



Comune di Casatenovo

Provincia di Lecco

Ufficio Segretario Generale

SEGRETARIO GENERALE

n. Generale 109 del 24/02/2023

DETERMINA N. 5 DEL 24/02/2023

Oggetto: PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 POSTO DI SPECIALISTA AI SERVIZI TECNICI CATEGORIA D SETTORE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA - APPROVAZIONE VERBALE COMMISSIONE.

La Presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Casatenovo dal 24/02/2023 al 11/03/2023

Determinazione n. 109 del 24/02/2023

OGGETTO : PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 POSTO DI SPECIALISTA AI SERVIZI TECNICI CATEGORIA D SETTORE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA - APPROVAZIONE VERBALE COMMISSIONE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Decreto n. 13 del 05.07.2018 mediante il quale il Sindaco del Comune di Treviglio ha nominato il sottoscritto dott. Giuseppe Mendicino Segretario comunale titolare della sede di Segreteria convenzionata del Comune di Treviglio (Ente capofila) e Casatenovo;

Richiamato altresì il provvedimento del Ministero dell'Interno, Dipartimento per gli affari interni e territoriali, Direzione centrale per le autonomie, Albo nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali protocollo n. 30144 del 31.12.2021, acquisito al protocollo comunale in data 31.12.2021 n. 29518 di conferma del sottoscritto quale segretario titolare della predetta segreteria convenzionata Treviglio/Casatenovo, a seguito di proroga della Convenzione medesima al 31.12.2021 e di rinnovo della stessa sino al 30.09.2024;

Premesso che il Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025 è in corso di predisposizione;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 258 del 28/12/2022, esecutiva ai sensi di Legge, di autorizzazione all'adozione degli atti di gestione finanziaria a valere sul Bilancio 2023/2025, come sopra in corso di predisposizione, con le modalità previste dall'art. 163 del TUEL e nel rispetto dei nuovi Principi Contabili approvati dal D.lgs 118/2011, corretto ed integrato dal D.Lgs 126/2014;

Viste in tal senso le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 27 in data 29.04.2022, esecutiva ai sensi di legge, nonché le successive variazioni, mediante la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024, ex. D.lgs 118/2011, ed i relativi allegati di legge;
- della Giunta comunale n. 78 in data 05.05.2022, e n. 102 in data 26.05.2022, esecutive ai sensi di legge, nonché le successive relative integrazioni/modificazioni, mediante le quali sono stati definiti ed assegnati ai Responsabili di Servizio, ivi individuati, gli obiettivi di gestione nonché le dotazioni finanziarie, umane e strumentali necessarie al loro raggiungimento;

Visto altresì il D.U.P. 2023/2025, approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 44 in data 29.09.2022, esecutivo ai sensi di legge;

Visti i nuovi principi contabili di cui al D.Lgs 118/2011 e ss.mm.ii. in vigore dal 1° gennaio 2015;

Vista e richiamata la propria precedente determina n. 28 del 23.12.2022 mediante la quale veniva dato avvio ad una procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs n. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno di "Specialista ai servizi tecnici" Categoria giuridica D, CCNL Regioni-Autonomie Locali, da destinare al Settore Urbanistica ed Edilizia privata;

Vista e richiamata altresì la propria precedente determina n. 04 in data 17.02.2023 mediante la quale si è provveduto alla nomina dell'apposita Commissione esaminatrice della predetta procedura di mobilità, come previsto dall'art. 86, comma 6, del vigente regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

Evidenziato che la suddetta Commissione ha esaurito i propri compiti nel corso di un'unica seduta rendendo il Verbale sottoscritto per i successivi provvedimenti;

Determinazione n. 109 del 24/02/2023

Visto il suddetto Verbale, qui allegato quale parte integrante del presente provvedimento e ritenuto di provvedere alla relativa approvazione;

Individuato nel firmatario del presente atto, il Responsabile del procedimento che ha verificato l'obbligo di astensione da parte dei titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e l'insussistenza per lo stesso di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7/8/1990 n. 241 come modificato dall'art. 1 comma 41 della legge 190/2012;

Ritenuta la propria competenza ai sensi del citato art. 86, comma 6, del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Preso atto che il presente provvedimento non necessita di visto contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

DETERMINA

Di approvare e recepire il Verbale della Commissione esaminatrice della procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs n. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno di "Specialista ai servizi tecnici" Categoria giuridica D, CCNL Regioni-Autonomie Locali, da destinare al Settore "Urbanistica ed edilizia privata" del Comune, qui allegato quale parte integrante del presente provvedimento;

di dare atto che gli atti relativi alla mobilità in parola sono depositati presso l'Ufficio personale;

di pubblicare apposito Avviso all'Albo Pretorio on line;

di pubblicare il presente provvedimento sul Sito Istituzionale dell'Ente, nella Sezione Amministrazione trasparente - bandi e concorsi;

Di dare atto, infine, che il firmatario del presente provvedimento, Responsabile del procedimento, ha verificato l'obbligo di astensione da parte dei titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali, nonché l'insussistenza per lo stesso di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7/8/1990 n. 241 come modificato dall'art. 1 comma 41 della legge 190/2012;

Allegati:
verbale commissione

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Giuseppe Mendicino

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casatenovo. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

MENDICINO GIUSEPPE in data 24/02/2023



Comune di Casatenovo

Provincia di Lecco

Servizio Personale

Procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2011 per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto nel ruolo di "Specialista ai servizi tecnici" - Categoria D - presso il settore Urbanistica ed edilizia privata.

VERBALE COMMISSIONE GIUDICATRICE

L'anno duemilaventitre, addì 23 del mese di Febbraio, alle ore 17,50, si è riunita in Piazza Repubblica 7, la Commissione Giudicatrice della procedura di selezione per la copertura di n. 1 posto nel ruolo di "Specialista ai servizi tecnici" Cat. D - presso il Settore "Urbanistica ed Edilizia privata" composta da :

Dott. Giuseppe Mendicino	Segretario Generale	Presidente
Ing. Marta Liberali	Resp. Settore Lavori Pubblici, ambiente e manutenzione	Esperto
Rag. Paola Sala	Resp. Settore Programmazione Economico Finanziaria	Esperto, con funzioni di verbalizzante

come da determina di nomina a firma del Segretario Generale n. 04 in data 17.02.2023.

La Commissione,

PREMESSO

che con determina del Segretario Generale n. 28 del 23.12.2022, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato l'avviso di selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto nel ruolo di "Specialista ai servizi tecnici" - presso il Settore "Urbanistica ed edilizia privata" - Categoria giuridica D, CCNL Regioni-Autonomie Locali;

che il relativo Avviso è stato debitamente pubblicato all'Albo Pretorio on line, sul Sito Internet istituzionale dell'Ente e trasmesso altresì ai Comuni vicini, per un'ampia diffusione;

che in data 31 gennaio 2023 è scaduto il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione in parola;

che nei termini di cui sopra sono pervenute n. 2 domande, di seguito individuate:

N^ Prot. domanda	Data ricezione domanda
445	09.01.2023
1410	16.01.2023

che dalla preliminare istruttoria condotta dall'Ufficio personale è risultato che entrambi i candidati risultano in possesso dei requisiti previsti nell'Avviso;

che gli stessi sono stati convocati in data odierna, per il colloquio previsto dall'Avviso come sopra approvato;

che i componenti della Commissione hanno rilasciato la prescritta Dichiarazione di insussistenza d'incompatibilità e di conflitto di interessi, tra di loro ed i candidati, come da documentazione conservata agli atti d'ufficio;

LA COMMISSIONE

procede quindi, nel seguente ordine, ai colloqui, mirati a valutare le attitudini, le capacità, la motivazione, le competenze trasversali e specialistiche, l'esperienza maturata ed il percorso professionale compiuto dai candidati:

N^ ord.	N^ Prot. domanda
01	445
02	1410

Al termine, la Commissione, dando una considerazione unitaria e complessiva ai vari elementi emersi durante i colloqui e risultanti dai Curriculum esaminati individua, nell'ordine, i seguenti candidati idonei :

N^ ord.	N^ Prot. domanda
01	1410
02	445

Il presente Verbale, costituito da n. 2 (due) pagine, viene letto, confermato e sottoscritto come segue:

Il Presidente Dott. Mendicino Giuseppe

Componenti della Commissione:

Marta Liberali
Paola Sala