



# Comune di Casatenovo

Provincia di Lecco

Ufficio Tributi/Ced/Pratiche concessioni  
cimiteriali. Tel. 039-9235203 email:  
servizio.tributi@comune.casatenovo.lc.it

**AGGIUDICAZIONE AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO RIGUARDANTE LA FORNITURA DEI SERVIZI DI ASSISTENZA SPECIALISTICA IN AMBITO ICT (INFORMATION AND COMMUNICATION TECHNOLOGY) DI TIPO SISTEMISTICO – APPLICATIVO ED IN AMBITO DEL CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE – SVILUPPO/MANUTENZIONE/GESTIONE SITO. FORNITURA DEL SERVIZIO DI ACCESSO AD INTERNET (INTERNET SERVICE PROVIDER) - MANUTENZIONE CENTRALINO VOIP – PERIODO 1.1.2016 – 31.12.2020.**

## **VERBALE DI APERTURA DELLE OFFERTE.**

L'anno 2015 (duemilaquindici), il giorno 08 del mese di Settembre, alle ore 11.00 nel Palazzo Municipale, Ufficio del Responsabile del Settore Programmazione Risorse;

Premesso:

- che con propria determina n. 33 del 31.07.2015 è stato disposto di procedere all'affidamento per il periodo 1.01.2016-31.12.2020 del servizio di assistenza specialistica di cui all'oggetto ad una Ditta specializzata nel settore Informatico, al fine di garantirne un pronto intervento in grado di mantenere la costante funzionalità ed efficienza delle attrezzature informatiche HighTech;

- che con la suddetta determina è stato impegnata la spesa forfetaria presunta di € 143.350,00.= (I.V.A. di Legge inclusa) l'importo forfetario presunto d'appalto per il quinquennio così suddiviso:

- Anno 2016 ( 12 mesi di assistenza) € 28.670,00.= IV.A. inclusa;
- Anno 2017 ( 12 mesi di assistenza) € 28.670,00.= IV.A. inclusa;
- Anno 2018 ( 12 mesi di assistenza) € 28.670,00.= IV.A. inclusa;
- Anno 2019 ( 12 mesi di assistenza) € 28.670,00.= IV.A. inclusa;
- Anno 2020 ( 12 mesi di assistenza) € 28.670,00.= IV.A. inclusa;

e provvedendo conseguentemente alla prenotazione, in via presuntiva, di apposito impegno di spesa:

- € 17.421,60.= iva INCLUSA, con imputazione sul seguente n. di PEG: 4380 (SPESE FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE) del bilancio 2016;
- € 11.248,4.= iva INCLUSA, con imputazione sul seguente n. di PEG: 580 (SPESE UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO) del bilancio 2016;
- € 17.421,60.= iva INCLUSA, con imputazione sul seguente n. di PEG: 4380 (SPESE FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE) del bilancio 2017;

- € 11.248,4.= iva INCLUSA, con imputazione sul seguente n. di PEG: 580 (SPESE UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO) del bilancio 2017;
- significando che:
  - ✓ della spesa riferita all'esercizio 2018, pari ad € 17.421,60.= iva INCLUSA, con imputazione sul seguente n. di PEG: 4380 e pari ad € 11.248,4.= iva INCLUSA, con imputazione sul seguente n. di PEG: 580 si terrà conto in sede di formazione dei relativi atti contabili programmatori, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Tuel;
  - ✓ della spesa riferita all'esercizio 2019, pari ad € 17.421,60.= iva INCLUSA, con imputazione sul seguente n. di PEG: 4380 e pari ad € 11.248,4.= iva INCLUSA, con imputazione sul seguente n. di PEG: 580 si terrà conto in sede di formazione dei relativi atti contabili programmatori, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Tuel;
  - ✓ della spesa riferita all'esercizio 2020, pari ad € 17.421,60.= iva INCLUSA, con imputazione sul seguente n. di PEG: 4380 e pari ad € 11.248,4.= iva INCLUSA, con imputazione sul seguente n. di PEG: 580 si terrà conto in sede di formazione dei relativi atti contabili programmatori, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Tuel;

- che l'aggiudicazione viene effettuata a favore della ditta che avrà offerto il servizio al minor costo (iva esclusa) rispetto ad una base d'asta stabilita in:

**L'offerta dovrà essere presentata secondo quanto specificato nella lettera d'invito. L'aggiudicazione verrà effettuata a favore della Ditta che avrà offerto il servizio al minor costo rispetto ad una base d'asta (IVA ESCLUSA) così stabilita:**

- Per i punti A), B) e H) (solo per sviluppo e programmazione Sito utilizzando Joomla) – Assistenza Specialistica– Costo orario: **€37,00.=;**
- Per il punto C) – Servizio Provider Internet Server dedicato– Canone unitario annuo: **€6.000,00. =;**
- Per il punto D) – Servizio redazione D.P.S. – Costo unitario annuo: **€600,00.=;**
- Per il punto E) – Servizio Redazione Regolamento Privacy – Costo unitario annuo: **€400,00.=;**
- Per il punto F) aggiornamento Firewall, Backup, Hot Spot Log Manager – Canone annuo **€2.000,00-;**
- Per il punto H) gestione pubblicazione richieste su sito internet – canone annuo **€6.950,00 -;**
- Per il punto M) – manutenzione Centralino Voip, canone annuo **€1.500,00 (iva esclusa).**

Sono, altresì, richiesti, i seguenti servizi:

1. **Monitoraggio, manutenzione del sito Internet Comunale Server;**
2. Manutenzione del sito Internet Comunale contenuti;
3. Implementazione e sviluppo nuove sezioni / strutture del sito internet
4. Monitoraggio, manutenzione, assistenza disaster recovery Server;
5. Monitoraggio, manutenzione, assistenza Terminal server;
6. Monitoraggio dei flussi informativi;
7. Supporto generale informatica, ed in particolare L.a.n. – Client-Server – Software di base – sito internet – V.P.N. – Internet – Intranet - Extranet;
8. Gestione ristrutturazione rete dati;

9. Gestione ristrutturazione rete dati su trasmissione wireless;
10. Monitoraggio e manutenzione del dominio, active directories e policies;
11. Gestione statistiche varie;
12. Gestione Backup SQL Server e dati Server;
13. Supporto nella gestione del nuovo software, nuove procedure informatiche, codice dell'amministrazione digitale;
14. Monitoraggio, gestione e manutenzione ponti radio;
15. Gestione apparati di sicurezza e comunicazione avanzata ( Firewall, mail server, hot spot )

## **B) AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE E GESTIONE INFRASTRUTTURE DI RETE SU PONTE RADIO (costo orario in ore)**

**L'appalto ha per oggetto la realizzazione dei ponti radio necessari alla gestione della rete locale Comunale attraverso l'estensione di un collegamento radio in banda licenziata. La fornitura degli apparati necessari deve avvenire in comodato uso gratuito con il riconoscimento dei soli costi di servizio per il monitoraggio e manutenzione in capo al sopraesposto paragrafo "A) Assistenza Specialistica)**

**In dettaglio la Ditta aggiudicataria deve realizzare:**

- 1. Implementazione ponte radio certificato tra sede Uffici Comunali e Sede Polizia Locale con canale => 100 Mbps*
- 2. Implementazione Ponte radio certificato tra sede Uffici Comunali e Sede Biblioteca => 100 Mbps*

## **C) AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ACCESSO AD INTERNET (INTERNET SERVICE PROVIDER). Periodo 1.1.2016 – 31.12.2020 (il costo complessivo: canone annuo), ovvero:**

1. L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio Internet Service Provider ed in particolare, si richiede assistenza in merito ad attività inquadrabili nelle seguenti categorie:

Maintainer del dominio [www.comune.casatenovo.lc.it](http://www.comune.casatenovo.lc.it) e del dominio [www.luoghiperlavoro.it](http://www.luoghiperlavoro.it) ( biblioteca comunale )

Il servizio prevede un server web dedicato con le seguenti caratteristiche di base:

- Fornitura iniziale Server a carico società appaltatrice;
- Traffico 500GB mese ( cinquecento Gigabyte mensili) di traffico incluso su banda aperta 100MB;
- Dimensione minima dischi 250GB in raid;
- attivazione caselle di posta elettronica illimitate, denominate secondo le indicazioni del Comune nel rispetto del seguente standard: nome casella @ comune.casatenovo.lc.it, con garanzia dell'antispam;
- attivazione di una casella di posta elettronica certificata per ogni funzione e/o dirigente comunale;
- server Linux con Apache, MySql, Qmail, PHP, Antispam
- Backup Giornaliero incrementale con storicità settimanale di tutto il server, su infrastruttura esterna di Backup
- Gestione file log come da normativa;
- Aggiornamento e manutenzione di tutti i servizi installati;
- Assistenza Hardware 7/7 – 24/24 – 365/365;

- Assistenza Software dal Lunedì al Venerdì dalle 08.00 alle 18.30, e su richiesta del Responsabile S.I.C. (Sistema Informativo Comunale) e previo accorso dalle ore 7.30;
- Statistiche WebAlizer;
- 1 IP statico con possibilità di incremento;
- Possibilità di attivazione certificato di protezione SSL 128 bit rilasciato da GeoTrust
- Eventuali sostituzioni Hardware a carico della società appaltatrice;
- Eventuali Upgrade Dischi, Ram, IP, Banda, a carico della società appaltatrice;

**D) SERVIZIO COMPLETO INERENTE LA REDAZIONE DEL DOCUMENTO PROGRAMMATICO DI SICUREZZA (D.P.S), periodo 1.1.2016 – 31.12.2020 (costo complessivo: tariffa unitaria annua)**

- Aggiornamento trimestrale delle apparecchiature e sistemi utilizzati dall'amministrazione;
- Aggiornamento trimestrale dei soggetti, titolari e ruoli;
- Aggiornamento Interventi formativi;
- Gestione documentale a carico della Ditta aggiudicataria.

**E) SERVIZIO COMPLESSIVO INERENTE L' AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO SULLA PRIVACY periodo 1.1.2016 – 31.12.2020 (costo complessivo: tariffa unitaria annua);**

**F) SERVIZIO DI MONITORAGGIO DEGLI APPARATI GIGASYS PER LA GESTIONE DEL BACKUP DI RETE E DEI FIREWALL IVI COMPRESI I SERVIZI DI FAX SERVER, SERVER MAIL INTERNO E HOT SPOT ( assoggettati alla tariffa di assistenza al punto A )**

**G) SERVIZIO (se sarà dovuto per Legge) COMPLESSIVO INERENTE LA C.I.E. (CARTA D'IDENTITA' ELETTRONICA) periodo 1.1.2016 – 31.12.2020 (costo complessivo: tariffa unitaria annua da valorizzare all'effettivo utilizzo del servizio per Legge), ovvero:**

**1. avere la possibilità qualora, per Legge, venisse attivata la postazione C.I.E. di:**

- progettare e gestire la fornitura, installazione della stessa, al fine di mantenere postazioni per il rilascio della carta di Identità elettronica, con particolare attenzione in riferimento alla stampante termografica per la stampa delle CIE;
- interfacciarsi con il Ministero per la parte software e i relativi produttori dell'hardware specifico.

**H) SERVIZIO COMPLESSIVO INERENTE L'IMPLEMENTAZIONE E DI ASSISTENZA DEL SITO WEB. (TALE SERVIZIO, A DISCREZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE, POTREBBE DURARE SOLO PER UN TEMPO LIMITATO. SE COSÌ FOSSE, IN QUESTO CASO IL BUDGET PER TALE SERVIZIO VERRA' UTILIZZATO PER L'ASSISTENZA DI CUI AL PUNTO A).**

La gestione ordinaria del sito internet, prevede la manutenzione dei contenuti, ovvero pubblicare, archiviare, cancellare, gestire i contenuti delle pagine web del portale comunale. L'aggiornamento sarà effettuato in orari di ufficio da identificare tra le parti a mezzo comunicazione scritta, dal Lunedì al Venerdì. Per le specifiche delle attività da svolgere si rimanda all'allegato "Gestione Sito Internet"

**I) Essere in possesso di un sistema di gestione ticket on line che permetta:**

- di abilitare utenze di supervisione da assegnare ai responsabili d'ufficio per il controllo delle richieste di intervento.

- la ricezione automatica dei report statistici, suddivisi per centro di costo, con la semplice richiesta via mail e/o con l'accesso all'area riservata su portale web sezione report.
- la differenziazione dei conti di addebito degli interventi tecnici per permettere al responsabile di supervisionare il controllo delle chiamate di tutti i settori dell'Ente e che permetta la stampa di reportistica per la verifica al fine statistico.

L) Essere in grado di fornire il supporto completo dalla progettazione alla stesura dei cavi ed all'eventuale certificazione nel caso la predisposizione di nuovi punti rete richieda l'implementazione di punti di alimentazione elettrica.

M) Gestione del Centralino Asterix. La Ditta aggiudicataria della gara si impegnerà a gestire il servizio mettendo a disposizione dei referenti con le necessarie competenze e qualifiche per l'espletamento dei servizi, che, per ciò che concerne la manutenzione e Pronto Intervento **Per le specifiche delle attività da svolgere si rimanda all'allegato "Gestione centralino Voip Asterisk"**

Tutti i servizi sopra citati sono propedeutici all'evoluzione del sistema informativo comunale che, ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale, è orientato ai seguenti punti:

- Miglioramento dei servizi erogati;
- Aggiornamento sistemi switching per supporto traffico banda minima in gigabit;
- Ammodernamento rete per supporto banda minima in gigabit
- Aggiornamento licenze S.O. server con migrazione da Win Srv 2008 a successive;
- Implementazione dei sistemi di virtualizzazione server;
- Implementazione della rete di ponti Wireless;
- Ampliamento dei sistemi di Backup di rete e remoti ( soluzioni proprietarie con server di proprietà della Ditta appaltatrice) per il supporto delle crescenti esigenze dell'amministrazione;
- Orientamento e implementazione soluzioni proprietarie di Cloud Computing;
- Gestione Server web in D.M.Z.;

ovvero dell'efficienza della macchina amministrativa;

Non è prevista la corresponsione della trasferta dalla sede lavorativa al Comune. Non sono ammesse offerte in aumento. Non sono ammesse offerte parziali. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

Ai sensi del comma 2) punto secondo dell'art. 6 del vigente Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia, si è trasmesso la richiesta di preventivo ad almeno 5 operatori; e, pertanto, con foglio prot. 15865/I-7 del 06-08-2015 sono state interpellate via email le seguenti ditte :

1. A.P. Systems srl - Via Magenta 89 20013 Magenta (MI);
2. Consutek S.r.l. - Viale Giotto, 1 - 22066 Mariano Comense (CO);
3. Gigasys sas - Via della trinità 12 20045 Besana in Brianza Pi 04592760963;
4. Volo Srl Via Parini 4 23895 Nibbionno pi 02529090132;
5. It's Genius srls Via ripamonti 66 20141 mi Pi 08770720962;
6. GIS DATA SERVICE Ing. Franco Cazzola via Pagliano 1/a 20149 MILANO MI;
7. Dott. Davide Casiraghi via Giovenzana, 6/b - 23880 Casatenovo.

che entro il termine stabilito e precisamente entro le ore 12,00 del giorno 03.09.2015, è pervenuta **unicamente l'offerta da parte della seguente Ditta:**

**Consutek S.r.l. - Viale Giotto, 1 - 22066 Mariano Comense (CO).**

## CIO' PREMESSO

Il Responsabile di Servizio del Settore Programmazione Risorse nonché Responsabile Unico del procedimento dipendente comunale, assistito dalla dipendente Dr. Angela Malvezzi procede all'apertura delle buste dell'unica ditta che ha presentato l'offerta:

**Consutek S.r.l. - Viale Giotto, 1 - 22066 Mariano Comense (CO).**

Dal controllo della documentazione si dà atto che:

- la ditta **Consutek S.r.l. - Viale Giotto, 1 - 22066 Mariano Comense (CO)** offerente ha presentato tutta la documentazione richiesta, che ha presentato il seguente preventivo:
  - Per i punti A), B) e H) (solo per sviluppo e programmazione Sito utilizzando Joomla) – Assistenza Specialistica– Costo orario: **€.34,00.=;**
  - Per il punto C) – Servizio Provider Internet Server dedicato– Canone unitario annuo: **€.4.900,00. =;**
  - Per il punto D) – Servizio redazione D.P.S. – Costo unitario annuo: **€.500,00.=;**
  - Per il punto E) – Servizio Redazione Regolamento Privacy – Costo unitario annuo: **€. 330,00.=;**
  - Per il punto F) aggiornamento Firewall, Backup, Hot Spot Log Manager – Canone annuo **€. 1.770,00-;**
  - Per il punto H) gestione pubblicazione richieste su sito internet – canone annuo **€. 6.720,00 -;**
  - Per il punto M) – manutenzione Centralino Voip, canone annuo **€ 1.100,00** (iva esclusa).

Rimanendo confermati tutti i servizi richiesti.

## PERTANTO

Il Responsabile unico del procedimento ritiene di dar corso all'esecuzione dell'intervento, aggiudicando la fornitura del servizio di cui all'oggetto alla ditta **Consutek S.r.l. - Viale Giotto, 1 - 22066 Mariano Comense (CO)**, ritenendo che il prezzo offerto sia vantaggioso per il Comune e congruo rispetto ai prezzi di mercato;

Dopo di che, il Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art.8 del Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia, provvede, contestualmente a confermare definitivamente, con successiva determinazione una spesa pari ad **€. 142.000,00.= (I.V.A. di Legge inclusa)** per il quinquennio (5 anni) così suddiviso:

- **€. 17.400,00.= iva INCLUSA**, con imputazione sul seguente n. di PEG: 4380 (SPESE FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE) del bilancio 2016;
- **€. 11.000,00.= iva INCLUSA**, con imputazione sul seguente n. di PEG: 580 (SPESE UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO) del bilancio 2016;
- **€. 17.400,00.= iva INCLUSA**, con imputazione sul seguente n. di PEG: 4380 (SPESE FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE) del bilancio 2017;

- € 11.000,00.= iva INCLUSA, con imputazione sul seguente n. di PEG: 580 (SPESE UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO) del bilancio 2017;
- significando che:
  - ✓ della spesa riferita all'esercizio 2018, pari ad € 17.400,00.= iva INCLUSA, con imputazione sul seguente n. di PEG: 4380 e pari ad € 11.000,00.= iva INCLUSA, con imputazione sul seguente n. di PEG: 580 si terrà conto in sede di formazione dei relativi atti contabili programmatori, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Tuel;
  - ✓ della spesa riferita all'esercizio 2019, pari ad € 17.400,00.= iva INCLUSA, con imputazione sul seguente n. di PEG: 4380 e pari ad € 11.000,00.= iva INCLUSA, con imputazione sul seguente n. di PEG: 580 si terrà conto in sede di formazione dei relativi atti contabili programmatori, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Tuel;
  - ✓ della spesa riferita all'esercizio 2020, pari ad € 17.400,00.= iva INCLUSA, con imputazione sul seguente n. di PEG: 4380 e pari ad € 11.000,00.= iva INCLUSA, con imputazione sul seguente n. di PEG: 580 si terrà conto in sede di formazione dei relativi atti contabili programmatori, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Tuel;

**Il Responsabile unico del procedimento:** f.to Dr. Adriano Usuelli

**La Dipendente del Settore programmazione risorse:** f.to Dr. Angela Malvezzi.