



Comune di Casatenovo

Provincia di Lecco

Ufficio Ufficio Segreteria Affari Istituzionali

SEGRETERIA AFFARI ISTITUZIONALI

n. Generale 718 del 13/12/2016

DETERMINA N. 14 DEL 13/12/2016

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA ANO 2017 PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI REGISTRAZIONE AUDIO E RIPRESE VIDEO DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE E PER L'ASSISTENZA TECNICA ALLA DIFFUSIONE IN RETE INTERNET DEL RELATIVO CONTENUTO CIG ZDD123F1F3

La Presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Casatenovo dal 22/12/2016 al 06/01/2017

Determinazione n. 14 del 13/12/2016

OGGETTO : IMPEGNO DI SPESA ANO 2017 PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI REGISTRAZIONE AUDIO E RIPRESE VIDEO DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE E PER L'ASSISTENZA TECNICA ALLA DIFFUSIONE IN RETE INTERNET DEL RELATIVO CONTENUTO CIG ZDD123F1F3

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Decreto Sindacale n. 01 del 30.01.2015, mediante il quale la sottoscritta, ai sensi dell'art. 50 comma 10 e dell'art. 109 comma 2 del T.U.E.L., è stata nominata Responsabile di Servizio della Posizione Organizzativa n. 1 "Settore Segreteria e Affari Istituzionali" ;

Vista e richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 31.03.2016, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2016/2018 ex D.Lgs. 118/2011 ed i relativi allegati di Legge;

Viste altresì:

le deliberazioni della Giunta comunale n. 63 in data 01.04.2016 e n. 70 in data 12.04.2016 mediante le quali sulla base del Bilancio come sopra approvato, è stato definito il PEG 2016/2018 (budget finanziario) al fine della relativa gestione operativa da parte dei responsabili dei servizi ivi indicati, attribuendo alla sottoscritta il cap. 490 in uscita;

Visti i nuovi principi contabili di cui al D.Lgs 118/2011 e s.m.i. in vigore dal 1° gennaio 2015;

Considerato che con determina N. 13 (gen. N. 730) in data 15.12.2014 si è provveduto all'affidamento del servizio di registrazione audio e riprese video delle sedute del consiglio comunale e per l'assistenza tecnica alla diffusione in rete internet del relativo contenuto per il periodo 01.01.2015 - 31.12.2017 con la ditta GIS Data Service per presunte n. 7 registrazioni annue.

Evidenziato che si è provveduto ad acquisire tramite sistema ANAC Simog/avcp il numero di CIG ZDD123F1F3 in data 12.12.14.

Preso atto che con determina N. 13/2014 sopra citata relativa alla sottoscrizione ed all' avvio del servizio si rimandavano il relativo impegno per l'anno 2017.

Premesso che veniva pattuito un importo netto a seduta di € 245,00 più 4% contributo integrativo Inarcassa più Iva e dal 2016 un contributo 4% Inps poiché la posizione assicurativa della ditta è divenuta nel frattempo gestione separata.

Viene pertanto quantificata una spesa presunta per n. 7 Consigli Comunali annuali -cadenza indicativa bimestrale- per una cifra al netto di € 1.715,00= per l'anno 2017, pari ad € 2263,03 comprensiva di 4% cnpaia, 4% Inps, 22% Iva.

Individuato nel firmatario del presente atto, il Responsabile del procedimento che ha verificato l'obbligo di astensione da parte dei titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e l'insussistenza per lo stesso di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7/8/1990 n. 241 come modificato dall'art. 1 comma 41 della legge 190/2012.

Altresì evidenziato che l'affidamento oggetto della presente determina è soggetto al rispetto della L. 13.8.10 n. 136 in materia di tracciabilità e regolarità contributiva, che si provvederà

Determinazione n. 14 del 13/12/2016

inoltre a dare attuazione alla previsione in materia di “amministrazione trasparente” e che le parti hanno preventivamente pattuito di comune accordo un pagamento a 60 giorni dalla data di fattura fine mese che verrà emessa ogni due sedute consiliari, al fine di consentire l’acquisizione dei documenti necessari al pagamento e la verifica/controllo del servizio in oggetto.

Di dare atto inoltre degli obblighi posti a carico del citato affidatario dalle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (art. 54 e. 5 decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165/2001) e relativo Regolamento approvato con D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, nonché dall’art. 1 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Casatenovo

Dato atto della regolarità tecnico-amministrativa del presente atto, e ciò con espresso riferimento alle proprie competenze professionali.

Preso atto che il presente provvedimento viene trasmesso al Ragioniere Comunale per il visto di regolarità contabile che ne attesti la relativa copertura finanziaria, e ciò ai sensi dell’art. 151, comma 4, del TUEL.

DETERMINA

per quanto espresso in premessa, e che qui si intende riportato:

^ di assumere a favore di **GIS DATA SERVICE Ing. Franco Cazzola** Via Pagliano 1/A di MILANO per il servizio di riprese audiovisive delle sedute del Consiglio Comunale e per l’assistenza tecnica alla diffusione in rete internet del relativo contenuto per l’anno 2017 impegno di spesa per la cifra complessiva di € 2.263,03 (al prezzo netto di € 245,00 + 4% contributo cassa CNPAIA + 4%Inps + 22% Iva per ciascuna delle presunte n. 7 registrazioni audio e riprese video del Consiglio Comunale);

^di impegnare la cifra complessiva **€ 2.263,03 con imputazione al cap. 490 del bilancio 2017** disponibile, dando altresì atto che l’esigibilità dell’obbligazione avverrà entro il 31.12.2017;

^Di individuare nel firmatario del presente atto, il Responsabile del procedimento che ha verificato l’obbligo di astensione da parte dei titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e l’insussistenza per lo stesso di conflitto di interesse, ai sensi dell’art. 6 bis della Legge 7/8/1990 n. 241 come modificato dall’art. 1 comma 41 della legge 190/2012;

^Di provvedere all’attuazione degli adempimenti previsti in materia di trasparenza ai sensi della normativa vigente e di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’at. 147bis del D.LGS. 267/2000.

Documento firmato digitalmente ai sensi dell’art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casatenovo. Ai sensi dell’art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato digitalmente.

CESANA ROBERTA;1;669460

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Roberta Cesana



COMUNE DI CASATENOVO

Provincia di LECCO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Segreteria Affari Istituzionali nr.14 del 13/12/2016

ESERCIZIO: 2016	<i>Impegno di spesa</i>	2017 342/0	Data: 06/12/2016	Importo: 2.263,03
Oggetto:	CIG ZDD123F1F3 - SERVIZIO DI REGISTRAZIONE AUDIO E RIPRESE VIDEO DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE E PER L'ASSISTENZA TECNICA ALLA DIFFUSIONE IN RETE INTERNET DEL RELATIVO CONTENUTO - impegno anno 2017			
				C.I.G.: ZDD123F1F3
SIOPE:	1332 - Altre spese per servizi			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.			
Beneficiario:	GIS DATA SERVICE di Ing. Franco Cazzola *			
Bilancio				
Anno:	2017	Stanziamiento attuale:	69.800,00	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	0,00	
Programma:	1 - Organi istituzionali	Impegno nr. 342/0:	2.263,03	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	2.263,03	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	67.536,97	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2017	Stanziamiento attuale:	2.500,00	
Capitolo:	490	Impegni gia' assunti:	0,00	
Oggetto:	SERVIZIO RIPRESE VIDEO SEDUTE CONSIGLIO COMUNALE	Impegno nr. 342/0:	2.263,03	
		Totale impegni:	2.263,03	
		Disponibilità residua:	236,97	
Progetto:	Organi istituzionali			
Resp. spesa:	SETTORE SEGRETERIA E AFFARI ISTITUZIONALI			
Resp. servizio:	SETTORE SEGRETERIA E AFFARI ISTITUZIONALI			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

CASATENOVO li, 19/12/2016



Il Responsabile del Settore Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casatenovo. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Paola Sala;1;296075