

Determinazione n. 723 del 27/11/2023
Settore Programmazione Economico Finanziaria



Comune di Casatenovo
Provincia di Lecco

OGGETTO : AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ASSISTENZA CON FORMULA ALL INCLUSIVE FOTOCOPIATRICE DI PROPRIETA' COMUNALE KONICA MINOLTA BIZHUB 211 IN USO AL PERSONALE DEL SERVIZIO FINANZIARIO. PERIODO 01/01/2024-31/12/2026. CIG Z343D4C8B0. IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Decreto sindacale n. 17 del 30.12.2020 mediante il quale il sottoscritto, ai sensi dell'art. 50, comma 10 e dell'art. 109, comma 2, del Tuel, è stato nominato Responsabile di servizio del Settore Programmazione Economico Finanziaria - titolare della P.O. n. 2 (ora E.Q.) come individuata nel vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, con decorrenza 01.01.2021 e sino al 31.12.2023;

Viste e richiamate le seguenti deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 15 in data 02.05.2023, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento del DUP 2023/2025;
- del Consiglio Comunale n. 20, pure in data 02.05.2023, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025, ex. D.lgs. 118/2011, unitamente ai relativi allegati di legge;
- della Giunta comunale n. 85, pure in data 02.05.2023, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale, sulla base del Bilancio come sopra approvato, è stato definito il PEG 2023/2025 (budget finanziario) al fine della relativa gestione operativa da parte dei Responsabili dei Servizi, ivi indicati;
- della Giunta comunale n. 131 in data 30.06.2023, pure esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025, tra i cui allegati risulta, in coerenza con gli obiettivi strategici individuati nella Nota di aggiornamento del DUP, sopra richiamata, la definizione e l'assegnazione, ai Responsabili di Servizio, ivi individuati, degli obiettivi di gestione nonché delle dotazioni finanziarie, umane e strumentali, necessarie al loro raggiungimento;

Visti i nuovi principi contabili di cui al D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. in vigore dal 1° gennaio 2015;

Visti gli obiettivi di gestione affidati unitamente alle dotazioni necessari;

Preso atto che il 31/12/2023 è in scadenza il servizio di assistenza, con formula costo/copia, in particolare della fotocopiatrice, di proprietà comunale, Konica Minolta Bizhub 211 in uso al personale del Servizio finanziario affidato, con determina n.114 del 29/12/2020 a firma della sottoscritta, alla società Premier Copy snc di Cassina Roberto & C. di Monza - P.I. 028001960960, al costo copia di €. 0,0107 oltre iva;

Attesa la necessità di continuare ad offrire il suddetto servizio per garantire il corretto ed efficiente svolgimento delle attività da parte del personale dell'ufficio di che trattasi;

Determinazione n. 723 del 27/11/2023
Settore Programmazione Economico Finanziaria

Preso atto che la società Premier Copy snc di Monza - P.I. 02801960960, con nota prot.25930 del 14/11/2023, parte integrante della presente determina, ha proposto di offrire un nuovo servizio, valido per il triennio 2024/2026, comprensivo di diritti di chiamata, ore lavorative, ricambi e materiali di consumo, con la sola esclusione della carta e delle riconfigurazioni nella lan, al costo copia di €. 0,0107 oltre iva;

Considerati:

- Il vantaggio per l'Ente, stante la convenienza economica delle condizioni offerte, valide per un intero triennio (2024/2026), invariate rispetto alle vigenti condizioni contrattuali;
- la disponibilità, la professionalità e la costante celerità dimostrate dalla società Premier Copy snc nelle situazioni di guasto delle apparecchiature, durante tutto il periodo contrattuale, che hanno evitato il "fermo macchine" consentendo al personale comunale il corretto ed efficiente svolgimento delle attività, senza interruzione alcuna;

Visto il D.lgs. n° 36 del 31/03/2023 e s.m.i.;

Considerato che:

- trattandosi di appalto inferiore ad €. 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del D.Lgs. n.36/2023, procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione della fornitura/servizio in oggetto;
- l'art.50, comma 1, lett. b) del D.Lgs.n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore ad €. 140.000,00, si si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art.17, comma 2, del D.Lgs.n.36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'affidamento in parola deroga dal principio di rotazione di cui all'art.49 comma 6 del D.Lgs.n.36/2023 trattandosi di importo inferiore ad €. 5.000,00;

Visto altresì l'art.1, comma 450, della Legge 27/12/2006 n. 296 (nel testo in vigore dell'1/1/2019), ai sensi del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00.= è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Ritenuto, ricorrendo le condizioni per effettuare un affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 comma 1 lettera b) del D.Lgs.36/2023, di rivolgersi per il servizio in parola alla società Premier Copy snc di Cassina Roberto & C. di Monza - P.I. 028001960960, al costo copia di €. 0,0107 oltre iva, per il triennio 1/01/2024-31/12/2026;

Atteso che nei confronti della suddetta società sono stati effettuati i controlli previsti dalla normativa in materia di affidamento di appalti della Pubblica amministrazione, come da documentazione agli atti, che risulta regolare;

Dato atto in particolare che, con prot.26365 del 20/11/2023, è stato acquisito il Foglio Patti e condizioni sottoscritto per accettazione dalla società in parola, regolante il servizio offerto;

Evidenziato che il presente provvedimento tiene luogo di determinazione a contrarre, visto che già sono stati indicati gli elementi sopra elencati;

Ritenuto, sulla base delle riproduzioni effettuate negli anni precedenti e di quello in corso, di stimare in n. 255.000 (n.85.000 all'anno) il quantitativo di copie necessarie al Settore finanziario

Determinazione n. 723 del 27/11/2023
Settore Programmazione Economico Finanziaria

nel corso del triennio 2024/2026 e conseguentemente di quantificare l'appalto in presunti €. 2.728,50 oltre iva;

Dato atto che in relazione al contratto oggetto del presente provvedimento è stato richiesto all'Autorità sulla Vigilanza dei contratti Pubblici il seguente codice Cig derivato Z343D4C8B0;

Ritenuto, conseguentemente, di assumere impegno di spesa con la società suddetta società per l'importo di complessivo di €. 3.328,77, suddiviso nel modo seguente, con imputazione al capitolo 2240 delle annualità 2024, 2025 e 2026 del Bilancio di previsione 2023/2025:

Capitolo	Annualità 2024	Annualità 2025	Annualità 2026
2240	1.109,59	1.109,59	1.109,59

dando atto che l'esigibilità della suddetta obbligazione avverrà rispettivamente entro il 31/12/2024, il 31/12/2025 ed il 31/12/2026, dando atto altresì che della spesa riferita all'esercizio 2026 si terrà conto in sede di predisposizione dei documenti programmatori riferiti a tale esercizio finanziario, avendo a mente l'art. 183, comma 6 del Tuel nonché l'art. 50, comma 4, del vigente Regolamento di Contabilità;

Considerato che l'affidamento di che trattasi non è soggetto alla richiesta al concorrente della sottoscrizione del "Patto di integrità", approvato con deliberazione della Giunta Comunale nella seduta n.240 del 17/12/2015 esecutiva, essendo di importo inferiore ad €. 12.000,00;

Individuato nel firmatario del presente atto il Responsabile del Progetto (RUP), ai sensi dell'art.15 del D.lgs. 36/2023, che ha verificato l'obbligo di astensione da parte dei titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e l'insussistenza per lo stesso di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7/8/1990 n. 241, come modificato dall'art. 1 comma 41 della L. 190/2012;

Dato atto, inoltre, degli obblighi posti a carico del citato affidatario dalle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (art. 54, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165/2001) e relativo Regolamento approvato con D.P.R. n° 62 del 16/04/2013 e s.m.i. nonché dall'art. 2, commi 2 e 4 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Casatenovo;

Evidenziato altresì che l'affidamento oggetto della presente determina è soggetto al rispetto della L. 13 agosto 2010 n. 136 in materia di obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che si provvederà a dare attuazione alle previsioni in materia di trasparenza ai sensi della normativa vigente;

Dato atto, infine, che avendo questo Comune aderito alla piattaforma Whistleblowing PA per le segnalazioni di illecito, si provvederà a comunicare all'affidatario del servizio in parola il link applicativo a cui accedere, auto registrandosi, per poter usufruire del servizio ed inviare eventuali segnalazioni di illeciti o irregolarità;

Preso atto che in merito al presente provvedimento il sottoscritto Ragioniere Comunale ha apposto il proprio visto di regolarità contabile attestandone la relativa copertura finanziaria, e ciò ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L;

DETERMINA

➤ di ritenere conveniente l'offerta per il servizio di assistenza "All inclusive" della fotocopiatrice di proprietà comunale Konica Minolta Bizhub 211 in uso al personale del

Determinazione n. 723 del 27/11/2023
Settore Programmazione Economico Finanziaria

Settore finanziario, valida per il periodo 1/01/2024-31/12/2026, pervenuta dalla società Premier Copy snc di Cassina Roberto & C. di Monza - P.I. 028001960960, con nota prot. 25930 del 14/11/2023, parte integrante della presente determina,

- di aggiudicare alla suddetta società il servizio in parola, mediante affidamento diretto, ricorrendone le condizioni, ai sensi dell'art.50, comma 1, lettera b) del D.Lgs.36/2023, nonché dell'art. 1, comma 450, della Legge 27/12/2006 n. 296, per il periodo 01/01/2024-31/12/2026 al costo copia di €. 0,0107 oltre iva;
- di dare atto che il servizio è regolato dalle condizioni contenute nel Foglio Patti e condizioni, sottoscritto per accettazione dalla società offerente, acquisito con prot. 26365 in data 20/11/2023, agli atti;
- di ritenere il prezzo offerto vantaggioso e conveniente, invariato rispetto alle vigenti condizioni economiche contrattuali;
- di assumere conseguentemente impegni di spesa con suddetta società per complessivi €. 3.328,77 nel modo seguente, a valere sulle disponibilità del bilancio di Previsione 2023/2025, dando atto che:
 - l'esigibilità della presente obbligazione avverrà nei rispettivi esercizi finanziari;
 - della spesa riferita all'esercizio 2026 si terrà conto in sede di predisposizione dei documenti programmatici riferiti a tale esercizio finanziario, avendo a mente l'art. 183, comma 6 del Tuel nonché l'art. 50, comma 4, del vigente Regolamento di Contabilità;

Capitolo	Annualità 2024	Annualità 2025	Annualità 2026
2240	1.109,59	1.109,59	1.109,59

- che per la presente procedura è stato generato, attraverso il sistema SMART CIG dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, il seguente Codice identificativo di gara (CIG): Z343D4C8B0;

Di dare atto altresì:

- che nei confronti del predetto affidatario sono stati effettuati i controlli previsti dalla normativa in materia di affidamento di appalti della Pubblica amministrazione, come da documentazione agli atti, che risulta regolare;
- che l'affidamento oggetto della presente determina è soggetto al rispetto della L. 13 agosto 2010 n. 136 in materia di obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- che l'affidamento di che trattasi non è soggetto alla richiesta al concorrente della sottoscrizione del "Patto di integrità", approvato con deliberazione della Giunta Comunale nella seduta n.240 del 17/12/2015 esecutiva, essendo di importo inferiore ad €. 12.000,00;
- che il firmatario del presente atto, Responsabile del progetto (RUP), individuato ai sensi dell'art.15 del D.Lgs.36/2023, ha verificato l'obbligo di astensione da parte dei titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali, nonché l'insussistenza per lo stesso di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7/8/1990 n. 241 come modificato dall'art. 1 comma 41 della legge 190/2012
- degli obblighi posti a carico del citato affidatario dalle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (art. 54, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165/2001) e relativo Regolamento approvato con D.P.R. n° 62 del 16/04/2013 e s.m.i. nonché dall'art. 2, commi 2 e 4 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Casatenovo;
- che si provvederà all'attuazione delle previsioni in materia di trasparenza ai sensi della normativa vigente;
- che avendo questo Comune aderito alla piattaforma Whistleblowing PA per le segnalazioni di illecito si provvederà a comunicare, all'affidatario del servizio in parola, il link applicativo a

Determinazione n. 723 del 27/11/2023
Settore Programmazione Economico Finanziaria

cui accedere, auto registrandosi, per poter usufruire del servizio ed inviare eventuali segnalazioni di illeciti o irregolarità.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Paola Sala

Determinazione n. 723 del 27/11/2023
Settore Programmazione Economico Finanziaria



Comune di Casatenovo
Provincia di Lecco

OGGETTO : AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ASSISTENZA CON FORMULA ALL INCLUSIVE FOTOCOPIATRICE DI PROPRIETA' COMUNALE KONICA MINOLTA BIZHUB 211 IN USO AL PERSONALE DEL SERVIZIO FINANZIARIO. PERIODO 01/01/2024-31/12/2026. CIG Z343D4C8B0. IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Decreto sindacale n. 17 del 30.12.2020 mediante il quale il sottoscritto, ai sensi dell'art. 50, comma 10 e dell'art. 109, comma 2, del Tuel, è stato nominato Responsabile di servizio del Settore Programmazione Economico Finanziaria - titolare della P.O. n. 2 (ora E.Q.) come individuata nel vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, con decorrenza 01.01.2021 e sino al 31.12.2023;

Viste e richiamate le seguenti deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 15 in data 02.05.2023, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento del DUP 2023/2025;
- del Consiglio Comunale n. 20, pure in data 02.05.2023, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025, ex. D.lgs. 118/2011, unitamente ai relativi allegati di legge;
- della Giunta comunale n. 85, pure in data 02.05.2023, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale, sulla base del Bilancio come sopra approvato, è stato definito il PEG 2023/2025 (budget finanziario) al fine della relativa gestione operativa da parte dei Responsabili dei Servizi, ivi indicati;
- della Giunta comunale n. 131 in data 30.06.2023, pure esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025, tra i cui allegati risulta, in coerenza con gli obiettivi strategici individuati nella Nota di aggiornamento del DUP, sopra richiamata, la definizione e l'assegnazione, ai Responsabili di Servizio, ivi individuati, degli obiettivi di gestione nonché delle dotazioni finanziarie, umane e strumentali, necessarie al loro raggiungimento;

Visti i nuovi principi contabili di cui al D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. in vigore dal 1^o gennaio 2015;

Visti gli obiettivi di gestione affidati unitamente alle dotazioni necessari;

Preso atto che il 31/12/2023 è in scadenza il servizio di assistenza, con formula costo/copia, in particolare della fotocopiatrice, di proprietà comunale, Konica Minolta Bizhub 211 in uso al personale del Servizio finanziario affidato, con determina n.114 del 29/12/2020 a firma della sottoscritta, alla società Premier Copy snc di Cassina Roberto & C. di Monza - P.I. 028001960960, al costo copia di €. 0,0107 oltre iva;

Attesa la necessità di continuare ad offrire il suddetto servizio per garantire il corretto ed efficiente svolgimento delle attività da parte del personale dell'ufficio di che trattasi;

Determinazione n. 723 del 27/11/2023
Settore Programmazione Economico Finanziaria

Preso atto che la società Premier Copy snc di Monza - P.I. 02801960960, con nota prot.25930 del 14/11/2023, parte integrante della presente determina, ha proposto di offrire un nuovo servizio, valido per il triennio 2024/2026, comprensivo di diritti di chiamata, ore lavorative, ricambi e materiali di consumo, con la sola esclusione della carta e delle riconfigurazioni nella lan, al costo copia di €. 0,0107 oltre iva;

Considerati:

- Il vantaggio per l'Ente, stante la convenienza economica delle condizioni offerte, valide per un intero triennio (2024/2026), invariate rispetto alle vigenti condizioni contrattuali;
- la disponibilità, la professionalità e la costante celerità dimostrate dalla società Premier Copy snc nelle situazioni di guasto delle apparecchiature, durante tutto il periodo contrattuale, che hanno evitato il "fermo macchine" consentendo al personale comunale il corretto ed efficiente svolgimento delle attività, senza interruzione alcuna;

Visto il D.lgs. n° 36 del 31/03/2023 e s.m.i.;

Considerato che:

- trattandosi di appalto inferiore ad €. 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del D.Lgs. n.36/2023, procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione della fornitura/servizio in oggetto;
- l'art.50, comma 1, lett. b) del D.Lgs.n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore ad €. 140.000,00, si si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art.17, comma 2, del D.Lgs.n.36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'affidamento in parola deroga dal principio di rotazione di cui all'art.49 comma 6 del D.Lgs.n.36/2023 trattandosi di importo inferiore ad €. 5.000,00;

Visto altresì l'art.1, comma 450, della Legge 27/12/2006 n. 296 (nel testo in vigore dell'1/1/2019), ai sensi del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00.= è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Ritenuto, ricorrendo le condizioni per effettuare un affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 comma 1 lettera b) del D.Lgs.36/2023, di rivolgersi per il servizio in parola alla società Premier Copy snc di Cassina Roberto & C. di Monza - P.I. 028001960960, al costo copia di €. 0,0107 oltre iva, per il triennio 1/01/2024-31/12/2026;

Atteso che nei confronti della suddetta società sono stati effettuati i controlli previsti dalla normativa in materia di affidamento di appalti della Pubblica amministrazione, come da documentazione agli atti, che risulta regolare;

Dato atto in particolare che, con prot.26365 del 20/11/2023, è stato acquisito il Foglio Patti e condizioni sottoscritto per accettazione dalla società in parola, regolante il servizio offerto;

Evidenziato che il presente provvedimento tiene luogo di determinazione a contrarre, visto che già sono stati indicati gli elementi sopra elencati;

Ritenuto, sulla base delle riproduzioni effettuate negli anni precedenti e di quello in corso, di stimare in n. 255.000 (n.85.000 all'anno) il quantitativo di copie necessarie al Settore finanziario

Determinazione n. 723 del 27/11/2023
Settore Programmazione Economico Finanziaria

nel corso del triennio 2024/2026 e conseguentemente di quantificare l'appalto in presunti €. 2.728,50 oltre iva;

Dato atto che in relazione al contratto oggetto del presente provvedimento è stato richiesto all'Autorità sulla Vigilanza dei contratti Pubblici il seguente codice Cig derivato Z343D4C8B0;

Ritenuto, conseguentemente, di assumere impegno di spesa con la società suddetta società per l'importo di complessivo di €. 3.328,77, suddiviso nel modo seguente, con imputazione al capitolo 2240 delle annualità 2024, 2025 e 2026 del Bilancio di previsione 2023/2025:

Capitolo	Annualità 2024	Annualità 2025	Annualità 2026
2240	1.109,59	1.109,59	1.109,59

dando atto che l'esigibilità della suddetta obbligazione avverrà rispettivamente entro il 31/12/2024, il 31/12/2025 ed il 31/12/2026, dando atto altresì che della spesa riferita all'esercizio 2026 si terrà conto in sede di predisposizione dei documenti programmatori riferiti a tale esercizio finanziario, avendo a mente l'art. 183, comma 6 del Tuel nonché l'art. 50, comma 4, del vigente Regolamento di Contabilità;

Considerato che l'affidamento di che trattasi non è soggetto alla richiesta al concorrente della sottoscrizione del "Patto di integrità", approvato con deliberazione della Giunta Comunale nella seduta n.240 del 17/12/2015 esecutiva, essendo di importo inferiore ad €. 12.000,00;

Individuato nel firmatario del presente atto il Responsabile del Progetto (RUP), ai sensi dell'art.15 del D.lgs. 36/2023, che ha verificato l'obbligo di astensione da parte dei titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e l'insussistenza per lo stesso di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7/8/1990 n. 241, come modificato dall'art. 1 comma 41 della L. 190/2012;

Dato atto, inoltre, degli obblighi posti a carico del citato affidatario dalle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (art. 54, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165/2001) e relativo Regolamento approvato con D.P.R. n° 62 del 16/04/2013 e s.m.i. nonché dall'art. 2, commi 2 e 4 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Casatenovo;

Evidenziato altresì che l'affidamento oggetto della presente determina è soggetto al rispetto della L. 13 agosto 2010 n. 136 in materia di obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che si provvederà a dare attuazione alle previsioni in materia di trasparenza ai sensi della normativa vigente;

Dato atto, infine, che avendo questo Comune aderito alla piattaforma Whistleblowing PA per le segnalazioni di illecito, si provvederà a comunicare all'affidatario del servizio in parola il link applicativo a cui accedere, auto registrandosi, per poter usufruire del servizio ed inviare eventuali segnalazioni di illeciti o irregolarità;

Preso atto che in merito al presente provvedimento il sottoscritto Ragioniere Comunale ha apposto il proprio visto di regolarità contabile attestandone la relativa copertura finanziaria, e ciò ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L;

DETERMINA

➤ di ritenere conveniente l'offerta per il servizio di assistenza "All inclusive" della fotocopiatrice di proprietà comunale Konica Minolta Bizhub 211 in uso al personale del

Determinazione n. 723 del 27/11/2023
Settore Programmazione Economico Finanziaria

Settore finanziario, valida per il periodo 1/01/2024-31/12/2026, pervenuta dalla società Premier Copy snc di Cassina Roberto & C. di Monza - P.I. 028001960960, con nota prot. 25930 del 14/11/2023, parte integrante della presente determina,

- di aggiudicare alla suddetta società il servizio in parola, mediante affidamento diretto, ricorrendone le condizioni, ai sensi dell'art.50, comma 1, lettera b) del D.Lgs.36/2023, nonché dell'art. 1, comma 450, della Legge 27/12/2006 n. 296, per il periodo 01/01/2024-31/12/2026 al costo copia di €. 0,0107 oltre iva;
- di dare atto che il servizio è regolato dalle condizioni contenute nel Foglio Patti e condizioni, sottoscritto per accettazione dalla società offerente, acquisito con prot. 26365 in data 20/11/2023, agli atti;
- di ritenere il prezzo offerto vantaggioso e conveniente, invariato rispetto alle vigenti condizioni economiche contrattuali;
- di assumere conseguentemente impegni di spesa con suddetta società per complessivi €. 3.328,77 nel modo seguente, a valere sulle disponibilità del bilancio di Previsione 2023/2025, dando atto che:
 - l'esigibilità della presente obbligazione avverrà nei rispettivi esercizi finanziari;
 - della spesa riferita all'esercizio 2026 si terrà conto in sede di predisposizione dei documenti programmatori riferiti a tale esercizio finanziario, avendo a mente l'art. 183, comma 6 del Tuel nonché l'art. 50, comma 4, del vigente Regolamento di Contabilità;

Capitolo	Annualità 2024	Annualità 2025	Annualità 2026
2240	1.109,59	1.109,59	1.109,59

- che per la presente procedura è stato generato, attraverso il sistema SMART CIG dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, il seguente Codice identificativo di gara (CIG): Z343D4C8B0;

Di dare atto altresì:

- che nei confronti del predetto affidatario sono stati effettuati i controlli previsti dalla normativa in materia di affidamento di appalti della Pubblica amministrazione, come da documentazione agli atti, che risulta regolare;
- che l'affidamento oggetto della presente determina è soggetto al rispetto della L. 13 agosto 2010 n. 136 in materia di obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- che l'affidamento di che trattasi non è soggetto alla richiesta al concorrente della sottoscrizione del "Patto di integrità", approvato con deliberazione della Giunta Comunale nella seduta n.240 del 17/12/2015 esecutiva, essendo di importo inferiore ad €. 12.000,00;
- che il firmatario del presente atto, Responsabile del progetto (RUP), individuato ai sensi dell'art.15 del D.Lgs.36/2023, ha verificato l'obbligo di astensione da parte dei titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali, nonché l'insussistenza per lo stesso di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7/8/1990 n. 241 come modificato dall'art. 1 comma 41 della legge 190/2012
- degli obblighi posti a carico del citato affidatario dalle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (art. 54, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165/2001) e relativo Regolamento approvato con D.P.R. n° 62 del 16/04/2013 e s.m.i. nonché dall'art. 2, commi 2 e 4 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Casatenovo;
- che si provvederà all'attuazione delle previsioni in materia di trasparenza ai sensi della normativa vigente;
- che avendo questo Comune aderito alla piattaforma Whistleblowing PA per le segnalazioni di illecito si provvederà a comunicare, all'affidatario del servizio in parola, il link applicativo a

Determinazione n. 723 del 27/11/2023
Settore Programmazione Economico Finanziaria

cui accedere, auto registrandosi, per poter usufruire del servizio ed inviare eventuali segnalazioni di illeciti o irregolarità.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Paola Sala



COMUNE DI CASATENOVO

Provincia di LECCO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Programmazione Economico Finanziaria nr.111 del 27/11/2023

ESERCIZIO: 2023	Impegno di spesa	2024 338/0	Data: 27/11/2023	Importo: 1.109,59
Oggetto:	CIG Z343D4C8B0 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ASSISTENZA CON FORMULA ALL INCLUSIVE FOTOCOPIATRICE DI PROPRIETA' COMUNALE KONICA MINOLTA BIZHUB 211 IN USO AL PERSONALE DEL SERVIZIO FINANZIARIO. PERIODO 01/01/2024-31/12/2026.			
			C.I.G.: Z343D4C8B0	
SIOPE:	1.03.02.09.006 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.09.006 Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio			
Beneficiario:	0006745 - PREMIER COPY SNC di Cassina Roberto & C. *			
Bilancio				
Anno:	2024	Stanziamiento attuale:	41.330,00	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	20.073,33	
Programma:	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e	Impegno nr. 338/0:	1.109,59	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	21.182,92	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	20.147,08	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2024	Stanziamiento attuale:	1.500,00	
Capitolo:	2240	Impegni gia' assunti:	0,00	
Oggetto:	MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE (MANUTENZIONE ATTREZZATURE)	Impegno nr. 338/0:	1.109,59	
		Totale impegni:	1.109,59	
		Disponibilità residua:	390,41	
Progetto:	Servizio contabilità e ragioneria			
Resp. spesa:	SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA			
Resp. servizio:	SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

CASATENOVO li, 27/11/2023



Il Responsabile del Settore Finanziario



COMUNE DI CASATENOVO

Provincia di LECCO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Programmazione Economico Finanziaria nr.111 del 27/11/2023

ESERCIZIO: 2023	Impegno di spesa	2025 157/0	Data: 27/11/2023	Importo: 1.109,59
Oggetto:	CIG Z343D4C8B0 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ASSISTENZA CON FORMULA ALL INCLUSIVE FOTOCOPIATRICE DI PROPRIETA' COMUNALE KONICA MINOLTA BIZHUB 211 IN USO AL PERSONALE DEL SERVIZIO FINANZIARIO. PERIODO 01/01/2024-31/12/2026.			
				C.I.G.: Z343D4C8B0
SIOPE:	1.03.02.09.006 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.09.006 Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio			
Beneficiario:	0006745 - PREMIER COPY SNC di Cassina Roberto & C. *			
Bilancio				
Anno:	2025	Stanziamiento attuale:	41.330,00	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	13.798,67	
Programma:	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e	Impegno nr. 157/0:	1.109,59	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	14.908,26	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	26.421,74	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2025	Stanziamiento attuale:	1.500,00	
Capitolo:	2240	Impegni gia' assunti:	0,00	
Oggetto:	MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE (MANUTENZIONE ATTREZZATURE)	Impegno nr. 157/0:	1.109,59	
		Totale impegni:	1.109,59	
		Disponibilità residua:	390,41	
Progetto:	Servizio contabilità e ragioneria			
Resp. spesa:	SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA			
Resp. servizio:	SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

CASATENOVO li, 27/11/2023



Il Responsabile del Settore Finanziario



COMUNE DI CASATENOVO

Provincia di LECCO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Programmazione Economico Finanziaria nr.111 del 27/11/2023

ESERCIZIO: 2023	Impegno di spesa	2026 50/0	Data: 27/11/2023	Importo: 1.109,59
Oggetto:	CIG Z343D4C8B0 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ASSISTENZA CON FORMULA ALL INCLUSIVE FOTOCOPIATRICE DI PROPRIETA' COMUNALE KONICA MINOLTA BIZHUB 211 IN USO AL PERSONALE DEL SERVIZIO FINANZIARIO. PERIODO 01/01/2024-31/12/2026.			
			C.I.G.: Z343D4C8B0	
SIOPE:	1.03.02.09.006 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.09.006 Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio			
Beneficiario:	0006745 - PREMIER COPY SNC di Cassina Roberto & C. *			
Bilancio				
Anno:	2026	Stanziamiento attuale:	41.330,00	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	13.798,66	
Programma:	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e	Impegno nr. 50/0:	1.109,59	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	14.908,25	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	26.421,75	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2026	Stanziamiento attuale:	1.500,00	
Capitolo:	2240	Impegni gia' assunti:	0,00	
Oggetto:	MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE (MANUTENZIONE ATTREZZATURE)	Impegno nr. 50/0:	1.109,59	
		Totale impegni:	1.109,59	
		Disponibilità residua:	390,41	
Progetto:	Servizio contabilità e ragioneria			
Resp. spesa:	SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA			
Resp. servizio:	SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

CASATENOVO li, 27/11/2023



Il Responsabile del Settore Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casatenovo. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Paola Sala in data 27/11/2023