

**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CASATENOVO E  
L'ASSOCIAZIONE AMICI DI VILLA FARINA PER LE  
ATTIVITA' DEL CENTRO DIURNO ANZIANI**

**PREMESSO**

Che:

- l'Amministrazione Comunale facendosi carico dei bisogni della popolazione anziana residente ha provveduto nell'anno 2000 ad aprire il Centro Diurno Anziani presso "Villa Farina" (di seguito denominato Centro Diurno);
- la sopra indicata Associazione "Amici di Villa Farina" (di seguito denominata Associazione) si è proposta lo scopo, statutariamente deliberato, di prevenire e contenere l'emarginazione e lo stato di solitudine della popolazione anziana mediante l'assunzione di iniziative di aggregazione sociale per mezzo di attività idonee di diversa natura;
- la stessa associazione risulta essere iscritta nel registro generale del volontariato, foglio 677 progressivo 2705 Sez. A) Sociale nel registro generale del volontariato come risulta dalla nota della R.L., Prot. n° 3445 del 4.1.2000, nonché iscritta all'Albo Comunale nel 2000, come meglio si evince dalla determinazione n° 594 del 14.9.2000;
- nel corso degli anni 2000 - 2001 e 2002 il Comune ha avviato, di fatto, l'attività socio - aggregativa all'interno di Villa Farina in collaborazione con l'Associazione "Amici di Villa Farina" alla luce di quanto disposto dalla L. 328/00 art. 1, commi 5 e 6, per lo svolgimento delle attività nell'ambito del Centro Diurno Anziani;
- nel corso dell'anno 2017 è stata aperta una sede staccata del Centro Diurno Anziani presso la sala civica di Campofioreno, al fine di garantire l'ampliamento dei servizi offerti ai cittadini;

Preso atto che l'Amministrazione Comunale ha contribuito alla formazione dei volontari dell'Associazione, finanziando nell'anno 2000 un idoneo corso di formazione;

**TRA**

Il Comune di Casatenovo, C. F. 00631280138, con sede a Casatenovo, Piazza della Repubblica, 7, rappresentato dal Responsabile del Settore Servizi alla Persona dott. Dario Mazzotti

**E**

L'Associazione "Amici di Villa Farina", avente sede operativa a Casatenovo in Via Garibaldi, 4 e sede legale a Casatenovo in Via Madonnina n. 129, legalmente rappresentata dal Presidente in carica, Sig. Galbusera Claudio, nato a Casatenovo (LC) il 25.01.1953, residente a Casatenovo, Via Petrarca n.14

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

## **ART. 1 - FINALITA'**

L'Associazione si impegna a promuovere e a realizzare attività socio aggregative di animazione ricreative e culturali, di accoglienza e di ascolto in favore della popolazione anziana del territorio comunale, in conformità a quanto previsto nel proprio statuto.

Eventuali attività possono essere concordate con l'Amministrazione Comunale.

## **ART. 2 - OBIETTIVI**

L'Associazione, in collegamento con l'Amministrazione Comunale, Settore Servizi Sociali, assumerà, in particolare, iniziative atte a:

- favorire l'attivazione e il mantenimento psico - fisico degli utenti;
- promuovere relazioni sociali occasionali e continuative tra le persone;
- promuovere e organizzare la partecipazione degli anziani alle proposte culturali, ricreative e sportive presenti sul territorio;
- stimolare e organizzare attività che consentano la produzione creativa;
- promuovere l'autogestione delle attività sociali, sportive e ricreative da parte dei partecipanti (es.: soggiorni e gite turistiche, tombole o intrattenimenti sociali, ballo e divertimenti vari, rapporti con le scuole di ogni ordine e grado, assistenza e aiuto ai bisognosi, ecc.);
- stimolare e organizzare la partecipazione a forme di solidarietà rivolte ai cittadini con problemi;
- prevenire e combattere processi di emarginazione rivalorizzando le potenzialità dell'anziano;
- alleggerire il problema disabilità - solitudine dell'anziano, avvalendosi anche del supporto di collaboratori qualificati;
- coinvolgere le realtà associative del territorio nonché le parrocchie per ricercare sinergie e collaborazioni;
- collaborare con le istituzioni scolastiche per iniziative di ordine educativo - culturale attraverso la condivisione di testimonianze e di esperienze e nella gestione di attività organizzate dal Comune;
- garantire la presenza di un numero congruo di volontari che si alterneranno a turni da 2 a 4 persone per ogni giorno di apertura;
- favorire i rapporti con le Residenze Sanitarie Assistenziali, in particolare quella di Casatenovo;
- favorire sinergie e collaborazione con i medici di base.

## **ART. 3 - OBBLIGHI DELL'ASSOCIAZIONE**

L'Associazione si impegna a:

- garantire l'apertura del Centro presso Villa Farina e relativa sede staccata negli orari concordati con l'Amministrazione Comunale favorendo la partecipazione di tutti gli anziani del paese;
- non danneggiare gli immobili, non modificare le strutture degli spazi utilizzati senza la preventiva autorizzazione dei competenti uffici comunali;
- osservare le norme vigenti in materia fiscale, amministrativa, sanitaria e di sicurezza, oltre il proprio Atto Costitutivo e Statuto;
- mantenere aggiornato l'elenco dei fruitori del servizio;
- predisporre annualmente un proprio bilancio sociale di previsione, per gli anni 2020-2021 e 2022, che contempra un calendario delle attività da realizzare nell'anno ed i relativi costi, da presentarsi all'Amministrazione Comunale entro la fine dell'anno solare precedente.

#### **ART. 4 - OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE**

Il Comune, per lo svolgimento delle attività, si impegna a:

- concedere l'uso dei locali posti nell'immobile di Via Garibaldi, 4, denominato "Villa Farina" con i relativi arredi e l'uso parziale e non esclusivo dei locali della sala civica di Campofioreno (vedasi le deliberazioni di concessioni d'uso della G.C. n. 81 del 20.04.2017 e n. 189 del 19.10.2017);
- riservare la stanza del piano seminterrato e relativi locali attigui dello stabile di Villa Farina alle Associazioni Sindacali ed ai Patronati per lo svolgimento di attività istituzionali e di supporto agli anziani, secondo le modalità stabilite di comune accordo con l'Amministrazione;
- erogare un contributo economico in conformità di quanto disposto dalle normative vigenti in materia, a fronte delle attività svolte dall'Associazione, contemplate nel bilancio di previsione annuale e approvate dall'Amministrazione (art. 3). Tali contributi verranno erogati a scadenza bimestrale. Per ciascuna attività svolta e per ogni spesa sostenuta l'associazione dovrà a tal fine esibire pezze giustificative fiscalmente valide. Qualora alcune iniziative previste nel bilancio di previsione non vengano approvate dall'Amministrazione, di tale decisione verrà data tempestiva comunicazione all'Associazione.
- provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali;
- provvedere alle spese di riscaldamento, di fornitura dell'energia elettrica, dell'acqua e della raccolta dei rifiuti solidi urbani;
- provvedere alle pulizie dei servizi igienici ed alla pulizia complessiva degli spazi dello stabile;
- stipulare apposita polizza assicurativa Responsabilità Civile verso terzi per gli utenti/anziani che svolgono attività presso Villa Farina e la sede staccata di Campofioreno;
- autorizzare l'utilizzo della linea telefonica comunale già presente presso Villa Farina prevedendo una spesa massima annuale di € 1.500,00 per il traffico telefonico effettivo (costi fissi esclusi);

#### **ART. 5 - VERIFICHE**

I referenti dell'Amministrazione Comunale e dell'Associazione, qualora lo ritengano opportuno, potranno procedere alla verifica dell'attuazione della presente convenzione, proponendo eventuali modifiche per un miglior funzionamento della struttura messa a disposizione dalla amministrazione per le attività di centro diurno.

#### **ART. 6 - GESTIONE DEL BAR**

L'Associazione potrà gestire, all'interno della sede messa a disposizione dall'Amministrazione Comunale, un servizio bar – ristoro, con carattere di circolo privato per l'esercizio esclusivo nei confronti di soci e associati. L'Associazione si farà carico di acquisire regolare autorizzazione amministrativa e sanitaria e di esercitare l'attività del bar - ristoro nel rispetto delle norme vigenti in materia di somministrazione di alimenti e bevande.

Il servizio di bar - ristoro potrà osservare gli stessi orari previsti per le attività dell'Associazione. All'esterno della struttura non potranno essere apposte insegne indicanti l'attività del bar.

L'Associazione ne sarà l'unico gestore responsabile.

Bar e servizi non potranno, in alcun modo e sotto qualsiasi forma, essere dati in concessione a terzi.

## **ART. 7 - RESPONSABILITA'**

I "volontari" che svolgono attività presso la Villa Farina e la sede staccata di Campofioreno, rientrano nel novero di "terzi" della polizza di Responsabilità Civile contratta dal Comune, pertanto, ove sia invocabile la responsabilità dell'Amministrazione Comunale, l'assicurazione risponderà di eventuali danni o lesioni riportate dai volontari così come coprirà eventuali danni da questi causati a terzi durante lo svolgimento della pratica di volontariato, svolta per conto del Comune. I "volontari" sono, altresì, coperti da polizza stipulata da questo Comune, da eventuali infortuni anche non imputabili a questa Amministrazione.

## **ART. 8 - UTILIZZO DELLO STABILE DA PARTE DEL COMUNE**

Il Comune, compatibilmente con le attività programmate, si riserva la facoltà di usufruire dell'immobile dato in concessione d'uso, in spazi diversi da quelli utilizzati dagli anziani durante l'apertura del centro.

## **ART. 9 - DURATA DELLA CONVENZIONE**

La presente convenzione ha scadenza il 31.12.2022.

Le singole parti con decisione motivata, possono recedere dalla presente convenzione, con effetto a partire dal quindicesimo giorno dalla data di ricevimento della comunicazione.

Lì, \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Settore  
Servizi alla Persona**  
*(Dott. Dario Mazzotti)*

**Il Presidente dell'Associazione  
"Amici di Villa Farina"**  
*(Sig. Claudio Galbusera)*