



Comune di Casatenovo

Provincia di Lecco

DECRETO SINDACALE NUMERO 19 DEL 30/12/2020

OGGETTO : CONFERIMENTO INCARICO AD INTERIM POSIZIONE ORGANIZZATIVA SETTORE LAVORI PUBBLICI AMBIENTE E MANUTENZIONE PERIODO 01.01.2021 - 31.01.2021

IL SINDACO

Visto e richiamato il proprio Decreto n. 12 in data 21.05.2019 mediante il quale si attribuiva, con decorrenza 21.05.2019 e sino al 31.12.2020, con ampia facoltà di provvedimento di revoca in qualsiasi momento e ad insindacabile giudizio, la titolarità di posizione organizzativa alla dipendente di ruolo Arch. **DEBORAH MATILDE RIVA**, figura professionale “Specialista ai servizi tecnici”, Categoria Giuridica D1 – Posizione Economica D3, nominata Responsabile della P.O. n. 05 – “Lavori pubblici, ambiente e manutenzione” come individuata nel prospetto allegato al Regolamento sull’ordinamento degli uffici e servizi;

Vista e richiamata altresì la deliberazione della Giunta comunale n. 162 in data 29.10.2020, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale si provvedeva alla modifica della programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022;

Preso atto che con la predetta deliberazione, tra l’altro:

- veniva autorizzato il comando, con decorrenza 01.02.2021 e per il periodo di anni 1, presso l’Agenzia delle Entrate, della dipendente di ruolo sopra individuata;
- veniva, di conseguenza, autorizzato il ricorso ad un affidamento di incarico a tempo determinato, di Alta specializzazione, ex art. 110, comma 1, del D.Lgs 267/2000, della durata di anni 1, per la copertura del relativo posto in dotazione organica;

Ritenuto, nelle more dell’espletamento della predetta selezione pubblica ex art. 110, comma 1 del Tuel, indetta con determina del Segretario Generale n. 7 in data 11.12.2020, e tenuto altresì conto del periodo di congedo ordinario spettante alla dipendente sopra individuata, di nominare Titolare “ad interim” della Posizione Organizzativa n. 05 - Lavori pubblici, ambiente e manutenzione” l’ Ing. **SILVIA POLTI**, dipendente di questo Comune a tempo determinato, figura professionale “Specialista ai servizi tecnici” Cat. Giuridica D, Posizione economica D1, già titolare della posizione Organizzativa n. 06 “Urbanistica ed edilizia privata”;

Richiamato a tal proposito il proprio Decreto n. 21 del 30.12.2019 di conferimento, all’Ing. Polti, dell’incarico a contratto di Responsabile del settore “Urbanistica ed edilizia privata” con titolarità della posizione organizzativa n. 6, con decorrenza 07 gennaio 2020 e sino al rientro, dall’aspettativa per mandato elettorale, del dipendente di ruolo titolare del diritto alla conservazione del posto di lavoro (indicativamente primavera 2023);

Preso atto che la predetta dipendente, all'uopo interpellata, si è dichiarata disponibile all'accettazione dell'incarico "ad interim" in parola;

Accertato che la stessa è in possesso dei requisiti necessari per il conferimento dell'incarico in argomento, delle competenze professionali, dell'esperienza e delle attitudini e capacità gestionali necessarie per lo svolgimento delle funzioni attribuite e per il raggiungimento degli obiettivi assegnati;

Vista la Dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità rilasciata in data 23.12.2020 dalla predetta dipendente ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D.Lgs n. 39/2013, nonché del vigente "Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020-2022" approvato con deliberazione della GC n. 17 del 31.01.2020, agli atti di questo Ente;

Visto il combinato disposto degli artt. 50, comma 10 e 109, comma 2, del Tuel di cui al D.Lgs 267/2000 e s.m.i., in base al quale compete al Sindaco procedere alla nomina dei Responsabili di servizio dell'Ente;

Ritenuto pertanto di nominare, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D.Lgs n. 267/2000, l' Ing. **SILVIA POLTI**, figura professionale "Specialista ai servizi tecnici" categoria giuridica D - posizione economica D1, **Responsabile "ad interim" del Settore "Lavori pubblici, ambiente e manutenzione" – Titolare della Posizione Organizzativa n. 05** come individuata nel prospetto allegato al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, con decorrenza **01.01.2021** e sino al **31.01.2021**, eventualmente prorogabile nelle more del conferimento dell'incarico ex art. 110, comma 1 del Tuel, presso il suddetto Settore, come da selezione pubblica già in corso di espletamento;

Ritenuto altresì di stabilire, sentito il Segretario Generale, che ai sensi dell'art. 15, comma 6, del CCNL 2016/2018 nonché dell'art. 23, comma 5, del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, alla medesima venga attribuito, per la durata dell'incarico ad interim in parola, nell'ambito della retribuzione di risultato, un ulteriore importo nella misura del 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la P.O. n. 5, tenuto conto della complessità delle attività e del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito nonché del grado di raggiungimento degli obiettivi;

Visto in tal senso il Verbale in data 19.11.2020 del Nucleo di Valutazione, di aggiornamento delle pesature delle Posizioni Organizzative dell'Ente;

Preso atto che il Comune di Casatenovo non presenta una situazione di deficitarietà strutturale;

Considerato che la scelta operata è stata oggetto di verifica economica sulla disponibilità del Bilancio di Previsione finanziario 2020/2022, nel rispetto dei vincoli in materia di trattamento economico accessorio e di spesa di personale;

Visto il vigente Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto il CCNL 21.05.2018 sopra richiamato;

Visto il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs 165/2001 e s.m.i.;

Visto il vigente Statuto Comunale;

D E C R E T A

1. Di nominare l'Ing. . **SILVIA POLTI**, figura professionale “Specialista ai servizi tecnici” categoria giuridica D - posizione economica D1, **Responsabile “ad interim” del Settore “Lavori pubblici ambiente e manutenzioni” - titolare della Posizione Organizzativa n. 05** come individuata nel prospetto allegato al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, al quale si rimanda;
2. Di stabilire che l'incarico, nei termini di cui sopra, decorre dalla data dell' **01.01.2021** sino al **31.01.2021**, eventualmente prorogabile nelle more del conferimento dell'incarico ex art. 110, comma 1 del Tuel presso il suddetto Settore, come da selezione pubblica già in corso di espletamento;
3. Di stabilire altresì che l'incarico conferito con il presente Decreto comporta tutte le funzioni e le responsabilità previste dall'art. 107 del D.Lgs 267/2000 e del capo IV^ del vigente Regolamento degli uffici e dei servizi, e prevede i compiti e le mansioni che istituzionalmente fanno capo alla figura di “Specialista ai servizi tecnici” nonché ad ogni altra funzione prevista dalle disposizioni regolamentari riconducibili alla qualifica funzionale ed al servizio di competenza;
4. Di precisare che il suddetto Responsabile, in qualità di titolare di Posizione Organizzativa, è soggetto alle valutazioni previste dal vigente sistema di misurazione e di valutazione della performance del Comune;
5. Di stabilire, sentito il Segretario Generale, che al suddetto Responsabile venga attribuito, nell'ambito della retribuzione di risultato, ai sensi dell'art. 15, comma 6, del CCNL 2016/2018 nonché dell'art. 23, comma 5, del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, per tutta la durata dell'incarico ad interim in parola, un ulteriore importo pari al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la PO n. 5, tenuto conto della complessità delle attività e del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito nonché del grado di raggiungimento degli obiettivi;
6. Di precisare che la retribuzione di risultato verrà attribuita a seguito di rendicontazione del raggiungimento degli obiettivi ed in applicazione del sistema di misurazione e di valutazione della performance di questo Comune, come definito in sede di contrattazione decentrata, ai sensi dell'art. 7, comma 4, lett. v) del CCNL 21.05.2018 e nel rispetto dei vincoli in materia di trattamento economico accessorio e di spesa di personale.
7. Di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente”.
8. Di disporre che il presente Decreto sia trasmesso all'interessata e comunicato all'Ufficio personale, a tutti i titolari di posizione organizzativa del Comune, alla Giunta ed al Segretario comunale.

IL SINDACO

Dott. Filippo Galbiati

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i e norme collegate

Responsabile del procedimento è il Segretario Generale, Giuseppe Mendicino che ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6/bis della legge n. 241/1990, come introdotto dalla legge n. 190/2012 (art. 1, comma 41) ed ai sensi del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Casatenovo.