

# COMUNE DI CASATENOVO

Provincia di Lecco

## DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 54 DEL 22/03/2018

Proposta n. 77 / 2018

**Oggetto:** MODIFICA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2018- 2020 (EX ART. 39 LEGGE 27/12/1997 N. 449) E PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI 2018 1 PROVVEDIMENTO

L'anno 2018 addì 22 del mese di **Marzo** alle ore 12.00 nella sede Comunale di Casatenovo.

Previo espletamento delle formalità prescritte dallo Statuto, convocata la Giunta Comunale, sono intervenuti i Signori:

All'appello risultano:

Nome e cognome	Qualifica	Presente
GALBIATI FILIPPO	Sindaco	SI
COMI MARTA	ViceSindaco	SI
CRIPPA FABIO	Consigliere_Ass	SI
BRAMBILLA DARIO	Assessore esterno	NO
PIROVANO GUIDO	Assessore esterno	NO
PICCHI MARTA	Consigliere_Ass	SI

Presenti: 4 Assenti: 2

Assiste il Segretario Generale **MENDICINO GIUSEPPE**

Il Sig. **GALBIATI FILIPPO**, Sindaco, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta, per la trattazione della seguente pratica segnata all'ordine del giorno.

Oggetto: MODIFICA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2018- 2020 (EX ART. 39 LEGGE 27/12/1997 N. 449) E PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI 2018 1 PROVVEDIMENTO

-----

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto il DUP 2018/2020 nonché la relativa Nota di aggiornamento approvata dal Consiglio comunale con atto n. 62 in data 29.12.2017, esecutivo ai sensi di legge;

Dato atto che unitariamente al predetto Documento risulta approvata la programmazione del fabbisogno del personale per il periodo 1.1.2018 - 31.12.2020 nonché il relativo piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018;

Preso atto, in particolare, che nella predetta programmazione è prevista:

- l'assunzione, tramite l'istituto della mobilità tra Enti, ex art. 30 del D.Lgs 165/2001, di n. 1 Specialista di Polizia Locale - Cat. D1 - tempo pieno - già perfezionata con decorrenza 01.02.2018 in quanto riferita a procedura iniziata nel corso del 2017;
- l'assunzione, tramite concorso pubblico, di n. 1 "Assistente ai servizi tecnici - geometra" Cat. C - part time 24 ore settimanali, da assegnare al "Settore Lavori Pubblici, ambiente e manutenzione".

Vista ora la Nota in data 13.03.2018, prot. n. 5989, mediante la quale questa Amministrazione ha manifestato il proprio assenso alla cessione del contratto di lavoro di una dipendente assegnata al Settore "Segreteria - Affari Istituzionali" Categoria B3, "Collaboratore amministrativo", part time, 33 ore settimanali, a seguito di procedura di mobilità tra Enti, ex art. 30 del D.lgs 165/2001, e ciò con decorrenza 01 agosto 2018;

Ritenuto conseguentemente di prevedere, con il presente atto, l'avvio delle procedure di sostituzione del predetto personale mediante indizione di n. 1 concorso pubblico per assunzione a tempo indeterminato di n. 1 "Assistente ai servizi amministrativi" Categoria C, part time 30 ore settimanali, tenuto conto delle esigenze organizzative e funzionali del Settore e dei vincoli imposti dalla normativa vigente alla spesa di personale;

Ravvisata pertanto la necessità di provvedere alla modifica della programmazione del fabbisogno del personale come sopra approvata, con l'integrazione della nuova assunzione in parola;

Visto in tal senso l'allegato "A", parte integrante della presente Deliberazione;

Vista la normativa vigente in materia di assunzioni nel triennio 2018/2020;

Considerato che nell'anno 2017 si sono verificate le seguenti n. 3 cessazioni di personale dipendente:

- n. 1 "Assistente ai servizi tecnici - geometra", Cat. C1, part time 18 ore settimanali, assegnato al Settore lavori pubblici, ambiente e manutenzioni;

- n. 1 “ Collaboratore amministrativo” Cat. B3, tempo pieno, assegnato al Settore Vigilanza;
- n. 1 “Collaboratore amministrativo” Cat. B3, tempo pieno, assegnato al Settore Servizi alle persone;

Dato atto che la capacità assunzionale del Comune, per l'anno 2018, è pari al 75% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'esercizio precedente, in quanto:

- il rapporto personale/popolazione risulta essere pari a n. 1/237, inferiore a quello previsto dal D.M. 10 aprile 2017 (1/158);
- questo Ente ha rispettato il saldo di cui al comma 466 della Legge di Bilancio 2017, con spazi finanziari inutilizzati superiori all'1% degli accertamenti delle entrate finali;

e ciò ai sensi dell'art. 1, comma 479, lett. d) della legge n. 232/2016 e dell'art. 1, comma 228, 2^ periodo, della Legge n. 208/2015;

Quantificata in € 38.727,20 (oltre oneri previdenziali ed assistenziali di legge) la spesa, in ragione virtuale ed annua, connessa alle facoltà assunzionali previste dalla normativa sopra richiamata (budget assuntivo), ed in € 32.674,53 (oltre oneri previdenziali ed assistenziali di legge), la spesa, in ragione virtuale ed annua, connessa alle n. 2 assunzioni per concorso pubblico previste per l'anno 2018;

Vista altresì la sostenibilità della spesa complessiva di questo Ente, come risulta dall'**allegato B** alla presente deliberazione a firma del Responsabile del Servizio finanziario, in relazione all'obiettivo di riduzione della spesa del personale, in osservanza dell'art. 1 comma 557 - 557 bis della L. 296 del 27/12/2006 come modificato e introdotto dall'art. 11 del D.L. 24/6/2014 n. 90 convertito con Legge 11/8/2014 n. 114 tenuto conto del parere della Corte dei Conti Lombardia n. 237/2014/PAR in tema di consolidamento delle spese del personale delle aziende speciali partecipate e dei Consorzi;

Ritenuto di dare mandato ai competenti uffici comunali affinché attivino le procedure finalizzate all'avvio del procedimento dei n. 2 concorsi pubblici in parola, che verranno espletati dalla Provincia di Lecco in virtù della Convenzione approvata deliberazione del Consiglio comunale n. 04 del 14.03.2018, esecutiva i sensi di legge,

Ritenuto, per maggiore celerità e stante l'urgenza di disporre, al più presto, delle professionalità sopra evidenziate, di fornire atto di indirizzo affinché vengano svolte, contemporaneamente, le operazioni di pubblicazione dei bandi di concorso, unitamente all'esperimento delle procedure di mobilità, obbligatoria e volontaria, di cui agli artt. 30 e 34 bis del D.Lgs 165/2001 e s.m.i., subordinando comunque l'assunzione a tempo indeterminato dei vincitori all'esito negativo delle procedure stesse di mobilità ed alle verifiche, al momento assuntivo, del rispetto di tutti i vincoli e di tutte le condizioni, di tipo amministrativo e contabile, necessarie per tali finalità;

Dato atto altresì che la programmazione di cui sopra verrà trasmessa per informativa alla R.S.U. e OO.SS.;

Preso atto che in merito al presente provvedimento il Revisore dei Conti ha espresso il parere qui allegato ( **allegato C**);

Visto il D.Lgs. 165/2001 e il D.Lgs. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso dal Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 49 del Tuel;

Visto il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile di Servizio del Settore Programmazione Economico Finanziaria, ai sensi dell'art. 49, 1^ comma del Tuel;

Visti altresì gli artt. 48, primo e secondo comma del D. Lgs 267/2000 ;

Visto l'art. 22 dello Statuto comunale ;

Ad unanimità di voti favorevoli legalmente resi ed accertati,

#### DELIBERA

di approvare la modifica della programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020, come risulta dall'allegato "A" alla presente deliberazione che con la presente si intende approvato;

di dare atto che la predetta modifica si sostanzia nella previsione di una nuova assunzione, tramite indizione di concorso pubblico, a tempo indeterminato di n. 1 dipendente di categoria "C" Assistente ai servizi amministrativi" part time 30 ore settimanali, da assegnare al Settore Segreteria - Affari istituzionali, in relazione alla cessione di contratto, con decorrenza 01 agosto 2018, nelle premesse richiamata;

di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione approvata con il presente provvedimento rientra nei limiti connessi alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", nonché i limiti imposti dall'art. 1, comma 557 e seguenti della legge 296/2006 e s.m.i. in tema di contenimento della spesa di personale, come risulta dall'allegato B alla presente deliberazione, a firma del Responsabile del Servizio finanziario;

di dare mandato ai competenti uffici comunali affinché attivino le procedure finalizzate all'avvio del procedimento dei n. 2 concorsi pubblici previsti nella presente programmazione, che verranno espletati dalla Provincia di Lecco in virtù della Convenzione approvata con deliberazione del Consiglio comunale n. 04 del 14.03.2018, esecutiva i sensi di legge,

di fornire altresì atto di indirizzo affinché, per maggiore celerità e stante l'urgenza di disporre, al più presto, di tali professionalità, vengano svolte, contemporaneamente le operazioni di pubblicazione del bando di concorso, unitamente all'esperimento delle procedure di mobilità obbligatoria e volontaria, di cui agli artt. 30 e 34 bis del D.lgs 165/2001 e s.m.i., subordinando comunque l'assunzione a tempo indeterminato dei vincitori all'esito negativo delle procedure stesse di mobilità ed alle verifiche, al momento assuntivo, del rispetto di tutti i vincoli e di tutte le condizioni, di tipo amministrativo e contabile, necessarie per tali finalità;

di trasmettere copia del presente provvedimento al Ministero dell'economia e delle finanze e alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'art.1 c. 102 Legge 311/30.12.2004.

di dare atto altresì che la programmazione di cui sopra verrà trasmessa per informativa alla R.S.U. e OO.SS.;

Inoltre

#### LA GIUNTA COMUNALE

ravvisata l'urgenza di dare immediata eseguibilità alla presente deliberazione stante la necessità di poter perfezionare i procedimenti di assunzione nei termini previsti, visto l'art. 134, 4° comma del T.U.E.L., con separata ed unanime votazione favorevole

#### DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Allegati:

- allegato A - Prospetto programmazione fabbisogno del personale
- allegato B - Prospetto sostenibilità spesa di personale
- allegato C - Parere Revisore dei Conti



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 77**

Ufficio Proponente: **Ufficio Segretario Generale**

Oggetto: **MODIFICA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2018- 2020 (EX ART. 39 LEGGE 27/12/1997 N. 449) E PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI 2018 1 PROVVEDIMENTO**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Segretario Generale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data 22/03/2018

Il Responsabile di Settore

Giuseppe Mendicino

## Parere Contabile

Ragioneria

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data 22/03/2018

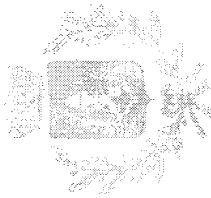
Responsabile del Servizio Finanziario

Paola Sala

Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e sottoscritto con firma digitale.

IL SINDACO  
GALBIATI FILIPPO

IL SEGRETARIO GENERALE  
MENDICINO GIUSEPPE



**Comune di Casatenovo**  
Provincia di Lecco

Ufficio Personale

ALLEGATO "A" ALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE

**PROGRAMMA ANNO 2018 E TRIENNALE 2018-2020 FABBISOGNO DI PERSONALE**

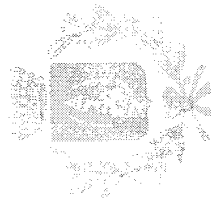
ANNO	UNITA'	PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	SETTORE/SERVIZIO DI ASSEGNAZIONE	MODALITA' DI RECLUTAMENTO	TIPO RAPPORTO DI LAVORO
2018	1	Assistente ai servizi tecnici – geometra	C	Settore lavori pubblici ambiente e manutenzione	Concorso pubblico	Assunzione a tempo indeterminato – Part time 24 ore settimanali – decorrenza presunta 01/07/2018
2018	1	Specialista di Polizia Locale	DI	Settore Vigilanza	Mobilità tra Enti ex art. 30 D.lgs 165/2001	Assunzione a tempo indeterminato – Tempo pieno decorrenza 01/02/2018
2018	1	Assistente ai servizi amministrativi	C	Settore Segreteria – Affari istituzionali	Concorso pubblico	Assunzione a tempo indeterminato – Part time 30 ore settimanali – decorrenza prevista 01/08/2018

ANNO	UNITA'	PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	SETTORE/SERVIZIO DI ASSEGNAZIONE	MODALITA' DI ASSUNZIONE	TIPO RAPPORTO DI LAVORO
2019	-	-	-	-	-	-

ANNO	UNITA'	PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	SETTORE/SERVIZIO DI ASSEGNAZIONE	MODALITA' DI ASSUNZIONE	TIPO RAPPORTO DI LAVORO
2020	-	-	-	-	-	-

./.





# Comune di Casatenovo

## Provincia di Lecco

Ufficio Personale

### Ulteriori programmazioni:

- Proroga comando "Assistente Sociale" categoria D2 - part time 23 ore settimanali - già in servizio presso il settore servizi alle persone presso l'azienda speciale "Retesalute" - Merate ;
- Proroga comando dipendente di Categoria C5 "Assistente ai servizi contabili" già in servizio presso il settore Programmazione Economico Finanziaria - presso l'Ufficio del Giudice di pace di Lecco

FILE GATO 1 B 4

Prospetto sostenibilità spesa di personale

	Consuntivo 2011	Consuntivo 2012	Consuntivo 2013	Spesa media triennio	Prev. Bilancio 2018	Prev. Bilancio 2019	Prev. Bilancio 2020
	+				+		+
Spesa complessiva personale	2.057.052,72	2.039.507,77	2.001.050,60		2.021.323,68	1.990.895,00	1.981.390,00
Spese per assunzione lavoratori categorie protette	- 38.791,71	- 41.035,90	- 41.132,45		- 41.170,65	- 41.170,65	- 41.170,65
Diritti di segreteria (oneri e irap inclusi)	- 11.689,98	- 11.364,97	- 9.794,72		- 18.522,00	- 18.522,00	- 18.522,00
Rimborsi ricevuti per personale in comando e in convenzione	- 65.578,25	- 74.288,88	- 71.053,26		- 72.450,00	- 72.450,00	- 72.450,00
Recupero per servizio segreteria convenzionata	- 54.766,25	- 57.297,61	- 55.725,33		-	-	-
Spese per arretrati per rinnovi contrattuali degli anni successivi al 2004	- 244.001,11	- 240.398,23	- 243.892,16		- 240.074,44	- 240.074,44	- 240.074,44
Rinnovi contrattuali CCNL	-	-	-		- 27.500,00	- 27.500,00	- 27.500,00
Spese per missioni del personale	- 683,82	- 625,35	- 511,60		- 850,00	- 850,00	- 850,00
Spese per formazione del personale	- 5.414,03	- 5.909,74	- 4.022,35		- 7.180,00	- 7.180,00	- 7.180,00
Incentivo ICI, Incentivo D.Lgs. 163/2006, censimento	- 76.642,10	- 40.894,07	- 2.695,00		- 27.805,00	- 27.805,00	- 27.000,00
Tirocini formativi comunicati da Serv. Sociale	- 7.125,96	- 3.700,52	- 3.613,75		-	-	-
Elezioni a carico altri Enti	-	-	-		- 40.000,00	-	-
<b>Totale spesa Comune</b>	<b>1.566.611,43</b>	<b>1.571.393,54</b>	<b>1.575.837,48</b>	<b>1.571.280,82</b>	<b>1.545.771,59</b>	<b>1.555.342,91</b>	<b>1.546.642,91</b>
<b>Consolidamento spesa partecipate (delib. Corte dei Conti Lombardia 237/2014)</b>							
Azienda speciale Retesalute	+ 153.024,20	+ 156.566,32	+ 157.306,05		+ 163.064,17	+ 163.064,17	+ 163.064,17
Parco Valle Lambro	+ 7.772,71	+ 7.637,29	+ 7.040,27		+ 6.032,35	+ 6.032,35	+ 6.032,35
Consorzio Villa Greppi	+ 11.291,79	+ 11.557,61	+ 11.420,89		+ 12.454,20	+ 12.454,20	+ 12.454,20
<b>TOTALE SPESA DI PERSONALE</b>	<b>1.738.700,13</b>	<b>1.747.154,76</b>	<b>1.751.604,69</b>	<b>1.745.819,86</b>	<b>1.727.322,31</b>	<b>1.736.893,63</b>	<b>1.728.193,63</b>

Il responsabile del Servizio Finanziario

Sala Paola

Documento informatico con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 82/2005.

## COMUNE DI CASATENOVO

(Provincia di Lecco)

## VERBALE N. 08 DEL 16 marzo 2018

In data odierna l'Organo di Revisione, nella persona del Revisore Unico Dott. Livio Emanuele Crespi, nominato con atto del Consiglio Comunale n. 17 del 20/03/2015, prende visione della proposta di deliberazione da sottoporre all'approvazione della Giunta comunale relativa alla modifica della programmazione triennale del fabbisogno del personale 2018-2020 e relativo piano di assunzioni 2018 (1^ provvedimento).

Il Revisore prende atto che tale modifica si sostanzia nella previsione dell'assunzione, mediante indizione di concorso pubblico, di un dipendente di categoria C "Assistente ai servizi amministrativi" part time 30 ore settimanali, da assegnare al Settore Segreteria - Affari istituzionali, in relazione alla cessione del contratto di lavoro, con decorrenza 01.08.2018 già rilasciata dall'Amministrazione comunale ad una dipendente del medesimo settore, a seguito di procedura di mobilità tra Enti ex art. 30 del D.Lgs 165/2001.

Dalla predetta documentazione il Revisore rileva:

- Che la programmazione triennale è rispettosa della dotazione organica e dei limiti stabiliti dalle norme vigenti in materia di assunzione del personale;
- Che la stessa è nel complesso improntata al contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, anche attraverso attivazione di forme di collaborazione sovracomunale, quali convenzioni e comandi del personale dipendente;
- La sostenibilità della spesa complessiva del personale in relazione all'obiettivo di riduzione della stessa, come risulta dal Prospetto a firma del Responsabile del Settore Programmazione Economico Finanziaria;

Tutto ciò considerato,

Visto l'art. 19, comma 8 della Legge 448/2001;

Il Revisore **esprime parere favorevole** sulla documentazione presentata in ordine alla modifica della programmazione triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020 e piano delle assunzioni 2018 - 1^ provvedimento.

IL REVISORE UNICO

Dott. Livio Emanuele Crespi

