



# Comune di Casatenovo

Provincia di Lecco

Biblioteca

## SETTORE SERVIZI ALLE PERSONE

n. Generale 382 del 28/07/2021

### **DETERMINA N. 140 DEL 28/07/2021**

**Oggetto:** ACQUISTO MATERIALE MULTIMEDIALE PER LA BIBLIOTECA CIVICA CIG ZDF3252E34

La Presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Casatenovo dal 02/08/2021 al 17/08/2021

## Determinazione n. 140 del 28/07/2021

OGGETTO : ACQUISTO MATERIALE MULTIMEDIALE PER LA BIBLIOTECA CIVICA CIG ZDF3252E34

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 15 del 29.12.2020 mediante il quale la sottoscritta, ai sensi dell'art. 50 comma 10 e dell'art. 109 comma 2 del T.U.E.L., è stata nominata Responsabile di Servizio della Posizione Organizzativa n. 4 "Settore Servizi alla persona" con decorrenza dal 01.01.2021 al 31.12.2022;

VISTA E RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 09 in data 25.02.2021, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023, ex. D.lgs 118/2011, unitamente ai relativi allegati di legge;

VISTE le deliberazioni della Giunta comunale n. 24 in data 26.02.2021 e n. 41 in data 30.3.2021, entrambe esecutive ai sensi di legge, e successive variazioni, mediante le quali, sulla base del Bilancio come sopra approvato, sono stati definiti ed assegnati ai Responsabili di Servizio, ivi individuati, gli obiettivi di gestione nonché le dotazioni finanziarie, umane e strumentali necessarie al loro raggiungimento;

VISTO altresì il D.U.P. 2021/2023 approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 03 in data 25.02.2021, esecutivo ai sensi di legge;

VISTI i nuovi principi contabili di cui al D.Lgs 118/2011 e ss.mm.ii. in vigore dal 1<sup>o</sup> gennaio 2015;

VISTO l'art. 14 "Biblioteche e sistemi bibliotecari" della legge regionale del 7 ottobre 2016 n. 25 Politiche regionali in materia culturale - Riordino normativo;

CONSIDERATO che la biblioteca possiede una sezione multimediale che comprende film in dvd, documentari e audiolibri che deve essere costantemente aggiornata per rispondere alle esigenze di cittadini ed utenti;

VISTO l'art. 5 del Regolamento della Biblioteca attualmente in vigore approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 26.06.2008;

CONSIDERATO che si rende necessario l'acquisto di materiale multimediale per la sezione specializzata della biblioteca;

RICHIAMATO l'art. 36 comma 2 punto a) del D.Lgs. 50/2016 che prevede la possibilità di procedere per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

PRESO ATTO che, per le motivazioni sopra espresse, si ritiene sussistere la fattispecie prevista dall'art. 63 comma 2 punto b) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede la possibilità di procedere senza procedura negoziata "[...] b) quando i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico per una delle seguenti ragioni: [...] 2) la concorrenza è assente per motivi tecnici; [...]";

## Determinazione n. 140 del 28/07/2021

RITENUTO di procedere all'acquisto di materiale multimediale con la ditta "LEGGERE srl" di Bergamo, sussistendo la fattispecie di cui al comma precedente in quanto solo essa offre:

- un preventivo, prot. n. 4826 dell'1.3.2021, agli atti, che prevede, oltre all'utilizzo della piattaforma web tramite password con le modalità sopra descritte, la fornitura di DVD al prezzo scontato del 30%, ritenuto vantaggioso, con trasporto e consegna settimanale gratuita;
- la modalità di acquisto on line, che consente ai bibliotecari di diminuire i tempi tecnici di reperimento del materiale multimediale e garantisce la possibilità di rendere il patrimonio prontamente disponibile al prestito per gli utenti;
- un servizio di gestione di acquisto di materiale multimediale specifico per le biblioteche tramite piattaforma web, con accesso personale tramite password, che consente la visione degli acquisti effettuati dalle biblioteche del sistema bibliotecario del territorio lecchese, evitando in tal modo le doppie copie e garantendo una maggiore ricchezza di titoli nell'OPAC;
- una piattaforma web specialistica che consente ai bibliotecari di accedere a un catalogo con schede con descrizioni bibliografiche, abstract e informazioni di carattere biblioteconomico necessarie in fase di valutazione del materiale da acquisire;
- la possibilità di automatizzare l'interazione tra OPAC e sito web leggere, la possibilità di gestire ordini continuativi di serie e collane, la possibilità di creare filtri personalizzati e di accedere alle novità settimanali;

RITENUTO OPPORTUNO, quindi, impegnare per l'anno 2021 la somma di € 1.000,00 IVA COMPRESA con la ditta Leggere srl, imputando detta spesa al capitolo 14292 dell'annualità 2021 del bilancio di previsione finanziario 2021/2023, disponibile, dando atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà nell'anno 2021;

INDIVIDUATO nel firmatario del presente atto, il Responsabile del procedimento che ha verificato l'obbligo di astensione da parte dei titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e l'insussistenza per lo stesso di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7/8/1990 n. 241 come modificato dall'art. 1 comma 41 della legge 190/2012;

PRESO ATTO che in merito al presente provvedimento il Ragioniere comunale ha apposto il proprio visto di regolarità contabile attestandone la relativa copertura finanziaria, e ciò ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del T. U. E. L.

### DETERMINA

- DI IMPEGNARE la somma di € 1.000,00 IVA COMPRESA per l'anno 2021 con la Ditta Leggere srl per l'acquisto di materiale multimediale per la biblioteca civica;

## Determinazione n. 140 del 28/07/2021

- DI IMPUTARE la spesa pari a euro 1.000,00 IVA COMPRESA al capitolo 14292 dell'annualità 2021 del bilancio di previsione finanziario 2021/2023, disponibile, dando atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà nell'anno 2021;
- DI DARE ATTO inoltre degli obblighi posti a carico del citato affidatario dalle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (art. 54 e. 5 decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165/2001) e relativo Regolamento approvato con D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, nonché dall'art. 1 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Casatenovo”;
- DI LIQUIDARE la somma alla Ditta Leggere srl di Bergamo a seguito presentazione di regolari fatture.

Responsabile Settore Servizi alla Persona  
Simona Milani

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casatenovo. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Simona Milani;1;17638468



# COMUNE DI CASATENOVO

Provincia di LECCO

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Servizi alle persone nr.140 del 28/07/2021

<b>ESERCIZIO:</b> 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 1214/0	<b>Data:</b> 26/07/2021	<b>Importo:</b> 1.000,00
<b>Oggetto:</b> CIG ZDF3252E34 - ACQUISTO MATERIALE MULTIMEDIALE PER LA BIBLIOTECA CIVICA				
<b>Finanziato con :</b> Entrate titolo 4^non vincolate 1.000,00 € -				
<b>C.I.G.:</b> ZDF3252E34				
<b>SIOPE:</b> 2.02.01.99.999 - Altri beni materiali diversi				
<b>Piano dei Conti Fin.:</b> 2.02.01.99.999 Altri beni materiali diversi				
<b>Beneficiario:</b> 0008052 - LEGGERE S.r.l. *				
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2021		<b>Stanziamiento attuale:</b>	21.500,00
<b>Missione:</b>	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		<b>Impegni gia' assunti:</b>	7.000,00
<b>Programma:</b>	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		<b>Impegno nr. 1214/0:</b>	1.000,00
<b>Titolo:</b>	2 - Spese in conto capitale		<b>Totale impegni:</b>	8.000,00
<b>Macroaggregato:</b>	202 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		<b>Disponibilità residua:</b>	13.500,00
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2021		<b>Stanziamiento attuale:</b>	2.000,00
<b>Capitolo:</b>	14292		<b>Impegni gia' assunti:</b>	0,00
<b>Oggetto:</b>	ACQUISTO MATERIALI MULTIMEDIALI BIBLIOTECA		<b>Impegno nr. 1214/0:</b>	1.000,00
			<b>Totale impegni:</b>	1.000,00
			<b>Disponibilità residua:</b>	1.000,00
<b>Progetto:</b>	Servizi culturali e scolastici			
<b>Resp. spesa:</b>	SETTORE SERVIZI ALLE PERSONE			
<b>Resp. servizio:</b>	SETTORE SERVIZI ALLE PERSONE			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

CASATENOVO li, 28/07/2021



Il Responsabile del Settore Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casatenovo. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Paola Sala;1;21094086