espresso riferimento alle proprie competenze professionali;

Visto che il servizio oggetto della presente negoziazione non è reperibile nelle convenzioni Consip, come da verifica effettuata sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);

Dato atto che i pagamenti di cui al presente affidamento costituiscono deroga pattizia ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n.9.10.2002 n. 231, in esecuzione delle misure organizzative adottate ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009 convertito in legge n. 102/2009;

Preso atto che in merito al presente provvedimento il Ragioniere comunale ha apposto il proprio visto di regolarità contabile attestandone la relativa copertura finanziaria e ciò ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del T. U. E. L.;

#### **DETERMINA**

per quanto in premessa evidenziato e che qui si intende riportato:

- di impegnare la somma di € 13.000,00 con la ditta "Leggere s.r.l." per l'acquisto di libri per la Biblioteca - secondo impegno relativo al trimestre ottobre- dicembre 2012;
- di imputare la spesa di € 13.000,00 al capitolo n. 14289 "Acquisto e catalogazione libri per la Biblioteca comunale" del Bilancio 2012, disponibile;
- di individuare nel sottoscritto Responsabile di Servizio il Responsabile Unico del procedimento di cui all'art. 12 del citato Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia;
- di avvalersi della facoltà prevista al comma 2) dell'art. 12 del medesimo Regolamento e cioè di affidare alcune fasi del procedimento al funzionario dell'ufficio Cultura-Biblioteca;
- di dare atto che i pagamenti di cui al presente affidamento costituiscono deroga pattizia ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n.9.10.2002 n. 231, in esecuzione delle misure organizzative adottate ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009 convertito in legge n. 102/2009;
- di attestare inoltre che la fornitura oggetto della presente negoziazione non è reperibile nelle convenzioni Consip, né sussiste comparabilità tra alcun prodotto presente nella convenzione Consip e quanto oggetto della presente negoziazione come da verifica effettuata sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

- Di liquidare le somme a seguito presentazione di regolari fatture.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Dario Mazzotti



# Visto Regolarità Contabile

COMUNE DI CASATENOVO

Estremi della Determina

Proposta Nr. **2012 / 666**

Settore Proponente: **Settore Servizi alle persone**

Ufficio Proponente: **Biblioteca**

Oggetto: **ACQUISTO NOVITÀ LIBRARIE PER LA BIBLIOTECA CIVICA CON LA DITTA "LEGGERE S.R.L." - SECONDO IMPEGNO (N. CIG Z4006F772A)**

Nr. adozione settore: **211**      Nr. adozione generale: **645**

Data adozione: **26/10/2012**

Visto di Regolarità Contabile

Ragioneria

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: PARERE FAVOREVOLE

Data      29/10/2012

Paola Sala

TIMBRO