



COMUNE DI CASATENOVO

Provincia di Lecco

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 80 DEL 11/06/2020

Proposta n. 105 / 2020

Oggetto: AGGIORNAMENTO DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI AI SENSI DELL'ART. 23 DEL REGOLAMENTO SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

L'anno 2020 addì 11 del mese di **Giugno** alle ore **19.00** in videoconferenza è stata convocata la Giunta Comunale, sono intervenuti i Signori:

All'appello risultano:

Nome e cognome	Qualifica	Presente
GALBIATI FILIPPO	Sindaco	SI
COMI MARTA	ViceSindaco	SI
BRAMBILLA DARIO	Assessore esterno	SI
PIROVANO GUIDO	Assessore esterno	SI
CALDIROLA GAETANO	Assessore	SI
PICCHI MARTA	Assessore	SI

Presenti: 6 Assenti: 0

Assiste il Vice Segretario Comunale **MAZZOTTI DARIO**

Il Sig. **GALBIATI FILIPPO**, **Sindaco**, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta, per la trattazione della seguente pratica segnata all'ordine del giorno.

Oggetto: AGGIORNAMENTO DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI AI SENSI DELL'ART. 23 DEL REGOLAMENTO SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO l'art.1, comma 1, lettera q) del DPCM 8 marzo 2020 ai sensi del quale “sono adottate, in tutti i casi possibili, nello svolgimento di riunioni, modalità di collegamento da remoto con particolare riferimento a strutture sanitarie e sociosanitarie, servizi di pubblica utilità e coordinamenti attivati nell'ambito dell'emergenza COVID-19;”;

PRESO ATTO della Direttiva n.2/2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione che al punto 4 recita: “4. Eventi aggregativi di qualsiasi natura - Fermo restando quanto previsto dai provvedimenti adottati in attuazione del decreto-legge n. 6 del 2020, le amministrazioni, nell'ambito delle attività indifferibili, svolgono ogni forma di riunione con modalità telematiche o tali da assicurare, nei casi residuali, un adeguato distanziamento come misura precauzionale, al fine di evitare lo spostamento delle persone fisiche e comunque forme di assembramento.”;

RITENUTO opportuno applicare tali norme alla presente adunanza di Giunta Comunale, servizio indifferibile di pubblica utilità finalizzato allo svolgimento di adempimenti obbligatori e istituzionali, e procedere quindi a una seduta in videoconferenza;

RICHIAMATO l'art. 73 rubricato (*Semplificazioni in materia di organi collegiali*) del dl 17 marzo 2020, n. 18 "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19”;

Tutto ciò premesso e considerato;

VISTA la deliberazione consiliare n. 32 del 01.07.2010 con la quale veniva approvato il regolamento sul procedimento amministrativo e veniva, altresì, approvato l'allegato “B” relativo alla individuazione dei procedimenti/attività di competenza dei vari Settori dell'Ente e alla identificazione dei termini per la conclusione dei medesimi;

CONSIDERATO che in base all'art. 23 del precitato regolamento rubricato: “*aggiornamento dei procedimenti amministrativi*”:

- spetta ai responsabili di servizio, titolari di posizione organizzativa, provvedere all'aggiornamento delle schede di settore, ogni qualvolta intervengano modifiche normative e/o regolamentari nelle materie di propria competenza, mentre, nel caso di variazioni di carattere organizzativo, spetta al Segretario comunale, su impulso, provvedere all'aggiornamento delle medesime;

- le modifiche delle schede di settore saranno sottoposte all'approvazione della Giunta comunale, in quanto aventi valore di tipo organizzativo;
- spetta alla Segreteria generale l'incarico di monitorare l'attività di aggiornamento dei procedimenti e di dare impulso alla stessa, coordinando gli adempimenti relativi;

RICHIAMATE le deliberazioni approvate dalla Giunta Comunale, tutte esecutive ai sensi di legge, n. 10 del 26.01.2012, n. 118 del 26.06.2013, n. 219 del 10.12.2014, n.115 del 16.06.2016, n. 176 del 06.10.2016 e n. 235 del 21.12.2018 tramite le quali si procedeva all'aggiornamento dei procedimenti di tutti i settori in relazione all'evolversi delle normative di legge, in particolare con espresso riferimento all'articolo 35 del c.d. "Decreto trasparenza" 33/2013 come modificato dal D.lgs n. 97/2916 e s.m.i., nonché in relazione alla necessità di attivare cambiamenti di carattere organizzativo fra i settori;

CONSIDERATO che l'ultimo aggiornamento è stato eseguito il 21.12.2018 e che nel frattempo si sono verificati mutamenti sia di carattere normativo che hanno impattato sulle attività e sui procedimenti dei vari settori sia di carattere organizzativo tali da rendere necessaria una revisione complessiva di tutti i procedimenti e attività dell'ente.

DATO ATTO, conseguentemente, che con e-mail del 28 aprile 2020, il settore segreteria - affari istituzionali richiedeva ai responsabili - titolari di posizione organizzativa la ricognizione e l'aggiornamento dei procedimenti e delle attività di propria competenza;

VISTE le schede aggiornate da ciascun Responsabile riguardo alle attività e procedimenti del proprio settore come qui di seguito indicati:

per il settore segreteria e affari istituzionali	Roberta Cesana
per il settore programmazione economico finanziaria	Paola Sala
per il settore programmazione risorse	Adriano Uselli
per il settore servizi alla persona	Dario Mazzotti
per il settore ll.pp, ambiente e manutenzione	Deborah Riva
per il settore urbanistica e edilizia privata	Silvia Polti
per il settore vigilanza	Simone Comi
per il settore servizi al cittadino	Mariarosa Riva

che vanno a formare il **nuovo allegato "B"** al Regolamento sul procedimento amministrativo, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal responsabile del settore segreteria e affari istituzionali ex art. 49, 1° comma, del TUEL, D.Lgs n. 267/2000, in combinato disposto con l'art. 23 del relativo regolamento riguardo il procedimento complessivo di impulso all'attività di aggiornamento dei procedimenti e delle attività di tutto l'ente, fermo restando la responsabilità in capo a ciascun titolare di posizione organizzativa per quanto attiene l'aggiornamento dei propri procedimenti e delle proprie attività;

DATO ATTO che il presente provvedimento non necessita del parere di regolarità contabile in quanto non produce riflessi diretti e/o indiretti sulla finanza e/o patrimonio dell'ente;

RICHIAMATA la legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare l'art. 2, come modificato dalle leggi 35 del 4 aprile 2012, 134 del 7 agosto 2012 e 190 del 6 novembre 2012;

VISTI:

- l'art. 48 del D.Lgs n. 267/2000, Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- lo Statuto comunale;
- l'art. 23 del vigente regolamento sul procedimento amministrativo;

AD unanimità di voti favorevoli legalmente resi ed accertati nei modi e forma di legge

DELIBERA

1) di approvare, sulla base della ricognizione posta in essere da ciascun responsabile di servizio, titolare di posizione organizzativa, l'aggiornamento dei procedimenti/attività amministrative di competenza dei vari settori dell'Ente di cui all'allegato elenco (All.B), parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2) di trasmettere copia del presente atto ai responsabili dei settori titolari di posizione organizzativa;

3) di disporre la pubblicazione dell'allegato elenco riportante per ciascun settore i procedimenti e le attività nonché i termini temporali di conclusione dei medesimi, sul sito istituzionale dell'Ente alla sottosezione dell'Amministrazione Trasparente denominata "*Attività e procedimenti*" - sottosezione di secondo livello "*Tipologia dei procedimenti*";

4) di dare atto che, stante la grave situazione di emergenza derivante dalla pandemia da coronavirus covid-19, la seduta della giunta comunale si è svolta in videoconferenza mediante collegamento da remoto ex art. 73, DL n. 18 del 17 marzo 2020 .

5) di precisare che la lex specialis per l'adozione di questo provvedimento è l'art. 48 del TUEL, D.lgs n. 267/2000 in combinato disposto con l'art. 23 del regolamento sul procedimento amministrativo.

6) di dichiarare, con separata ed unanime votazione favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del TUEL, D.Lgs n. 267/2000, stante l'urgenza di aggiornare celermente le informazioni contenute nell'apposita sezione "amministrazione trasparente".

Allegato B - termini temporali per la conclusione dei procedimenti amministrativi/attività



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 105**

Ufficio Proponente: **Ufficio Segreteria Affari Istituzionali**

Oggetto: **AGGIORNAMENTO DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI AI SENSI DELL'ART. 23 DEL REGOLAMENTO SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Segreteria Affari Istituzionali)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole con le precisazioni contenute nell'atto deliberativo

Data 10/06/2020

Il Responsabile di Settore

Roberta Cesana

Parere Contabile

Ragioneria

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere -----.

Sintesi parere: Parere Non Necessario

Data 11/06/2020

Responsabile del Servizio Finanziario

Paola Sala

Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e sottoscritto con firma digitale.

IL SINDACO
GALBIATI FILIPPO

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
MAZZOTTI DARIO

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casatenovo. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

GALBIATI FILIPPO;1;96231396304097300759453334835063214671
MAZZOTTI DARIO;2;4819670