



COMUNE DI CASATENOVO

Provincia di Lecco

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 48 DEL 30/03/2022

Proposta n. 66 / 2022

Oggetto: APPROVAZIONE CONVENZIONE RELATIVA ALLA GESTIONE DEGLI INTERVENTI DI PULIZIA, RIMOZIONE DEI RIFIUTI E APERTURA/CHIUSURA DEL PARCO DI VIA MONTEREGIO DENOMINATO PARCO VIVO. PERIODO APRILE 2022 OTTOBRE 2022.

L'anno 2022 il giorno 30 del mese di Marzo alle ore 22.30 in seguito a convocazione, avvenuta ai sensi dello Statuto e del Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento della Giunta Comunale approvato con DGC n. 159 del 23/10/2020, si è riunita la Giunta Comunale.

Dei signori Assessori, al presente punto all'ordine del giorno, risultano:

Nome e cognome	Qualifica	Presente
----------------	-----------	----------

GALBIATI FILIPPO	Sindaco	SI
COMI MARTA	ViceSindaco	SI
VIGANO' DANIELE	Assessore	SI
GALBUSERA AGOSTINO	Assessore	SI
CALDIROLA GAETANO	Assessore	SI
PICCHI MARTA	Assessore	SI

Presenti: 6 Assenti: 0

Partecipa il Segretario Generale **MENDICINO GIUSEPPE** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Il Sig. **GALBIATI FILIPPO**, **Sindaco**, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

Oggetto: APPROVAZIONE CONVENZIONE RELATIVA ALLA GESTIONE DEGLI INTERVENTI DI PULIZIA, RIMOZIONE DEI RIFIUTI E APERTURA/CHIUSURA DEL PARCO DI VIA MONTEREGIO DENOMINATO PARCO VIVO. PERIODO APRILE 2022 OTTOBRE 2022.

Si dà atto che la Giunta si svolge in presenza presso la sede del municipio di Casatenovo nel rispetto delle misure anti contagio da Covid-19, del Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento della Giunta Comunale.

Tutto ciò premesso,

LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto che:

- tra il Comune di Casatenovo e l'I.N.R.C.A. di Via Monteregio, è stata approvata dal Consiglio Comunale con deliberazione n° 150 del 09.06.1989, una convenzione per la concessione gratuita al Comune dell'area della zona del Parco denominata "Parco Vivo", contraddistinta dai mappali n° 71/a, 150/a, 619 e 15/a, per una superficie totale di circa mq. 18.000, per farne un parco pubblico, con scadenza 15.03.2018;
- l'I.N.R.C.A. di Via Monteregio, con nota ns. prot. n. 7122 del 28.3.2018, ha comunicato la concessione di una proroga di 6 mesi della predetta convenzione con decorrenza dalla data di scadenza;
- con delibera di C.C. n. 48 del 30.10.2018, è stato approvato il contratto di Comodato d'Uso gratuito tra l'Amministrazione Comunale di Casatenovo e l'I.N.R.C.A. per l'utilizzo gratuito di Parco Vivo in Via Monteregio;
- la vigente convenzione con l'I.N.R.C.A. sottoscritta in data 20.2.2019, avente scadenza 20.2.2029 mediante la quale è stato conferito al Comune di Casatenovo l'uso gratuito della zona del Parco di circa mq. 18000 ed in particolare (art. 1) "L'I.N.R.C.A. concede l'uso a titolo gratuito al Comune di Casatenovo, che accetta, parte del mappale in Via Monteregio identificato catastalmente al foglio n. 1 mappale 156";

Considerato che durante le stagioni primavera-estate deve essere consentito l'accesso al Parco ai cittadini residenti e non, garantendo agli stessi l'ottimale fruizione del Parco e dei suoi servizi;

Viste e richiamate le seguenti deliberazioni, afferenti le deliberazioni di Giunta Comunale relative alla gestione degli interventi di pulizia, rimozione dei rifiuti, apertura e chiusura del Parco di Via Monteregio denominato Parco Vivo:

- n. 72 del 20.4.2006, per il periodo maggio - ottobre 2006;
- n. 65 del 3.5.2007, per il periodo 12 maggio 2007 - 31 ottobre 2007.
- n. 87 del 21.04.2008, per il periodo 1 maggio - 31 ottobre 2008;
- n. 106 del 19.05.2009, per il periodo maggio - ottobre 2009;
- n. 81 del 30.4.2010, per il periodo 1 maggio - 17 ottobre 2010;
- n. 63 del 23.3.2011, per il periodo 1 aprile - 30 settembre 2011;
- n. 51 del 2.4.2012 per il periodo 7 aprile - 30 settembre 2012;

- n. 69 del 22.4.2013 per il periodo 1 maggio - 30 settembre 2013;
- n. 68 del 08.04.2014 per il periodo 19 aprile - 30 settembre 2014;
- n. 70 del 10.04.2015 per il periodo 18 aprile - 30 settembre 2015;
- n. 71 del 14.04.2016 per il periodo 23 aprile - 30 settembre 2016;
- n. 68 del 6.04.2017 per il periodo 20 aprile - 30 Settembre 2017;
- n. 66 del 5.4.2018 per il periodo 14 aprile - 15 settembre 2018;
- n. 84 del 18.4.2019 per il periodo 20 aprile 2019 - 30 settembre 2019;
- n. 87 dell'11.6.2020 per il periodo giugno - ottobre 2020;
- n. 57 del 29.4.2021 per il periodo Maggio-Ottobre 2021;

Visti gli artt. 113 e 119 del TUEL (D. Lgs. 267/2000), il quale ultimo (art.119) prevede espressamente di stipulare accordi di collaborazione con soggetti pubblici o privati;

Vista la L. 328/2000, art. 1 - commi 4, 5 e 6 - nonché art. 6, la quale prevede che gli Enti Locali possono avvalersi della collaborazione di Associazioni di Volontariato di tipo sociale per la gestione e l'offerta di servizi;

Considerato che la Cooperativa Sociale "Volando Service" ONLUS di Monticello Brianza, si occupa di prevenzione, cura e reinserimento sociale di adulti con problemi psichici;

Viste le predette deliberazioni n. 81/2010, n. 63/2011, n. 51/2012, n. 69/2013, n. 68/2014, n. 70/2015, n. 71/2016, n. 68/2017, n. 66 del 5.4.2018, n. 84 del 18.4.2019, n. 87/2020 e n. 57/2021 esecutive a sensi di legge, mediante le quali sono state approvate le convenzioni per la gestione degli interventi di pulizia e rimozione dei rifiuti, di apertura del Parco di Via Monteregio denominato "Parco Vivo" per i periodi relativi agli anni 2010/2011/2012 con la Cooperativa Sociale "Il Volo" ONLUS e per gli anni 2013/2014/2015/2016/2017/2018/2019/2020/2021 alla Coop. Sociale "Volando Service" ONLUS di Monticello Brianza;

Considerata l'esperienza positiva riscontrata con la Coop. Sociale "Volando Service" ONLUS per il coinvolgimento diretto in attività di soggetti di fascia debole e per il servizio da loro svolto negli anni precedenti;

Vista la nota ns. prot. n. 7330 del 28.3.2022 con cui detta cooperativa sociale ha presentato il proprio preventivo, confermando la disponibilità per lo svolgimento delle attività relative all'apertura, chiusura, rimozione dei rifiuti e pulizia di Parco Vivo, per il periodo 1 Aprile- 31 Ottobre 2022;

Ritenuto opportuno affidare detto servizio alla Cooperativa Sociale "Volando Service" ONLUS di Monticello Brianza, a fronte di un contributo massimo di €. 3.500,00 oltre IVA, in considerazione anche che essa, proprio in quanto ONLUS, ha all'interno delle proprie finalità statutarie l'assenza di lucro nello svolgimento delle proprie attività;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 49 - 1^ comma - del T.U.E.L.;

Visto il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 - 1^ comma - del T.U.E.L.;

Visti gli artt. 48 del TUEL;

Con voti unanimi favorevoli legalmente resi ed accertati

DELIBERA

- di approvare la convenzione per la gestione degli interventi di pulizia e rimozione dei rifiuti, di apertura e chiusura del Parco di Via Montereio denominato "Parco Vivo" per il periodo Aprile-Ottobre 2022, in allegato, demandando al responsabile del Settore Servizi alle Persone la sottoscrizione della stessa;
- di dare atto che per l'attività per la gestione degli interventi suddetti per il periodo Aprile-Ottobre 2022 verrà riconosciuto alla Cooperativa Sociale "Volando Service" ONLUS di Monticello Brianza un contributo massimo di €. 3.500,00 oltre IVA con imputazione al Peg. 12745 dell'annualità 2022 del Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023;
- di demandare a successivo atto determinativo del Responsabile del Settore "Servizi alla Persona" l'assunzione dell'impegno di spesa di complessivi € 3.500,00 oltre IVA per la realizzazione degli interventi di cui sopra;
- di demandare a successivo atto del Responsabile del Servizio "LL.PP e Manutenzione" l'ordinanza di apertura del parco di Via Montereio denominato Parco Vivo e la relativa predisposizione della manutenzione del verde della sopraindicata area.

Inoltre

LA GIUNTA COMUNALE

ravvisata l'urgenza di dare immediata esecuzione alla presente deliberazione, in considerazione dell'imminente apertura del parco, ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267, con separata ed unanime votazione favorevole

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

ALLEGATO:

Convenzione apertura/chiusura e pulizia di Parco Vivo



Pareri

COMUNE DI CASATENOVO

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 66**

Ufficio Proponente: **Servizi Sociali**

Oggetto: **APPROVAZIONE CONVENZIONE RELATIVA ALLA GESTIONE DEGLI INTERVENTI DI PULIZIA, RIMOZIONE DEI RIFIUTI E APERTURA/CHIUSURA DEL PARCO DI VIA MONTEREGIO DENOMINATO PARCO VIVO. PERIODO APRILE 2022 OTTOBRE 2022.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Servizi Sociali)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **29/03/2022**

Il Responsabile di Settore

Simona Milani

Parere Contabile

Ragioneria

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **30/03/2022**

Responsabile del Servizio Finanziario

Paola Sala



Pareri

COMUNE DI CASATENOVO

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 66**

Ufficio Proponente: **Servizi Sociali**

Oggetto: **APPROVAZIONE CONVENZIONE RELATIVA ALLA GESTIONE DEGLI INTERVENTI DI PULIZIA, RIMOZIONE DEI RIFIUTI E APERTURA/CHIUSURA DEL PARCO DI VIA MONTEREGIO DENOMINATO PARCO VIVO. PERIODO APRILE 2022 OTTOBRE 2022.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Servizi Sociali)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **29/03/2022**

Il Responsabile di Settore

Simona Milani

Parere Contabile

Ragioneria

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **30/03/2022**

Responsabile del Servizio Finanziario

Paola Sala

Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e sottoscritto con firma digitale.

IL SINDACO
GALBIATI FILIPPO

IL SEGRETARIO GENERALE
MENDICINO GIUSEPPE

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casatenovo. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

MENDICINO GIUSEPPE in data 31/03/2022
GALBIATI FILIPPO in data 31/03/2022

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

DELIBERA N. 48 del 30/03/2022

Oggetto: APPROVAZIONE CONVENZIONE RELATIVA ALLA GESTIONE DEGLI INTERVENTI DI PULIZIA, RIMOZIONE DEI RIFIUTI E APERTURA/CHIUSURA DEL PARCO DI VIA MONTEREGIO DENOMINATO PARCO VIVO. PERIODO APRILE 2022 OTTOBRE 2022.

Il sottoscritto certifica che il presente estratto del processo verbale è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Casatenovo dal 31/03/2022 al 15/04/2022 compreso ed è diventato esecutivo, ai sensi dell'art. 134 comma 3 Dlgs. 18.08.2000 n. 267 s.m.i., dopo il decimo giorno dall'inizio della pubblicazione, salvo che sia stato dichiarato immediatamente eseguibile.

Casatenovo, 22/04/2022

Il Segretario Generale
MENDICINO GIUSEPPE

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casatenovo. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

MENDICINO GIUSEPPE in data 22/04/2022

SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI DI PULIZIA, RIMOZIONE DEI RIFIUTI, APERTURA E CHIUSURA DEL PARCO DI VIA MONTEREGIO DENOMINATO "PARCO VIVO". PERIODO APRILE-OTTOBRE 2022.

Tra

il Comune di Casatenovo, con sede a Casatenovo, Piazza della Repubblica, 7, C.F. 00631280138, rappresentato dal Responsabile del Settore Servizi alla Persona Dott.ssa Simona Milani

e

“Volando Service” Società Cooperativa Sociale ONLUS - Via Provinciale n. 42, Monticello Brianza
- nella persona del Legale Rappresentante

PREMESSO CHE:

- il Comune di Casatenovo e l'INRCA, presso Monteregio, hanno in essere una convenzione sottoscritta in data 20.2.2019, avente scadenza 20.2.2029 mediante la quale è stato conferito al Comune di Casatenovo l'uso gratuito della zona del Parco di circa mq. 18000 ed in particolare (art. 1) “L'I.N.R.C.A. concede l'uso a titolo gratuito al Comune di Casatenovo, che accetta, parte del mappale in Via Monteregio identificato catastalmente al foglio n. 1 mappale 156”;
- la L. 328/2000, all'art. 1, commi 4, 5, e 6, e all'art. 6 prevede che gli Enti Locali possono avvalersi della collaborazione di organismi non lucrativi di utilità sociale per la gestione e l'offerta di servizi;

VISTI

- gli articoli n° 113 e n° 119 del T.U.E.L. (D. Lgs. 267/2000), il quale ultimo (art. 119) prevede espressamente di stipulare accordi di collaborazione quale il presente in effetti si configura;
- l'art. 3 - 5° comma - del T.U.E.L. (D. Lgs. 267/2000);
- il D.Lgs. n. 117/2017

SI CONVIENE

- A) di affidare a “Volando Service” Società Cooperativa Sociale ONLUS - Via Provinciale n. 42, Monticello Brianza la pulizia del parco e dei servizi, l'apertura e chiusura dell'accesso al Parco mediante proprio personale nei termini e nei giorni prestabiliti;
- B) la convenzione ha durata da Aprile 2022 a Ottobre 2022;
- C) La cooperativa si impegna a:
 - 1) organizzare i turni, articolando gli interventi con il personale a propria disposizione
 - per l'apertura e chiusura del Parco nonché la pulizia del medesimo da Aprile a Ottobre 2022;
 - per la pulizia ordinaria dei servizi igienici nel periodo di utilizzo del parco da parte del Centro Ricreativo Estivo organizzato dal Comune;
 - 2) nominare quale responsabile e referente per l'amministrazione comunale degli interventi quali l'apertura e chiusura del Parco di Via Monteregio denominato "Parco Vivo", la pulizia dei servizi igienici e la rimozione dei rifiuti all'interno del Parco il dott. Gabriele Paleari;

- 3) esibire polizza assicurativa per gli infortuni a favore del personale utilizzato per l'espletamento delle attività richieste nonché per la responsabilità civile verso terzi;
- 4) non richiedere alcun risarcimento all'Amministrazione in caso di infortunio del proprio personale coinvolto nella realizzazione degli interventi sopra specificati;
- 5) non effettuare chiusura al pubblico del Parco per iniziative proprie, non autorizzate dall'Amministrazione, aventi carattere di autofinanziamento che s'intendono escluse per il periodo di durata della medesima;
- 6) acquistare apposito materiale per le pulizie dei servizi igienici ed i sacchi per la raccolta dei rifiuti da collocare questi ultimi all'esterno del parco nei giorni stabiliti per la raccolta;
- 7) custodire le chiavi del Parco e a non cederle a nessuno di estraneo all'associazione;
- 8) riporre il materiale di pulizia nella casetta collocata all'interno del Parco avendo cura di custodire le chiavi di tali locali;
- 9) effettuare periodiche verifiche con il responsabile dell'Ufficio;
- 10) in caso di pericolo imminente all'interno del parco, segnalare immediatamente agli uffici competenti (nell'ordine: ufficio tecnico, polizia locale, carabinieri) tale situazione di pericolo, non procedendo eventualmente all'apertura del parco e, se aperto, invitando le presenze presenti in esso ad uscire;
- 11) segnalare qualsiasi irregolarità o problemi di malfunzionamento rilevati all'interno del Parco e delle strutture annesse al Responsabile del Servizio Sociale, in caso di problemi di carattere gestionale, ed al Responsabile dell'Ufficio Tecnico per interventi di natura tecnico manutentiva.

D) L'Ente si impegna a:

- 1) erogare alla "Volando Service" Società Cooperativa Sociale ONLUS, per gli interventi di apertura e chiusura del parco vivo di Via Montereio, la pulizia dei servizi igienici e la rimozione dei rifiuti, nonché la stipula di apposita assicurazione per infortuni dei loro associati e per la responsabilità civile verso terzi, la quota complessiva di massimo € 3.500,00 (oltre IVA) per il periodo della durata della convenzione, da Aprile a Ottobre 2022;
- 2) mantenere incontri periodici con i referenti tecnici e politici finalizzati a garantire la qualità degli interventi.

E) La presente convenzione ha validità fino al 31.10.2022. L'Amministrazione Comunale di Casatenovo ha facoltà di rescissione della presente convenzione qualora non si adempisse a quanto previsto nel punto C.

A conclusione di questo periodo le parti si riuniranno per valutare l'esperienza e definire le eventuali possibilità di rinnovo per l'anno successivo degli interventi citati.

La liquidazione avverrà a conclusione della prestazione, previa esibizione di una regolare fattura e da una nota dalla quale risulti la descrizione del lavoro svolto che l'Amministrazione si riserva di verificare.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per il Comune di Casatenovo
Il Responsabile del Settore Servizi alla Persona
Dott.ssa Simona Milani

(doc. firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 82/2005
e norme collegate depositato presso la sede del Comune di Casatenovo)

Per "Volando Service"
Società Cooperativa Sociale ONLUS

Casatenovo, lì