



Comune di Casatenovo

Provincia di Lecco

DECRETO SINDACALE NUMERO 2 DEL 30/01/2023

OGGETTO : NOMINA RESPONSABILE DI SERVIZIO TITOLARE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 04 - SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

IL SINDACO

Ravvisata la necessità di provvedere alla nomina del Responsabile della Posizione Organizzativa n. 04 “SERVIZI ALLA PERSONA” cui attribuire le funzioni di cui all’art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs 267/2000 e ciò a seguito delle dimissioni volontarie dal servizio, rassegnate con decorrenza 30.12.2022 (in anticipo rispetto alla naturale scadenza contrattuale ma in accordo con questa Amministrazione), della dipendente assunta a tempo determinato, ex art. 110, comma 1, del Tuel, titolare di tale incarico giusta Decreto n. 15 in data 29.12.2020;

Preso atto che sino all’entrata in vigore del nuovo ordinamento professionale introdotto dal CCNL 2019/2021, sottoscritto in via definitiva in data 16.11.2022 (1^ giorno del quinto mese successivo alla data di sottoscrizione del medesimo CCNL) resta in vigore la disciplina delle Posizioni Organizzative di cui al CCNL 2016/2018 sottoscritto in data 21.05.2018;

Vista e richiamata, pertanto, la deliberazione della Giunta comunale n. 101 in data 09.05.2019, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale, in ottemperanza alle disposizioni di cui agli artt. 13 e 14 del citato CCNL 2016/2018:

- sono state istituite le nuove aree delle posizioni organizzative del Comune;
- sono stati definiti i criteri generali e le procedure per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa;
- sono stati determinati i criteri per la graduazione delle posizioni organizzative, ai fini dell’attribuzione della relativa indennità;
- è stato conseguentemente adeguato il vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei servizi;

Considerato che il Comune di Casatenovo è privo di personale con qualifica dirigenziale;

Visti conseguentemente:

- L’art. 109, comma 2, del D.Lgs 267/2000 che dispone: “*nei Comuni privi di personale con qualifica dirigenziale le funzioni di cui all’art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l’applicazione dell’art. 97 comma 4 lett. d), possono essere attribuite, a seguito*

di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili di servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione”

- L'art. 17 del CCNL 2016-2018 secondo cui: *“negli Enti privi di personale con qualifica dirigenziale i Responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13;*

Vista la determina a firma del Segretario Generale, n. 01 del 30.01.2023, mediante la quale, a seguito di procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs 165/2001, è stata assunta, con decorrenza 01.02.2023, presso il Settore SERVIZI ALLA PERSONA, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, la dott.ssa **ALESSIA MANZONI** con la qualifica di “Specialista Amministrativo” Categoria Giuridica D1 - Economica D4;

Accertato che la predetta dott.ssa **ALESSIA MANZONI** è in possesso dei requisiti previsti per il conferimento dell'incarico in parola, delle competenze professionali, dell'esperienza e delle attitudini e capacità gestionali necessarie per lo svolgimento delle funzioni attribuite e per il raggiungimento degli obiettivi assegnati;

Vista la Dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità rilasciata dalla predetta dipendente ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D.Lgs n. 39/2013, del vigente “Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022/2024”, nonché del vigente “Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Casatenovo”, agli atti di questo Ente (prot. n. 2344 del 25.01.2023);

Visto il combinato disposto degli artt. 50, comma 10 e 109, comma 2, del Tuel di cui al D.Lgs 267/2000 e s.m.i., in base al quale compete al Sindaco procedere alla nomina dei Responsabili di servizio dell'Ente;

Ritenuto pertanto di nominare, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D.Lgs n. 267/2000, la dott.ssa **ALESSIA MANZONI**, inquadrata nella categoria giuridica D1 - posizione economica D4, Responsabile del Settore “SERVIZI ALLA PERSONA” conferendo allo stesso l'incarico di titolare della Posizione Organizzativa n. 04 come individuata nel prospetto allegato al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, con decorrenza **01.02.2023 e sino al 31.12.2023**;

Visto che dal Verbale in data 19.11.2020 del Nucleo di Valutazione, di aggiornamento delle pesature delle Posizioni Organizzative dell'Ente, risulta, per la PO n. 04, il seguente peso e, conseguentemente, la seguente retribuzione di posizione da riconoscere al Titolare:

Peso Posizione Organizzativa n. 04	Punti n. 31
Retribuzione di posizione (annui lordi per 13 mensilità - rapporto di lavoro a tempo pieno)	€ 7.590,90

con la previsione, altresì, della retribuzione di risultato, da corrispondere sulla base della valutazione della performance secondo il sistema vigente, e nel rispetto della normativa in materia;

Preso atto che il Comune di Casatenovo non presenta una situazione di deficitarietà strutturale;

Considerato che la scelta operata è stata oggetto di verifica economica sulla disponibilità di Bilancio, nel rispetto dei vincoli in materia di trattamento economico accessorio e di spesa di personale;

Visto il vigente Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;
Visto il CCNL per il personale degli Enti Locali triennio 2016/2018;
Visto il CCNL per il personale degli Enti Locali triennio 2019/2021;
Visto il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
Visto il D.Lgs 165/2001 e s.m.i.;
Visto il vigente Statuto Comunale;

D E C R E T A

- Di nominare la Dott.ssa **ALESSIA MANZONI**, dipendente di questo Comune, Profilo professionale “Specialista Amministrativo” - inquadrata nella categoria giuridica D1 - posizione economica D4, Responsabile del Settore “SERVIZI ALLA PERSONA” conferendo alla stessa l’incarico di titolare della Posizione Organizzativa n. 04 come individuata nel prospetto allegato al Regolamento sull’ordinamento degli uffici e servizi, al quale si rimanda;
- Di stabilire che l’incarico, nei termini di cui sopra, decorre dalla data dell’**01.02.2023** sino al **31.12.2023** e che lo stesso può essere revocato, prima della sua naturale scadenza:
 - a seguito di valutazione negativa;
 - in caso di comportamenti omissivi o pregiudizievoli reiterati sui programmi e sugli obiettivi concordati, con gli strumenti di programmazione dell’Ente;
 - in caso di grave violazione del Codice Disciplinare;
 - a seguito di riorganizzazione dei Settori;
- Di stabilire altresì che l’incarico conferito con il presente Decreto comporta tutte le funzioni e le responsabilità previste dall’art. 107 del D.Lgs 267/2000 e del capo IV[^] del vigente Regolamento degli uffici e dei servizi, e prevede i compiti e le mansioni che istituzionalmente fanno capo alla figura di “Specialista Amministrativo” nonché ad ogni altra funzione prevista dalle disposizioni regolamentari riconducibili alla qualifica funzionale ed al servizio di competenza;

- Di precisare che il suddetto Responsabile, in qualità di titolare di Posizione Organizzativa, è soggetto alle valutazioni previste dal vigente sistema di misurazione e di valutazione della performance del Comune;
- Di riconoscere la retribuzione di posizione in Euro 7.590,90 annui lordi, compresa la quota di 13^ mensilità, da rapportare al periodo dell'incarico ed alla durata della prestazione, ex art. 53 c. 3 CCNL 2016/2018, come da graduazione effettuata dal Nucleo di valutazione;
- Di precisare che la retribuzione di risultato verrà attribuita a seguito di rendicontazione del raggiungimento degli obiettivi ed in applicazione del sistema di misurazione e di valutazione della performance di questo Comune, come definito in sede di contrattazione decentrata, ai sensi dell'art. 7, comma 4, lett. v) del CCNL 21.05.2018 e nel rispetto dei vincoli in materia di trattamento economico accessorio e di spesa di personale;
- Di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente";
- Di disporre che il presente Decreto sia trasmesso all'interessata e comunicato all'Ufficio personale, a tutti i titolari di posizione organizzativa del Comune, alla Giunta ed al Segretario comunale.

IL SINDACO

Dott. Filippo Galbiati

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i e norme collegate

Casatenovo, 30.01.2023

Responsabile del procedimento è il Segretario Generale, Giuseppe Mendicino che ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6/bis della legge n. 241/1990, come introdotto dalla legge n. 190/2012 (art. 1, comma 41) ed ai sensi del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Casatenovo.