



Comune di Casatenovo
Provincia di Lecco

Ufficio Economato

SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA

ORIGINALE
n. Generale 580 del 02/11/2011

DETERMINA N. 111 DEL 02/11/2011

Oggetto: FORNITURA COPIE DI GRANDE FORMATO SU CARTA COMUNE E LUCIDA ANNI 2012-2013. RICORSO ED AUTORIZZAZIONE ALLA GESTIONE IN ECONOMIA AI SENSI DEL REGOLAMENTO VIGENTE. CIG Z3601C225F.

PUBBLICAZIONE

N° Reg. Pubblicazioni

Il Messo comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio on-line, parzialmente, in elenco, come prescritto dalle regole tecniche per la redazione e la pubblicazione degli atti, nonché per il riconoscimento del diritto all'oblio, approvate con deliberazione G.C. n. 262 del 30.12.2009, per quindici giorni consecutivi dal al

IL MESSO COMUNALE

OGGETTO : FORNITURA COPIE DI GRANDE FORMATO SU CARTA COMUNE E LUCIDA ANNI 2012-2013. RICORSO ED AUTORIZZAZIONE ALLA GESTIONE IN ECONOMIA AI SENSI DEL REGOLAMENTO VIGENTE. CIG Z3601C225F.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato l'atto sindacale n. 13 del 30.12.2010 mediante il quale il sottoscritto, ai sensi dell'art. 50 - comma 10 - e dell'art. 109 - comma 2 - del T.U.E.L., è stato nominato Responsabile di Servizio della Posizione Organizzativa n.2 "Settore Programmazione Economico Finanziaria";

Vista e richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 in data 18.02.2011, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2011, unitamente agli allegati di legge;

Richiamate le deliberazioni della Giunta Comunale n. 41 del 22.02.2011 e n. 73 del 31.03.2011, entrambe esecutive ai sensi di legge, mediante le quali è stato approvato il Peg 2011 (budget finanziario), sono stati determinati gli obiettivi di gestione ed affidati gli stessi, unitamente alle dotazioni finanziarie, umane e strumentali necessarie, ai Responsabili dei Servizi e dei Settori dell'Ente;

Visti gli obiettivi di gestione affidati unitamente alle dotazioni necessarie;

Viste le risultanze dell'istruttoria condotte dal Responsabile del procedimento;

Premesso che periodicamente si rende necessario effettuare fotocopie di grande formato su carta comune e/o su lucida (copie del Piano Regolatore, tavole di progetti, ecc.);

Vista la necessità di individuare al più presto un fornitore in grado di garantire la suddetta fornitura per il periodo 1/1/2012-31/12/2013;

Visto che, a seguito di una ricerca di mercato all'uopo effettuata, si è resa disponibile in tal senso la ditta "Copygraph srl" di Cernusco Lombardone, alle condizioni di cui al preventivo presentato con nota prot.21486 del 28/09/2011, agli atti;

Visto che l'appalto oggetto della presente negoziazione non è reperibile nelle convenzioni Consip, nè sussiste comparabilità tra alcun prodotto presente nella convenzione Consip e quanto oggetto della presente negoziazione, come da verifica effettuata sul sito Internet www.acquistinretepa.it;

Ritenuto di avvalersi del sistema "cottimo fiduciario" di cui al vigente Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia, art.6 comma 3) del suddetto, individuando nel sottoscritto Responsabile di Servizio il Responsabile Unico del procedimento di cui all'art. 12 del citato Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia, dando atto di essersi avvalso della facoltà prevista al comma 1) del medesimo Regolamento e cioè di aver affidato alcune fasi del procedimento al Servizio "Economato e acquisti di beni e servizi per tutti i settori dell'Ente";

Ritenuto pertanto di rivolgersi per l'appalto di che trattasi, relativamente agli anni 2012 e 2013, alla ditta "Copygraph srl" di Cernusco Lombardone, alle condizioni di cui al sopraccitato preventivo;



Visto Regolarità Contabile

COMUNE DI CASATENOVO

Dato atto che in merito al presente provvedimento il sottoscritto Ragioniere Comunale, ha apposto il proprio visto di regolarità contabile attestandone la copertura finanziaria, e ciò ai sensi dell'art. 151, comma 4 del TUEL;

DETERMINA

per quanto in premessa e che qui si intende riportato:

- di rivolgersi per la fornitura di fotocopie di grande formato su carta comune e carta lucida per gli anni 2012-2013, con il sistema del "cottimo fiduciario", ai sensi dell'art.6, comma 3 "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia" alla ditta "Copygraph srl" di Cernusco Lombardone, alle condizioni di cui al preventivo presentato con nota prot. 21486 del 28/09/2011, agli atti;
- di assumere, non essendo programmabile la spesa in parola, impegno di spesa di presunti €. 597,74.= iva inclusa sul capitolo 4240 rispettivamente dei bilanci 2012 e 2013;
- di aver individuato nel sottoscritto Responsabile di Servizio il Responsabile Unico del procedimento di cui all'art. 12 del citato Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia;
- di essersi avvalso della facoltà prevista al comma 1) del medesimo Regolamento e cioè di aver affidato alcune fasi del procedimento al Servizio "Economato e acquisti di beni e servizi per tutti i settori dell'Ente";
- di attestare inoltre che la fornitura oggetto della presente negoziazione non è reperibile nelle convenzioni Consip, né sussiste comparabilità tra alcun prodotto presente nella convenzione Consip e quanto oggetto della presente negoziazione, come da verifica effettuata sul sito Internet www.acquistinretepa.it;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Paola Sala

Estremi della Determina

Proposta Nr. 2011 / 616

Settore Proponente: **Settore Programmazione Economico**

Ufficio Proponente: **Economato**

Oggetto: **FORNITURA COPIE DI GRANDE FORMATO SU CARTA COMUNE E LUCIDA ANNI 2012-2013. RICORSO ED AUTORIZZAZIONE ALLA GESTIONE IN ECONOMIA AI SENSI DEL REGOLAMENTO VIGENTE. CIG Z3601C225F.**

Nr. adozione settore: 111

Nr. adozione generale: 580

Data adozione: **02/11/2011**

Visto di Regolarità Contabile

Ragioneria

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: PARERE FAVOREVOLE

Data 03/11/2011

Paola Sala

TIMBRO