



Comune di Casatenovo
Provincia di Lecco

Polizia Municipale

SETTORE VIGILANZA

n. Generale 187 del 09/04/2021

DETERMINA N. 12 DEL 09/04/2021

Oggetto: NOLEGGIO DISPOSITIVI RILEVAZIONE SANZIONI E SPESE CORRELATE CON IL SERVIZIO PAGOPA. CIG: Z583311C9FB

La Presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Casatenovo dal 09/04/2021 al 24/04/2021

97016 - C_B943 - 1 - 2021-04-09 - 0007977

OGGETTO : NOLEGGIO DISPOSITIVI RILEVAZIONE SANZIONI E SPESE CORRELATE CON IL SERVIZIO PAGOPA. CIG: Z583311C9FB

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il decreto sindacale n. 20 del 30/12/2020 mediante il quale, ai sensi dell'art. 50 comma 10, nonché dell'art.109, comma 2 del T.U.E.L il sottoscritto è stato nominato Responsabile di Servizio della Posizione Organizzativa n. 7 "Vigilanza" come individuata nel vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, con decorrenza 30/12/2020 e sino al 31/12/2023;

Vista e richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 09 in data 25.02.2021, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023, ex. D.lgs 118/2011, unitamente ai relativi allegati di legge;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 24 in data 26.02.2021, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale, sulla base del Bilancio come sopra approvato, è stato definito il PEG 2021/2023 (budget finanziario) al fine della relativa gestione operativa da parte dei Responsabili dei Servizi, ivi indicati;

Visto altresì il D.U.P. 2021/2023 approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 03 in data 25.02.2021, esecutivo ai sensi di legge;

Visti i nuovi principi contabili di cui al D.Lgs 118/2011 e ss.mm.ii. in vigore dal 1° gennaio 2015;

Visto l'art. 5 D. Lgs 82/2005 e s.m.i. "Codice dell'Amministrazione Digitale" che stabilisce che i soggetti indicati all'articolo 2 dello stesso Codice, sono chiamati sono obbligati ad accettare, tramite la piattaforma pagoPA, i pagamenti spettanti a qualsiasi titolo attraverso sistemi di pagamento elettronico;

Visto l'art. 15 comma 5 bis del D.L.179/2012 convertito con modifiche dalla L. 22/2012 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad avvalersi dell'infrastruttura tecnologica pubblica, meglio conosciuta come Nodo dei Pagamenti-SPC, messa a disposizione dall'AgID;

Dato atto che l'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) ha emanato, con proprio provvedimento pubblicato in G.U. n. 152 del 3 luglio 2018, le linee guida per l'effettuazione dei pagamenti elettronici a favore delle P.A. e dei gestori di pubblici servizi ai sensi dell'art. 5 c. 4° del citato D. Lgs n. 82/2005;

Dato atto quindi che l'esecuzione di pagamenti elettronici a favore degli Enti Creditori (PA centrale e locale, gestori di pubblici servizi e società a controllo pubblico) avviene sulla base del quadro normativo composto dall'art. 5 del D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) e dell'art. 15, comma 5 bis, del Decreto Legge n. 179/2012, convertito con L. 221/2012;

Determinazione n. 12 del 09/04/2021

Visto l'art. 24, comma 2, del 16 luglio 2020, n. 76, che ha modificato l'articolo 65 del decreto legislativo 13 dicembre 2017, n. 217 prevedendo il 28 febbraio 2021 come nuovo obbligo di decorrenza per l'utilizzo della piattaforma di cui all'art. 5, comma 2, del decreto legislativo nr. 82 del 2005 per il pagamento verso le pubbliche amministrazioni;

Considerato che, al fine di procedere alla rilevazione ed all'accertamento delle violazioni amministrative secondo le modalità previste dal sistema PagoPa è necessario acquisire idonea strumentazione hardware e software;

Richiamata la precedente propria nr. 39/18 con cui veniva affidato alla società Open Software con sede legale in Via G. Galilei, 2/C/2 30035 Mirano (Venezia) il servizio di gestione esternalizzata degli atti relativi alle procedure sanzionatorie di competenza del servizio di polizia locale per le violazioni al c.d.s., regolamento di esecuzione e leggi complementari e per violazioni amministrative;

Dato atto che la predetta società è anche la ditta fornitrice dell'applicativo software in uso al settore per la gestione delle violazioni amministrative;

Considerato che la medesima ditta ha sempre offerto un servizio soddisfacente sotto il profilo della qualità e dell'affidabilità;

Ritenuto pertanto opportuno affidare alla medesima ditta, per i motivi sopra richiamati oltre che per motivi di compatibilità del sistema software, anche l'integrazione del software in dotazione al settore con il nodo dei pagamenti al fine dell'attivazione del servizio PagoPa e l'acquisizione degli strumenti hardware e software correlati con il predetto servizio;

Richiamate le precedenti propria nr. 51/19 e 42/20 con cui venivano acquisiti ed integrati elementi software ed hardware per l'attivazione iniziale del sistema informativo e la relativa configurazione con il nodo dei pagamenti oltre a rotoli per la stampa.

Richiamato il preventivo nr. 555/2020 emesso dalla società Open Software con sede legale in Via G. Galilei, 2/C/2 30035 Mirano (Venezia) relativo al canone mensile noleggio nr. 2 smartphone e 1 tablet, 3 stampanti zebra, oltre a nr. 3 applicazioni mobili polcity versione full;

Considerata la corrispondenza avuta con il funzionario commerciale della predetta società con la quale si effettuava, a parità di condizioni economiche, la sostituzione di nr. 1 stampante zebra con nr. 1 stampante brother a4;

Considerato pertanto che la spesa complessiva annua risulta pari ad euro 3.733,00 in relazione al canone annuale per il noleggio di nr. 2 smartphone, nr. 1 tablet, nr. 2 stampanti zebra e nr. 1 stampante brother A4 (255,00 €/mese + iva) per un contratto complessivo di 36 mesi rinnovabile;

Appurato che l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquisire direttamente sul MEPA beni e servizi con le caratteristiche e le condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi, attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate sul tema dai vari fornitori: si scelgono i beni/servizi presenti sul catalogo, si verificano le condizioni generali di fornitura, si compila il modulo d'ordine indicando quantità e luogo di consegna, si sottoscrive con firma digitale e si invia direttamente al fornitore che deve evaderlo nei termini ed alle condizioni previste nell'ordinativo di fornitura stesso. In tal modo l'ordine ha efficacia di accettazione dell'offerta contenuta nel catalogo del fornitore abilitato;

Verificato che CONSIP S.p.A., società del Ministero dell'Economia e delle Finanze che gestisce il Programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., **non ha attivato una convenzione attiva per la fornitura dei beni in oggetto con le specifiche tecniche necessarie alla realizzazione del servizio in oggetto specificato;**

Visto che l'art. 6, comma terzo, del vigente Regolamento Comunale per l'acquisizione di beni e servizi in economia consente l'affidamento diretto, in attuazione di quanto previsto dall'art. 125 del D.L.vo n. 163/2006 e s. m. ed i., per importi inferiori ad € 40.000,00=;

Dato atto che l'operatore economico individuato, per competenza ed esperienza dimostrata, presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione della fornitura e si è dimostrato disponibile ad eseguire l'appalto alle condizioni ritenute congrue dal RUP;

Dato atto, che l'articolo 32 comma 2) stabilisce che: nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) (affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione di retta), la stazione appaltante può procedere ad affidamento di retto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.

Viste le linee guida ANAC nr. 4 in merito alle procedure di affidamento di importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il punto 4.1.3 *“Nel caso di affidamento diretto, o di lavori in amministrazione diretta, si può altresì procedere tramite determina a contrarre o atto equivalente in modo semplificato, ai sensi dell'articolo 32, comma 2, secondo periodo, del Codice dei contratti pubblici. Le procedure semplificate di cui all'articolo 36 del Codice dei contratti pubblici prendono avvio con la determina a contrarre o con atto ad essa equivalente, contenente, tra l'altro, l'indicazione della procedura che si vuole seguire con una sintetica indicazione delle ragioni. Il contenuto del predetto atto può essere semplificato, per i contratti di importo inferiore a 40.000,00 euro, nell'affidamento diretto o nell'amministrazione diretta di lavori.”*;

Determinazione n. 12 del 09/04/2021

Dato atto che pertanto che, a seguito della procedura MEPA sopra indicata, risulta necessario impegnare la somma annua di € 3.733,20 (IVA inclusa) per il periodo 1 maggio 2021- 30 aprile 2024 per un costo complessivo di euro 11.199,60;

Esaminata l'offerta presentata, in relazione alla Procedura per affidamento diretto effettuata attraverso il portale MEPA che appare congrua;

Visti altresì, trattandosi di fornitura di servizio di importo inferiore ai € 40.000:

1. l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., ai sensi del quale: "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";
1. l'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., ai sensi del quale: "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata; in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri";
3. l'art. 37 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., che prevede: "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori";

Considerato che le linee guida ANAC nr. 4 al punto 4.2.3. indicano che: *"Per lavori, servizi e forniture di importo superiore a 5.000,00 euro e non superiore a 20.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, secondo il modello del documento di gara unico europeo, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti. In tal caso la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica della sussistenza dei requisiti di cui*

all'articolo 80, commi 1, 4 e 5, lettera b) del Codice dei contratti pubblici e dei requisiti speciali ove previsti, nonché delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (ad esempio ex articolo 1, comma 52, legge n. 190/2012). Il contratto deve in ogni caso contenere espresse, specifiche, clausole, che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti: la risoluzione dello stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; l'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto. Sulle autodichiarazioni rese dagli operatori economici ai fini dell'affidamento diretto di cui al presente paragrafo, le stazioni appaltanti sono tenute ad effettuare idonei controlli ai sensi dell'articolo 71, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; a tal fine le stesse si dotano di apposito regolamento, od altro atto equivalente, nel quale sono definite una quota significativa minima di controlli a campione da effettuarsi in ciascun anno solare in relazione agli affidamenti diretti operati, nonché le modalità di assoggettamento al controllo e di effettuazione dello stesso."

Dato atto che l'operatore economico sopra indicato dichiara essere in possesso dei requisiti di ordine generale per l'affidamento degli appalti, previsti dall' art. 80 del D.Lgs 50/2016, che tale dichiarazione è stata autodichiarata tramite presentazione del Documento di gara Unico Europeo, sottoscritta dal legale rappresentante in atti, che la l'operatore economico risulta avere assolto gli obblighi di regolarità contributiva e, dopo consultazione del casellario ANAC, e delle altre banche dati previste messe a disposizione dalle autorità preposte, non risultano annotazioni ne altri elementi che precludano la possibilità dell'affidamento oggetto del presente atto;

Dato atto, altresì, che il numero di codice identificativo di gara, riferito agli affidamenti di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, è CIG Z583311C9FB;

Evidenziato che la spesa complessiva occorrente all'affidamento del servizio in questione, è pari ad € 11.199,60 IVA 22% COMPRESA

COSI' SUDDIVISA:

2.488,80 per 2021 (8 mesi)

3.733,20 per 2022

3.733,20 per 2023

1,244,40 per 2024 (4 mesi)

per il periodo dal 01.05.2021 fino al 30.04.2024;

Ritenuto pertanto di assumere impegno di spesa nel modo seguente, dando atto dell'esigibilità della seguente obbligazione entro il 31 dicembre di ciascun esercizio finanziario:

- € 2.488,80 sul capitolo 5247 dell'annualità 2021 del Bilancio di Previsione 2021/2023;

Determinazione n. 12 del 09/04/2021

- € 3.733,20 sul capitolo 5247 dell'annualità 2022 del Bilancio di Previsione 2021/2023;
- € 3,733,20 sul capitolo 5247 dell'annualità 2023 del Bilancio di Previsione 2021/2023;

dando atto altresì che della spesa riferita all'esercizio 2024, pari a € 1,244,40, si terrà conto in sede di predisposizione dei documenti programmatori riferiti a tali esercizi finanziari, avendo a mente l'art. 183 comma 6 del TUEL, nonché l'art 50 comma 4 del vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il D.Lgs. n° 50 del 18/04/2016, e s.m.i.;

Visto il D.P.R. n° 207 del 05/10/2010, per la parte tuttora vigente;

Dato atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse ai fini dell'adozione del presente atto, ai sensi dell' art. 6 bis della Legge 7/8/1990 n. 241 come modificato dall'art.1 comma 41 della Legge 190/2012 nonché ai sensi del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 62/2013;

Dato atto della regolarità tecnico-amministrativa del presente atto, e ciò con espresso riferimento alle proprie competenze professionali;

Preso atto che in merito al presente provvedimento il ragioniere comunale ha apposto il proprio visto di regolarità contabile attestandone la relativa copertura finanziaria, e ciò ai sensi dell'art. 151, 4° comma del D. Lgs. n° 267/2000;

DETERMINA

1. Di AFFIDARE IL SERVIZIO DI NOLEGGIO DISPOSITIVI RILEVAZIONE SANZIONI E SPESE CORRELATE CON IL SERVIZIO PAGOPA presso la ditta OPEN SOFTWARE con sede in Via G. Galilei, 2/C/2 30035 Mirano (Venezia);
1. di assumere i seguenti impegni di spesa :
 - a. € 2.488,80 sul capitolo 5247 dell'annualità 2021 del Bilancio di Previsione 2021/2023;
 - b. € 3.733,20 sul capitolo 5247 dell'annualità 2022 del Bilancio di Previsione 2021/2023;
 - c. € 3,733,20 sul capitolo 5247 dell'annualità 2023 del Bilancio di Previsione 2021/2023;dando atto altresì che della spesa riferita all'esercizio 2024, pari a € 1,244,40, si terrà conto in sede di predisposizione dei documenti programmatori riferiti a tali esercizi finanziari
2. di dare che l'esigibilità della presente obbligazione avverrà entro il 31/12 di ogni esercizio;
3. di aver individuato nel sottoscritto Responsabile di Servizio, il Responsabile Unico del procedimento di cui all'art. 12 del citato Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia;

Determinazione n. 12 del 09/04/2021

4. di dare atto del rispetto della vigente normativa riguardante la tutela dei dati personali;
5. di dare atto inoltre degli obblighi posti a carico del citato affidatario dalle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (art. 54 decreto legislativo marzo 2001 n. 165/2001) e relativo Regolamento approvato con D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, nonché dell'art. 1 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Casatenovo;
6. di dare atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse ai fini dell'adozione del presente atto, ai sensi dell' art.6 bis della Legge 7/8/1990 n. 241 come modificato dall'art.1 comma 41 della Legge 190/212 nonché ai sensi del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 62/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Simone Comi

97016 - C_B943 - 1 - 2021-04-09 - 0007977

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casatenovo. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

COMI SIMONE;1;8963289



COMUNE DI CASATENOVO

Provincia di LECCO

Pagina 1 di 2

Determinazione Settore Vigilanza nr.12 del 09/04/2021

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 891/0	Data: 01/04/2021	Importo: 2.488,80
Oggetto:	CIG: Z583311C9FB - NOLEGGIO DISPOSITIVI RILEVAZIONE SANZIONI E SPESE CORRELATE CON IL SERVIZIO PAGOPA. - periodo maggio/dicembre 2021			
Capitolo:	2021 5247	NOLEGGIO DISPOSITIVI RILEVAZIONE PREAVVISI/VERBALI		
Codice bilancio:	3.01.1.0103	C.I.G.: Z583311C9F	SIOPE: 1.03.02.07.004	
Piano dei conti f.:	1.03.02.07.004 Noleggi di hardware			
Beneficiario:	OPEN SOFTWARE s.r.l. *			

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2022 263/0	Data: 01/04/2021	Importo: 3.733,20
Oggetto:	CIG: Z583311C9FB - NOLEGGIO DISPOSITIVI RILEVAZIONE SANZIONI E SPESE CORRELATE CON IL SERVIZIO PAGOPA. - anno 2022			
Capitolo:	2022 5247	NOLEGGIO DISPOSITIVI RILEVAZIONE PREAVVISI/VERBALI		
Codice bilancio:	3.01.1.0103	C.I.G.: Z583311C9F	SIOPE: 1.03.02.07.004	
Piano dei conti f.:	1.03.02.07.004 Noleggi di hardware			
Beneficiario:	OPEN SOFTWARE s.r.l. *			

97016 - C_B943 - 1 - 2021-04-09 - 0007977



Determinazione Settore Vigilanza nr.12 del 09/04/2021

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2023 123/0	Data: 01/04/2021	Importo: 3.733,20
Oggetto:	CIG: Z583311C9FB - NOLEGGIO DISPOSITIVI RILEVAZIONE SANZIONI E SPESE CORRELATE CON IL SERVIZIO PAGOPA. - anno 2023			
Capitolo:	2023 5247	NOLEGGIO DISPOSITIVI RILEVAZIONE PREAVVISI/VERBALI		
Codice bilancio:	3.01.1.0103	C.I.G.: Z583311C9F	SIOPE: 1.03.02.07.004	
Piano dei conti f.:	1.03.02.07.004 Noleggi di hardware			
Beneficiario:	OPEN SOFTWARE s.r.l. *			

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2024 71/0	Data: 01/04/2021	Importo: 1.244,40
Oggetto:	CIG: Z583311C9FB - NOLEGGIO DISPOSITIVI RILEVAZIONE SANZIONI E SPESE CORRELATE CON IL SERVIZIO PAGOPA. - periodo gennaio/aprile 2024			
Capitolo:	2024 5247	NOLEGGIO DISPOSITIVI RILEVAZIONE PREAVVISI/VERBALI		
Codice bilancio:	3.01.1.0103	C.I.G.: Z583311C9F	SIOPE: 1.03.02.07.004	
Piano dei conti f.:	1.03.02.07.004 Noleggi di hardware			
Beneficiario:	OPEN SOFTWARE s.r.l. *			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

CASATENOVO li, 09/04/2021

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la Sede del Comune di Casatenovo. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/98 si indica che il documento è stato firmato da:

Paola Sala;1;21094086



97016 - C_B943 - 1 - 2021-04-09 - 0007977