



Provincia di Lecco

Direzione Organizzativa III Appalti, Contratti,
SUA.Lecco Stazione Unica Appaltante

Fasc. 2.8|2018|154

Lecco, 14.11.2018

**OGGETTO: SUA LECCO. COMUNE DI CASATENOVO. AFFIDAMENTO DI PRESTAZIONI PROFESSIONALI INERENTI IL RESTAURO DELLA CHIESINA DI S.GIUSTINA
GARA 189/2018. CODICE CIG: 766615031C. CPV 71240000-2.**

Codesto Professionista/Società è invitato a partecipare alla procedura negoziata, previa gara ufficiosa, indetta con determinazione a contrarre n. 1058 in data 12.11.2018, per l'affidamento dei servizi in oggetto indicati, che avrà luogo presso la sede della Provincia di Lecco - Piazza Lega Lombarda n. 4.

La Stazione appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica della Provincia di Lecco denominato "Mecuc" al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet <http://leccoprovincia.mecuc.com>.

1. STAZIONE APPALTANTE

SUA.Lecco presso la Provincia di Lecco, Direzione Organizzativa III – Appalti e Contratti, - Piazza Lega Lombarda, 4 – 23900 – Lecco.

Servizi cui prendere contatti per richiedere informazioni in merito all'appalto in questione e nominativo Responsabile del Procedimento: dott.ssa Barbara Funghini, Dirigente presso Direzione Organizzativa III – Corso Matteotti n. 3 – Piano II - tel 0341-295414 – 405.
per informazioni: Claudio Losa tel 0341-295447.

2. OGGETTO, IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO

La procedura in argomento ha per oggetto l'affidamento dei servizi tecnici attinenti all'architettura e all'ingegneria per la progettazione definitiva ed esecutiva, il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione, la direzione dei lavori, misurazione e contabilità, relazione geologica, verifica di vulnerabilità sismica, nonché prestazioni accessorie per i lavori di "restauro della chiesina di s.Giustina" in Comune di Casatenovo.

L'importo stimato dell'appalto ammonta a € 47.616,97 oltre a Contributi previdenziali ed Iva.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.26, comma 3-bis del D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i., si attesta che i costi per la sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza sono pari a € 0 (zero), trattandosi di affidamento di servizi di natura intellettuale.

La durata del servizio è stimata in:

1. Giorni 60 per la verifica della vulnerabilità sismica;
2. Giorni 90 per la progettazione definitiva e il coordinamento per la sicurezza in fase progettuale;
3. Giorni 60 per la progettazione esecutiva e il coordinamento per la sicurezza in fase progettuale;
4. La durata della direzione dei lavori, contabilità e coordinamento per la sicurezza in fase esecutiva coinciderà con la durata dei lavori.

La durata effettiva dell'appalto sarà determinata sulla base dei tempi indicati dall'aggiudicatario in sede di offerta.

Saranno compresi, altresì, tutti gli oneri e tutte le prestazioni previste e precisate nel capitolato speciale d'appalto, niente escluso ed eccettuato.

Ai fini della stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà produrre una polizza di responsabilità civile per rischi professionali per un importo non inferiore al 10% dell'importo dei lavori. Tale polizza copre la responsabilità

civile professionale del progettista per i rischi derivanti anche da errori od omissioni nella redazione del progetto che abbiano determinato a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare gli operatori economici come meglio individuati all'art. 46 del Dlgs n.50/2016, in possesso dei requisiti di seguito specificati.

Il possesso degli stessi, sarà dichiarato in sede di gara dal concorrente ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 20.12.2000, n. 445.

IMPORTI DELLE LAVORAZIONI DI CUI SI COMPONGONO I LAVORI

Categoria	ID opere	Grado complessità	Importo lavori €
Edilizia	E.22	1,55	167.377,31
		totale	167.377,31

L'importo a base di gara è stato determinato ai sensi del DM Ministero della Giustizia 17.06.2016.

3.1. REQUISITI DI ORDINE GENERALE (art. 80 D. Lgs. 50/2016)

- a) Non trovarsi in alcuna delle situazioni previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, pena l'esclusione;
- b) Non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001.

3.2 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (art. 83, comma 1 lett. a) D. Lgs. 50/2016)

- c) Iscrizione nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura o analogo registro professionale di Stato o regionale aderente alla U.E., per l'attività coerenti con quelle oggetto di gara; (solo per tutte le tipologie di società e i consorzi).
- d) Iscrizioni Professionali:
 - Iscrizione all'Albo nazionale degli Ingegneri e/o degli Architetti sez A.
 - Requisiti professionali del coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione dei lavori previsti all'art 98 del d.lgs. n. 81/2008.
 - Iscrizione all'Albo nazionali dei Geologi.
(compilare: Modello requisiti) _____

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto richiedente, l'eventuale incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione della domanda, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

3.3 CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (art. 83 comma 1 lett. b) D. Lgs. 50/2016)

Il concorrente dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità economica e finanziaria:

- e) **Possedere un fatturato globale minimo per servizi di ingegneria ed architettura, nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio, antecedenti la data di pubblicazione del bando, pari un importo almeno pari a 1 volta l'importo posto a base di gara.**
(compilare: Modello requisiti)

Nel caso di partecipazione in RTP, il presente requisito deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento

Il requisito dovrà essere provato mediante la presentazione dei bilanci o di estratti di bilancio, qualora la pubblicazione del bilancio sia obbligatoria in base alla legislazione del paese di stabilimento dell'operatore economico.

3.4. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (art. 83 comma 1 lett. c) D. Lgs. 50/2016)

- f) **Avvenuto espletamento negli ultimi 10 anni, antecedenti la data di pubblicazione del bando, di servizi di ingegneria ed architettura relativi a lavori appartenenti ad ogni classe e categoria per un**

importo dei lavori non inferiore a 1 volta l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie.
(compilare: Modello requisiti)

Nel caso di partecipazione in RTP, il presente requisito deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento.

g) (Servizi di punta) Avvenuto espletamento negli ultimi 10 anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, di un servizio di ingegneria ed architettura relativi a lavori appartenenti ad ogni classe e categoria per un importo totale dei lavori non inferiore a 0,5 volte l'importo stimato con riguardo ad ogni classe e categoria, e riferiti ad tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento
(compilare: Modello requisiti)

Il presente requisito non è frazionabile per i RTP; pertanto, nel caso di raggruppamento, ogni singolo servizio dovrà essere integralmente prestato da uno qualsiasi dei soggetti temporaneamente raggruppati.

Si precisa che, in linea generale, nel caso dell'indicazione di servizi che coprano un arco temporale, iniziato precedentemente agli ultimi dieci anni e proseguito nel periodo oggetto di valutazione, dovranno essere indicati esplicitamente gli importi e le tipologie di servizio rientranti in tale periodo.

Raggruppamenti temporanei di professionisti RTP e Consorzi stabili:

Nel caso di Raggruppamenti temporanei di professionisti RTP e Consorzi stabili, la mandataria deve concorrere al possesso dei requisiti di partecipazione di cui ai punti e) f) in misura maggioritaria e cioè per un importo > 50% dell'importo previsto.

I Raggruppamenti temporanei di professionisti RTP devono prevedere quale progettista, la presenza di almeno un giovane professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, secondo le norme dello stato membro dell'Unione Europea di residenza. I requisiti del giovane professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti.

N.B.: Ai sensi dell'art.8 del DM 17 giugno 2016 (ex DM n.143/2013) i gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera relativamente alle attuali categorie: "edilizia" "strutture" "infrastrutture per la mobilità".

Tra i servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura sono da considerarsi ricompresi anche gli studi effettuati, anche per opere pubbliche da realizzarsi tramite finanza di progetto, ed ogni altro servizio propedeutico alla progettazione effettuato nei confronti di committenti pubblici o privati.

I lavori valutabili ai fini del soddisfacimento del requisito sono quelli per i quali è stata svolta la progettazione di fattibilità tecnico-economica e/o definitiva e/o esecutiva e/o la direzione lavori e/o il coordinamento della sicurezza. Qualora i predetti servizi siano stati espletati all'interno di raggruppamenti temporanei, sarà considerata la quota parte eseguita dal concorrente. Sono valutabili i servizi svolti per committenti sia privati, sia pubblici. I servizi resi sono valutabili esclusivamente se documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione dei servizi rilasciati dai committenti pubblici e/o privati.

Ai sensi dell'art.46, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016, ai fini della partecipazione alle procedure di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dal bando di gara anche con riferimento ai requisiti dei soci della società, qualora costituite nella forma di società di persona o di società cooperativa e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali. In applicazione del principio comunitario che vieta la discriminazione degli operatori economici sulla base della loro forma giuridica, la disposizione è applicabile anche ai soci professionisti operativi delle società di capitali e non può essere applicata ai soci non professionisti delle società di persone, ammessi dal DM n.34/2013.

L'AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA SARÀ SUBORDINATA ALLA VERIFICA IN ORDINE AL POSSESSO DEI REQUISITI AUTO DICHIARATI, PREVIA ESPRESSA RICHIESTA DA PARTE DELLA STAZIONE APPALTANTE.

4. SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE OFFERTA

Sono ammessi alla gara gli operatori economici i soggetti di cui all'art. 46 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, purché in possesso dei requisiti di cui al precedente paragrafo 3, e precisamente:

- a. Liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b. Società di professionisti;
- c. Società di ingegneria;
- d. Prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e. Raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco; È ammessa la partecipazione di questi soggetti anche se non ancora costituiti.
- f. Consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g. Consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- h. Aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In materia trovano applicazione le disposizioni di cui al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 2 dicembre 2016, n.263 (Regolamento recante definizioni dei requisiti che devono possedere gli operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria ..., ai sensi dell'art.24, commi 2 e 5 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50).

Subappalto

Il Subappalto è consentito per le prestazioni previste all'art 31 comma 8 e nel rispetto dell'art 105 del Dlgs n.50/2016, resta comunque ferma la responsabilità esclusiva del progettista. Il concorrente indica all'atto dell'offerta le prestazioni che intende subappaltare nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

NB: l'eventuale Relazione Geologica non è subappaltabile.

Avvalimento

Con riferimento ai requisiti di cui ai paragrafi 3.3 e 3.4, l'operatore economico partecipante può soddisfare gli stessi avvalendosi della capacità di altri soggetti, ai sensi di quanto previsto dall'art. 89 del D. Lgs. 50/2016.

5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E VALUTAZIONE ANOMALIA DELLE OFFERTE

A – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 95, comma 2 del D. Lgs. 50/2016, verrà affidato utilizzando il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, prendendo in considerazione i criteri ed i relativi fattori ponderali, come di seguito specificato.

La gara, che si svolgerà secondo la procedura di cui al successivo paragrafo 8, sarà condotta da un'apposita Commissione giudicatrice, nominata ai sensi di quanto disposto dall'art. 77 del D. Lgs. 50/2016, scaduto il termine per la presentazione delle candidature.

Verrà attribuito un punteggio massimo complessivo pari a 100 (cento) punti, di cui 70 per gli elementi qualitativi e 30 per gli elementi quantitativi:

	Critero	Peso (Wi)
ELEMENTI QUALITATIVI		70
1	Relazione di un servizio, svolto negli ultimi 10 anni, antecedenti la data di pubblicazione del bando, relativi ad interventi ritenuti significativi della propria capacità affini a quelli oggetto dell'affidamento*	30
2	Metodologia di sviluppo dell'attività di Progettazione, e Coordinamento della Sicurezza in fase di progettazione	20
3	Metodologia di sviluppo dell'attività di Direzione Lavori, misura e contabilità, collaudo e Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione	20
ELEMENTI QUANTITATIVI		30
4	Ribasso percentuale sul corrispettivo del servizio oggetto di gara	20
5	Ribasso percentuale sulla tempistica globale (non superiore al 20% della tempistica prevista)	10

*Si precisa che, in linea generale, nel caso dell'indicazione di servizi che coprano un arco temporale, iniziato precedentemente agli ultimi dieci anni e proseguito nel periodo oggetto di valutazione, dovranno essere indicati esplicitamente gli importi e le tipologie di servizio rientranti in tale periodo.

N.B. La stazione appaltante procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica relativamente a quelle offerte che abbiano raggiunto la soglia minima di punti 45 relativamente all'offerta tecnica.

Il metodo di calcolo per l'attribuzione dei punteggi per l'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuato attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [W_i * V_{(a) i}]$$

dove:

$C_{(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a) i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

\sum_n = sommatoria.

I coefficienti per la valutazione $V_{(a)}$ verranno così determinati:

CALCOLO PUNTEGGI:

Per gli elementi qualitativi, in relazione alle voci da valutare, il singolo commissario assegna, relativamente ad ogni peso o sub-peso, per ogni offerta, un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali sulla base della seguente scala di valutazione:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	
eccellente	1	Proposta completa e di elevato valore migliorativo e aggiunto contenete elementi unici ed innovativi
buono	0,8	Proposta completa e di discreto valore migliorativo e aggiunto
discreto	0,6	Proposta completa di discreto valore migliorativo
sufficiente	0,4	Proposta completa ma di limitato valore migliorativo
scarso	0,2	Proposta incompleta o di ridotto valore migliorativo
insufficiente	0	Proposta non ritenuta migliorativa

Per gli elementi quantitativi il punteggio è attribuito applicando la seguente formula:

$$V_{ai} = V_a / V_{max}$$

Dove:

V_{ai} = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1;

V_{max} = Ribasso percentuale offerto più conveniente. (in valore assoluto)

V_a = Ribasso percentuale offerto dal concorrente a. (in valore assoluto)

CRITERI DI VALUTAZIONE:

- per quanto riguarda il criterio di valutazione di cui al punto 1 della Tabella "Criterio" verrà premiata l'attinenza dei servizi presentati al servizio oggetto dell'appalto in termini di caratteristiche, complessità ed entità delle opere. Nella valutazione dell'offerta costituirà titolo preferenziale l'attinenza, nell'ambito di ogni servizio presentato, a ciascuna delle discipline (impiantistica, architettonica e strutturale) di cui si compone l'appalto. In particolare, si riterranno maggiormente adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare che il concorrente abbia redatto progetti o effettuato in generale servizi di ingegneria ed architettura studiati con il fine di ottimizzare, sul piano tecnologico, funzionale e di inserimento ambientale, il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'offerta.
- per quanto riguarda il criterio di valutazione di cui al punto 2 della Tabella "Criterio" verranno premiate le offerte che sviluppano, sotto il profilo della completezza e della esaustività, i seguenti aspetti: criteri d'impostazione, proposte migliorative degli aspetti tecnici richiesti; azioni e soluzioni di sviluppo in ordine alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti sul territorio in cui si realizzano le opere; modalità di esecuzione del servizio con riguardo all'articolazione temporale delle varie fasi; risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento dell'incarico.
- per quanto riguarda il criterio di valutazione di cui al punto 3 della Tabella "Criterio" verrà premiata: le modalità di esecuzione del servizio con riguardo all'organizzazione dell'ufficio di direzione lavori, alle attività di controllo e sicurezza del cantiere, la frequenza minima con cui verranno eseguite le visite in cantiere, le modalità di interazione con la committenza, il RUP, i soggetti terzi e l'aggiudicatario dei lavori, la consistenza delle risorse umane e strumentali messe a disposizione, ulteriori indicazioni atte a caratterizzare le modalità prestazionali.

B – OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Si procederà, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 97, comma 3 del D. Lgs. 50/2016, alla valutazione delle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Il procedimento si svolgerà nel rispetto di quanto indicato ai commi 4, 5 e 6 del medesimo articolo 97.

Qualora non siano fornite le giustificazioni richieste o qualora, in base agli elementi forniti, l'offerta risultasse inaffidabile, l'Amministrazione procederà all'esclusione del concorrente dalla gara.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DOCUMENTAZIONE PER PARTECIPARE ALLA GARA.

Ogni documento relativo alla procedura deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione sotto indicate, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara.

L'offerta/e e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse alla Stazione Appaltante in formato elettronico attraverso la piattaforma Mecuc. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Mecuc, che consentono di predisporre:

- a) una **busta telematica A** contenente la documentazione amministrativa;
- b) una **busta telematica B** contenente l'offerta tecnica;
- c) una **busta telematica C** contenente l'offerta economica;

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso MECUC: il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sulla piattaforma, infatti, non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante.

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su MECUC della documentazione che compone l'offerta stessa.

Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da MECUC per procedere all'invio dell'offerta. MECUC darà comunicazione al Concorrente del corretto invio dell'offerta.

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire alla Stazione Appaltante attraverso la piattaforma MECUC entro il termine perentorio oltre indicato, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. E' in ogni caso responsabilità dei Concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da MECUC, come risultante dai log del Sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima: questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente, non è necessario pertanto provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché MECUC automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I Concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e l'Azienda Regionale Centrale Acquisti da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere MECUC e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora da parte del Gestore del Sistema vi siano tempestive comunicazioni su eventuali malfunzionamenti o anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a MECUC o che impediscano di formulare l'offerta.

Precisazioni in merito all'invio dell'offerta.

Al termine della predisposizione di tutta la documentazione richiesta per l'invio dell'offerta, compiuta ogni opportuna verifica circa la regolarità e la completezza della medesima, con specifico e particolare riferimento ai requisiti formali e sostanziali indicati nel presente documento nonché dalla normativa vigente, il concorrente provvede all'invio dell'offerta attraverso l'apposita funzione presente sul Sistema denominata "**invio offerta**".

Il completamento della procedura di presentazione ed invio dell'offerta deve avvenire mediante conferma ed invio dell'offerta medesima composta da:

- 1) **Busta telematica A** – Documentazione Amministrativa;
- 2) **Busta telematica B** – Offerta Tecnica;
- 3) **Busta telematica C** – Offerta Economica.

Il Sistema utilizzato dalla stazione appaltante garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e inalterabilità della stessa.

Il concorrente prende atto ed accetta che la trasmissione dell'offerta avvenga attraverso dispositivi informatici e reti telematiche di comunicazione che non offrono garanzie circa la tempestività e la completezza della trasmissione dell'offerta. La presentazione dell'offerta mediante il Sistema avviene ad esclusivo rischio del concorrente, che si assume ogni responsabilità e qualsiasi rischio relativo alla mancata o tardiva ricezione dell'offerta ed esonera la stazione appaltante e Lombardia Informatica da qualsiasi responsabilità al riguardo.

Il gestore del Sistema e la stazione appaltante non potranno essere ritenuti responsabili, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, ove l'offerta non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato.

Resta altresì inteso che l'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risulta dalle registrazioni del Sistema.

6.1 BUSTA TELEMATICA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

Nell'apposito campo "**Requisiti amministrativi**" presente sulla piattaforma MECUC il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file in formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, che contenga i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente, pena l'esclusione, dal legale rappresentante o da un soggetto con comprovati poteri di firma:

6.1.1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA unica e sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti partecipanti alla procedura, **corredata da dichiarazione** con il quale lo/gli stesso/i attestano di **aver preso**

visione tutte le clausole contenute nella disciplinare, nel capitolato speciale d'appalto e negli elaborati tecnici accettandole senza riserva. Tale dichiarazione dovrà essere resa su modello ALLEGATO A.

6.1.2) DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 in ordine all'inesistenza di una delle cause di esclusione prevista dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 ed il possesso dei requisiti richiesti di cui all'art. 83 del medesimo decreto, richiesti nel presente disciplinare nell'apposita sezione.

N.B. TALI DICHIARAZIONI DEVONO ESSERE RESE ATTRAVERSO LA COMPILAZIONE DEL DGUE CONTENUTO NELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA ANCHE IN FORMATO ELETTRONICO.

seguendo la seguente PROCEDURA:

- 1) Scaricare il file in formato .xml denominato DGUE - elettronico allegato alla documentazione di gara;
- 2) aprire il link <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=it>, entrare come operatore economico, selezionare "importa un DGUE" e caricare il file scaricato al punto 1;
- 3) compilare dalla Parte II sino alla fine;
- 4) al termine stampare l'intero documento compilato firmarlo digitalmente ed allegarlo alla documentazione amministrativa;

Per approfondimenti consultare il Regolamento Europeo per le istruzioni di compilazione al link:

<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0007&from=IT>

6.1.2 bis DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000, ALLEGATO B-bis in ordine all'inesistenza di una delle cause di esclusione prevista dall'art. 80, comma 5 lett. f-bis) ed f-ter) del D. Lgs. 50/2016, nonché l'inesistenza della causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 3 del medesimo decreto, con indicazione di tutti i soggetti previsti dalla normativa.

6.1.3 DICHIARAZIONE REQUISITI, resa su modello allegato, unica e sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti partecipanti alla procedura.

6.1.4 PATTO DI INTEGRITÀ sottoscritto dal titolare o legale rappresentante, come da modello allegato, che dovrà essere corredato da copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore, in corso di validità.

6.1.5 "PASSoe" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'ANAC, ottenuto mediante l'utilizzo del sistema AVCPass. È necessario procedere alla registrazione dell'Impresa accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Si precisa che, nel caso in cui il concorrente partecipi alla gara non in forma singola, il PassOE dovrà riportare l'indicazione di tutte le Imprese partecipanti in ATI, Consorzio, GEIE, avvalimento, aggregazione di imprese in rete, nonché il nominativo del progettista/studio associato o indicato.

6.1.6 Dichiarazione rilasciata dal Responsabile Unico del Procedimento nella quale viene attestata la visita resa di persona da un rappresentante dell'Impresa. Si rimanda al paragrafo "Sopralluogo obbligatorio e presa visione obbligatoria".

AVVERTENZA

Tutti i documenti rilasciati da soggetti terzi, se originati in formato digitale devono essere allegati con la firma digitale del soggetto che li rilascia, se rilasciati in formato cartaceo devono essere caricati a sistema in formato digitale sottoscritti digitalmente dall'operatore economico.

I documenti di cui ai punti 6.1.2) 6.1.4) dovranno essere prodotti da ciascun soggetto partecipante (es. operatori economici in associazione temporanea, imprese aderenti a contratti di rete, operatori economici partecipanti ad un consorzio costituendo, ausiliaria in caso di avvalimento).

Le documentazioni di cui ai punti 6.1.1), 6.1.3), 6.1.5) 6.1.6), devono essere uniche, indipendentemente dalla forma giuridica dell'unità concorrente.

N.B. Si chiede cortesemente ai soggetti partecipanti alla gara d'appalto di predisporre la documentazione utilizzando i moduli forniti dalla stazione appaltante (laddove disponibili). Quanto sopra assolve al duplice scopo, da un lato di evitare l'omissione di qualche dichiarazione da parte del soggetto partecipante, dall'altro di facilitare il lavoro della commissione di gara nel controllo della documentazione.

6.2 BUSTA TELEMATICA B - OFFERTA TECNICA

Attraverso l'apposita funzionalità "Invia offerta tecnica" presente sulla piattaforma Mecuc, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione tecnica, consistente in un file formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, con la "Scheda di Offerta tecnica" (firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un soggetto con comprovati poteri di firma), allegata alla presente disciplinare contenente:

- **Documentazione** comprovante l'effettuazione di n.1 servizi relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, **scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento**, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali. La documentazione, per ogni servizio documentato, deve essere costituita **da numero 3 schede in formato A3** e deve contenere l'indicazione del committente e del soggetto che ha svolto il servizio, la natura delle prestazioni effettuate ed il relativo importo.
- **Relazione tecnica** costituita da non più di 14 facciate/pagine numerate e sottoscritte, in formato A4, esclusa la copertina, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine, nella quale si dovrà illustrare la proposta del servizio declinata ai punti 2-3 di cui alla tabella riportata al paragrafo 5), in modo da consentire alla Commissione giudicatrice l'attribuzione dei punteggi ivi indicati.

Obbligatorio - Carattere di scrittura: Times New Roman

- Dimensione carattere: 12
- Interlinea: 1,5 righe.
- Margine lati: 2 cm.
- Orientamento verticale

In caso di Raggruppamento temporaneo di operatori economici dovrà essere riportata, a pena di esclusione, l'indicazione delle specifiche parti del servizio che verranno eseguite da ciascuna impresa facente parte del Raggruppamento temporaneo di operatori economici.

Tutti i documenti che compongono l'offerta tecnica sono sottoscritti dallo/gli stesso/i soggetto/i che ha/hanno sottoscritto la domanda di partecipazione.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio occasionale la sottoscrizione deve essere effettuato dal capogruppo del costituendo raggruppamento.

N.B. I concorrenti, qualora ritengano che la loro offerta tecnica contenga segreti tecnici o commerciali, sono tenuti a fornire in sede di gara una dichiarazione analitica che indichi le parti dell'offerta per le quali si nega l'ostensione con le relative motivazioni.

La dichiarazione può essere resa sulla scorta di quella di cui all'allegato F – dichiarazione segreti tecnico commerciali. Qualora i concorrenti non rendessero alcuna dichiarazione, ovvero le dichiarazioni fossero ritenute dalla Stazione Appaltante di natura generica, la stessa si riterrà libera di considerare l'offerta tecnica interamente accessibile.

Con la presente disposizione di gara si intende assolto l'obbligo di comunicazione di cui all'art. 3 del D.P.R. n. 184/2006 e con la sopraindicata specificazione da parte dell'impresa si intende esercitata la facoltà di cui al comma 2 del citato articolo.

N.B. L'OFFERTA TECNICA DEVE ESSERE PREDISPOSTA IN LINGUA ITALIANA E NON PUÒ INCLUDERE ALCUNA INDICAZIONE ECONOMICA, DIRETTA O INDIRECTA, A PENA DI ESCLUSIONE DEL CONCORRENTE.

6.3 BUSTA TELEMATICA C - OFFERTA ECONOMICA

Attraverso l'apposita funzionalità "Invia offerta economica" presente sulla piattaforma Mecuc, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà formulare la propria offerta economica, allegando nel campo "Scheda di Offerta economica" il modello "Offerta economica" compilata (firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un soggetto con comprovati poteri di firma).

L'attribuzione dei punteggi economici avverrà "offline" mediante l'applicazione della formule sopra riportate e tenendo conto esclusivamente di quanto indicato dal concorrente nella "scheda di offerta economica" (sulla piattaforma nel campo offerta economica inserire il valore convenzionale 0,1)

L'operatore economico deve assolvere all'obbligo dell'imposta di bollo di € 16,00 relativo all'Offerta economica mediante il pagamento tramite modulo F23 dell'Agenzia delle Entrate, specificando:

- nel campo 6 "Ufficio o Ente" il Codice **TNB** (corrispondente all'Agenzia delle Entrate di Lecco);
- nel campo 10 "Estremi dell'atto o del documento" il **numero di CIG** relativo alla procedura di gara in oggetto;
- nel campo 11 "Codice Tributo" il codice **456T** ;
- nel campo 12 "Descrizione" la dicitura **IMPOSTA DI BOLLO**.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di operatori economici già costituito l'offerta economica deve essere firmata dalla sola impresa delegataria/mandataria, mentre nel caso di Raggruppamento temporaneo di operatori economici non ancora formalmente costituito la stessa offerta economica deve essere sottoscritta da ciascun rappresentante legale degli operatori economici raggruppandi o da loro procuratore.

7. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede della SUA.Lecco e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede in data e orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo PEC almeno 3 (tre) giorni prima della data fissata.

Nella prima seduta il RUP procede alla verifica della regolarità formale dei plichi presentati dalle Imprese concorrenti entro i termini di cui al presente Disciplinare. Quindi, ciascun plico conforme viene aperto e si procede:

- alla verifica della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa contenuta nella Busta A);
- a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 1, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorzio;
- a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e, in caso positivo, ad escluderli dalla gara;
- ad escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti;
- in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, a richiedere, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice, le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine di 5 giorni ed a sospendere la seduta fissando la data della seduta successiva e disponendone la comunicazione ai concorrenti non presenti. Nella seduta successiva, il RUP provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti.
- a verificare attraverso il sistema AVCPASS il possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa.

La SUA.Lecco nomina, ai sensi dell'art. 77 e 78 del codice, la Commissione giudicatrice che dovrà soddisfare i seguenti requisiti:

- Essere composta da tre membri di cui uno sorteggiato quale Presidente;
- Essere composta da esperti del settore.

In successive sedute riservate, la Commissione giudicatrice di cui sopra, procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica secondo i criteri e le modalità descritte all'art. 10.2 del presente disciplinare.

Terminate le suddette operazioni di valutazione e di attribuzione dei punteggi per il merito tecnico la Commissione convocherà una nuova seduta pubblica, dandone comunicazione alle imprese concorrenti esclusivamente a mezzo PEC.

In tale seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche dandone pubblica lettura.

Si procederà quindi, sulla scorta delle valutazioni espletate e dei punteggi attribuiti a ciascun offerente per il merito tecnico e per la parte economica, alla formazione della graduatoria provvisoria finale delle offerte

ammesse sommando al punteggio attribuito all'elemento prezzo i punti precedentemente attribuiti all'offerta tecnica. La Commissione darà quindi lettura della graduatoria provvisoria predisposta. In caso di offerte che ottengano il medesimo punteggio complessivo, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il maggiore punteggio per l'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità, si procederà mediante pubblico sorteggio.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 97 comma 3 del Codice, la Commissione accerterà la sussistenza di eventuali offerte da sottoporre a verifica di anomalia.

Le giustificazioni dovranno essere formulate nel rispetto del citato art. 97 e dovranno contenere una dettagliata analisi dei singoli corrispettivi di base con gli elementi costitutivi che stanno a base dell'offerta.

Al concorrente sarà assegnato un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione delle suddette giustificazioni. La stazione appaltante valuterà l'offerta e le giustificazioni fornite ai sensi del disposto dell'art. 97 del Codice al fine di determinare l'eventuale esclusione del concorrente.

Terminate le operazioni di valutazione, il RUP comunicherà i risultati definitivi dandone notizia alle imprese partecipanti mediante PEC.

TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA: 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

Si darà comunicazione dell'esito della gara a norma di legge. Dopo la comunicazione l'aggiudicatario sarà invitato a presentare la documentazione di rito.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata a norma dell'art. 16 del D.P.R. 955/82 e s.m.i..

La sottoscrizione della polizza è subordinata all'espletamento degli accertamenti di cui al Decreto Legislativo 159/2011 in materia di comunicazioni e certificazioni previste dalla normativa antimafia.

Ove nel termine fissato nella comunicazione di cui sopra l'aggiudicatario non abbia ottemperato a quanto richiesto o risulti carente dei requisiti di cui alla normativa antimafia, o qualora venisse accertato che l'aggiudicatario si trovi in una delle condizioni che non consentono la stipulazione dei contratti con la Pubblica Amministrazione, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione e l'ente appaltante avrà diritto all'incameramento della cauzione provvisoria e di richiedere eventualmente il risarcimento dei danni conseguenti alla mancata conclusione dell'obbligazione contrattuale; parimenti la Stazione Appaltante potrà esercitare la facoltà di contattare il secondo classificato. La Stazione Appaltante si riserva altresì, ove necessario, di contattare nello stesso modo e nel rispetto dell'ordine di graduatoria i successivi classificati.

8. SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO E PRESA VISIONE OBBLIGATORIA

L'Ente per conto del quale viene esperita la procedura di gara, in considerazione della particolarità del servizio, al fine di consentire la presentazione di un'offerta in piena conoscenza di tutti gli elementi e di tutte le circostanze che su di essa possono influire, ritiene necessario ed opportuno imporre l'obbligo da parte dei soggetti che hanno intenzione di presentare offerta di effettuare un sopralluogo, alla presenza di personale tecnico del Comune interessato.

ATTENZIONE: Il sopralluogo costituisce condizione di ammissione alla gara.

La visita dei luoghi può essere effettuata, previa presentazione di una copia della visura camerale e di un documento d'identità, da:

- a) Legale rappresentante dell'operatore economico;
- b) Direttore tecnico dell'operatore economico, risultante dal certificato camerale, che deve essere presentante in occasione del sopralluogo;
- c) Un dipendente dell'operatore economico;
- d) Procuratore del Legale rappresentante.

Nei casi di cui alle lettere a) e b) il soggetto deputato ad effettuare il sopralluogo deve presentarsi munito di copia del certificato della camera di commercio vigente, dal quale si rilevi la propria posizione;

Nel caso di cui alla lettera c), occorre venga prodotta apposita delega del legale rappresentante, corredata da una dichiarazione dello stesso nella quale attesti l'esistenza di un rapporto di lavoro subordinato;

Nel caso di cui alla lettera d), deve essere presentata la specifica procura, resa nelle forme di legge.

In caso di raggruppamenti o aggregazione di rete, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime di solidarietà di cui all'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati o aggregato in rete, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori economici.

Il soggetto che intende effettuare il sopralluogo, munito di uno dei documenti di cui al precedente paragrafo, e di un documento di riconoscimento in corso di validità, dovrà fissare **appuntamento via posta elettronica, presso il Comune, all'indirizzo: protocollo.casatenovo@legalmail.it** Indicando il recapito presso il quale inviare la comunicazione di convocazione allo stesso da parte della stazione appaltante.

Ogni soggetto che effettua il sopralluogo potrà espletare tale adempimento per un solo operatore economico concorrente.

ATTENZIONE: Si precisa che i sopralluoghi potranno essere effettuati fino al sesto giorno antecedente la data fissata quale scadenza per la presentazione delle offerte.

9) ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO:

L'aggiudicazione sarà perfetta ed efficace in via definitiva soltanto dopo che la Stazione Appaltante avrà effettuato con esito positivo le verifiche ed i controlli in capo all'aggiudicatario circa il possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti nella disciplinare, nonché quelli richiesti dalle vigenti disposizioni normative per la stipula dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni, ex art. 32 del D. Lgs. 50/2016.

Il vincolo giuridico contrattuale tra le parti sorge, ai sensi della legge, dalla data di ricevimento, da parte del vincitore, della comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva.

L'operatore economico risultato aggiudicatario dovrà produrre al Comune per conto del quale viene esperita la procedura di gara, la documentazione da questi richiesta per la formalizzazione del rapporto contrattuale.

10) ULTERIORI INFORMAZIONI

- **Le autodichiarazioni e tutti gli altri documenti amministrativi sono caricati sulla piattaforma di e-procurement MECUC.**
- **Le informazioni complementari dovranno essere richieste dagli operatori economici entro 8 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte; le relative risposte saranno pubblicate esclusivamente sulla piattaforma MECUC nell'area dedicata n. 6 giorni prima della scadenza fissata per la presentazione delle offerte indicata nella disciplinare, comunque ai sensi dell'art. 74 comma 4 del D. Lgs. 50/2016.**
- **NB: Si invitano gli operatori a voler concentrare i quesiti in un'unica nota, al fine di semplificare ed assicurare puntualità di risposta.**

a) Responsabili del Procedimento:

per la parte tecnica: arch Deborah Riva – Responsabile del Settore Tecnico del comune di Casatenovo.

per la parte amministrativa, riferita alla procedura di gara: dott.ssa Barbara Funghini

Dirigente della Direzione Organizzativa III della Provincia di Lecco;

b) non saranno ammesse offerte espresse in aumento, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto e si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;

c) in caso di offerte che avranno ottenuto il medesimo punteggio totale, l'aggiudicazione sarà disposta a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio maggiore con riferimento agli elementi qualitativi. Nel caso in cui anche tale punteggio sia uguale si procederà secondo quanto disposto dall'art. 77, comma 2, del R.D. 827/24;

d) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;

e) si farà luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida;

f) la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;

g) Informazioni precise sui termini di presentazione dei ricorsi: entro 30 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva. L'accesso agli atti è disciplinato dall'art. 53 del D. Lgs. 50/2016;

h) L'Aggiudicatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'Appalto. Qualora l'Aggiudicatario non assolva ai

suddetti obblighi, il contratto oggetto dell'Appalto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 dell'art. 3 della legge 136/2010.

i) Principali norme di riferimento: D. Lgs. 18.04.2016 n. 50; D.P.R. 05.10.2010 n. 207, D. Lgs. 267/2000, Legge 25 gennaio 1994 n. 82 e successive modifiche o integrazioni.

j) Precisazioni:

- Le irregolarità della documentazione presentata, per violazione delle disposizioni concernenti l'imposta di bollo, comporterà la denuncia al competente Ufficio del registro con conseguenti oneri a carico dell'interessato.
- Si informa, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 (tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali), che i dati forniti dai partecipanti alla gara sono necessari per la gestione del procedimento di appalto e sono raccolti ed in parte pubblicati, in applicazione alle vigenti norme in materia di appalti pubblici, a cura del Servizio.
- Sono riconosciuti ai concorrenti i diritti di cui all'art. 7 della Legge citata, esercitabili con le modalità di cui alla Legge 241/90 e del vigente regolamento provinciale recante norme in materia di accesso agli atti ed alle informazioni.
- Per quanto concerne le dichiarazioni sostitutive, in ottemperanza di quanto disposto dall'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 in data 28.12.2000, si richiamano le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.
- Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto, ivi compresi i diritti di segreteria, l'imposta di bollo, di registro, nessuna esclusa o eccettuata, sono a carico dell'Impresa assuntrice dei appaltatrice, ad eccezione dell'imposta sul Valore Aggiunto che rimane a carico del committente.

- La scadenza per la presentazione delle offerte è fissata per il **giorno 10.12.2018 alle ore 17:00**.
- La verifica delle offerte pervenute avverrà in seduta pubblica, presso la SUA.Lecco Direzione Organizzativa III Appalti e Contratti, in Corso Matteotti, 3 piano 2 in Lecco, il **giorno 12.12.2018 alle ore 10:00**.

Distinti saluti.

LA DIRIGENTE
(dott.ssa Barbara Funghini)

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE DELLE OFFERTE

Si avvisa che, nel caso in cui l'offerta sia sprovvista del versamento - tramite F23 - dell'imposta di bollo, si procederà ad inoltrare d'ufficio apposita comunicazione all'Agenzia delle Entrate.

ALLEGATO A	Richiesta di partecipazione
ALLEGATO B	DGUE documento di gara unico europeo
ALLEGATO B bis	Autodichiarazione
ALLEGATO C	Modello requisiti
ALLEGATO D	Patto di integrità
ALLEGATO E	Modello di offerta economica
ALLEGATO F	Dichiarazione segreti tecnico-commerciali

