

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome
Data di nascita
Qualifica
Amministrazione di appartenenza
Incarico attuale
Telefono Ufficio
Fax Ufficio
e-mail istituzionale

SALA PAOLA
04/11/1962
Esperto servizi contabili
COMUNE DI CASATENOVO
Responsabile Settore Programmazione Economico Finanziaria
039 9235208
039 9207098
Servizio.finanze@comune.casatenovo.lc.it

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da - a)</li></ul>
---

<p>A tutt'oggi iscritta alla categoria giuridica D3, economica D5, profilo professionale "Esperto servizi contabili";</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Responsabile del Settore "Programmazione Economico Finanziaria" del Comune di Casatenovo - cui fanno capo i Servizi "Contabilità e Ragioneria", "Economato e acquisti di beni e servizi per tutti i settori dell'Ente", "Demanio e patrimonio", "Controllo di gestione" e "Gestione risorse umane" - dall'1.1.2006 ad oggi.</li><li>• Responsabile del Settore "Programmazione economico Finanziaria" e del Settore "Programmazione Risorse" del Comune di Casatenovo - dal 9.3.2005 al 31.12.2005.</li><li>• Responsabile del "Settore Amministrazione e gestione delle risorse" nonché del servizio "Gestione e amministrazione del personale" (limitatamente a ciò che attiene la gestione contabile del servizio) del Comune di Casatenovo - dall'11.10.2004 all' 8.3.2005.</li><li>• Responsabile del Servizio "Contabilità e Ragioneria - Tributi - Economato " del Comune di Casatenovo - dal 2.4.2003 al 10.10.2004 - con qualifica di "Responsabile del Settore Amministrazione e gestione delle risorse" - (Categoria giuridica D3 a far data dal 30.12.2003 a seguito concorso pubblico).</li><li>• Responsabile del Servizio "Contabilità e Ragioneria" del Comune di Casatenovo - ex VII Q.F. - Dall'1.6.1998 all'1.4.2003.</li><li>• "Capo Ufficio Ragioneria" ex VII Q.F. - del Comune di Casatenovo - dall' 01.04.1991 al 31.05.1998 a seguito concorso pubblico.</li><li>• "Ragioniere Economo" ex VI Q.F. - del Comune di Casatenovo - dall' 01.07.1982 al 31.03.1991 a seguito concorso pubblico.</li></ul>
--

<ul style="list-style-type: none"><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>
--

<p>Programmazione e Bilanci - Rilevazione e dimostrazione risultati di gestione - Attivazione e gestione investimenti - Gestione Finanziaria, economica e patrimoniale dell'Ente - Controllo e salvaguardia equilibri di bilancio - Gestione economica del personale dell'Ente - Attività di acquisto beni e servizi in economia</p>
--

Altri incarichi ricoperti	<p>Componente Collegio dei Revisori dei Conti n. 14 della Provincia di Lecco -</p> <p>a) nel periodo 2005/2006 delle Istituzioni Scolastiche : Istituto Tecnico Commerciale “Alessandro Greppi” di Monticello - Scuola media Statale “Maria Gaetana Agnesi” di Casatenovo - Direzione Didattica di Casatenovo - Istituto “Fumagalli” di Casatenovo;</p> <p>b) nel periodo 2002/2005 delle Istituzioni Scolastiche : Istituto Tecnico Commerciale “Alessandro Greppi” di Monticello - Scuola media Statale “Maria Gaetana Agnesi” di Casatenovo - Direzione Didattica di Casatenovo</p>
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
Titolo di studio	Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito nell’anno 1981 presso l’Istituto Tecnico Commerciale Statale di Besana Brianza - votazione 60/60
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b>	
Capacità linguistiche	<p>Inglese (livello scolastico parlato e scritto)</p> <p>Francese (livello scolastico parlato e scritto)</p>
<b>Capacità nell’uso delle tecnologie</b>	Uso quotidiano di sistemi Word, Excel, office, outlook

**ALTRO (PARTECIPAZIONE A CONVEGNI E SEMINARI, ECC.)**

Partecipazione a numerosi corsi di aggiornamento, seminari e giornate di studio, soprattutto in materia di contabilità pubblica e di gestione del personale, precisamente (i più recenti):

- “Diritto Costituzionale” - “Le responsabilità penali, amministrative dei Responsabili di servizio, del Direttore generale e degli amministratori” - “La redazione degli atti amministrativi” - corsi organizzati durante l’anno 2010 dal Comune di Casatenovo in collaborazione con CENTRO STUDI ENTI LOCALI;
- “I controlli della Ragioneria Generale dello Stato e della Corte dei Conti” - organizzato da CIVICA Srl in data 12.5.2010;
- “La nuova manovra finanziaria pubblica” (D.L. 78/2010) - organizzato da Delfino & Partners in data 20.07.2010;
- “Finanziaria 2010: analisi disposizioni normative” - organizzato da CIVICA Srl;
- “Fondo produttività del personale e Bilancio 2010” - organizzato da CIVICA Srl;
- “Corso di leadership” - organizzato da CENTRO STUDI ENTI LOCALI;
- “La manovra d’estate per l’ente locale: L. 69/2009 e D.L. 78/2009” - organizzato da DELFINO & PARTNERS
- “Finanziaria 2009 : Guida operativa per gli Enti locali” - organizzato da MAGGIOLI FORMAZIONE
- “Il rendiconto 2008” - organizzato da LEGAUTONOMIE
- “Il bilancio sociale ( annuale e di mandato ) ed il controllo strategico” - organizzato da CENTRO STUDI ENTI LOCALI
- “Le novità contenute nel Decreto Legge n. 112/08 con particolare riferimento alla gestione del bilancio ed al personale” - organizzato da MAGGIOLI FORMAZIONE
- “Le tecniche per la contabilizzazione del patrimonio negli EE.LL” - organizzato da CISEL SRL;
- “La contabilità economica negli EE.LL” - organizzato da CISEL SRL
- “La disciplina del personale nella legge finanziaria 2008” - organizzato da ALFA CONSULENZE
- “Legge finanziaria 2008: suggerimenti operativi con riferimento al servizio di ragioneria, al settore personale ed all’ufficio tributi” - organizzato da CISEL SRL
- “Negoziazione e gestione dei conflitti” - organizzato da TORRELUNA TRAINING S.R.L.
- “La contabilità economica nell’Ente Locale” - organizzato dalla PROVINCIA DI LECCO
- “Finanziaria 2007 : nuove regole per il personale” - organizzato da ALFA CONSULENZE
- “Finanziaria 2007 - guida operativa per gli enti locali” - GASPARI FORMAZIONE
- “I controlli sulla contrattazione decentrata integrativa negli Enti Locali” - organizzato da LEGAUTONOMIE
- 52^ Convegno di studi amministrativi sul tema “I controlli sulle autonomie nel nuovo quadro istituzionale” organizzato a Varenna dalla Provincia di Lecco
- “Il controllo di gestione” - SOC. SOLID GROUP
- “Finanziaria 2006 e DPCM attuativo: regole su assunzioni” - ALFA CONSULENZE
- “Il bilancio di previsione 2006 negli Enti Locali e le novità della legge finanziaria” - organizzato da GASPARI FORMAZIONE
- “Legge finanziaria 2005 e Bilancio di Previsione 2005 ( n. 311 del 2004)” - organizzato da GASPARI FORMAZIONE
- “Il referto del controllo di gestione da inviare alla Corte dei Conti ( legge 191 /2004)” - organizzato da ANCITEL LOMBARDIA

<p><b>ALTRO (PARTECIPAZIONE A CONVEGNI E SEMINARI, ECC.) - SEGUE</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• “Interventi urgenti per il contenimento della spesa negli EE.LL. ai sensi della Legge 191/2004” - organizzato da IFOST;</li> <li>• “ La salvaguardia degli equilibri di bilancio ( D.L. 168/2004 / L. 191/2004)” - organizzato da IFOST;</li> <li>• “Il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione” - organizzato dal COMUNE DI BESANA IN BRIANZA e da CONSIP SPA;</li> <li>• “La contabilità economica per i Comuni: il prospetto di conciliazione, il conto economico ed il conto del patrimonio” - organizzato da ANCITEL</li> </ul>
--	--

<p><b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b></p>	<p>Presidenza e partecipazione quale componente in numerose Commissioni di concorso e/o selezione di personale presso il Comune di Casatenovo e presso le seguenti Amministrazioni esterne:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tecum - Servizi alla persona - Mariano Comense - per la copertura di n. 1 posto di “Istruttore direttivo amministrativo e contabile” Cat. D1;</li> <li>• Comune di Cremella - per la copertura di n. 1 posto di “Responsabile di Ragioneria” Cat. D1;</li> </ul> <p>Presidenza e partecipazione quale componente in numerose Commissioni di gare di appalto per forniture di beni e servizi presso il Comune di Casatenovo e presso il Comune di Carate Brianza (affidamento servizio tesoreria);</p> <p>Componente della Commissione di Valutazione tecnica della proposta di “project financing” per la realizzazione e gestione impianto di teleriscaldamento nominata dal Comune di Casatenovo.</p> <p>Componente del servizio ispettivo di cui all’art. 1, comma 62, della Legge n. 662/1996 del Comune di Casatenovo dal 2005 ad oggi.</p>
--------------------------------------	---

**ULTERIORI INFORMAZIONI (SEGUE)**

Dal 02.04.2003 al 09.06.2004 supporto al Commissario Prefettizio per la temporanea amministrazione del Comune di Casatenovo esercitando le funzioni di coordinamento del Settore "Contabilità e Ragioneria - Tributi - Economato" in qualità di Responsabile. I contenuti di tale collaborazione sono riportati in modo preciso e dettagliato nell'"Encomio solenne" rilasciato per l'esercizio della sopraccitata attività.

Partecipazione alle sedute della Commissione Bilancio ed a quelle del Consiglio Comunale per la necessaria assistenza tecnica all'organo politico