



Comune di Casatenovo

Provincia di Lecco

Nucleo di Valutazione

Protocollo digitale

Casatenovo, data del protocollo digitale

Categoria 3 Classe 6

Fascicolo

Posta elettronica certificata

AI SEGRETARIO GENERALE

e, p.c.

AL SINDACO

SEDE

In data odierna, in seduta telematica nel rispetto delle disposizioni del DL 18 del 17 marzo 2020 in materia di contenimento dal contagio del virus Covid-19, in particolare dell'art. 87, Il Nucleo di Valutazione (di seguito N.V.) dott. Massimiliano Mussi verbalizza quanto segue:

Graduazione delle posizioni organizzative dell'Ente

Il NV, in applicazione della deliberazione di **GC n. 101 del 9/5/2019** in applicazione dei criteri confrontati con le OOSS e conformemente alle previsioni del CCNL 21/5/2018, ha proceduto a determinare la graduazione del peso relativo delle Posizioni Organizzative del Comune di **Casatenovo** (LC), individuate in seno alla struttura comunale, con proprio verbale del 14/05/2019.

In data odierna, ha ricevuto la richiesta di ri-pesatura dell'Area delle Posizioni Organizzative, a seguito del previsto inserimento, in seno al Settore Servizi al Cittadino, della funzione di vice-Segretario.

Considerato che tale assegnazione di responsabilità, specificatamente per l'attuale periodo di lotta all'emergenza Covid e alla prevista ri-taratura della convenzione di Segreteria per il 2021, a seguito di analisi dei dati emersi dalla valutazione di cui sopra, il Nucleo propone l'aggiornamento della propria precedente classificazione del peso delle Posizioni nel modo indicato nella tabella seguente:

POSIZIONE	PUNTEGGIO
Segreteria e Affari Istituzionali	65
Programmazione Economica Finanziaria	65



Comune di Casatenovo

Provincia di Lecco

Nucleo di Valutazione

Programmazione risorse	28
Servizi alla Persona (in caso di perdita funzione vice-Segretario)	31
LLPP, Ambiente e Manutenzione	74
Urbanistica ed Edilizia Privata	65
Vigilanza	50
Sevizi al Cittadino (in caso di assunzione funzione vice-Segretario)	51

Il Nucleo propone all'Amministrazione che, nella determinazione delle relative indennità di posizione, così come previsto dal CCNL 21/5/2018, si tenga conto della graduazione come determinata dal Nucleo stesso, dal momento di effettiva assegnazione nuova funzione al Settore Servizi al Cittadino.

Il presente verbale viene trasmesso alla Giunta Comunale, per l'adozione dei provvedimenti conseguenti e va pubblicato in *AT/Controlli e rilievi sull'amministrazione/Atti NV*.

Il Nucleo di Valutazione

Dott. Massimiliano Mussi

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. n. 82/2005

All.: Graduatorie di dettaglio aggiornamento 2020

POSIZIONE	Dimensione					Professionalità				Responsabilità e relazioni						Gestione					totale
	Risorse umane assegnate - categorie*	Servizi assegnati	Budget di entrata	Budget di spesa	Complessità PEG	Titolo di studio	Albi professionali	Specializzazione competenze	Grado di autonomia	Resp. amministrativa contabile	Responsabilità civile	Resp. penale	Resp. organizzativa	Poteri di firma atti finali	Relazioni esterne	Innovazione	Servizi gestiti	Reperibilità	Strategicità	Contesto (modifiche normative - innovazione, ecc)	
Segreteria e Affari Istituzionali	5	7	1	1	0	3	0	3	5	3	4	3	4	3	4	4	4	3	5	3	65
Programmazione Economica Finanziaria	5	6	6	6	3	3	0	3	3	5	2	2	2	3	2	4	3	1	3	3	65
Programmazione risorse	4	3	3	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	0	1	28
Servizi alla Persona	7	2	1	3	0	1	0	1	2	1	1	1	1	1	2	1	3	1	1	1	31
LLPP, Ambiente e Manutenzione	8	6	1	5	5	3	5	5	5	3	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3	74
Urbanistica ed Edilizia Privata	5	3	1	1	3	3	5	5	5	5	3	5	3	3	3	3	1	1	4	3	65
Vigilanza	8	3	2	1	0	3	0	1	3	2	2	4	2	2	2	3	3	4	2	3	50
Sevizi al Cittadino	3	3	1	1	0	3	0	5	5	3	3	2	2	5	4	1	2	2	5	1	51
*in dotazione organica	45	33	16	19	11	20	10	24	29	23	19	20	17	21	22	23	20	16	23	18	429