



# Comune di Casatenovo

Provincia di Lecco

Urbanistica-Edil.Priv.

## SETTORE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

n. Generale 752 del 21/12/2017

### **DETERMINA N. 18 DEL 21/12/2017**

**Oggetto:** INDIVIDUAZIONE INCARICATI PER LA PUBBLICAZIONE DEGLI ATTI DI PERTINENZA DEL SETTORE URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA SULL'ALBO PRETORIO ON-LINE.

La Presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Casatenovo dal 21/12/2017 al 05/01/2018

## Determinazione n. 18 del 21/12/2017

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE INCARICATI PER LA PUBBLICAZIONE DEGLI ATTI DI PERTINENZA DEL SETTORE URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA SULL'ALBO PRETORIO ON-LINE.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 8 del 30.4.2015 tramite il quale il sottoscritto, ai sensi dell'art. 50 comma 10, e dell'art. 109, comma 2 del T.U.E.L, d.lgs. n. 267/2000, è stato nominato Responsabile di Servizio della Posizione Organizzativa n. 6 "Settore Urbanistica ed Edilizia Privata";

VISTA E RICHIAMATA, la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 in data 28.2.2017, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2017 – 2019, ex d.lgs. 118/2011, e i relativi allegati di legge;

VISTE le deliberazioni della Giunta comunale n. 37 in data 2.3.2017 e n. 51 in data 16.3.2017, entrambe esecutive ai sensi di legge, mediante le quali, sulla base del bilancio come sopra approvato, sono stati definiti e assegnati ai Responsabili di Servizio, ivi individuati, gli obiettivi di gestione e le dotazioni finanziarie, umane e strumentali, necessarie al loro raggiungimento;

VISTO altresì il DUP approvato dal Consiglio comunale in data 28.2.2017 con atto del Consiglio Comunale n. 11, esecutivo ai sensi di legge;

### PREMESSO CHE:

- ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 le amministrazioni pubbliche hanno l'obbligo, dal primo gennaio 2011, di istituire, all'interno del proprio sito istituzionale, una sezione dedicata all'albo pretorio on-line, che sostituisce a tutti gli effetti di legge il tradizionale albo pretorio cartaceo;
- Il processo di digitalizzazione degli atti prodotti dall'Ente ha portato necessariamente anche all'introduzione di significative modifiche nella modalità di pubblicazione all'albo pretorio on-line degli atti stessi;
- la piattaforma informatica, integrata con l'applicazione del protocollo informatico e con l'applicativo di gestione documentale degli atti, gestisce l'albo pretorio on-line, con un processo tutto informatizzato di pubblicazione che permette la produzione dei certificati di pubblicazione e di esecutività degli atti in formato digitale;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 213 in data 23.11.2017 è stato approvato il "Regolamento per l'organizzazione e la disciplina dell'albo pretorio on-line del Comune di Casatenovo", entrato in vigore il 5.12.2017.

CONSIDERATO che l'art. 5 del regolamento citato "competenze e responsabilità", prevede che responsabile delle pubblicazioni all'albo pretorio on-line, è il responsabile di servizio/titolare di posizione organizzativa di ogni settore oppure il personale dallo stesso formalmente incaricato per la gestione delle attività connesse alle pubblicazioni,

## Determinazione n. 18 del 21/12/2017

tra le quali in particolare l'”affissione” e la “defissione” e le certificazioni di avvenuta pubblicazione, ove richieste;

RITENUTO necessario per l'organizzazione del Settore di attribuire dette funzioni ai sotto elencati dipendenti che forniscono idonea garanzia allo svolgimento delle precitate attività;

VISTO l'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000;

VISTO lo Statuto comunale;

### DETERMINA

1. Di individuare i sotto elencati dipendenti comunali quali incaricati per gli adempimenti e le funzioni previste dall'art. 5, del Regolamento per l'organizzazione e la disciplina dell'albo pretorio on-line del Comune di Casatenovo:
  - Gaetana Fiorenza
  - Bernardetta Pinamonti
  - Laura Sirtori
1. Di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio on-line di questo Comune ai fini della generale conoscenza.
2. Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione “Amministrazione Trasparente” Dati generali/Atti generali del sito internet dell'ente, ai sensi del d.lgs. n. 33/2013 e s.m.i.
3. Di dare atto che il presente atto non richiede la copertura finanziaria.
4. La presente determinazione è esecutiva dalla data di sottoscrizione/adozione da parte del responsabile di servizio/titolare di posizione organizzativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Claudio Vergani

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casatenovo. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

vergani claudio;1;292310