



Comune di Casatenovo  
Provincia di Lecco

Ufficio Tributi/Ced/Pratiche concessioni  
cimiteriali. Tel. 039-9235203 email:  
servizio.tributi@comune.casatenovo.lc.it

Protocollo digitale  
Categoria I Classe 7 Fascicolo 89/2020  
Posta elettronica certificata

Casatenovo, 20/03/2020

[info@pec.transparency.it](mailto:info@pec.transparency.it)

Spett.le Transparency International Italia  
P.le Maciachini 11  
20159 Milano

Oggetto: COMUNICAZIONE CONFERIMENTO SERVIZIO WHISTLEBLOWING CIG:  
ZDB2C78F87.

Con la presente, lo scrivente Comune di Casatenovo, *Piazza Repubblica 7 23880 Casatenovo (LC) P.I. 00631280138*, comunica alla Vs. cortese attenzione che, con determinazione n. 7 del 20/03/2020 (si allega copia), Vi è stato conferito l'incarico per il servizio di cui all'oggetto.

Si coglie l'occasione per porgere cordiali saluti.

IL RESPONSABILE SETTORE PROGRAMMAZIONE RISORSE  
DR. ADRIANO USUELLI  
(Doc. firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 82/2005)

Allegato: copia determinazione n. 7 del 20-03-2020

*Piazza Repubblica 7 23880 Casatenovo (LC) P.I. 00631280138 tel. 039.9235.250-203-218-219 fax 039.920.7098- e-mail:*  
[servizio.tributi@comune.casatenovo.lc.it](mailto:servizio.tributi@comune.casatenovo.lc.it); pec: [protocollo.casatenovo@legalmail.it](mailto:protocollo.casatenovo@legalmail.it)

97016 - C\_B943 - 1 - 2020-03-20 - 0006562



**Comune di Casatenovo**  
Provincia di Lecco

Tributi

**SETTORE PROGRAMMAZIONE RISORSE**

n. Generale 145 del 20/03/2020

**DETERMINA N. 7 DEL 20/03/2020**

**Oggetto:** AFFIDAMENTO SERVIZIO WHISTLEBLOWING A TRANSPARENCY INTERNATIONAL ITALIA.  
SERVIZIO GRATUITO. CIG: ZDB2C78F87

La Presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Casatenovo dal 20/03/2020 al 04/04/2020

97016 - C\_B943 - 1 - 2020-03-20 - 0006562

## Determinazione n. 7 del 20/03/2020

OGGETTO : AFFIDAMENTO SERVIZIO WHISTLEBLOWING A TRANSPARENCY INTERNATIONAL ITALIA. SERVIZIO GRATUITO. CIG: ZDB2C78F87

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Decreto sindacale n. 9 del 20/05/2019 mediante il quale il sottoscritto, ai sensi dell'art. 50, comma 10 e dell'art. 109, comma 2, del Tuel, è stato nominato Responsabile di servizio del Settore Programmazione Risorse – titolare della P.O. n. 3 come individuata nel vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, con decorrenza 21.05.2019 e sino al 31.12.2020;

Vista e richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 in data 30.12.2019, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022, ex. D.lgs 118/2011, ed i relativi allegati di legge;

Viste le deliberazioni della Giunta comunale n. 09 in data 16.01.2020 e n. 26 in data 13.02.2020, entrambe esecutive ai sensi di legge, mediante le quali, sulla base del Bilancio come sopra approvato, sono stati definiti ed assegnati ai Responsabili di Servizio, ivi individuati, gli obiettivi di gestione nonché le dotazioni finanziarie, umane e strumentali, necessarie al loro raggiungimento;

Visto altresì il D.U.P. 2020/2022 nonché la relativa Nota di aggiornamento, approvata dal Consiglio Comunale con atto n. 66 in data 30.12.2019, esecutivo ai sensi di legge;

Visti i nuovi principi contabili di cui al D.Lgs 118/2011 e ss.mm.ii. in vigore dal 1° gennaio 2015;

Premesso che con la Legge n.179/2017 -che disciplina il whistleblowing- in Italia sono state introdotte nuove e importanti tutele per coloro che segnalano "Illeciti" ed è stato previsto l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di utilizzare modalità anche informatiche e strumenti di crittografia per garantire la riservatezza dell'identità del segnalante, del contenuto delle segnalazioni e della relativa documentazione.

Viste e richiamate le precedenti determinazioni:

- N.17 del 06.05.2016 con la quale è stato implementato il servizio di gestione anticorruzione whistleblowing presso l'hosting di Ancitel con durata triennale;
- N. 10 del 11-04-2019 con la quale è stato rinnovato con Ancitel tale servizio;
- N. 5 del 17-03-2020 con la quale è stato risolto il contratto con Ancitel, in quanto la Società Ancitel è in liquidazione dal 12-04-2019 e cesserà il servizio offerto ai comuni dal 1-04-2020.

Per tutto ciò premesso, per continuare ad ampliare la tutela del segnalante in ottemperanza alla normativa in materia, il Segretario Comunale quale responsabile dell'Anticorruzione ha proposto di attivare un nuovo canale informatico di whistleblowing nell'ambito del progetto 5 WhistleblowingPA promosso da Transparency International Italia – associazione contro la corruzione, P.le Maciachini 11 - 20159 Milano. Il servizio è gratuito;

Evidenziato che la piattaforma informatica WhistleblowingPA fornito dalla sopra citata società è conforme alla legge sulla tutela dei segnalanti e alle linee guida dell'Autorità Nazionale

## Determinazione n. 7 del 20/03/2020

Anticorruzione. Ed altresì: è una soluzione alternativa gratuita all'applicativo rilasciato da ANAC in data 15.01.2019 e garantisce il mantenimento e l'aggiornamento della piattaforma e **non richiede interventi tecnici da parte di soggetti interni o esterni all'ente**. Inoltre, la piattaforma, basata sul software GlobalLeaks, permette al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione di ricevere le segnalazioni di illeciti da parte dei dipendenti dell'ente e di dialogare con i segnalanti, anche in modo anonimo. Di questo importante servizio verrà data massima diffusione non solo a chi lavora o collabora con l'ente, ma anche a tutti i cittadini che possono essere interessati, con le modalità previste da Transparency International Italia e dal Centro Hermes per la Trasparenza e i Diritti Umani e Digitali, tra le quali: la pubblicazione sulla homepage del sito e nella pagina anticorruzione/whistleblowing della sezione 'Amministrazione Trasparente'

Precisato che:

- la forma del contratto viene individuata nell'atto pubblico amministrativo;
- la scelta del contraente è effettuata ai sensi dell'art.36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 per importi inferiori a 40.000,00 euro e nel rispetto dei principi di imparzialità, di efficienza e di efficacia dell'azione amministrativa;

Dato atto:

- di aver individuato nel firmatario del presente atto, il Responsabile del procedimento che ha verificato l'obbligo di astensione da parte dei titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprecedimentali e l'insussistenza per lo stesso di conflitto di interesse, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 7/8/1990 n. 241 come modificato dall'art. 1 comma 41 della Legge 190/2012;
- di ricorrere ad un unico operatore specializzato nel settore, in quanto la fornitura del sopraccitato software ha un costo totale inferiore a €. 40.000,00 (iva esclusa);
- che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
- della regolarità tecnico-amministrativa-contabile del presente atto, e ciò con espresso riferimento alle proprie competenze professionali;

Visto il Regolamento dei contratti vigente;

Visto lo Statuto e il Regolamento di Contabilità;

### DETERMINA

per quanto in premessa e che qui si intende riportato:

1. di aggiudicare il servizio di Wistleblowing, al fine di garantire la continuità del servizio di gestione degli adempimenti inerenti l'anticorruzione, alla Società Transparency International Italia, P.le Maciachini 11 - 20159 Milano, p.iva 97186250151;
1. **Di dare atto che tale servizio è gratuito e non comporta spesa per il Comune di Casatenovo;**
2. di tenere presente che il CIG attribuito dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture per la presente fornitura è: **ZDB2C78F87**;
3. di aver individuato nel firmatario del presente atto, il Responsabile del procedimento che ha verificato l'obbligo di astensione da parte dei titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprecedimentali e, quindi,

## Determinazione n. 7 del 20/03/2020

l'insussistenza per lo stesso di conflitto di interesse, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 7/8/1990 n. 241 come modificato dall'art. 1 comma 41 della Legge 190/2012, nonché ai sensi del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 62/2013;

4. di ricorrere ad un unico operatore specializzato nel settore, in quanto la fornitura del sopraccitato software ha un costo totale inferiore a €. 40.000,00 (iva esclusa);
5. che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
6. di provvedere agli adempimenti in materia di post informazione sul Sito Web del Comune ai sensi della normativa vigente;
7. di individuare nel sottoscritto Responsabile del Servizio il Responsabile Unico del procedimento di cui all'art. 12 del citato Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.TO Adriano Uselli

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casatenovo. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

USUELLI ADRIANO;1;8708402