



# COMUNE DI CASATENOVO

Provincia di Lecco

## DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 118 DEL 15/06/2023

Proposta n. 155 / 2023

**Oggetto: OBIETTIVI STRATEGICI E GESTIONALI - ANNO 2023.  
DETERMINAZIONE PRIORITA'**

L'anno 2023 il giorno 15 del mese di **Giugno** alle ore **19.00** in seguito a convocazione, avvenuta ai sensi dello Statuto e del Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento della Giunta Comunale approvato con DGC n. 159 del 23/10/2020, si è riunita la Giunta Comunale.

Dei signori Assessori, al presente punto all'ordine del giorno, risultano:

Nome e cognome	Qualifica	Presente
<b>GALBIATI FILIPPO</b>	<b>Sindaco</b>	<b>SI</b>
<b>COMI MARTA</b>	<b>ViceSindaco</b>	<b>SI - DA REMOTO</b>
<b>VIGANO' DANIELE</b>	<b>Assessore</b>	<b>SI</b>
<b>GALBUSERA AGOSTINO</b>	<b>Assessore</b>	<b>SI</b>
<b>CALDIROLA GAETANO</b>	<b>Assessore</b>	<b>SI</b>
<b>PICCHI MARTA</b>	<b>Assessore</b>	<b>SI</b>

Presenti: 6 Assenti: 0

Partecipa il Segretario Generale **MENDICINO GIUSEPPE** il quale provvede alla redazione del presente verbale, dando atto che eventuali partecipazioni da remoto sono effettuate tramite la piattaforma Cisco Webex.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Il Sig. **GALBIATI FILIPPO, Sindaco**, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

Oggetto: OBIETTIVI STRATEGICI E GESTIONALI - ANNO 2023. DETERMINAZIONE PRIORITA'

---

Il Segretario Generale propone il seguente testo:

#### LA GIUNTA COMUNALE

VISTE e richiamate le deliberazioni del Consiglio Comunale, rese immediatamente eseguibili ai sensi di legge:

- n. 15 del 02.05.2023 mediante la quale si è provveduto all'approvazione della Nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025 - quale precedentemente approvato con deliberazione di C.C. n. 44 del 29.09.2022;
- n. 20 del 02.05.2023 mediante la quale si è provveduto all'approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2023/2025 e i relativi allegati di legge;

VISTA la propria deliberazione n. 85 del 02.05.2023 con oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (budget finanziario) e relativo affidamento ai responsabili dei settori e dei servizi";

VISTI, inoltre:

- l'art. 108, comma 1, del D.lgs n. 267/2000 circa l'obbligo di adozione del piano degli obiettivi (P.d.O.);
- l'art. 10 del D.lgs n. 150/2009 relativo al piano della performance, di cui il suddetto piano degli obiettivi è parte;

DATO ATTO CHE:

- con l'art. 6 del D.L. 80/2021 - convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113 - è stato istituito il PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione;
- ai sensi dell'art. 2 del DPR n. 81 del 24.06.2022, i suddetti "Piano degli obiettivi" e "Piano della performance" sono stati assorbiti dal citato PIAO la cui sezione 2.2 si riferisce propriamente alla "Performance";

RILEVATE:

- la permanenza dell'obbligo di assegnare annualmente ai Responsabili di settore e al Segretario generale gli obiettivi strategici e gestionali;
- la necessità di provvedere in tal senso per l'anno 2023 indicando, inoltre, per ogni obiettivo, specifico livello di priorità;

RICHIAMATA la propria precedente deliberazione N. 13 del 26.01.2023, con la quale sono stati approvati gli obiettivi strategici di prevenzione della corruzione e illegalità e di promozione di maggiori livelli di trasparenza per il triennio 2023-2025;

VISTE le proposte obiettivo formulate dal Segretario Generale e dai Responsabili di settore, di concerto con il Segretario generale, e ritenute le medesime coerenti sia con il programma di governo per il mandato amministrativo 2019-2024 sia con il DUP sia con la propria precedente deliberazione n. 13/2023;

RITENUTO, pertanto, di procedere con l'indicazione per ogni singolo obiettivo dello specifico livello di priorità, preventivamente all'approvazione del PIAO, di cui all'allegato parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49, 2° comma, del Tuel;

DATO ATTO che in questa fase procedimentale, la presente proposta di deliberazione non necessita del parere di regolarità contabile;

VISTO lo Statuto Comunale e il vigente regolamento di Contabilità;

AD unanimità di voti favorevoli, legalmente resi ed accertati, nei modi e forme di legge;

#### DELIBERA

1. Di stabilire specifico livello di priorità, preventivamente all'approvazione del PIAO 2023-2025 e, quindi, dell'apposita sottosezione 2.2. "Performance", alla proposta obiettivi strategici e gestionali annualità 2023, formulati dal Segretario generale e dai Responsabili di settore, di concerto con il Segretario generale, come risultante dall'allegato parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
2. Di dare mandato ai competenti settori di recepire le indicazioni (priorità) stabilite dalla GC in sede di predisposizione della sottosezione 2.2. "Performance" del PIAO 2023-2025.
3. Di trasmettere, per opportuna informazione, il presente atto al Segretario generale e ai Responsabili di settore.
4. Di disporre la pubblicazione della presente deliberazione in AT/Performance/Piano della Performance, ai sensi del D.Lgs n. 33/2013 e s.m.i.

Inoltre,

#### LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 134, 4° comma del T.U.E.L;

RAVVISATA l'urgenza di dare immediata eseguibilità alla presente deliberazione al fine di poter procedere con i successivi adempimenti;

con separata ed unanime votazione favorevole;

#### DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Allegato:

-Obiettivi-priorità-2023





## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 155**

Ufficio Proponente: **Ufficio Segretario Generale**

Oggetto: **OBIETTIVI STRATEGICI E GESTIONALI - ANNO 2023. DETERMINAZIONE PRIORITA'**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Segretario Generale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 15/06/2023

Il Responsabile di Settore  
Giuseppe Mendicino

## Parere Contabile

Ragioneria

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere -----.

Sintesi parere: Parere Non Necessario

Data 15/06/2023

Responsabile del Servizio Finanziario  
IL SEGRETARIO COMUNALE DOTT. GIUSEPPE MENDICINO

Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e sottoscritto con firma digitale.

IL SINDACO  
GALBIATI FILIPPO

IL SEGRETARIO GENERALE  
MENDICINO GIUSEPPE

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casatenovo. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

MENDICINO GIUSEPPE in data 19/06/2023  
GALBIATI FILIPPO in data 19/06/2023



# Comune di Casatenovo

Provincia di Lecco

Obiettivi strategici e gestionali - anno 2023

## ALLEGATO - determinazione priorità obiettivi strategici e gestionali - anno 2023

### SEGRETARIO GENERALE

N	DESCRIZIONE OBIETTIVO	STRATEGICO	GESTIONALE	TIPOLOGIA	ALTRO	PRIORITA' STABILITA DALLA GIUNTA
1	GIORNATA DELLA TRASPARENZA E LEGALITA'. CORELATORE CON MAGISTRATO O ALTRO ESPERTO NELLA MATERIA.	X				ALTA
2	FORMAZIONE ANTICORRUZIONE, FOCALIZZATA SUL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI.	X				MEDIA
3	MONITORAGGIO ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA, ANCHE CON QUESTIONARI PER LE EQ E GRADUALI FORME DI AUDIT DEI MEDESIMI.	X				ALTA
4	NOMINA RESPONSABILE ANTIRICICLAGGIO E AVVIO FORMAZIONE COLLABORATORI.	X				ALTA



# Comune di Casatenovo

## Provincia di Lecco

Obiettivi strategici e gestionali - anno 2023

### SETTORE SEGRETERIA - AFFARI ISTITUZIONALI

N	DESCRIZIONE OBIETTIVO	STRATEGICO	GESTIONALE	TIPOLOGIA	ALTRO	PRIORITA' STABILITA DALLA GIUNTA
5	TRANSIZIONE AL DIGITALE: <ul style="list-style-type: none"><li>SVILUPPO E MIGLIORAMENTO (UPGRADE) PROTOCOLLO INFORMATICO, FLUSSI DOCUMENTALI E DEGLI ARCHIVI.</li><li>SVILUPPO E MIGLIORAMENTO DEL PROGRAMMA DELLE SEGNALAZIONI, PROPOSTE E RECLAMI.</li></ul>	X		TRASVERSALE		ALTA
6	RISPETTO DEI TEMPI DEI PAGAMENTI (ART. 4 BIS, COMMA 2 D.L. 13/2023 CONVERTITO NELLA LEGGE 41/2023) - obiettivo a valenza pluriennale	X		TRASVERSALE		ALTA
7	7.1) ANTICORRUZIONE: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' ED ORGANIZZAZIONE (PIAO) AGGIORNAMENTO DELLA SOTTOSEZIONE "RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA" (ART. 3 LETT. C) DEL DM 30/6/2022 N. 132); SUPPORTO AL RPCT RIGUARDO AL PROSEGUIMENTO DEL MONITORAGGIO MISURE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA PREVEDENDO GRADUALMENTE FORME DI AUDIT DEI TITOLARI DI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE. 7.2) TRASPARENZA: GIORNATA DELLA TRASPARENZA - 4 <sup>a</sup> EDIZIONE. MESSA IN OPERA NUOVO ALBERO DELLA TRASPARENZA. AGGIORNAMENTO: <ul style="list-style-type: none"><li>SETTOSEZIONE "RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA" DEL PIAO, IN PARTICOLARE ALLEGATO D) "ATTO DI ORGANIZZAZIONE DELLA TRASPARENZA-ELENCO OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE";</li><li>CHECK-LIST MONITORAGGIO SEMESTRALE OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE;</li></ul> ATTIVITA' DI COORDINAMENTO CON TUTTI I SETTORI. PROSEGUIMENTO SORTEGGIO ANNUALE CASUALE DELLE SEZIONE DI AT. PREVISIONE DI UNA CAMPAGNA INFORMATIVA AI CITTADINI RIGUARDO ALLA SEZIONE DEL SITO WEB ISTITUZIONALE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE".	X		DI SETTORE		ALTA
8	VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE DELL'ARCHIVIO COMUNALE ANCHE TRAMITE IL PROSIEGUO DELL'ATTIVITA' DI RIORDINO DEL MEDESIMO E DELLA DIGITALIZZAZIONE DELL'INVENTARIO DEL PROF. SANDRO PIROVANO (Cfr. DGC N. 13/2023); REALIZZAZIONE INIZIATIVA PROMOZIONALE IN OCCASIONE DELLA "DOMENICA DI CARTA" ORGANIZZATA DA MIBAC E SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA E BIBLIOTECARIA	X		DI SETTORE		MEDIA
9	RIORGANIZZAZIONE DEL SETTORE A SEGUITO DI AVVICENDAMENTO DI PERSONALE; ACCORPAMENTO DELL'UFFICIO COMUNICAZIONE		X	DI SETTORE		ALTA



# Comune di Casatenovo

## Provincia di Lecco

Obiettivi strategici e gestionali - anno 2023

### SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICO - FINANZIARIA

N	DESCRIZIONE	STRATEGICO	GESTIONALE	TIPOLOGIA	ALTRO	PRIORITA' STABILITA DALLA GIUNTA
10	TRANSIZIONE AL DIGITALE: <ul style="list-style-type: none"><li>• SVILUPPO E MIGLIORAMENTO (UPGRADE) PROTOCOLLO INFORMATICO, FLUSSI DOCUMENTALI E DEGLI ARCHIVI.</li><li>• SVILUPPO E MIGLIORAMENTO DEL PROGRAMMA DELLE SEGNALAZIONI, PROPOSTE E RECLAMI.</li></ul>	X	X	TRASVERSALE		ALTA
11	RISPETTO DEI TEMPI DEI PAGAMENTI (ART. 4 BIS, COMMA 2 D.L. 13/2023 CONVERTITO NELLA LEGGE 41/2023) - obiettivo a valenza pluriennale	X		TRASVERSALE		ALTA
12	DIRETTIVA DEL MINISTRO PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE N. 2/2019 - SVILUPPO E MIGLIORAMENTO OBIETTIVI VOLTI A FAVORIRE LA PARITA' , LE PARI OPPORTUNITA' E L'ASSENZA DI OGNI FORMA DI DISCRIMINAZIONE ALL'INTERNO DELL'AMMINISTRAZIONE - SUPPORTO AL CUG NEI COMPITI PROPOSITI, CONSULTIVI E DI VERIFICA		X	DI SETTORE		MEDIA
13	ATTUAZIONE DEL RECOVERY PLAN: UTILIZZO, CONTABILIZZAZIONE E MONITORAGGIO DELLE RISORSE ASSEGNATE PER L'ATTUAZIONE DEGLI INVESTIMENTI DEL PNRR, NONCHE' DI QUELLE PER GLI ACQUISTI DI LAVORI, BENI E SERVIZI (prosecuzione Obiettivo 2022)	X		TRASVERSALE AI SETTORI INTERESSATI		ALTA
14	SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA - INDIVIDUAZIONE, SVILUPPO E ATTUAZIONE PERCORSO FORMATIVO FINALIZZATO AL TURN OVER DEL RESPONSABILE - RIORGANIZZAZIONE DEL SETTORE - RAZIONALIZZAZIONE ED INDIVIDUAZIONE NUOVI SPAZI LAVORATIVI.	X		DI SETTORE - COINVOLGIMENTO ALTRI SETTORI		ALTA



# Comune di Casatenovo

## Provincia di Lecco

Obiettivi strategici e gestionali - anno 2023

### SETTORE PROGRAMMAZIONE RISORSE

N	DESCRIZIONE	STRATEGICO	GESTIONALE	TIPOLOGIA	ALTRO	PRIORITA' STABILITA DALLA GIUNTA
15	SVILUPPO E MIGLIORAMENTO (UPGRADE) PROTOCOLLO INFORMATICO, FLUSSI DOCUMENTALI E DEGLI ARCHIVI. ATTUAZIONE E ASSEVERAZIONE SERVIZI APP-IO - PAGOPA - SPID-CIE E CLOUD TRAMITE PIATTAFORMA PADIGITALE 2026 PER OTTENERE FONDO PNRR NEL CASO DI ESITO POSITIVO. AGGIORNAMENTO DEL PROGRAMMA DELLE SEGNALAZIONI, PROPOSTE, RECLAMI - URP (SPORTELLO OPERATIVO) - SETTORI DELL'ENTE.	X		TRASVERSALE		ALTA
16	RISPETTO DEI TEMPI DEI PAGAMENTI (ART. 4 BIS, COMMA 2 D.L. 13/2023 CONVERTITO NELLA LEGGE 41/2023) - obiettivo a valenza pluriennale	X		TRASVERSALE		ALTA
17	ADEGUAMENTO DELLA BANCA DATI IMU A SEGUITO DELL' APPROVAZIONE VARIANTE GENERALE PIANO DEL GOVERNO DEL TERRITORIO (PGT) OBIETTIVO DI VALENZA BIENNALE NELL'AMBITO DI UN ORGANIZZAZIONE EFFICIENTE ORIENTATA AL CONSOLIDAMENTO DELL'INTROITO IMU ANNO 2022, L'AMMINISTRAZIONE RICHIEDE UNA VERIFICA DI OMESSO PAGAMENTO IMU 2022 A SEGUITO DI INCREMENTO ALIQUOTE IMU ANNO 2022.	X		PARTE A) INTERSETTORIALE - TRASVERSALE CON UFFICIO URBANISTICA - PARTE B) SETTORIALE		ALTA
18	OTTIMIZZAZIONE ATTIVITÀ DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE TARI TRAMITE APPLICATIVO APKAPPA. NELL'AMBITO DI UN ORGANIZZAZIONE EFFICIENTE ORIENTATA AL CONSOLIDAMENTO DELL'INTROITO TARI ANNO 2022, L'AMMINISTRAZIONE RICHIEDE UNA VERIFICA DELL'INCASSATO ANNO 2022 E OVE DOVUTO INVIO SOLLECITO PER OMESSO PAGAMENTO TARI RELATIVO AL RUOLO 2022. CONSOLIDAMENTO ATTIVITA' DI RENDICONTAZIONE CON CONCESSIONARIO CRESSET DEI PAGAMENTI ACCERTAMENTI ESECUTIVI TRAMITE PAGOPA INIZIATA NEL 2022.	X		DI SETTORE		ALTA
19	ADEMPIMENTI ORGANIZZATIVI INERENTI LA GARA AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISCOSSIONE DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE E DEL CANONE MERCATALE IN SCADENZA AL 31-12-2023		X	DI SETTORE		MEDIA



# Comune di Casatenovo

## Provincia di Lecco

Obiettivi strategici e gestionali - anno 2023

### SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

N	DESCRIZIONE	STRATEGICO	GESTIONALE	TIPOLOGIA	ALTRO	PRIORITA' STABILITA DALLA GIUNTA
20	TRANSIZIONE AL DIGITALE: <ul style="list-style-type: none"><li>• SVILUPPO E MIGLIORAMENTO (UPGRADE) PROTOCOLLO INFORMATICO, FLUSSI DOCUMENTALI E DEGLI ARCHIVI.</li><li>• SVILUPPO E MIGLIORAMENTO DEL PROGRAMMA DELLE SEGNALAZIONI, PROPOSTE E RECLAMI.</li></ul>	X		TRASVERSALE		ALTA
21	RISPETTO DEI TEMPI DEI PAGAMENTI (ART. 4 BIS, COMMA 2 D.L. 13/2023 CONVERTITO NELLA LEGGE 41/2023) - obiettivo a valenza pluriennale	X		TRASVERSALE		ALTA
22	INTRODUZIONE DELLA CARTELLA SOCIALE INFORMATIZZATA		X	DI SETTORE		ALTA
23	RASSEGNA CULTURALE IN OCCASIONE DEL CENTOCINQUANTESIMO ANNIVERSARIO DELLA MORTE DI ALESSANDRO MANZONI		X	DI SETTORE		MEDIA
24	RIORGANIZZAZIONE DEL SETTORE A SEGUITO DI AVVICENDAMENTO DI PERSONALE		X	DI SETTORE		ALTA



# Comune di Casatenovo

## Provincia di Lecco

Obiettivi strategici e gestionali - anno 2023

### SETTORE LAVORI PUBBLICI, AMBIENTE E MANUTENZIONE

N	DESCRIZIONE	STRATEGICO	GESTIONALE	TIPOLOGIA	ALTRO	PRIORITA' STABILITA DALLA GIUNTA
25	TRANSIZIONE AL DIGITALE: <ul style="list-style-type: none"><li>• SVILUPPO E MIGLIORAMENTO (UPGRADE) PROTOCOLLO INFORMATICO, FLUSSI DOCUMENTALI E DEGLI ARCHIVI.</li><li>• SVILUPPO E MIGLIORAMENTO DEL PROGRAMMA DELLE SEGNALAZIONI, PROPOSTE E RECLAMI.</li></ul>	X		TRASVERSALE		ALTA
26	RISPETTO DEI TEMPI DEI PAGAMENTI (ART. 4 BIS, COMMA 2 D.L. 13/2023 CONVERTITO NELLA LEGGE 41/2023) - obiettivo a valenza pluriennale	X		TRASVERSALE		ALTA
27	CONTENIMENTO DEI CONSUMI ENERGETICI  REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA MEDIA VIA SAN GIACOMO - EDIFICIO N.Z.E.B.	X		SETTORIALE		ALTA
28	ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI DEL RECOVERY PLAN  RICHIESTA, UTILIZZO, CONTABILIZZAZIONE E MONITORAGGIO DELLE RISORSE ASSEGNATE PER LA CONCRETIZZAZIONE DEGLI INVESTIMENTI DEL P.N.R.R.	X		TRASVERSALE con i Settori interessati		ALTA
29	REVISIONE DEL PIANO CIMITERIALE  APPROVATO DALLA GIUNTA COMUNALE IN ORDINE ALLE DISPOSIZIONI DI ATTUAZIONE INTRODOTTE DAL REGOLAMENTO REGIONALE LOMBARDIA N. 4 DEL 14/06/2022	X		SETTORIALE		MEDIA



# Comune di Casatenovo

## Provincia di Lecco

Obiettivi strategici e gestionali - anno 2023

### SETTORE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

N	DESCRIZIONE	STRATEGICO	GESTIONALE	TIPOLOGIA	ALTRO	PRIORITA' STABILITA DALLA GIUNTA
30	TRANSIZIONE AL DIGITALE: <ul style="list-style-type: none"><li>• SVILUPPO E MIGLIORAMENTO (UPGRADE) PROTOCOLLO INFORMATICO, FLUSSI DOCUMENTALI E DEGLI ARCHIVI.</li><li>• SVILUPPO E MIGLIORAMENTO DEL PROGRAMMA DELLE SEGNALAZIONI, PROPOSTE E RECLAMI.</li></ul>	X		TRASVERSALE		ALTA
31	RISPETTO DEI TEMPI DEI PAGAMENTI (ART. 4 BIS, COMMA 2 D.L. 13/2023 CONVERTITO NELLA LEGGE 41/2023) - obiettivo a valenza pluriennale	X		TRASVERSALE		ALTA
32	ADEGUAMENTO DELLA BANCA DATI IMU A SEGUITO DELL'APPROVAZIONE DELLA VARIANTE GENERALE DEL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (PGT) - OBIETTIVO DI VALENZA BIENNALE	X		TRASVERSALE con Ufficio Tributi		ALTA
33	VARIANTE GENERALE AL PGT - pluriennale	X		SETTORIALE		ALTA
34	REGOLAMENTO EDILIZIO TIPO		X	SETTORIALE		MEDIA



# Comune di Casatenovo

## Provincia di Lecco

Obiettivi strategici e gestionali - anno 2023

### SETTORE VIGILANZA

N	DESCRIZIONE	STRATEGICO	GESTIONALE	TIPOLOGIA	ALTRO	PRIORITA' STABILITA DALLA GIUNTA
35	TRANSIZIONE AL DIGITALE: <ul style="list-style-type: none"><li>• SVILUPPO E MIGLIORAMENTO (UPGRADE) PROTOCOLLO INFORMATICO, FLUSSI DOCUMENTALI E DEGLI ARCHIVI.</li><li>• SVILUPPO E MIGLIORAMENTO DEL PROGRAMMA DELLE SEGNALAZIONI, PROPOSTE E RECLAMI.</li></ul>	X		TRASVERSALE		ALTA
36	RISPETTO DEI TEMPI DEI PAGAMENTI (ART. 4 BIS, COMMA 2 D.L. 13/2023 CONVERTITO NELLA LEGGE 41/2023) - obiettivo a valenza pluriennale	X		TRASVERSALE		ALTA
37	UTILIZZO PIATTAFORMA PER LA NOTIFICAZIONE DEGLI ATTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DI CUI ALL'ART. 26 DEL D.L. 76/2020 S.M.I. PER LA NOTIFICAZIONE DI VERBALI DI VIOLAZIONE CODICE DELLA STRADA ED ALTRE SANZIONI AMMINISTRATIVE	X		DI SETTORE		MEDIA
38	EDUCAZIONE STRADALE: INCONTRI NEI PLESSI DI OGNI ORDINE E GRADO AI FINI DELLA PROPOSTA DI PERCORSI DI EDUCAZIONE STRADALE ADEGUATI ALL'ETA DEGLI ALUNNI COINVOLTI		X	DI SETTORE		ALTA
39	GUIDA SICURA: CONTROLLI STRADALI A CONTRASTO CIRCOLAZIONE VEICOLI PRIVI DI COPERTURA ASSICURATIVA RCA O PRIVI DI REVISIONE		X	DI SETTORE		ALTA



# Comune di Casatenovo

## Provincia di Lecco

Obiettivi strategici e gestionali - anno 2023

### SETTORE SERVIZI AL CITTADINO

N	DESCRIZIONE	STRATEGICO	GESTIONALE	TIPOLOGIA	ALTRO	PRIORITA' STABILITA DALLA GIUNTA
40	TRANSIZIONE AL DIGITALE: <ul style="list-style-type: none"><li>• SVILUPPO E MIGLIORAMENTO (UPGRADE) PROTOCOLLO INFORMATICO, FLUSSI DOCUMENTALI E DEGLI ARCHIVI.</li><li>• SVILUPPO E MIGLIORAMENTO DEL PROGRAMMA DELLE SEGNALAZIONI, PROPOSTE E RECLAMI.</li></ul>	X		TRASVERSALE		ALTA
41	RISPETTO DEI TEMPI DEI PAGAMENTI (ART. 4 BIS, COMMA 2 D.L. 13/2023 CONVERTITO NELLA LEGGE 41/2023) - obiettivo a valenza pluriennale	X		TRASVERSALE		ALTA
42	ATTIVAZIONE DELLE LISTE ELETTORALI IN ANPR		X	DI SETTORE		ALTA
43	BANDO REGIONALE DOTE COMUNE. PARTECIPAZIONE, SELEZIONE E INSERIMENTO/FORMAZIONE DI N. 1 TIROCINANTE ALL'INTERNO DELL'UFFICIO DEMOGRAFICO		X	DI SETTORE		MEDIA
44	INSERIMENTO DI UN NUOVO DIPENDENTE NELL'UFFICIO DEMOGRAFICO CON RELATIVA FORMAZIONE. RIORGANIZZAZIONE DEL SETTORE.		X	DI SETTORE		ALTA