



# COMUNE DI CASATENOVO

Provincia di Lecco

## DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 82 DEL 02/05/2023

Proposta n. 112 / 2023

**Oggetto:** RELAZIONE SULLA PERFORMANCE DEL SEGRETARIO GENERALE E DEL PERSONALE DIPENDENTE PER L'ANNO 2022 - APPROVAZIONE

L'anno 2023 il giorno 2 del mese di **Maggio** alle ore **22.40** in seguito a convocazione, avvenuta ai sensi dello Statuto e del Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento della Giunta Comunale approvato con DGC n. 159 del 23/10/2020, si è riunita la Giunta Comunale.

Dei signori Assessori, al presente punto all'ordine del giorno, risultano:

Nome e cognome	Qualifica	Presente
<b>GALBIATI FILIPPO</b>	<b>Sindaco</b>	<b>SI</b>
<b>COMI MARTA</b>	<b>ViceSindaco</b>	<b>SI</b>
<b>VIGANO' DANIELE</b>	<b>Assessore</b>	<b>SI</b>
<b>GALBUSERA AGOSTINO</b>	<b>Assessore</b>	<b>SI</b>
<b>CALDIROLA GAETANO</b>	<b>Assessore</b>	<b>SI</b>
<b>PICCHI MARTA</b>	<b>Assessore</b>	<b>SI</b>

Presenti: 6 Assenti: 0

Partecipa il Vice Segretario Comunale **MAZZOTTI DARIO** il quale provvede alla redazione del presente verbale, dato atto che eventuali partecipazioni da remoto sono effettuate tramite la piattaforma Cisco Webex.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Il Sig. **GALBIATI FILIPPO, Sindaco**, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO CHE:

- l'art. 10, comma 1, lett. b) del D.lgs. 27.10.2009, n. 150 e s.m.i., approvato in attuazione della delega parlamentare di cui alla legge 04/03/2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, prevede che ogni Ente adotti annualmente un documento denominato "Relazione sulla Performance" che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati;
- la stessa Relazione sulla Performance rappresenta lo strumento con il quale l'Amministrazione evidenzia i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti;
- ai sensi dell'art. 14 comma 3 lettera c) del Decreto summenzionato, la Relazione è validata dal Nucleo di Valutazione dell'Ente e che tale validazione, ai sensi dell'art. 14 comma 6 del decreto, è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali adottati dall'Ente che, nello specifico, ad oggi sono costituiti dalle retribuzioni di risultato dei dirigenti e delle posizioni organizzative, nonché dall'incentivo alla produttività riconosciuto al personale;

### RICHIAMATI:

- Il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 135 del 01.07.2011, successivamente modificato da ultimo con deliberazione GC n. 93 del 10.06.2021;
- Il "Sistema di misurazione e valutazione delle performance - Posizioni organizzative e personale di comparto" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 96 in data 10.05.2018, esecutiva ai sensi di legge, che recepisce le modifiche introdotte dal D.lgs. n. 74 del 25.05.2017;
- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, approvato dal Consiglio comunale con atto n. 43 del 29.09.2021, esecutivo ai sensi di legge;
- la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024 approvata con deliberazione consiliare n. 21 del 29.04.2022;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 29.04.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, mediante la quale si è provveduto all'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022/2024 e dei relativi allegati di legge;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 05.05.2022, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 (budget finanziario);

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 102 del 26.05.2022, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Piano Dettagliato degli Obiettivi 2022;

PRESO ATTO, altresì, che con propria deliberazione n. 159 del 04.08.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021, all'interno del quale è confluito, tra gli altri, il Piano delle Performance/PDO 2022-2024;

RICORDATO che il PIAO nelle intenzioni del legislatore, rappresenta un'occasione per integrare i processi, favorire il lavoro di squadra, la condivisione delle informazioni e quindi anche la concretizzazione degli investimenti che si vogliono realizzare. Nel suddetto nuovo strumento di programmazione, la performance è inserita nell'ambito della sezione 2. Valore pubblico, Performance e Anticorruzione, sottosezione Performance.

RICHIAMATA, altresì, la deliberazione di Giunta Comunale n. 195 del 21.10.2022, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con la quale si è provveduto a:

- prendere atto delle risultanze del monitoraggio intermedio alla data del 30.09.2022 circa l'andamento delle attività connesse agli obiettivi strategici e gestionali;
- modificare il Piano dettagliato degli obiettivi anno 2022 come da richiesta del Responsabile del Settore "Urbanistica, edilizia privata";

VISTO che i succitati documenti costituenti il "Piano della Performance", risultano pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione di "Amministrazione Trasparente";

CONSIDERATO CHE:

- il concetto di performance rappresenta il passaggio fondamentale dalla logica dei mezzi a quella di risultato;
- la performance si valuta per migliorare la qualità dei servizi e la competenza dei dipendenti;
- il ciclo di gestione della performance raccoglie in un unico quadro le funzioni di pianificazione, monitoraggio, misurazione e valutazione, conseguenze della valutazione e rendicontazione;

RIBADITO che nel Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e nel Piano delle Performance sono individuati i responsabili dei settori dell'Ente, cui vengono affidate le risorse umane, finanziarie e strumentali necessarie al conseguimento degli obiettivi loro assegnati;

PRECISATO che l'attribuzione degli obiettivi è stata effettuata sulla base degli indirizzi strategici delineati, garantendo il mantenimento di livelli adeguati di servizio;

VISTE le relazioni finali fornite dai Titolari di posizione organizzativa in merito allo stato di attuazione dei programmi ed obiettivi per l'esercizio 2022;

VISTA la propria precedente deliberazione n. 65 del 15.04.2013, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale si è reintrodotta nel Comune di Casatenovo il Nucleo di Valutazione Interno, alla luce delle più recenti interpretazioni normative ed amministrative, ferme restando le competenze di legge e le funzioni allo stesso assegnate in base alla vigente legislazione nell'ambito dell'attività di misurazione, valutazione e verifica dell'azione amministrativa;

RICHIAMATO il Decreto sindacale n. 13 del 03.08.2022 di nomina del Nucleo di valutazione monocratico del Comune di Casatenovo, nella persona del dr. Massimiliano Mussi, per il triennio 2022-2025;

VISTO il verbale del nucleo di valutazione in data 14.04.2023 e suoi allegati 1 (Documentazione propedeutica) 2 (Consuntivazione obiettivi) 3 (Valutazione delle PO), 4 (Valutazione del Segretario comunale) che qui si allegano quali parti integranti e sostanziali della presente deliberazione ad eccezione degli allegati riservati n. 3 e n. 4, con il quale si prende atto dell'avvenuto sostanziale raggiungimento degli obiettivi programmati per l'anno 2022, riservando di procedere alla formale validazione della performance 2022 successivamente all'approvazione della stessa da parte della Giunta comunale, in base alla circolare della Funzione Pubblica del 29.03.2018, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 14, comma 4, lett. c) e comma 6 del D.Lgs n. 150/2009;

VISTA, conseguentemente, l'allegata relazione conclusiva sulla performance per l'anno 2022, redatta ai sensi dell'art. 10 del D.lgs 150/2009 e allegata alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale, con la quale vengono evidenziati, a consuntivo, i risultati organizzativi ed individuali conseguiti, rispetto ai singoli obiettivi programmati, dai titolari di posizione organizzativa e dal Segretario generale;

RICHIAMATO il D.lgs n. 150/2009 e s.m.i;

VISTO il richiamato sistema di misurazione e valutazione delle performance, approvato con deliberazione della giunta comunale n. 96 in data 10.05.2018, esecutiva ai sensi di legge, e considerato che lo stesso è stato confermato anche per l'esercizio 2022, giusto allegato 1 al verbale del NV (Documentazione propedeutica);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 171 del 09.09.2022, esecutiva ai sensi di legge, con oggetto: "Linee di indirizzo per la costituzione del fondo per le risorse decentrate e per la delegazione trattante nella contrattazione collettiva decentrata integrativa - anno 2022";

VISTI altresì tutti i documenti inerenti al Fondo produttività annualità 2022, pubblicati nella sezione Amministrazione trasparente - sottosezione Personale/Contrattazione integrativa;

VISTO in particolare il CCDI annualità 2022 sottoscritto in data 16.12.2022;

ACQUISITI:

- il parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49, 2° comma, del D.lgs. 267/2000 dal Segretario generale;
- il parere favorevole di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 49, 1° comma, D.lgs. 267/2000 dal Responsabile del servizio finanziario;

VISTO il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza aggiornato per il triennio 2022/2024 con deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 20.04.2022, esecutiva ai sensi di legge, successivamente confluito nel PIAO, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 159 del 04.08.2023, esecutiva ai sensi di legge;

VISTO lo Statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

RICHIAMATA la propria competenza ex art. 48 del TUEL, D.lgs. n. 267/2000;

Ad unanimità di voti favorevoli, legalmente resi ed accertati nei modi e forme di legge

### **DELIBERA**

- 1) Di prendere atto del contenuto del verbale del Nucleo di Valutazione n. 1 del 14.04.2023 acquisito al protocollo in data 17.04.2023 n. 9290, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di approvare la Relazione sulla performance per l'esercizio 2022, che, allegata alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 3) Di trasmettere copia del presente atto al Nucleo di Valutazione ai fini dell'emissione del formale provvedimento di validazione della Relazione stessa, ex art. 10, comma 1, lett. b) D.lgs 150/2009;
- 4) Di trasmettere copia della presente ai Responsabili di servizio (EQ) e all'ufficio gestione risorse umane;
- 5) Di disporre, ai sensi dell'art. 10, comma 8, lett. b) del D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i, la pubblicazione sul sito web di questo Comune nella sezione di "Amministrazione Trasparente" Performance/Relazione sulla performance;

Successivamente,

Tenuto conto dell'urgenza di procedere con i successivi provvedimenti consequenziali al fine di rispettare i termini per l'erogazione dei premi;

Visto l'art. 134, comma 4, D.lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi e favorevoli, espressi nei modi e forme di legge;

### **DELIBERA**

1) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Allegati:

Relazione conclusiva anno 2022

Verbale Nucleo di Valutazione n. 1 del 14.04.2023 (omissis gli allegati 3 e 4)



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 112**

Ufficio Proponente: **Ufficio Segretario Generale**

Oggetto: **RELAZIONE SULLA PERFORMANCE DEL SEGRETARIO GENERALE E DEL PERSONALE  
DIPENDENTE PER L'ANNO 2022 - APPROVAZIONE**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Segretario Generale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **24/04/2023**

Il Responsabile di Settore  
**Giuseppe Mendicino**

## Parere Contabile

Ragioneria

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **26/04/2023**

Responsabile del Servizio Finanziario  
**Paola Sala**



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 112**

Ufficio Proponente: **Ufficio Segretario Generale**

Oggetto: **RELAZIONE SULLA PERFORMANCE DEL SEGRETARIO GENERALE E DEL PERSONALE  
DIPENDENTE PER L'ANNO 2022 - APPROVAZIONE**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Segretario Generale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 24/04/2023

Il Responsabile di Settore  
Giuseppe Mendicino

## Parere Contabile

Ragioneria

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 26/04/2023

Responsabile del Servizio Finanziario  
Paola Sala

Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e sottoscritto con firma digitale.

IL SINDACO  
GALBIATI FILIPPO

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
MAZZOTTI DARIO

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casatenovo. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

GALBIATI FILIPPO in data 03/05/2023  
MAZZOTTI DARIO in data 03/05/2023