



COMUNE DI CASATENOVO

Provincia di Lecco

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 100 DEL 09/05/2019

Proposta n. 137 / 2019

Oggetto: MODIFICA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2019- 2021 1 PROVVEDIMENTO

L'anno 2019 addì 9 del mese di Maggio alle ore 19.00 nella sede Comunale di Casatenovo.

Previo espletamento delle formalità prescritte dallo Statuto, convocata la Giunta Comunale, sono intervenuti i Signori:

All'appello risultano:

Nome e cognome	Qualifica	Presente
GALBIATI FILIPPO	Sindaco	SI
COMI MARTA	ViceSindaco	SI
CRIPPA FABIO	Consigliere_Ass	SI
BRAMBILLA DARIO	Assessore esterno	NO
PIROVANO GUIDO	Assessore esterno	SI
PICCHI MARTA	Consigliere_Ass	SI

Presenti: 5 Assenti: 1

Assiste il Segretario Generale **MENDICINO GIUSEPPE**

Il Sig. **GALBIATI FILIPPO**, Sindaco, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta, per la trattazione della seguente pratica segnata all'ordine del giorno.

Oggetto: MODIFICA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2019- 2021 1 PROVVEDIMENTO

LA GIUNTA COMUNALE

Vista e richiamata la propria precedente deliberazione GC n. 237 del 21.12.2018, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale si approvava il Piano triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2019/2021 in ossequio delle norme di reclutamento del personale previste dagli artt. 30, 34-bis e 35 del D.Lgs 165/2001 e delle linee guida approvate dal Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione 08.05.2018;

Preso atto, in particolare, che con la predetta deliberazione:

- è stata rideterminata la dotazione organica dell'Ente, intesa come personale in servizio ed integrata con il piano delle assunzioni previste nel triennio;
- è stata approvata la dotazione organica, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, comma 557 e seguenti, della legge n. 296/2006 e s.m.i.;
- si è preso atto che dalla revisione della struttura organizzativa dell'Ente, effettuata ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i. e dalla ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs 165/2001, non emergono situazioni di personale in esubero;
- sono state individuate, nell'ambito della programmazione dei fabbisogni del personale 2019-2021 le seguenti assunzioni:

PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DEL PERSONALE 2019-2021					
ANNO 2019					
N.	Categoria giuridica	Profilo professionale	Modalità di accesso	Utilizzo facoltà assunzionali	Note
1	B3	Collaboratore professionale/amministrativo Tempo pieno	Mobilità tra Enti ex art. 30 D.Lgs 165/2001	0,00	Da assegnare al Settore Vigilanza – per sostituzione analoga figura trasferita, per mobilità, ad altro Ente
1	B3	Collaboratore amministrativo	====	0,00	Incremento orario di lavoro da 20 ore a 24 ore settimanali con decorrenza 01.01.2019 e sino al 30.06.2019 per affiancamento vincitore concorso pubblico indetto nel corso del 2018, entrato in servizio il 20.12.2018 presso il Settore Segreteria Affari istituzionali

ANNO 2020					
N.	Categoria giuridica	Profilo professionale	Modalità di accesso	Utilizzo facoltà assunzionali	Note
NESSUNA ASSUNZIONE PREVISTA					
ANNO 2021					
N.	Categoria	Profilo	Modalità di	Utilizzo facoltà	Note

	giuridica	professionale	accesso	assunzionali	
NESSUNA ASSUNZIONE PREVISTA					

Evidenziato che la suddetta programmazione è stata recepita all'interno della Nota di aggiornamento del DUP 2019/2021 approvata dal Consiglio comunale con atto n. 07 in data 15.02.2019, esecutivo ai sensi di legge;

Preso atto, in particolare, che la sopra individuata procedura di mobilità tra Enti ex art. 30 del D.lgs 165/2001, per l'assunzione di n. 1 collaboratore professionale amministrativo, a tempo pieno, Cat. B3, da assegnare al Settore Vigilanza per sostituzione di analoga figura trasferita, pure per mobilità, ad altro Ente, si è conclusa con esito negativo, come da determina del Segretario Generale n. 5 in data 15.03.2019;

Ritenuto, nel fondato presupposto che ulteriori procedure di mobilità possano concludersi con lo stesso esito negativo e nell'impossibilità, stante i limiti imposti dalla vigente normativa in materia di personale di provvedere, nell'esercizio in corso, alla copertura del posto vacante tramite assunzione a tempo indeterminato, di ricorrere ad un'assunzione a tempo determinato ex art. 50 del CCNL 21.05.2018, nel rispetto dell'art. 36 del D.Ls 165/2001 e, in quanto compatibili, degli artt. 19 e seguenti del D.Lgs n. 81/2015, nonché dei vincoli finanziari previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia;

Evidenziato il carattere temporaneo ed eccezionale della suddetta assunzione (finalizzata ad assicurare, nell'immediato, il buon andamento del Settore Vigilanza e ad assicurare il puntuale assolvimento degli obblighi istituzionali allo stesso demandati), fermo restando la volontà dell'Amministrazione di provvedere alla copertura del posto vacante mediante assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato previa valutazione delle esigenze complessive connesse con il proprio fabbisogno ordinario alla luce delle cessazioni dal servizio già intervenute nel corso del 2019 e di quelle che si prevede interverranno entro la fine del corrente esercizio, anche tenuto conto delle nuove disposizioni in materia di assunzione di personale introdotte dal recente D.L. 30.04.2019, n. 34;

Ritenuto pertanto di fornire atto di indirizzo in tal senso ai competenti uffici comunali che potranno provvedere a detta assunzione a tempo determinato o tramite scorrimento di graduatoria, in corso di validità, di altro Ente, ovvero mediante apposita selezione pubblica, nel rispetto delle norme vigenti in materia;

Ritenuta pertanto la necessità di modificare la suindicata programmazione del personale, in relazione alle sole modalità di accesso della figura professionale sopra individuata;

Verificato che, conseguentemente, detta modifica non comporta maggiori oneri a carico dell'Ente rispetto a quelli già definiti con la predetta deliberazione GC 237/2018 e certificati dal Revisore dei Conti con verbale n. 27 in data 20.12.2018;

Dato atto, pertanto, che la spesa derivante dal presente provvedimento rientra nei limiti connessi alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", nonché i limiti imposti dall'art. 1, comma 557 e seguenti della legge 296/2006 in tema di contenimento della spesa di personale;

Accertata la sussistenza delle condizioni giuridiche e finanziarie necessarie all'adozione del presente atto ed alla sua successiva esecuzione;

Visto il D.Lgs. 165/2001 e il D.Lgs. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso dal Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 49 del Tuel;

Visto il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile di Servizio del Settore Programmazione Economico Finanziaria, ai sensi dell'art. 49, 1^ comma del Tuel;

Visti altresì gli artt. 48, primo e secondo comma del D. Lgs 267/2000 ;

Visto lo Statuto comunale ;

Ad unanimità di voti favorevoli legalmente resi ed accertati,

DELIBERA

di modificare la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2019/2021, approvata con proprio precedente atto n. 237/2018, come segue:

PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DEL PERSONALE 2019-2021					
ANNO 2019					
N.	Categoria giuridica	Profilo professionale	Modalità di accesso	Utilizzo facoltà assunzionali	Note
1	B3	Collaboratore professionale/amministrativo Tempo pieno	Assunzione a tempo determinato ex art. 50 CCNL 21.05.2018	0,00	Da assegnare al Settore Vigilanza – per sostituzione analoga figura trasferita, per mobilità, ad altro Ente
1	B3	Collaboratore amministrativo	=====	0,00	Incremento orario di lavoro da 20 ore a 24 ore settimanali con decorrenza 01.01.2019 e sino al 30.06.2019 per affiancamento vincitore concorso pubblico indetto nel corso del 2018, entrato in servizio il 20.12.2018 presso il Settore Segreteria Affari istituzionali

ANNO 2020					
N.	Categoria giuridica	Profilo professionale	Modalità di accesso	Utilizzo facoltà assunzionali	Note
NESSUNA ASSUNZIONE PREVISTA					
ANNO 2021					
N.	Categoria giuridica	Profilo professionale	Modalità di accesso	Utilizzo facoltà assunzionali	Note
NESSUNA ASSUNZIONE PREVISTA					

di dare atto che la predetta modifica si sostanzia nella diversa modalità di accesso della figura professionale "Collaboratore Amministrativo" Cat. B3 da assegnare al Settore Vigilanza, come nelle premesse illustrato;

di evidenziare il carattere temporaneo ed eccezionale della suddetta assunzione (finalizzata ad assicurare, nell'immediato, il buon andamento del Settore Vigilanza e ad assicurare il puntuale assolvimento degli obblighi istituzionali allo stesso demandati), fermo restando la volontà dell'Amministrazione di provvedere alla copertura del posto vacante mediante assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato previa valutazione delle esigenze complessive connesse con il proprio fabbisogno ordinario alla luce delle cessazioni dal servizio già intervenute nel corso del 2019 e di quelle che si prevede interverranno entro la fine del corrente esercizio, anche tenuto conto delle nuove disposizioni in materia di assunzione di personale introdotte dal recente D.L. 30.04.2019, n. 34;

di dare mandato ai competenti uffici comunali affinché provvedano all'assunzione di cui sopra nel rispetto dell'art. 50 del CCNL 21.05.2018, dell'art. 36 del D.Ls 165/2001 e, in quanto compatibili, degli artt. 19 e seguenti del D.Lgs n. 81/2015, nonché dei vincoli finanziari previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia:

- o tramite scorrimento di graduatoria, in corso di validità, di altro Ente;
- o mediante apposita selezione pubblica, nel rispetto delle norme vigenti in materia;

di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento rientra nei limiti connessi alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", nonché i limiti imposti dall'art. 1, comma 557 e seguenti della legge 296/2006 in tema di contenimento della spesa di personale, come già certificato in sede di adozione della più volte citata GC 237/2018;

di trasmettere copia del presente provvedimento:

- Alla Ragioneria Generale dello Stato attraverso il nuovo modulo denominato "Piano dei fabbisogni", presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii nonché della Circolare RGS n. 18/2018;
- alla R.S.U. e OO.SS.;

di pubblicare la presente programmazione sul sito internet istituzionale nella Sezione "Amministrazione trasparente", Sottosezione "Personale" "Dotazione organica", unitamente al Conto annuale del personale, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs 33/2013;

Inoltre

LA GIUNTA COMUNALE

ravvisata l'urgenza di dare immediata eseguibilità alla presente deliberazione stante la necessità di poter procedere, immediatamente, con l'adozione degli atti finalizzati all'assunzione di cui sopra, visto l'art. 134, 4° comma del T.U.E.L, con separata ed unanime votazione favorevole

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019** / **137**

Ufficio Proponente: **Ufficio Segretario Generale**

Oggetto: **MODIFICA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2019- 2021 1 PROVVEDIMENTO**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Segretario Generale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 09/05/2019

Il Responsabile di Settore
Giuseppe Mendicino

Parere Contabile

Ragioneria

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 09/05/2019

Responsabile del Servizio Finanziario
Paola Sala

Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e sottoscritto con firma digitale.

IL SINDACO
GALBIATI FILIPPO

IL SEGRETARIO GENERALE
MENDICINO GIUSEPPE

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casatenovo. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

GALBIATI FILIPPO;1;96231396304097300759453334835063214671
mendicino giuseppe;2;168169068058067369382329516959175375039