



Comune di Casatenovo

Provincia di Lecco

Ufficio Personale

CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 ASSISTENTE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E CONTABILI -CAT. C- POSIZIONE ECONOMICA C1 – Prova scritta

PROVA A (non estratta)

- 1) Il candidato descriva le competenze del Consiglio Comunale.
- 2) Il candidato illustri brevemente la disciplina normativa in materia di prevenzione della corruzione.
- 3) Il bilancio di previsione degli enti locali: cos'è e a che cosa serve.

PROVA B (estratta)

- 1) Il candidato descriva le competenze del Sindaco.
- 2) Il candidato illustri il l'istituto dell'accesso civico.
- 3) Il candidato illustri le ordinanze comunali.

PROVA C (non estratta)

- 4) La Giunta comunale, competenze, composizione e nomina.
- 5) Il candidato illustri il diritto di accesso agli atti e/o informazioni c.d. "procedimentale".
- 3) Il candidato illustri le differenze tra deliberazioni e determinazioni.