



Comune di Casatenovo

Provincia di Lecco

Economato

SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA

n. Generale 729 del 29/12/2020

DETERMINA N. 114 DEL 29/12/2020

Oggetto: SERVIZIO ASSISTENZA CON FORMULA COSTO/COPIA FOTOCOPIATRICI DI PROPRIETÀ COMUNALE. PERIODO 01.01.2021-31.12.2024. CIG Z362F7B892

La Presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Casatenovo dal 31/12/2020 al 15/01/2021

Determinazione n. 114 del 29/12/2020

OGGETTO : SERVIZIO ASSISTENZA CON FORMULA COSTO/COPIA FOTOCOPIATRICI DI PROPRIETÀ COMUNALE. PERIODO 01.01.2021-31.12.2024. CIG Z362F7B892

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Decreto sindacale n. 13 del 21.05.2019 mediante il quale il sottoscritto, ai sensi dell'art. 50, comma 10 e dell'art. 109, comma 2, del Tuel, è stato nominato Responsabile di servizio del Settore Programmazione Economico Finanziaria - titolare della P.O. n. 2 come individuata nel vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, con decorrenza 21.05.2019 e sino al 31.12.2020;

Vista e richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 in data 30.12.2019, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022, ex. D.lgs 118/2011, ed i relativi allegati di legge;

Viste le deliberazioni della Giunta comunale n. 9 in data 16.01.2020 e n. 26 in data 13.02.2020, entrambe esecutive ai sensi di legge, mediante le quali, sulla base del Bilancio come sopra approvato, sono stati definiti ed assegnati ai Responsabili di Servizio, ivi individuati, gli obiettivi di gestione nonché le dotazioni finanziarie, umane e strumentali, necessarie al loro raggiungimento;

Visto altresì il D.U.P. 2020/2022 nonché la relativa Nota di aggiornamento, approvata dal Consiglio Comunale con atto n. 66 in data 30.12.2019, esecutivo ai sensi di legge;

Visti i nuovi principi contabili di cui al D.Lgs 118/2011 e ss.mm.ii. in vigore dal 1^o gennaio 2015;

Premesso che in data 31/12/2020 è in scadenza il servizio di assistenza, con formula costo/copia, delle fotocopiatrici in uso al Settore Finanziario, al personale del Palazzo comunale ed al servizio di Vigilanza, aggiudicato, a seguito di procedura negoziata, con determina n.72 del 9/10/2017 a firma della sottoscritta, alla società "Premier Copy snc" di Cassina Roberto & C. di Monza - P.I. 028001960960, al costo copia di €. 0,0107 oltre iva;

Attesa la necessità della prosecuzione del servizio in parola al fine del regolare svolgimento delle attività istituzionali;

Preso atto che, con nota prot.25182 del 30.11.2020, agli atti, la predetta società "Premier Copy snc" ha proposto un nuovo servizio, per il triennio 2021/2023, alle medesime condizioni economiche e tecniche di quello in scadenza e cioè al costo copia di €. 0,0107 oltre iva;

Ritenuto, sulla base delle riproduzioni effettuate negli anni precedenti, di stimare in n. 465.000 il quantitativo di copie necessarie nel corso del triennio 2021/2023, suddivise nel modo seguente:

- fotocopiatrice Bizhub 211 - Servizi finanziari - n. 300.000 copie
- fotocopiatrice Bizhub 211 - Polizia Locale - n. 66.000 copie
- fotocopiatrice Bizhub 750 - Uffici comunali - n. 99.000 copie

e conseguentemente di quantificare l'appalto in presunti €. 4.975,50 oltre iva;

Visto il vigente quadro normativo in materia di acquisizione lavori, servizi e forniture (D.lgs.50 del 18.04.2016);

Preso atto che nella fattispecie, trattandosi di un affidamento di importo inferiore ai 40.000,00 euro, trova applicazione:

Determinazione n. 114 del 29/12/2020

_ L'art. 37, comma 1, del D.Lgs 50/2016 laddove è previsto che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi senza alcun obbligo di ricorso alla Centrale unica di committenza;

_ L'art. 36, comma 2, lett. "a" del citato D.Lgs 50/2016 laddove è consentito l'affidamento diretto, adeguatamente motivato, fermo restando quanto previsto dal predetto art. 37 e dall'art. 38 del medesimo Codice;

nonchè in quanto inferiore ad € 5.000.=:

- l'art. 1, comma 450, della Legge 27/12/2006 n. 296 (nel testo in vigore dell'1/1/2019), ai sensi del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000.00= è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Visto, altresì, il D.L. 16.07.2020, n.76 (c.d. Decreto semplificazioni), convertito nella Legge 11.09.2020, n.120 che, al fine di rilanciare gli investimenti ed accelerare gli affidamenti pubblici, ha introdotto, all'art.1, comma 2, nuove procedure di affidamento, valide sino al 31 dicembre 2021, più snelle e semplificate, consentendo, nello specifico, affidamenti diretti per appalto di importo inferiore a 75.000,00 euro;

Visto che non risultano attive convenzioni e/o accordi quadro Consip aventi ad oggetto il servizio che si intende affidare;

Ritenuto, ricorrendo le condizioni per effettuare un affidamento diretto, di rivolgersi per il servizio in parola alla predetta società "Premier Copy snc" di Cassina Roberto & C. di Monza - P.I. 028001960960, al costo copia di €. 0,0107 oltre iva, per il triennio 1/01/2021-31/12/2023;

Ritenuto di evidenziare, nella fattispecie:

- Il vantaggio per l'Ente, stante la convenienza economica delle condizioni proposte dalla società Premier Copy snc, valide per un intero triennio (2021/2023), ritenute congrue rispetto ai prezzi di mercato;
- la disponibilità, la professionalità e la celerità di intervento, costantemente dimostrate dalla società "Premier Copy snc" nel corso dell'intero periodo contrattuale, che hanno evitato il "fermo macchine" e consentito al personale il regolare svolgimento delle attività istituzionali;

Visto l'art.192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267 che stabilisce che le procedure per la stipulazione dei contratti devono essere precedute da apposita determina a contrarre del Responsabile del procedimento, obbligo confermato anche dall'art.32 comma 2, del D.Lgs. 50/2016;

Evidenziato che il presente provvedimento tiene luogo di determinazione a contrarre, visto che già sono stati indicati il fine che con il contratto di che trattasi si intende perseguire, il suo oggetto e le modalità di scelta del contraente;

Evidenziato che nei confronti della predetta ditta è stato effettuato il controllo relativo al possesso dei requisiti ai sensi della normativa vigente;

Individuato nel firmatario del presente atto, il Responsabile del procedimento che ha verificato l'obbligo di astensione da parte dei titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e l'insussistenza per lo stesso di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7/8/1990 n. 241 come modificato dall'art. 1 comma 41 della L. 190/2012;

Determinazione n. 114 del 29/12/2020

Dato atto degli obblighi posti a carico del citato affidatario dalle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (art. 54, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165/2001) e relativo Regolamento approvato con DPR n. 62 del 16/4/2013 nonché del PTPCTI del Comune di Casatenovo;

Dato atto altresì che l'affidamento di che trattasi non è soggetto alla richiesta al concorrente della sottoscrizione del "Patto di integrità", approvato con deliberazione della Giunta Comunale nella seduta n.240 del 17/12/2015 esecutiva, essendo di importo inferiore ad €. 12.000,00;

Evidenziato altresì che l'affidamento oggetto della presente determina è soggetto al rispetto della L. 13 agosto 2010 n. 136 in materia di obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che si provvederà a dare attuazione alle previsioni in materia di trasparenza ai sensi della normativa vigente;

Considerato che per la presente procedura è stato generato, attraverso il sistema SMART CIG dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, il seguente Codice identificativo di gara (CIG): Z362F7B892;

Ritenuto di assumere impegni di spesa con la società "Premier Copy snc" "per complessivi €. 6.070,11 nel modo seguente, a valere sulle disponibilità del bilancio di Previsione 2020/2022, dando atto che:

- l'esigibilità della presente obbligazione avverrà nei rispettivi esercizi finanziari;
- della spesa riferita all'esercizio 2023 si terrà conto in sede di predisposizione dei documenti programmatori riferiti a tale esercizio finanziario, avendo a mente l'art. 183, comma 6 del Tuel nonché l'art. 50, comma 4, del vigente Regolamento di Contabilità:

Fotocopiatrice	Capitolo	Annualità 2021	Annualità 2022	Annualità 2023
Bizhub 211 (Servizio Finanziario)	2240	1.305,40	1.305,40	1.305,40
Bizhub 211 (Polizia Locale)	5320	287,19	287,19	287,19
Bizhub 750 (Uffici comunali)	1440	430,78	430,78	430,78

Preso atto che in merito al presente provvedimento il sottoscritto Ragioniere Comunale, ha apposto il proprio visto di regolarità contabile attestandone la relativa copertura finanziaria, e ciò ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L.;

D E T E R M I N A

- di ritenere conveniente la proposta, pervenuta dalla società "Premier Copy snc" di Cassina Roberto & C. di Monza - P.I. 028001960960, con nota prot. 25182 del 30/11/2020, agli atti, per il servizio di assistenza costo/copia delle fotocopiatrici comunali in uso presso il Settore Finanziario, presso il Palazzo comunale e presso il servizio di Vigilanza, valida per il periodo 1/01/2021-31/12/2023;
- di rivolgersi mediante affidamento diretto, ricorrendone le condizioni, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs.50/2016 e s.m.i., nonché dell'art. 1, comma 450, della Legge 27/12/2006 n. 296, alla suddetta società per il servizio in parola al costo copia di €. 0,0107 oltre iva, per il triennio 1/01/2021-31/12/2023;

Determinazione n. 114 del 29/12/2020

- di assumere conseguentemente impegni di spesa con suddetta società per complessivi €. 6.070,11 nel modo seguente, a valere sulle disponibilità del bilancio di Previsione 2020/2022, dando atto che:
 - l'esigibilità della presente obbligazione avverrà nei rispettivi esercizi finanziari;
 - della spesa riferita all'esercizio 2023 si terrà conto in sede di predisposizione dei documenti programmatici riferiti a tale esercizio finanziario, avendo a mente l'art. 183, comma 6 del Tuel nonché l'art. 50, comma 4, del vigente Regolamento di Contabilità:

Fotocopiatrice	Capitolo	Annualità 2021	Annualità 2022	Annualità 2023
Bizhub 211 (Servizio Finanziario)	2240	1.305,40	1.305,40	1.305,40
Bizhub 211 (Polizia Locale)	5320	287,19	287,19	287,19
Bizhub 750 (Uffici comunali)	1440	430,78	430,78	430,78

- di dare atto che per la presente procedura è stato generato, attraverso il sistema SMART CIG dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, il seguente Codice identificativo di gara (CIG): Z362F7B892;
- di evidenziare che l'affidamento di che trattasi non è soggetto alla richiesta al concorrente della sottoscrizione del "Patto di integrità", approvato con deliberazione della Giunta Comunale nella seduta n.240 del 17/12/2015 esecutiva, essendo di importo inferiore ad €. 12.000,00;

di prendere altresì atto, infine:

- che nei confronti della predetta ditta è stato effettuato il controllo relativo al possesso dei requisiti ai sensi della normativa vigente;
- che l'affidamento oggetto della presente determina è soggetto al rispetto della L. 13 agosto 2010 n. 136 in materia di obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- che il Responsabile del procedimento, individuato nel firmatario del presente atto, ha verificato l'obbligo di astensione da parte dei titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e l'insussistenza per lo stesso di conflitto di interesse, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 7/8/1990 n.241 come modificato dall'art.1 comma 41 della Legge 190/2012;
- degli obblighi posti a carico del citato affidatario dalle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (art. 54, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165/2001) e relativo Regolamento approvato con D.P.R. n° 62 del 16/04/2013 nonché nel PTPCTI del Comune di Casatenovo;
- che si provvederà all'attuazione delle previsioni in materia di trasparenza ai sensi della normativa vigente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Paola Sala

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casatenovo. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Paola Sala;1;6732606



Determinazione Settore Programmazione Economico Finanziaria nr.114 del 29/12/2020

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2021 350/0	Data: 28/12/2020	Importo: 1.305,40
Oggetto:	CIG Z362F7B892 - SERVIZIO ASSISTENZA CON FORMULA COSTO/COPIA FOTOCOPIATRICI DI PROPRIETÀ COMUNALE. PERIODO 01.01.2021-31.12.2024.			
Capitolo:	2021 2240	MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE (MANUTENZIONE ATTREZZATURE)		
Codice bilancio:	1.03.1.0103	C.I.G.: Z362F7B892	SIOPE: 1.03.02.09.006	
Piano dei conti f.:	1.03.02.09.006 Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio			
Beneficiario:	PREMIER COPY SNC di Cassina Roberto & C. *			

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2022 223/0	Data: 28/12/2020	Importo: 1.305,40
Oggetto:	CIG Z362F7B892 - SERVIZIO ASSISTENZA CON FORMULA COSTO/COPIA FOTOCOPIATRICI DI PROPRIETÀ COMUNALE. PERIODO 01.01.2021-31.12.2024.			
Capitolo:	2022 2240	MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE (MANUTENZIONE ATTREZZATURE)		
Codice bilancio:	1.03.1.0103	C.I.G.: Z362F7B892	SIOPE: 1.03.02.09.006	
Piano dei conti f.:	1.03.02.09.006 Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio			
Beneficiario:	PREMIER COPY SNC di Cassina Roberto & C. *			

**Determinazione Settore Programmazione Economico Finanziaria nr.114 del 29/12/2020****ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

ESERCIZIO: 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2023 95/0	Data: 28/12/2020	Importo: 1.305,40
Oggetto:	CIG Z362F7B892 - SERVIZIO ASSISTENZA CON FORMULA COSTO/COPIA FOTOCOPIATRICI DI PROPRIETÀ COMUNALE. PERIODO 01.01.2021-31.12.2024.			
Capitolo:	2023 2240	MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE (MANUTENZIONE ATTREZZATURE)		
Codice bilancio:	1.03.1.0103	C.I.G.: Z362F7B892	SIOPE: 1.03.02.09.006	
Piano dei conti f.: 1.03.02.09.006 Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio				
Beneficiario:	PREMIER COPY SNC di Cassina Roberto & C. *			

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2021 351/0	Data: 28/12/2020	Importo: 287,19
Oggetto:	CIG Z362F7B892 - SERVIZIO ASSISTENZA CON FORMULA COSTO/COPIA FOTOCOPIATRICI DI PROPRIETÀ COMUNALE. PERIODO 01.01.2021-31.12.2024.			
Capitolo:	2021 5320	SPESE PER LA GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI SERVIZIO POLIZIA LOCALE - MANUTENZIONI		
Codice bilancio:	3.01.1.0103	C.I.G.: Z362F7B892	SIOPE: 1.03.02.09.006	
Piano dei conti f.: 1.03.02.09.006 Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio				
Beneficiario:	PREMIER COPY SNC di Cassina Roberto & C. *			

**Determinazione Settore Programmazione Economico Finanziaria nr.114 del 29/12/2020****ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

ESERCIZIO: 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2022 224/0	Data: 28/12/2020	Importo:	287,19
Oggetto:	CIG Z362F7B892 - SERVIZIO ASSISTENZA CON FORMULA COSTO/COPIA FOTOCOPIATRICI DI PROPRIETÀ COMUNALE. PERIODO 01.01.2021-31.12.2024.				
Capitolo:	2022 5320	SPESE PER LA GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI SERVIZIO POLIZIA LOCALE - MANUTENZIONI			
Codice bilancio:	3.01.1.0103	C.I.G.: Z362F7B892	SIOPE: 1.03.02.09.006		
Piano dei conti f.: 1.03.02.09.006 Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio					
Beneficiario:	PREMIER COPY SNC di Cassina Roberto & C. *				

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2023 96/0	Data: 28/12/2020	Importo:	287,19
Oggetto:	CIG Z362F7B892 - SERVIZIO ASSISTENZA CON FORMULA COSTO/COPIA FOTOCOPIATRICI DI PROPRIETÀ COMUNALE. PERIODO 01.01.2021-31.12.2024.				
Capitolo:	2023 5320	SPESE PER LA GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI SERVIZIO POLIZIA LOCALE - MANUTENZIONI			
Codice bilancio:	3.01.1.0103	C.I.G.: Z362F7B892	SIOPE: 1.03.02.09.006		
Piano dei conti f.: 1.03.02.09.006 Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio					
Beneficiario:	PREMIER COPY SNC di Cassina Roberto & C. *				

**Determinazione Settore Programmazione Economico Finanziaria nr.114 del 29/12/2020****ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

ESERCIZIO: 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2021 352/0	Data: 28/12/2020	Importo:	430,78
Oggetto:	CIG Z362F7B892 - SERVIZIO ASSISTENZA CON FORMULA COSTO/COPIA FOTOCOPIATRICI DI PROPRIETÀ COMUNALE. PERIODO 01.01.2021-31.12.2024.				
Capitolo:	2021 1440	MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE - (MANUTENZIONE FOTOCOPIATRICI ED ATTREZZATURE) UFFICIO AFFARI GENERALI			
Codice bilancio:	1.02.1.0103	C.I.G.: Z362F7B892	SIOPE: 1.03.02.09.006		
Piano dei conti f.: 1.03.02.09.006 Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio					
Beneficiario:	PREMIER COPY SNC di Cassina Roberto & C. *				

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2022 225/0	Data: 28/12/2020	Importo:	430,78
Oggetto:	CIG Z362F7B892 - SERVIZIO ASSISTENZA CON FORMULA COSTO/COPIA FOTOCOPIATRICI DI PROPRIETÀ COMUNALE. PERIODO 01.01.2021-31.12.2024.				
Capitolo:	2022 1440	MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE - (MANUTENZIONE FOTOCOPIATRICI ED ATTREZZATURE) UFFICIO AFFARI GENERALI			
Codice bilancio:	1.02.1.0103	C.I.G.: Z362F7B892	SIOPE: 1.03.02.09.006		
Piano dei conti f.: 1.03.02.09.006 Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio					
Beneficiario:	PREMIER COPY SNC di Cassina Roberto & C. *				

**Determinazione Settore Programmazione Economico Finanziaria nr.114 del 29/12/2020****ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

ESERCIZIO: 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2023 97/0	Data: 28/12/2020	Importo:	430,78
Oggetto:	CIG Z362F7B892 - SERVIZIO ASSISTENZA CON FORMULA COSTO/COPIA FOTOCOPIATRICI DI PROPRIETÀ COMUNALE. PERIODO 01.01.2021-31.12.2024.				
Capitolo:	2023 1440	MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE - (MANUTENZIONE FOTOCOPIATRICI ED ATTREZZATURE) UFFICIO AFFARI GENERALI			
Codice bilancio:	1.02.1.0103	C.I.G.: Z362F7B892	SIOPE: 1.03.02.09.006		
Piano dei conti f.:	1.03.02.09.006 Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio				
Beneficiario:	PREMIER COPY SNC di Cassina Roberto & C. *				

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

CASATENOVO li, 30/12/2020



Il Responsabile del Settore Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casatenovo. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Paola Sala;1;6732606