



Comune di Casatenovo

Provincia di Lecco

Ufficio Segreteria Affari Istituzionali

SEGRETERIA AFFARI ISTITUZIONALI

n. Generale 548 del 25/10/2021

DETERMINA N. 12 DEL 25/10/2021

Oggetto: PROCEDURA COMPARATIVA CON AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE A FIGURE PER LA RICERCA , MONITORAGGIO, PROGETTAZIONE E RENDICONTAZIONE DI BANDI DI FINANZIAMENTO 2021-2022-2023 AREA UMANISTICA - SOCIALE. NOMINA DELLA COMMISSIONE

La Presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Casatenovo dal 25/10/2021 al 09/11/2021

Determinazione n. 12 del 25/10/2021

OGGETTO : PROCEDURA COMPARATIVA CON AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE A FIGURE PER LA RICERCA , MONITORAGGIO, PROGETTAZIONE E RENDICONTAZIONE DI BANDI DI FINANZIAMENTO 2021-2022-2023 AREA UMANISTICA - SOCIALE. NOMINA DELLA COMMISSIONE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Decreto Sindacale n. 16 del 30.12.2020 mediante il quale la sottoscritta, ai sensi dell'art. 50 comma 10 e dell'art. 109 comma 2 del TUEL, è stata confermata Responsabile di Servizio del Settore Segreteria Affari Istituzionali come individuata nel vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, con decorrenza dal 01.01.2021 e fino al 31.12.2023.

Vista e richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 09 in data 25.02.2021, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023, ex. D.lgs 118/2011, ed i relativi allegati di legge;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 24 del 26.02.2021 e n. 41 in data 30.03.2021 esecutive ai sensi di legge, mediante le quali, sulla base del Bilancio come sopra approvato, è stato definito il PEG 2021/2023 (budget finanziario) al fine della relativa gestione operativa da parte dei Responsabili dei Servizi, ivi indicati;

Visto altresì il D.U.P. 2021/2023 approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 03 in data 25.02.2021, esecutivo ai sensi di legge;

Visti i nuovi principi contabili di cui al D.Lgs 118/2011 e s.m.i. in vigore dal 1° gennaio 2015;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale N. 39 in data 29.07.2021, esecutiva ai sensi di legge con oggetto "approvazione del programma per l'affidamento di incarichi esterni 2021/2023";

Vista altresì la propria determinazione n. 07 del 04.10.2021 con la quale veniva approvata la procedura di selezione mediante procedura comparativa tramite avviso pubblico per il conferimento dell'incarico professionale in oggetto Area Umanistica - sociale (in materie prevalentemente riconducibili ai settori dell'Ente: Servizi alla persona, Servizi al cittadino, Affari istituzionali, Gestione risorse umane);

Considerato che il termine per le candidature risulta scaduto il 19.10.2021 e sono pervenute al protocollo del Comune n 1 (prot. n. 23106 del 18.10.2021) manifestazioni di interesse, è quindi necessario provvedere alla nomina della commissione per la valutazione delle candidature pervenute;

Dato atto della regolarità tecnico amministrativa del presente atto e ciò con espresso riferimento alle proprie competenze professionali;

Determinazione n. 12 del 25/10/2021

Preso atto altresì che il presente provvedimento non comporta in questa fase impegno di spesa;

DETERMINA

di prendere atto di quanto espresso in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di nominare la commissione giudicatrice della procedura in oggetto le seguenti persone:

^ Roberta Cesana Responsabile del Settore Segreteria - Affari Istituzionali presso questo ente e responsabile del procedimento - con funzioni di PRESIDENTE;

^ Giuseppe Mendicino Segretario Generale - con funzione di COMPONENTE ESPERTO;

^ Dario Mazzotti Responsabile del Settore Servizi al Cittadino - con funzione di COMPONENTE ESPERTO;

^ Barbara Cavanna dipendente del Settore Segreteria - Affari Istituzionali - con funzione di segretario verbalizzante della Commissione;

Preso atto altresì che prima dell'inizio della valutazione i predetti componenti della Commissione, prenderanno visione dell'elenco dei partecipanti e provvederanno al rilascio di dichiarazione di insussistenza d'incompatibilità e di conflitto di interessi tra loro ed i candidati.

Di dare atto che si provvederà a dare attuazione a quanto previsto in materia di amministrazione trasparente ai sensi della normativa vigente;

Individuato nel firmatario del presente atto, il Responsabile del procedimento che ha verificato l'obbligo di astensione da parte dei titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e l'insussistenza per lo stesso di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7/8/1990 n. 241 come modificato dall'art. 1 comma 41 della legge 190/2012;

Di dare atto degli obblighi posti a carico del citato affidatario dalle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (art. 54 c. 5 D.Lgs. 30.03.2001 n. 165) e relativo Regolamento approvato con D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 nonché nel PTPCTI del Comune di Casatenovo;

Infine si dà atto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147bis del D.Lgs. 267/00;

Di disporre affinché la presente determinazione venga pubblicata all'Albo pretorio online dell'ente per un periodo di giorni quindici.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Roberta Cesana

Determinazione n. «NUMERO_PER_SETTORE» del «DATA_ADOZIONE_NO_ORA»

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casatenovo. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

CESANA ROBERTA in data 25/10/2021