

SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI

SERVIZIO OFFERTO
Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
COME OTTENERLO
Il cittadino può recarsi direttamente al pubblico ufficio ove deve presentare la pratica, richiedere l'apposito modulo e rendere la dichiarazione, sottoscrivendola davanti al dipendente addetto, oppure, inviarla tramite posta o fax, sottoscrivendo la dichiarazione, ed allegando la copia fotostatica del proprio documento di identità.
A CHI RIVOLGERSI
Ufficio Servizi Demografici Piazza Repubblica, 7 Piano terra del Municipio t 039/9235.228 o 229 f 039/920.2142 e-mail: servizio.demografico@comune.casatenovo.lc.it Orari di apertura: lunedì 09.00 - 12.30 / 16.00 - 18.00 Martedì - giovedì - venerdì : 09.00 - 13.00 Mercoledì chiuso Sabato: 09.00 - 12.00
TEMPI DI RILASCIO
Immediato
COSTO
Diritti di Segreteria ed eventuale marca da bollo da €.14.52, se prescritta per legge.
NOTE
L'atto di notorietà concernente stati, fatti e qualità personali, che siano a diretta conoscenza dell'interessato, è sostituito dalla dichiarazione resa e sottoscritta dal medesimo. La dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti, di cui egli abbia diretta conoscenza.