

	COMUNE DI CASATENOVO	Numero 213	Data 23/11/2017	Classificazione 1-6
				Proposta n. 303 / 2017

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

Oggetto: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ORGANIZZAZIONE E LA DISCIPLINA DELL'ALBO PRETORIO ON-LINE DEL COMUNE DI CASATENOVO

L'anno **2017** addì **23** del mese di **Novembre** alle ore **20.00** nella sede Comunale di Casatenovo.

Previo espletamento delle formalità prescritte dallo Statuto, convocata la Giunta Comunale, sono intervenuti i Signori:

All'appello risultano:

Nome e cognome	Qualifica	Presente
GALBIATI FILIPPO	Sindaco	SI
COMI MARTA	ViceSindaco	SI
CRIPPA FABIO	Consigliere_Ass	SI
BRAMBILLA DARIO	Assessore esterno	SI
PIROVANO GUIDO	Assessore esterno	SI
PICCHI MARTA	Consigliere_Ass	SI

Presenti: 6 Assenti: 0

Assiste il Segretario Generale **MENDICINO GIUSEPPE**

Il Sig. **GALBIATI FILIPPO**, Sindaco, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta, per la trattazione della seguente pratica segnata all'ordine del giorno.

Oggetto: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ORGANIZZAZIONE E LA DISCIPLINA DELL'ALBO PRETORIO ON-LINE DEL COMUNE DI CASATENOVO

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

la Legge 7 agosto 1990, n. 241 in materia di procedimento amministrativo stabilisce il diritto dei cittadini di prendere visione e di estrarre copia dei documenti *le cui finalità siano considerate rilevanti per il pubblico*;

l'articolo 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69 ha imposto agli enti pubblici di pubblicare sui propri siti istituzionali gli atti e i provvedimenti amministrativi, *nel rispetto dei principi di eguaglianza e di non discriminazione, applicando i requisiti tecnici di accessibilità di cui all'articolo 11 della legge 9 gennaio 2004, n. 4*, allo scopo di garantire il rispetto degli obblighi di pubblicità legale;

il Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, Codice dell'amministrazione digitale, all'articolo 40, rubricato "*Formazione di documenti informatici*", ha introdotto un *innovativo e fondamentale precetto: "Le pubbliche amministrazioni formano gli originali dei propri documenti con mezzi informatici secondo le disposizioni di cui al presente codice e le regole tecniche di cui all'articolo 71"*.

CONSIDERATO che il combinato disposto delle norme richiamate, stabilisce un insieme di obblighi precisi per le pubbliche amministrazioni: produrre i documenti esclusivamente in modalità informatica, garantire, nel rispetto dei principi di eguaglianza e non discriminazione, il diritto dei cittadini di prendere visione ed estrarre copia dei documenti, diffondere on-line quegli atti per i quali la legge impone la pubblicazione perché devono essere portati a conoscenza del pubblico, come condizione necessaria per acquisire efficacia e quindi produrre gli effetti previsti.

VISTE E RICHIAMATE le proprie precedenti deliberazioni:

- n. 262 in data 30/12/2009 con oggetto: "Regole tecniche per la redazione e la pubblicazione degli atti nonché per il riconoscimento del diritto all'oblio", adottata dopo la deliberazione n. 17 in data 19/4/2007 del Garante per la protezione dei dati personali per finalità di pubblicazione e diffusione di atti e documenti di enti locali;
- n. 222 in data 30/12/2013 con oggetto: "Modifica deliberazione GC n. 262 del 30/12/2009 "regole tecniche per la redazione e la pubblicazione degli atti nonché per il riconoscimento del diritto all'oblio" in conseguenza dell'entrata in vigore della legge 190/2012 e del D.lgs. 33/2013.

CONSIDERATO che:

- il processo di digitalizzazione degli atti prodotti dall'Ente ha portato necessariamente anche all'introduzione di significative modifiche nelle modalità di pubblicazione all'albo pretorio on-line degli atti stessi;

- la piattaforma informatica, integrata con l'applicazione del protocollo informatico e con l'applicativo di gestione documentale degli atti, gestisce l'albo pretorio on-line, con un processo tutto informatizzato di pubblicazione che permette la produzione dei certificati di pubblicazione e di esecutività degli atti in firmato digitale;

DATO ATTO, conseguentemente, che si rende necessario dotarsi di un Regolamento per l'organizzazione e la disciplina dell'albo pretorio on-line;

PRESA VISIONE delle "Linee guida in materia di trattamento di dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" presenti nel registro dei provvedimenti del Garante al n. 243 del 15/05/2014 e pubblicate in G.U. n. 134 del 12/06/2014;

CONSIDERATO che le su citate linee guida del Garante per la protezione dei dati personali, sono particolarmente importanti poiché definiscono il quadro delle misure e degli accorgimenti, volti a individuare opportune cautele che i soggetti pubblici sono tenuti ad applicare nei casi in cui si effettuano attività di diffusione di dati personali sui propri siti web istituzionali per finalità di trasparenza o per altre finalità di pubblicità dell'azione amministrativa;

VISTE, altresì, le linee guida sulla pubblicità legale dei documenti e sulla conservazione dei siti web delle Pubbliche Amministrazioni dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) della Presidenza del Consiglio dei Ministri (maggio 2016) che stabiliscono le regole tecniche, i criteri e le informazioni obbligatorie per la pubblicità legale di documenti delle Amministrazioni pubbliche, così come previsto dagli articoli 32 e 67 della Legge n. 69/2009;

EVIDENZIATO che il Regolamento indicato in oggetto introduce anche innovazioni in tema di competenze e responsabilità riguardanti la pubblicazione legale on-line degli atti/documenti amministrativi;

RICHIAMATE le disposizioni in materia di organizzazione e lavoro nelle pubbliche amministrazioni, e quelle di cui al decreto legislativo n. 267/2000;

DATO ATTO che l'art. 89, c.1, del D.lgs. n., 267/2000 stabilisce che gli enti locali disciplinano con i propri regolamenti, in conformità con lo Statuto, l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi in conformità a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione secondo principi di professionalità e responsabilità;

RICHIAMATO il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, approvato con deliberazione di GC n. 135 del 01/07/2011, modificato con delibere GC n. 189/2011, n. 169/2014 e n. 55/2015;

EVIDENZIATO che l'approvazione del suddetto regolamento rientri nelle competenze della Giunta Comunale perché la materia è riconducibile a quella di cui al citato art. 89

del D.lgs. n. 267/2000 in combinato disposto con l'art. 48 del TUEL, D.lgs. n. 267/2000, trattandosi di atto di organizzazione interna;

VISTO lo schema di regolamento predisposto che si compone di n. 19 articoli e del suo allegato "A" contenente l'elenco dei documenti da pubblicare all'albo pretorio on-line;

RITENUTO lo stesso adeguato all'esigente del Comune di Casatenovo e, quindi, meritevole di approvazione;

VISTO lo Statuto comunale;

ACQUISITO il parere favorevole riguardo alla regolarità tecnica del presente provvedimento espresso ai sensi dell'art. 49, 2 c. del TUEL, D.lgs. n. 267/2000 dal Segretario Generale;

ACCLARATO che sul presente atto non necessita acquisire il parere di regolarità contabile;

AD unanimità di voti legalmente resi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

Di approvare, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, l'allegato "Regolamento per l'organizzazione e la disciplina dell'albo pretorio on-line del Comune di Casatenovo", composto di n. 19 articoli e del suo allegato "A" contenente l'elenco dei documenti da pubblicare all'albo pretorio on-line;

di disporre che il regolamento entrerà in vigore il primo giorno successivo a quello in cui diverrà esecutiva la presente deliberazione di approvazione ex art. 47, 5 c., dello Statuto comunale;

di precisare che la presente deliberazione non comporta assunzione di alcun onere a carico del bilancio comunale;

di dare mandato all'ufficio CED di adeguare, ove necessario, il sistema informatico di gestione dell'albo pretorio on-line alle norme contenute nel precitato regolamento, avvalendosi della collaborazione dell'ufficio messi.

di assolvere l'obbligo di pubblicazione della presente deliberazione oltre che all'albo pretorio on-line anche sul sito web istituzionale *Amministrazione Trasparente/Disposizioni generali/Atti generali*;

di disporre che sia il Regolamento sia l'allegato "A" siano inseriti nel manuale per la gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi e nella pagina iniziale dell'albo pretorio on-line;

di trasmettere la presente deliberazione e l'allegato Regolamento, una volta entrato in vigore, ai Responsabili di servizio/Titolari di posizione organizzativa e, per il loro

tramite, ai tutti i dipendenti/responsabili di procedimento interessati, all'ufficio messi e al servizio informatico (Ced).

Allegati:

Regolamento albo pretorio on-line

Elenco atti da pubblicare - all. A



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2017 / 303**

Ufficio Proponente: **Ufficio Segretario Generale**

Oggetto: **APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ORGANIZZAZIONE E LA DISCIPLINA DELL'ALBO PRETORIO ON-LINE DEL COMUNE DI CASATENOVO**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Segretario Generale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 23/11/2017

Il Responsabile di Settore
Giuseppe Mendicino

Parere Contabile

Ragioneria

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere -----.

Sintesi parere: Parere Non Necessario

Data 23/11/2017

Responsabile del Servizio Finanziario
Paola Sala

Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e sottoscritto con firma digitale.

IL SINDACO
GALBIATI FILIPPO

IL SEGRETARIO GENERALE
MENDICINO GIUSEPPE

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casatenovo. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

GALBIATI FILIPPO;1;96231396304097300759453334835063214671
mendicino giuseppe;2;168169068058067369382329516959175375039