



Comune di Casatenovo

Provincia di Lecco

Personale

SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA

n. Generale 386 del 29/07/2021

DETERMINA N. 65 DEL 29/07/2021

Oggetto: INDIVIDUAZIONE INCARICATI PER LA PUBBLICAZIONE DEGLI ATTI DI PERTINENZA DEL SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE. MODIFICA PRECEDENTE DETERMINAZIONE.

La Presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Casatenovo dal 29/07/2021 al 13/08/2021

Determinazione n. 65 del 29/07/2021

OGGETTO : INDIVIDUAZIONE INCARICATI PER LA PUBBLICAZIONE DEGLI ATTI DI PERTINENZA DEL SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE. MODIFICA PRECEDENTE DETERMINAZIONE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Decreto sindacale n. 17 del 30.12.2020 mediante il quale il sottoscritto, ai sensi dell'art. 50, comma 10 e dell'art. 109, comma 2, del Tuel, è stato nominato Responsabile di servizio del Settore Programmazione Economico Finanziaria - titolare della P.O. n. 2 come individuata nel vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, con decorrenza 01.01.2021 e sino al 31.12.2023;

PREMESSO CHE:

- ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 le amministrazioni pubbliche hanno l'obbligo, dal primo gennaio 2011, di istituire, all'interno del proprio sito istituzionale, una sezione dedicata all'albo pretorio on-line, che sostituisce a tutti gli effetti di legge il tradizionale albo pretorio cartaceo;
- Il processo di digitalizzazione degli atti prodotti dall'Ente ha portato necessariamente anche all'introduzione di significative modifiche nella modalità di pubblicazione all'albo pretorio on-line degli atti stessi;
- la piattaforma informatica, integrata con l'applicazione del protocollo informatico e con l'applicativo di gestione documentale degli atti, gestisce l'albo pretorio on-line, con un processo tutto informatizzato di pubblicazione che permette la produzione dei certificati di pubblicazione e di esecutività degli atti in formato digitale;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 213 in data 23.11.2017 è stato approvato il "Regolamento per l'organizzazione e la disciplina dell'albo pretorio on-line del Comune di Casatenovo", entrato in vigore il 05.12.2017.

CONSIDERATO che l'art. 5 del Regolamento citato "competenze e responsabilità", prevede che responsabile delle pubblicazioni all'albo pretorio on-line, è il responsabile di servizio/titolare di posizione organizzativa di ogni settore oppure il personale dallo stesso formalmente incaricato per la gestione delle attività connesse alle pubblicazioni, tra le quali in particolare l'"affissione" e la "defissione" e le certificazioni di avvenuta pubblicazione, ove richieste;

Vista la propria precedente determinazione n.17 del 12/03/2021 con la quale venivano attribuite dette funzioni alle dipendenti Pirovano Maria Simonetta, Leoni Patrizia, Sala Elena e Ferrari Giuliana;

Considerato ora che, con propria determinazione n.58 del 9/07/2021, veniva formalizzata l'assunzione della sig.ra Bianchi Manuela con assegnazione al Settore Programmazione Economico Finanziaria, con decorrenza 16/07/2021;

VISTO l'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000;

VISTO lo Statuto comunale;

DETERMINA

Determinazione n. 65 del 29/07/2021

Di modificare la propria precedente determina n.17 del 12/03/2021 e di individuare pertanto nei sotto elencati dipendenti comunali, gli incaricati per gli adempimenti e le funzioni previste dall'art.5, del Regolamento per l'organizzazione e la disciplina dell'albo pretorio on-line del Comune di Casatenovo:

PIROVANO MARIA SIMONETTA

LEONI PATRIZIA

BIANCHI MANUELA

SALA ELENA

FERRARI GIULIANA

Di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio on-line di questo Comune ai fini della generale conoscenza.

Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" Dati generali/Atti generali del sito internet dell'ente, ai sensi del d.lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

Di dare atto che il presente atto non richiede la copertura finanziaria.

La presente determinazione è esecutiva dalla data di sottoscrizione/adozione da parte del responsabile di servizio/titolare di posizione organizzativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Paola Sala