



# COMUNE DI CASATENOVO

Provincia di Lecco

## DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 145 DEL 01/10/2020

Proposta n. 191 / 2020

**Oggetto:** ADEGUAMENTO PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE 2020/2022 ALLE PREVISIONI DEL DECRETO MINISTERIALE 17.03.2020 ADOTTATO IN ESECUZIONE DELL'ART. 33 COMMA 2 DEL DL 34/2019. INTEGRAZIONE.

L'anno **2020** addì 1 del mese di **Ottobre** alle ore **19.00** in videoconferenza è stata convocata la Giunta Comunale.

Previo espletamento delle formalità prescritte dallo Statuto, convocata la Giunta Comunale, risultano presenti alla trattazione di questo punto all'ordine del giorno:

Nome e cognome	Qualifica	Presente
<b>GALBIATI FILIPPO</b>	<b>Sindaco</b>	<b>SI</b>
<b>COMI MARTA</b>	<b>ViceSindaco</b>	<b>SI</b>
<b>BRAMBILLA DARIO</b>	<b>Assessore esterno</b>	<b>SI</b>
<b>PIROVANO GUIDO</b>	<b>Assessore esterno</b>	<b>SI</b>
<b>CALDIROLA GAETANO</b>	<b>Assessore</b>	<b>SI</b>
<b>PICCHI MARTA</b>	<b>Assessore</b>	<b>SI</b>

Presenti: 6 Assenti: 0

Assiste il Segretario Generale **MENDICINO GIUSEPPE**

Il Sig. **GALBIATI FILIPPO**, **Sindaco**, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta, per la trattazione della seguente pratica segnata all'ordine del giorno.

Oggetto: ADEGUAMENTO PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE 2020/2022 ALLE PREVISIONI DEL DECRETO MINISTERIALE 17.03.2020 ADOTTATO IN ESECUZIONE DELL'ART. 33 COMMA 2 DEL DL 34/2019. INTEGRAZIONE.

-----

## LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato l'art.1, comma 1, lettera q) del DPCM 8 marzo 2020 ai sensi del quale "sono adottate, in tutti i casi possibili, nello svolgimento di riunioni, modalità di collegamento da remoto con particolare riferimento a strutture sanitarie e sociosanitarie, servizi di pubblica utilità e coordinamenti attivati nell'ambito dell'emergenza COVID-19;"

Preso atto della Direttiva n.2/2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione che al punto 4 recita: "4. Eventi aggregativi di qualsiasi natura - Fermo restando quanto previsto dai provvedimenti adottati in attuazione del decreto-legge n. 6 del 2020, le amministrazioni, nell'ambito delle attività indifferibili, svolgono ogni forma di riunione con modalità telematiche o tali da assicurare, nei casi residuali, un adeguato distanziamento come misura precauzionale, al fine di evitare lo spostamento delle persone fisiche e comunque forme di assembramento.";

Ritenuto opportuno applicare tali norme alla presente adunanza di Giunta Comunale, servizio indifferibile di pubblica utilità finalizzato allo svolgimento di adempimenti obbligatori e istituzionali, e procedere quindi a una seduta in videoconferenza;

Richiamato l'art. 73 rubricato (*Semplificazioni in materia di organi collegiali*) del dl 17 marzo 2020, n. 18 "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da Coronavirus

Ciò premesso e considerato;

Premesso altresì che:

- l'art. 39 della Legge 27.12.1997 n. 449 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale;
- a norma dell'art. 91 del Decreto Legislativo n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzandola alla riduzione programmata delle relative spese;
- l'art. 33 del D. Lgs 30.03.2001, n. 165, prevede, quale passaggio preliminare ed inderogabile per effettuare nuove assunzioni, a qualsiasi titolo, una verifica annuale che attesti l'inesistenza di situazioni di soprannumero o eccedenza di personale;
- l'art. 2 del D. Lgs 30.03.2001, n. 165, stabilisce che le Amministrazioni pubbliche definiscono, secondo i propri ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici e determinano le dotazioni organiche complessive dell'Ente;

- a norma dell'art. 1, comma 102, della Legge 30.12.2004, n. 311, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, e di cui all'articolo 70, comma 4, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della Legge 28.12.2001 n. 448 (Legge Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della Legge 527 dicembre 1997, n. 449 e ss.mm.ii;
- l'art. 6 del Decreto Legislativo n. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del Decreto Legislativo n. 75/2017, disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

Dato atto che le sopra richiamate linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche, approvate con Decreto del Consiglio dei Ministri dell'8 maggio 2018 (pubblicato sulla G.U. n. 173 del 27 maggio 2018), prevedono:

- che i piani dei fabbisogni devono essere coerenti con la programmazione generale, le disponibilità finanziarie e con il ciclo della performance;
- il superamento del tradizionale concetto di dotazione organica, che assume una valenza prevalentemente finanziaria di riferimento, per favorire cambiamenti organizzativi che superino i modelli di fabbisogno fondati sulle logiche delle dotazioni organiche storicizzate;
- che in sede di elaborazione dei piani, i profili quantitativi e qualitativi devono, pertanto, convivere ritenendo che, soprattutto in ragione dei vincoli finanziari esterni che incidono sulla quantificazione del fabbisogno, le scelte qualitative diventano determinanti al fine dell'ottimale utilizzo delle risorse tanto finanziarie quanto umane;
- la valorizzazione, nel reclutamento delle risorse, delle competenze e delle attitudini richieste, con tendenza alla ricerca di nuove professionalità meglio aderenti alle rinnovate necessità della pubblica amministrazione;
- la visione triennale del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale (PTFP), con possibilità di modifiche, di anno in anno, in relazione alle mutate esigenze di contesto normativo, organizzativo o funzionale;

Vista e richiamata la propria precedente deliberazione GC n. 269 del 12.12.2019, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale è stata definita la programmazione del fabbisogno del personale (PTFP) per il triennio 2020/2022 in ossequio alle disposizioni sopra citate e delle linee guida approvate dal Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione 08.05.2018;

Preso atto, in particolare, che con la predetta deliberazione:

- a) è stata rideterminata la dotazione organica dell'Ente, intesa come personale in servizio, ed integrata con il piano delle assunzioni previste nel triennio;
- b) si è preso atto che dalla revisione della struttura organizzativa dell'Ente, effettuata ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i. e dalla ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs 165/2001, non emergono situazioni di personale in esubero;

- c) sono state individuate le assunzioni nell'ambito della programmazione dei fabbisogni del personale 2020-2022, come di seguito riportato:

PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DEL PERSONALE 2020 -2022					
ANNO 2020					
N.	Categoria giuridica	Profilo professionale	Modalità di accesso	Utilizzo facoltà assunzionali	Note
1	C1	Assistente ai servizi tecnici - geometra	=====	0,00	Incremento orario di lavoro da 24 a 29 ore settimanali con decorrenza 01.01.2020 presso il Settore Lavori Pubblici, ambiente e manutenzione
1	C1	Assistente ai servizi tecnici - geometra	Concorso pubblico	23.019,33	Da assegnare al Settore Lavori Pubblici Ambiente e manutenzione - decorrenza assunzione prevista 17.02.2020
1	D1	Specialista ai servizi tecnici	Assunzione a tempo determinato tramite selezione pubblica ex art. 110 c. 1 del Tuel – con conferimento incarico di Posizione Organizzativa	0,00	Da assegnare al Settore Urbanistica ed edilizia privata – con decorrenza prevista 01.01.2020 e durata sino al termine dell'aspettativa per mandato elettorale del titolare del posto di lavoro, salvo rientro anticipato del medesimo

ANNO 2021					
N.	Categoria giuridica	Profilo professionale	Modalità di accesso	Utilizzo facoltà assunzionali	Note
NESSUNA ASSUNZIONE PREVISTA					

ANNO 2022					
N.	Categoria giuridica	Profilo professionale	Modalità di accesso	Utilizzo facoltà assunzionali	Note
NESSUNA ASSUNZIONE PREVISTA					

Preso atto che il predetto PTFP era stato approvato nel rispetto dell'allora vigente regime assunzionale del "turn over" previsto, nello specifico, dall'art. 3, comma 5 del D.L. 24.06.2014, n. 90, convertito nella legge 11.08.2014, n. 114, e s.m.i, nonché nel rispetto del vincolo del contenimento delle spese di personale, con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013, previsto dal vigente art. 1, comma 557-quater, della legge 27.12.2006, n. 296;

Preso atto che le procedure concorsuali ivi previste sono state avviate e concluse entro il 20.04.2020, data di entrata in vigore del Decreto Ministeriale 17.03.2020 avente ad oggetto

“Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni” che ha dato attuazione alle disposizioni contenute nell’articolo 33, comma 2, del D.L. 30.04.2019, n. 33, convertito nella legge 28.06.2019, n. 58 e s.m.i;

Richiamato, nello specifico, il predetto art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019, convertito nella legge n. 58/2019, in base al quale i Comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali del fabbisogno del personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell’equilibrio di bilancio asseverato dall’organo di revisione, sino ad una spesa complessiva, per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell’amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del Fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel Bilancio di Previsione;

Vista altresì la Circolare applicativa del predetto D.M. 17.03.2020 emanata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica, in data 13.05.2020, pubblicata sulla GU n. 226 dell’11.09.2020;

Preso atto che, pertanto, a partire dalla predetta data del **20.04.2020**, per i Comuni, la spesa per assunzioni non è più disciplinata dalle previgenti regole del *turn-over*, fondate sul costo delle cessazioni dell’anno precedente, bensì sulla sostenibilità del rapporto tra spese di personale ed entrate correnti, ferma restando la vigenza delle norme sul contenimento delle spese di personale ex art. 1, comma 557-quater, della legge 27.12.2006, n. 296 e s.m.i. sopra richiamate, di fatto non abrogate;

Visto il parere n. 74/2020 della Corte dei Conti Lombardia nel quale i magistrati contabili hanno sottolineato la natura di spartiacque nelle nuove norme e l’impossibilità di far sopravvivere il PTFP adottato in precedenza, a valle dell’entrata in vigore delle nuove regole;

Ritenuto pertanto necessario provvedere alla rideterminazione delle capacità assunzionali disponibili in applicazione del nuovo sistema di calcolo introdotto dalle disposizioni sopra citate, evidenziando che le procedure già attuate rientrano nel previgente regime;

Specificato che il Rendiconto della gestione 2019 è stato approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 17 in data 30.06.2020, esecutiva ai sensi di legge;

Accertato che:

- ai sensi dell’art. 3 del citato D.M. 17.03.2020 questo Comune si colloca nella fascia demografica “f” (comuni da 10.000 a 59.999 abitanti);
- sulla base della Tabella 1 dell’art. 4 del citato D.M, il valore soglia di massima spesa del personale corrispondente è pari al 27%;
- sulla base dei dati ricavati dai Rendiconti della gestione 2017, 2018 e 2019 e dal Bilancio di previsione finanziario - annualità 2019 - questo Comune possiede un rapporto spesa personale/entrate correnti (calcolato nei termini definiti dall’art. 2 della Circolare ministeriale sopra individuata), del 23,49%, come verificabile dal prospetto allegato, parte integrante della presente deliberazione (**allegato A**);
- tale ultimo rapporto risulta pertanto inferiore al valore soglia di virtuosità fissato dal D.M. 17.03.2020;

Preso atto, pertanto, che in virtù di quest'ultima previsione normativa il Comune di Casatenovo potrebbe aumentare la propria spesa di personale, nell'anno 2020, sino al limite massimo di € 2.064.097,04;

Rilevato tuttavia che, in sede di prima applicazione e fino al 31.12.2024, i Comuni come Casatenovo, che si collocano al di sotto del valore soglia, possono incrementare, annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa di personale registrata nel 2018, in misura non superiore al valore percentuale indicato nella Tabella n. 2 dell'art. 5, comma 1, del richiamato D.M. 17.03.2020, che per gli Enti di fascia demografica f) è pari al 9% per il 2020, del 16% per il 2021, del 19% per il 2022, del 21% per il 2023 e del 22% per il 2024;

Dato atto che sulla base del sopra indicato valore percentuale, questo Comune può teoricamente aumentare la propria spesa di personale, per l'anno 2020, di € 164.128,02 (corrispondente al 9% della spesa di personale 2018), in quanto tale incremento, sommato alla spesa di personale 2019, rientra nei limiti del proprio valore soglia di cui sopra (27%), come pure risulta dall'allegato A, parte integrante del presente provvedimento;

Dato atto altresì che la suddetta capacità assunzionale può essere incrementata delle facoltà residue dei cinque anni antecedenti al 2020 (pari ad € 16.703,59, per un totale, quindi, di € 180.831,61), rientrando questo Ente nella fattispecie prevista dall'art. 5, comma 2, del citato D.M. 17.3.2020;

Viste altresì le previsioni circa le capacità assunzionali 2021 e 2022, pure determinate con la metodologia di cui sopra, sempre risultanti dall'allegato A, e ritenuto di evidenziare che le stesse assumono carattere meramente indicativo, in quanto dovranno essere riviste, di anno in anno, sulla base delle spese di personale effettivamente impegnate nell'anno precedente e delle entrate correnti effettivamente accertate negli ultimi tre rendiconti approvati;

Ritenuto infatti di evidenziare che qualsiasi incremento di spesa di personale, anche non riconducibile all'utilizzo delle predette facoltà assunzionali (ad esempio spese obbligatorie quali incremento valore assegni nucleo familiare, arretrati contrattuali, ricorso al lavoro flessibile, ecc.), potrebbe comportare, se non accompagnato da corrispondenti incrementi di entrata, effetti negativi per gli anni a venire consistenti nel peggioramento del rapporto spesa personale/entrate correnti e, conseguentemente, nella riduzione a regime dei propri spazi assunzionali;

Ritenuta pertanto la necessità di valutare attentamente le politiche assunzionali di questo Ente in relazione agli equilibri pluriennali di bilancio e tenendo altresì conto della possibile evoluzione, straordinaria o strutturale, delle condizioni del contesto e del bilancio nei prossimi anni, soprattutto a causa dell'emergenza sanitaria da COVID-19, tuttora in corso;

Ritenuto altresì di evidenziare che in base all'art. 7, comma 1, del più volte richiamato D.M. 17.03.2020 la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 dello stesso decreto non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, comma 557-quater e 562 della Legge 296/2006 e s.m.i.;

Viste ora le sopraggiunte esigenze organizzative e funzionali dell'Ente che si sostanziano:

- nell'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, delle seguenti figure:

- N. 1 “Assistente ai servizi amministrativi” Cat. C1 - da assegnare al 50% al Settore “Vigilanza” ed al restante 50% al Settore “Servizi alla persona - Servizio Biblioteca”, a fronte di cessazioni di personale avvenute nel corso dei passati esercizi, ad oggi sostituite con un’assunzione a tempo determinato, conclusasi in data 20.08.2020;
- N. 1 “Assistente ai servizi contabili” - Cat. C1 - da assegnare al Settore Programmazione economico finanziaria, a fronte di cessazione dal servizio, per pensionamento, di dipendente assegnata al medesimo settore, come da Nota acquisita al Protocollo dell’Ente in data 04.06.2020 al n. 11092;
- Nella trasformazione del contratto di lavoro da part time (30 ore settimanali) a tempo pieno, con decorrenza 01.11.2020, di dipendente di ruolo - profilo professionale “Istruttore amministrativo” Categoria giuridica C1 assegnato al settore “Segreteria Affari Istituzionali”, e ciò al fine di garantire l’assolvimento dei compiti istituzionali del Settore;

Ritenuto, nello specifico, con riferimento alle predette sopraggiunte esigenze organizzative e funzionali:

*(con riferimento alle procedure di reclutamento di personale) :*

- di dare mandato ai competenti uffici comunali affinché attivino le procedure finalizzate al reclutamento del personale sopra individuato mediante l’indizione di nuove procedure concorsuali, non disponendo questo Ente di proprie graduatorie concorsuali, per figure professionali idonee ai posti da coprire, ancora vigenti, dalle quali poter attingere, e ritenendo questa Amministrazione di fondamentale importanza procedere in autonomia alla selezione del proprio personale dipendente;
- di avvalersi della facoltà prevista dall’art. 3, comma 8, della Legge n. 56 del 19.06.2019, che consente di poter indire procedure concorsuali senza il previo svolgimento delle procedure di mobilità volontaria di cui all’art. 30 del D.Lgs 165/2001;
- di svolgere, contemporaneamente, le procedure di reclutamento del personale unitamente all’esperienza delle procedure di mobilità obbligatoria di cui all’art. 34 bis del D.Lgs 165/2001 e s.m.i, subordinando comunque l’assunzione a tempo indeterminato all’esito negativo della procedura stessa di mobilità ed alle verifiche, al momento assuntivo, del rispetto di tutti i vincoli e di tutte le condizioni, di tipo amministrativo e contabile, necessarie per tale finalità;

*(con riferimento alla trasformazione del contratto di lavoro da part time e a tempo pieno):*

- di evidenziare che la conversione a tempo pieno del suddetto contratto part time, riguardando dipendente originariamente assunto a tempo parziale, incontra il limite posto dall’art. 3, comma 101, della Legge finanziaria n. 244/2007 che stabilisce... “*per il personale assunto con contratto di lavoro a tempo parziale la trasformazione del rapporto a tempo pieno può avvenire nel rispetto delle modalità e dei limiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia di assunzioni*”, per cui il relativo incremento di spesa deve trovare capienza nel contingente assunzionale effettuabile ai sensi della nuova disciplina assunzionale sopra individuata;
- di evidenziare altresì che tale trasformazione, proposta da questa Amministrazione al dipendente con Nota in data 25.09.2020, prot. n. 19439 (in quanto rispondente all’esigenze dell’Ente), e da questi prontamente accettata (come da Nota Prot. 19518 in data 28.09.2020), rientra nelle previsioni di cui all’art. 53, comma 14, del CCNL 2016/2018, tenuto altresì conto del Parere ARAN 900-4CB1;

Ravvisata pertanto la necessità di adeguare il Piano triennale del fabbisogno di Personale (PTFP) 2020/2022 in conseguenza dell'entrata in vigore della nuova disciplina limitativa delle assunzioni sopra illustrata, integrandolo con le sopraggiunte esigenze organizzative e funzionali sopra evidenziate;

Ritenuto, nello specifico, di provvedere alla modifica della succitata deliberazione GC 269/2019:

- rideterminando l'attuale dotazione organica dell'Ente, intesa come personale attualmente in servizio ed integrata con il piano delle assunzioni che si approva con il presente atto, come risultante **dall'allegato "B"**, parte integrante della presente deliberazione;
- rideterminando il piano triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022 nel rispetto dei nuovi vincoli in materia di assunzioni, di seguito evidenziato;

Ritenuto di evidenziare che tale programmazione potrà essere rivista in funzione di eventuali nuove disposizioni, limitazioni e/o vincoli derivanti da innovazioni nel quadro normativo in materia di personale nonché di sopravvenute esigenze di carattere organizzativo, nonché delle cessazioni che si verificheranno;

Dato atto che la programmazione triennale del fabbisogno del personale deve altresì comprendere i fabbisogni di personale da acquisire con forme flessibili di lavoro, con particolare riferimento al tempo determinato;

Richiamato a tal fine l'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, convertito con modificazioni dalla Legge n. 122/2010, che disciplina i limiti di spesa in materia di assunzioni a tempo determinato, all'utilizzo di personale con convenzioni, alla stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa, alla somministrazione di lavoro nonché al lavoro accessorio di cui all'art. 70, comma 1, del D.Lgs 276/2003;

Evidenziato che tali limitazioni non si applicano agli Enti in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui all'art. 1, comma 557 e seguenti, della Legge 296/2006, fermo restando comunque, che la spesa complessiva non può essere superiore a quella sostenuta, per le stesse finalità, nell'anno 2009 (pari, per questo Comune, all'importo di € 20.015,95);

Ritenuto pertanto, in caso di comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, di consentire assunzioni a tempo determinato compatibilmente con il limite di spesa di cui sopra e con gli equilibri pluriennali di Bilancio;

Verificato il rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale, e atteso in proposito che:

- con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 66 del 30.12.2019, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2020/2022;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 30.12.2019, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2020/2022;
- è stata effettuata la prescritta ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della Legge n. 183/2011, attestando l'assenza di personale in esubero;



- con propria deliberazione n. 15 del 31.01.2020 è stato approvato il piano delle azioni positive triennio 2020-2022, redatto ai sensi dell'articolo 48, comma 1, del D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198;
- con proprie deliberazioni n. 9 in data 16.01.2020 e n. 26 in data 13.02.2020, entrambe esecutive, sono stati definiti ed assegnati ai Responsabili di servizio gli obiettivi di gestione nonché le dotazioni finanziarie, umane e strumentali, necessarie al loro raggiungimento;
- sono stati rispettati i termini per l'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto della gestione e del bilancio consolidato, nonché del termine di trenta giorni (dal termine di legge previsto per l'approvazione di detti documenti programmatori), per l'invio dei relativi dati alla Banca dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP);
- l'Amministrazione non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Rendiconto approvato (2019) non emergono condizioni di squilibrio finanziario;
- non risultano mancate certificazioni di crediti nei confronti delle PP AA ex art. 9, comma 3-bis del D.L. n. 185/2008;
- la spesa di personale, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e s.m.i dell'anno 2019 (ultimo rendiconto, approvato) è inferiore a € 1.988.583,69, che rappresenta il limite della media del triennio 2011-2013 ex art. 1, comma 557-quater della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (come risulta dall'allegato "C", parte integrante della presente deliberazione);
- sussiste il rispetto del limite di spesa per il lavoro flessibile disposto dall'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2020 convertito nella legge 122/2010, come pure risulta dal prospetto allegato C alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale della stessa;
- che dal Rendiconto 2019 emerge il rispetto del pareggio di bilancio come definito dai commi da 819 a 826 dell'art. 1 della Legge n. 145/2018;

Dato atto che per effetto della variazione apportata dal presente provvedimento alla programmazione complessiva dell'Ente, verrà aggiornato il Documento Unico di Programmazione - DUP;

Visti i pareri n. 12/2020 e n. 20/2020 espressi sulla presente deliberazione dal Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 19, comma 8, della Legge n. 448/2011 reso in data 27/08/2020 (allegati D e E);

Visto il parere di regolarità tecnica espresso dal Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 49 del Tuel;

Visto il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile di Servizio del Settore Programmazione Economico Finanziaria, ai sensi dell'art. 49, 1^ comma del Tuel;

Dato atto altresì che la programmazione di cui sopra verrà trasmessa per informativa alla R.S.U. e OO.SS.;

Visto il D.Lgs. 165/2001 e il D.Lgs. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visti altresì gli artt. 48, primo e secondo comma del D. Lgs 267/2000 ;

Visto lo Statuto comunale ;

Ad unanimità di voti favorevoli legalmente resi ed accertati,

## D E L I B E R A

Di dare atto:

- ✓ che questo Comune, ai sensi del D.M. 17 marzo 2020, e con riferimento all'”**allegato A**” parte integrante della presente deliberazione, che si intende formalmente approvato:
  - si colloca al di sotto del valore soglia, pari al 27,00%, indicato in tabella 1 dell'art. 4, comma 1, del decreto medesimo, avendo un rapporto percentuale tra spesa di personale/media entrate correnti pari al 23,49%;
  - può quindi incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018 in misura non superiore ai valori percentuali del 9% per il 2020, del 16% per il 2021, del 19% per il 2022, del 21% per il 2023 e del 22% per il 2024 indicati in tabella 2 dell'art. 5 del citato Decreto;
- ✓ che le effettive capacità assunzionali, per l'anno 2020, ammontano a **€ 180.831,61**;
- ✓ che le previsioni delle capacità assunzionali per gli anni 2021 e 2022 ammontano ad **€ 268.503,72** (per ciascun esercizio), evidenziando, tuttavia, che le stesse assumono carattere meramente indicativo, in quanto dovranno essere riviste, di anno in anno, sulla base delle spese di personale effettivamente impegnate nell'anno precedente e delle entrate correnti effettivamente accertate negli ultimi tre rendiconti approvati;

Di riapprovare, a seguito dell'entrata in vigore delle nuove norme in materia, più sopra richiamate, nonché delle sopravvenute esigenze organizzative e funzionali, pure sopra evidenziate, il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) 2020-2022, dando atto di quanto segue:

- che l'attuale dotazione organica dell'Ente, intesa come personale attualmente in servizio ed integrata con il piano delle assunzioni è quella risultante dall'**allegato B**), parte integrante del presente atto;
- che il piano occupazione, come sotto delineato, è compatibile con le risorse a disposizione in termini di budget assunzionale e, in ogni caso, non pregiudica il contenimento della spesa di personale rispetto alla media del triennio 2011/2013, pari a **€ 1.988.583,69**, ai sensi dell'art. 1, commi 557 e seguenti della Legge n. 296/2006, con le indicazioni di cui all'art. 7 , comma 1, del D.M. 17.03.2020, come evidenziato **nell'allegato C**);
- che dal medesimo allegato “C”, predisposto sulla base delle attuali risultanze contabili, si rileva il sostanziale rispetto degli equilibri pluriennali del Bilancio di previsione finanziario 2020/2022;
- che le politiche assunzionali di questo Ente sono state valutate attentamente in relazione agli equilibri pluriennali di bilancio e tenendo altresì conto della possibile evoluzione, straordinaria o strutturale, delle condizioni del contesto e del bilancio nei prossimi anni, soprattutto a causa dell'emergenza sanitaria da COVID-19, tuttora in corso;

**PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DEL PERSONALE 2020 -2022**

**ANNO 2020**

<b>Categoria giuridica</b>	<b>Profilo professionale</b>	<b>Modalità di accesso</b>	<b>Utilizzo facoltà assunzionali ante D.L. 34/2019 (al netto Oneri obbligatori ed Irap)</b>	<b>Utilizzo facoltà assunzionali D.L. 34/2019 (spesa personale al lordo oneri riflessi ed al netto Irap)</b>	<b>Note</b>
C1	Assistente ai servizi tecnici - geometra		0,00		Incremento orario di lavoro da 24 a 29 ore settimanali con decorrenza 01.01.2020 presso il Settore Lavori Pubblici, ambiente e manutenzione
C1	Assistente ai servizi tecnici – geometra	Concorso pubblico	23.019,33		Da assegnare al Settore Lavori Pubblici Ambiente e manutenzione – (decorrenza assunzione 01.03.2020)
D1	Specialista ai servizi tecnici	Assunzione a tempo determinato tramite selezione pubblica ex art. 110 c. 1 del Tuel – con conferimento incarico di Posizione Organizzativa	0,00		Da assegnare al Settore Urbanistica ed edilizia privata – con decorrenza 07.01.2020 e durata sino al termine dell’aspettativa per mandato elettorale del titolare del posto di lavoro, salvo rientro anticipato del medesimo
C1	Assistente ai servizi amministrativi	Concorso pubblico		29.248,00	Da assegnare al 50% al Settore Vigilanza ed al 50% al Settore Servizi alla persona – Biblioteca
C1	Assistente ai servizi amministrativi			4.880,00	Conversione a tempo pieno rapporto di lavoro dipendente assunto a tempo parziale con decorrenza 01.11.2020 - Settore Segreteria Affari Istituzionali

**ANNO 2021**

<b>Categoria giuridica</b>	<b>Profilo professionale</b>	<b>Modalità di accesso</b>	<b>Utilizzo facoltà assunzionali D.L. 34/2019 (spesa personale al lordo oneri riflessi ed al netto Irap)</b>	<b>Note</b>	
C1	Assistente ai servizi contabili	Concorso pubblico		29.248,00	Da assegnare al Settore Programmazione Economico finanziaria

**ANNO 2022**

Categori a giuridica	Profilo professionale	Modalità di accesso	Utilizzo facoltà assunzionali D.L. 34/2019 (spesa personale al lordo oneri riflessi ed al netto Irap)	Note
NESSUNA ASSUNZIONE PREVISTA				

Di dare mandato ai competenti uffici comunali affinché attivino le procedure finalizzate al reclutamento del personale sopra individuato mediante l'indizione di nuove procedure concorsuali, non disponendo questo Ente di proprie graduatorie concorsuali, per figure professionali idonee ai posti da coprire, ancora vigenti, dalle quali poter attingere, e ritenendo questa Amministrazione di fondamentale importanza procedere in autonomia alla selezione del proprio personale dipendente;

Di dare mandato altresì ai competenti uffici comunali, al fine di accelerare le citate assunzioni:

- di avvalersi della facoltà prevista dall'art. 3, comma 8, della Legge n. 56 del 19.06.2019, che consente di poter indire procedure concorsuali senza il previo svolgimento delle procedure di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D.Lgs 165/2001;
- di svolgere, contemporaneamente, le procedure di reclutamento del personale unitamente all'esperienza delle procedure di mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001 e s.m.i, subordinando comunque l'assunzione a tempo indeterminato all'esito negativo della procedura stessa di mobilità ed alle verifiche, al momento assuntivo, del rispetto di tutti i vincoli e di tutte le condizioni, di tipo amministrativo e contabile, necessarie per tale finalità;

Di dare atto che l'incremento di spesa conseguente alla conversione a tempo pieno del suddetto contratto part time, riguardando dipendente originariamente assunto a tempo parziale, trova capienza nel contingente assunzionale effettuabile ai sensi della nuova disciplina assunzionale, incontrando il limite posto dall'art. 3, comma 101, della Legge finanziaria n. 244/2007, come meglio nelle premesse evidenziato;

Di dare atto altresì che tale trasformazione, proposta da questa Amministrazione al dipendente con Nota in data 25.09.2020, prot. n. 19439 (in quanto rispondente all'esigenze dell'Ente), e da questi prontamente accettata (come da Nota Prot. 19518 in data 28.09.2020), rientra nelle previsioni di cui all'art. 53, comma 14, del CCNL 2016/2018, tenuto altresì conto del Parere ARAN 900-4CB1;

Di dare atto che dalla ricognizione delle eccedenze di personale, effettuata ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, **non emergono situazioni di personale in esubero;**

Di consentire, in caso di comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, assunzioni a tempo determinato compatibilmente con il limite di spesa di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, convertito con modificazioni dalla Legge n. 122/2010, e con gli equilibri pluriennali di Bilancio;

Di evidenziare che tale programmazione potrà essere rivista in funzione di eventuali nuove disposizioni, limitazioni e/o vincoli derivanti da innovazioni nel quadro normativo in materia di personale nonché di sopravvenute esigenze di carattere organizzativo, nonché delle cessazioni che si verificheranno;

Di dare atto che per effetto della variazione apportata dal presente provvedimento alla programmazione complessiva dell'Ente, verrà aggiornato il Documento Unico di Programmazione - DUP;

Di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione Trasparente" nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del Decreto Legislativo n. 33/2013 e s.m.i.;

Di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter, comma 5 del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs. n. 75/2017, entro trenta (30) giorni dalla sua adozione, tenendo presente che fino all'avvenuta trasmissione è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni previste dal piano stesso, (circolare RGS n. 18/2018);

Di trasmettere copia del presente provvedimento alle RSU ed alle OO.SS. di categoria nel rispetto delle disposizioni vigenti;

Di dare atto che, stante la grave situazione di emergenza derivante dalla pandemia da coronavirus covid-19, la seduta della giunta comunale si è svolta in videoconferenza mediante collegamento da remoto ex art. 73, DL n. 18 del 17 marzo 2020 .

Inoltre

#### LA GIUNTA COMUNALE

ravvisata l'urgenza di dare immediata eseguibilità alla presente deliberazione stante la necessità di dare avvio ai procedimenti programmati, visto l'art. 134, 4° comma del T.U.E.L, con separata ed unanime votazione favorevole

#### DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Allegato:

allegato A - verifica capacità assunzionali

allegato B - dotazione organica rimodulata

allegato C - verifica rispetto contenimento spesa personale

allegato D - parere Revisore dei Conti n. 12-2020;

allegato E - parere Revisore dei Conti n. 20-2020



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 191**

Ufficio Proponente: **Ufficio Segretario Generale**

Oggetto: **ADEGUAMENTO PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE 2020/2022 ALLE PREVISIONI DEL DECRETO MINISTERIALE 17.03.2020 ADOTTATO IN ESECUZIONE DELL'ART. 33 COMMA 2 DEL DL 34/2019. INTEGRAZIONE.**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Segretario Generale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 01/10/2020

Il Responsabile di Settore  
Giuseppe Mendicino

## Parere Contabile

Ragioneria

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 01/10/2020

Responsabile del Servizio Finanziario  
Paola Sala

Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e sottoscritto con firma digitale.

IL SINDACO  
GALBIATI FILIPPO

IL SEGRETARIO GENERALE  
MENDICINO GIUSEPPE

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casatenovo. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

MENDICINO GIUSEPPE;1;18901517  
GALBIATI FILIPPO;2;19104515

COMUNE DI CASATENOVO							
SPESA DEL PERSONALE			ENTRATE CORRENTI				
Al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'Irap, come rilevato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato			Media degli accertamenti di competenza al netto FCDE				
Anno	2018	2019					
Voce - rif. BDAP	Importo	Importo	Entrate correnti	2019	2018	2017	MEDIA
Spesa di personale - macroaggregato BDAP U.1.01.00.00.000	1.823.644,67	1.795.593,32	Entrata Tit. 1	6.591.523,79	6.498.339,42	6.454.252,08	6.514.705,10
Spesa di personale - macroaggregato BDAP U.1.03.02.12.001	0,00	0,00	Entrata Tit. 2	261.105,84	299.041,79	194.477,89	251.541,84
Spesa di personale - macroaggregato BDAP U.1.03.02.12.002	0,00	0,00	Entrata Tit. 3	1.242.138,76	1.490.685,34	1.506.527,27	1.413.117,12
Spesa di personale - macroaggregato BDAP U.1.03.02.12.003	0,00	0,00	Media entrate correnti				8.179.364,06
Spesa di personale - macroaggregato BDAP U.1.03.02.12.999	0,00	0,00	FCDE Bilancio di previsione 2019 - valore assestato				-534.560,21
<b>TOTALE SPESE DI PERSONALE</b>	<b>1.823.644,67</b>	<b>1.795.593,32</b>	<b>ACCERTAMENTI DI COMPETENZA AL NETTO FCDE (A)</b>				<b>7.644.803,85</b>

	2020	2021	2022
Rapporto spesa personale/entrate (spesa di personale 2019/A)	23,49%	23,49%	23,49%
% massima prevista per fascia "f"	27,00%	27,00%	27,00%
Livello massimo di spesa raggiungibile (B) = (A*27%)	2.064.097,04	2.064.097,04	2.064.097,04
Incremento max teorico della spesa di personale (Spesa personale 2019- B)	268.503,72	268.503,72	268.503,72
% massima di incremento per i vari anni	9%	16%	19%
Budget assunzionale annuo teorico (spesa personale 2018*%prevista)	164.128,02	291.783,15	341.162,73
Resti assunzionali quinquennio	16.703,59		
<b>Effettiva capacità assunzionale annua</b>	<b>180.831,61</b>	<b>268.503,72</b>	<b>268.503,72</b>



**DOTAZIONE ORGANICA COMUNE DI CASATENOVÒ**  
**RIMODULATA SULLA BASE DEL PERSONALE IN SERVIZIO E DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE**

SETTORE SEGRETERIA AFFARI ISTITUZIONALI					
Categoria contrattuale	Profilo professionale	Addetti	di cui a tempo parziale	annotazioni	Modifica fabbisogno personale 2020 - 2022
B3	Collaboratore amministrativo	2	2	di cui 1 posto t.p. occupato part time	
C	Assistente ai servizi amministrativi	3	1	di cui 1 posto t.p. occupato part time	Previsto conversione a tempo pieno rapporto di lavoro a tempo parziale - decorrenza 01.11.2020
D3	Esperto servizi amministrativi	1			
<b>Totale</b>		<b>6</b>	<b>3</b>		

SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICA FINANZIARIA					
Categoria contrattuale	Profilo professionale	Addetti	di cui a tempo parziale	annotazioni	Modifica fabbisogno personale 2020 - 2022
B3	Collaboratore amministrativo	3 2	1	di cui 1 posto t.p. occupato part time	n. 2 addetti dall'01.02.2021 a seguito pensionamento - di cui n. 1 tempo part time
C	Assistente ai servizi contabili	3 4	1	di cui 1 posto t.p. occupato part time (in comando presso altro Ente)	prevista assunzione tramite concorso (n. 4 addetti di cui n. 1 posto t.p. occupato da part time -in comando presso altro Ente)
D3	Esperto servizi contabili	1			
<b>Totale</b>		<b>7</b>	<b>2</b>		

SETTORE PROGRAMMAZIONE RISORSE					
Categoria contrattuale	Profilo professionale	Addetti	di cui a tempo parziale	annotazioni	Modifica fabbisogno personale 2020 - 2022
B3	Collaboratore amministrativo	1			
C	Assistente ai servizi contabili	3	1	di cui 1 posto t.p. occupato part time	
D	Specialista servizio programmazione risorse	1			
<b>Totale</b>		<b>5</b>	<b>1</b>		

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA					
Categoria contrattuale	Profilo professionale	Addetti	di cui a tempo parziale	annotazioni	Modifica fabbisogno personale 2020 - 2022
B3	Collaboratore amministrativo	2	1	di cui 1 posto t.p. occupato part time	
C	Assistente biblioteca	1	0		
C	Assistente ai servizi amministrativi	4	1	di cui 1 posto t.p. occupato part time	vedasi Servizio vigilanza
D	Specialista servizio biblioteca	0			
D	Assistente sociale	0	0		
D3	Esperto servizi amministrativi	1			
<b>Totale</b>		<b>8</b>	<b>2</b>		

SETTORE LAVORI PUBBLICI, AMBIENTE E MANUTENZIONE					
Categoria contrattuale	Profilo professionale	Addetti	di cui a tempo parziale	annotazioni	Modifica fabbisogno personale 2020 - 2022
B3	Collaboratore professionale operaio	2			
B3	Collaboratore amministrativo	1	1		
C	Assistente ai servizi amministrativi	2	0		
C	Assistente ai servizi tecnici - geometra	2	1	di cui 1 posto t.p. occupato part time	Prevista assunzione tramite concorso pubblico - previsto incremento orario di servizio da 24 a 29 ore settimanali
D	Specialista servizi tecnici	2	2	di cui 2 posti t.p. occupato part time	
<b>Totale</b>		<b>9</b>	<b>4</b>		

SETTORE URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA					
Categoria contrattuale	Profilo professionale	Addetti	di cui a tempo parziale	annotazioni	Modifica fabbisogno personale 2020 - 2022
B3	Collaboratore amministrativo	2	1	di cui 1 posto t.p. occupato part time	
C	Assistente ai servizi tecnici - geometra	2			
C	Assistente ai servizi amministrativi	1			
D1	Specialista servizi tecnici	1			Prevista assunzione a tempo determinato ex art. 110 c. 1 tu el in sostituzione di personale di analoga figura dimissionario
<b>Totale</b>		<b>6</b>	<b>1</b>		

SETTORE VIGILANZA					
Categoria contrattuale	Profilo professionale	Addetti	di cui a tempo parziale	annotazioni	Modifica fabbisogno personale 2020 - 2022
B3	Collaboratore amministrativo	1			
B3	Collaboratore professionale/amministrativo	0			
C	Agenti di Polizia Locale	6			
C	Assistente ai servizi amministrativi	1			prevista assunzione tramite concorso (al 50% con settore servizi alla persona)
D	Specialista di polizia locale	1			
<b>Totale</b>		<b>9</b>	<b>0</b>		

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO					
Categoria contrattuale	Profilo professionale	Addetti	di cui a tempo parziale	annotazioni	Modifica fabbisogno personale 2020 - 2022
B3	Collaboratore amministrativo	1			
C	Assistente ai servizi amministrativi	2			
D	Specialista amministrativo	1			
<b>Totale</b>		<b>4</b>	<b>0</b>		

<b>TOTALE DOTAZIONE ORGANICA</b>	<b>54</b>	<b>13</b>
----------------------------------	-----------	-----------

Prospetto sostenibilità spese di personale - Bilancio 2020 - 2022

<b>SPESA PERSONALE AI SENSI ART. 1 COMMA 557 LEGGE 296/2006</b>		<b>Consuntivo 2011</b>	<b>Consuntivo 2012</b>	<b>Consuntivo 2013</b>	<b>Spesa media triennio</b>		<b>Consuntivo 2019</b>	<b>Prev. Bilancio 2020</b>	<b>Prev. Bilancio 2021</b>	<b>Prev. Bilancio 2022</b>
Spesa complessiva personale	+	2.057.052,72	2.039.507,77	2.001.050,60		+	1.960.792,15	2.092.522,76	2.053.700,00	2.047.100,00
Spese per assunzione lavoratori categorie protette	-	38.791,71	41.035,90	41.132,45		-	41.170,65	41.170,65	41.170,65	41.170,65
Diritti di segreteria (oneri e irap inclusi)	-	11.689,98	11.364,97	9.794,72		-	10.850,31	18.600,00	18.600,00	18.600,00
Rimborsi ricevuti per personale in comando e in Convenzione	-	65.578,25	74.288,88	71.053,26		-	47.477,83	63.450,00	72.450,00	72.450,00
Recupero per servizio segreteria convenzionata	-	54.766,25	57.297,61	55.725,33		-	-	-	-	-
Spese per arretrati per rinnovi contrattuali ccnl 2018	-	-	-	-		-	56.337,61	56.894,56	56.894,56	56.894,56
Incrementi nuovo CCNL già applicato Bilancio							31.424,02	33.330,32	33.330,32	33.330,32
Fondo arretrati rinnovi contrattuali CCNL						-	-	5.700,00	11.200,00	11.200,00
Spese per missioni del personale	-	683,82	625,35	511,60		-	1.528,31	1.650,00	1.650,00	1.650,00
Spese per formazione del personale	-	5.414,03	5.909,74	4.022,35		-	3.552,64	7.380,00	7.180,00	7.180,00
Incentivo ICI, Incentivo D.Lgs 163/2006, censimento, incentivi funzioni tecniche, incentivo recupero tributi	-	76.642,10	40.894,07	2.695,00		-	10.968,37	61.550,00	33.450,00	32.850,00
Tirocini formativi comunicati da Serv. Sociale		7.125,96	3.700,52	3.613,75		+	-	-	-	-
Straordinari vigili COVID - FIN. Stato							-	1.800,00	-	-
Compenso Istat						-	3.364,00	6.154,00	6.000,00	-
Elezioni a carico altri Enti		-	-	-		-	5.564,93	27.000,00	-	-
Assunzioni ex art. 4 e 5 D.L. 34/2019								3.300,00	63.376,00	63.376,00
<b>Totale spesa Comune</b>		<b>1.810.612,54</b>	<b>1.811.791,77</b>	<b>1.819.729,64</b>	<b>1.814.044,65</b>		<b>1.748.553,48</b>	<b>1.764.543,23</b>	<b>1.708.398,47</b>	<b>1.708.398,47</b>
<b>Consolidamento spesa partecipate (delib. Corte dei Conti Lombardia 237/2014)</b>										
Azienda speciale Retesalute	+	153.024,20	156.566,32	157.306,05		+	198.539,29	198.435,53	198.373,27	198.373,27
Parco Valle Lambro	+	7.772,71	7.637,29	7.040,27		+	6.132,41	5.755,24	5.755,24	5.755,24
Consorzio Villa Greppi	+	11.291,79	11.557,61	11.420,89		+	13.917,34	14.043,79	14.043,79	14.043,79
<b>TOTALE SPESA DI PERSONALE</b>		<b>1.982.701,24</b>	<b>1.987.552,99</b>	<b>1.995.496,85</b>	<b>1.988.583,69</b>		<b>1.967.142,51</b>	<b>1.982.777,78</b>	<b>1.926.570,77</b>	<b>1.926.570,77</b>

<b>SPESA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO - ART.9 COMMA 28 DL. 78/2010</b>	<b>Consuntivo 2009</b>	<b>Consuntivo 2019</b>	<b>Bilancio 2020</b>	<b>Bilancio 2021</b>	<b>Bilancio 2022</b>
Spesa personale assunto a tempo determinato	20.015,95	15.754,27	19.019,34	0	0

Il Responsabile del Settore Programmazione economico finanziaria  
Paola Sala

Documento informatico con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 82/2005.

COMUNE DI CASATENOVO

(Provincia di Lecco)

**VERBALE N. 12 del 23/09/2020**

In data odierna l'Organo di Revisione, nella persona del Revisore Unico Dott. Luca Giudici, nominato con atto del Consiglio Comunale n. 02 del 14.03.2018, prende visione della proposta di deliberazione da sottoporre all'approvazione della Giunta comunale avente ad oggetto:

**ADEGUAMENTO PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE 2020/2022 ALLE PREVISIONI DEL DECRETO MINISTERIALE 17.03.2020 ADOTTATO IN ESECUZIONE DELL'ART. 33 COMMA 2 DEL DL 34/2019. INTEGRAZIONE.**

predisposta dall'Ufficio personale;

Dalla predetta documentazione il Revisore rileva che il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) 2020-2022, già oggetto di precedente Parere n. 17 in data 12.12.2019 viene ri-approvato alla luce delle previsioni di cui al D.M. 17.03.2020 (adottato in attuazione dell'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019, convertito nella legge n. 58/2019 e s.m.i), e relativa Circolare attuativa in data 13.05.2020, ed adeguato alle sopraggiunte esigenze organizzative e funzionali ben evidenziate nella proposta di deliberazione ricevuta;

Il Revisore prende altresì atto che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra:

- rientra nei limiti di quella connessa alle facoltà assunzionali previste dalla nuova normativa, sopra richiamata;
- rispetta i limiti imposti dall'art. 1, comma 557 e seguenti della Legge n. 296/2006 in tema di contenimento della spesa di personale nonché gli equilibri pluriennali di Bilancio, come da certificazione dal Responsabile del servizio finanziario, allegata alla documentazione presentata;

Tutto ciò considerato, visto l'art. 19, comma 8 della Legge 448/2001;

ESPRIME, per quanto di competenza, parere favorevole sulla documentazione presentata in ordine all'adeguamento/integrazione della programmazione triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2020-2022.

RACCOMANDA che la spesa del personale ed i riflessi della stessa sugli equilibri di bilancio siano oggetto di costante monitoraggio da parte dei Responsabili preposti, anche in considerazione delle recenti modifiche normative riguardanti tale aggregato di spesa.

IL REVISORE UNICO

Dott. Luca Giudici

COMUNE DI CASATENOVO

(Provincia di Lecco)

**VERBALE N. 20 dell'01.10.2020**

In data odierna l'Organo di Revisione, nella persona del Revisore Unico Dott. Luca Giudici, nominato con atto del Consiglio Comunale n. 02 del 14.03.2018, prende visione della proposta di deliberazione da sottoporre all'approvazione della Giunta comunale avente ad oggetto:

**ADEGUAMENTO PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE 2020/2022 ALLE PREVISIONI DEL DECRETO MINISTERIALE 17.03.2020 ADOTTATO IN ESECUZIONE DELL'ART. 33 COMMA 2 DEL DL 34/2019. INTEGRAZIONE.**

predisposta dall'Ufficio personale;

Il Revisore prende atto, come da chiarimenti forniti dal Responsabile del Settore Programmazione Economico Finanziaria, presente alla seduta, che la suddetta proposta di deliberazione sostituisce quella già trasmessa in data 21.09.2020 (sulla quale lo stesso Revisore aveva già rilasciato proprio parere favorevole n. 12 in data 23.09.2020), a seguito di modifiche successivamente apportate dall'Amministrazione comunale consistenti nella previsione della conversione del rapporto di lavoro di un dipendente assunto a part time, a tempo pieno, in luogo del mero incremento dell'orario di lavoro del medesimo previsto nella precedente proposta di deliberazione;

Ciò considerato;

Il Revisore,

Richiamato il proprio precedente Verbale n. 12 in data 23.09.2020;

Verificato il permanere del rispetto della normativa vigente sulla base della complessiva documentazione esaminata, che verrà sottoposta all'approvazione della Giunta comunale in data odierna;

Visto l'art. 19, comma 8 della Legge 448/2001;

Esprime, per quanto di competenza, parere favorevole sulla documentazione presentata in data odierna in ordine all'adeguamento/integrazione della programmazione triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2020-2022.

Raccomanda che la spesa del personale ed i riflessi della stessa sugli equilibri di bilancio siano oggetto di costante monitoraggio da parte dei Responsabili preposti, anche in considerazione delle recenti modifiche normative riguardanti tale aggregato di spesa.

IL REVISORE UNICO

Dott. Luca Giudici

