



Comune di Casatenovo

Provincia di Lecco

Ufficio Segreteria Affari Istituzionali

SEGRETERIA AFFARI ISTITUZIONALI

n. Generale 703 del 21/11/2022

DETERMINA N. 12 DEL 21/11/2022

Oggetto: AFFIDAM. DEL SERVIZ. DI REGISTRAZ. AUDIO E RIPRESE VIDEO DELLE SEDUTE DI CONSIGLIO COM.LE IN PRESENZA E IN REMOTO E PER L'ASSISTENZA TECNICA ALLA PUBBLICITA' SUL SITO ISTITUZ. E DIFFUS. INTERNET DEL CONTENUTO. PERIODO 01.01.2023-31.12.2025. CIG Z7537DE2B4

La Presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Casatenovo dal 21/11/2022 al 06/12/2022

Determinazione n. 703 del 21/11/2022

OGGETTO : AFFIDAM. DEL SERVIZ. DI REGISTRAZ. AUDIO E RIPRESE VIDEO DELLE SEDUTE DI CONSIGLIO COM.LE IN PRESENZA E IN REMOTO E PER L'ASSISTENZA TECNICA ALLA PUBBLICITA' SUL SITO ISTITUZION. E DIFFUS. INTERNET DEL CONTENUTO. PERIODO 01.01.2023-31.12.2025. CIG Z7537DE2B4

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Decreto sindacale n. 16 del 30.12.2020 mediante il quale la sottoscritta, ai sensi dell'art. 50, comma 10 e dell'art. 109, comma 2, del Tuel, è stata nominata Responsabile di servizio del Settore segreteria e affari istituzionali - titolare della Posizione organizzativa n. 01 - come individuata nel vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, con decorrenza dall'01.01.2021 e sino al 31.12.2023;

Vista e richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 in data 29.04.2022, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024, ex. D.lgs 118/2011, ed i relativi allegati di legge;

Viste le deliberazioni della Giunta comunale n. 78 in data 05.05.2022 e n. 102 in data 26.05.2022, entrambe esecutive ai sensi di legge, mediante le quali, sulla base del Bilancio come sopra approvato, sono stati definiti ed assegnati ai Responsabili di Servizio, ivi individuati, gli obiettivi di gestione nonché le dotazioni finanziarie, umane e strumentali, necessarie al loro raggiungimento;

Visto altresì il D.U.P. 2022/2024 nonché la relativa Nota di aggiornamento, approvata dal Consiglio Comunale con atto n. 21 in data 29.04.2022, esecutivo ai sensi di legge;

Visti i nuovi principi contabili di cui al D.Lgs 118/2011 e ss.mm.ii. in vigore dal 1° gennaio 2015;

Visti altresì:

- il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza aggiornato per il triennio 2022/2024 con deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 20.04.2022, esecutiva ai sensi di legge;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 159 del 04/08/2022, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024 ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito in Legge n. 113/2021;

Considerate le linee di indirizzo dettate dalla Giunta comunale con deliberazione n. 196 in data 10/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, in merito al servizio di audio e video riprese delle riunioni del consiglio comunale sia in presenza sia in modalità da remoto e relativa diffusione;

Ricordato che la necessità/obbligo di audio - video riprendere i lavori del consiglio comunale e la messa a disposizione sul sito istituzionale deriva dalle seguenti norme:

- Regolamento comunale per le riprese audiovisive del consiglio comunale approvato con deliberazione consiliare n. 64 del 29.11.2011, come modificato con deliberazione consiliare n. 23 del 30.06.2020;
- Articoli 58 e 61 del vigente Regolamento comunale per il funzionamento del consiglio comunale che disciplinano rispettivamente *“Il verbale dell'adunanza - redazione e firma”* e *“Pubblicazione delle deliberazioni”*;

Determinazione n. 703 del 21/11/2022

Richiamato l'art. 42/bis del regolamento sul funzionamento del consiglio comunale che disciplina le modalità di svolgimento delle adunanze consiliari in videoconferenza da remoto;

Evidenziato inoltre che le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzarsi nel corso del mandato amministrativo 2019-2024 prevedono al titolo "Partecipazione" l'implementazione dello streaming per le sedute di consiglio comunale;

Preso atto che al fine di garantire tale servizio è necessario acquisire idonea strumentazione informatica;

Richiamata la determina n. 6 del 17.12.2020 con la quale veniva affidato il servizio di:

- registrazione audio e riprese video delle sedute del Consiglio comunale sia in presenza sia da remoto;
- organizzazione delle riunioni consiliari da svolgersi in videoconferenza, secondo la previsione di cui all'art. 42/bis del regolamento sul funzionamento del consiglio comunale;
- trasmissione/l'implementazione della diretta streaming;
- assistenza tecnica alla pubblicità sul sito istituzionale e diffusione internet per il biennio 2021 - 2022;

Dato atto che il precitato servizio è stato affidato, in via sperimentale per il biennio 2021-2022, alla ditta GIS DATA SERVICE di Ing. Franco Cazzola;

Accertato al riguardo che la gestione da parte dell'ing. Cazzola delle adunanze in videoconferenza da remoto tramite piattaforma Zoom ha dato risultati ottimali durante il periodo di sperimentazione e ha consentito il regolare e corretto svolgimento delle riunioni consiliari;

Evidenziato altresì che il predetto professionista:

- ha dimostrato estrema competenza, disponibilità, professionalità, correttezza, tempestività, efficacia e versatilità nel garantire il servizio anche in una situazione non semplice quale è stato il contesto pandemico;
- ha dimostrato di possedere ottime capacità collaborative e di risoluzioni delle problematiche e criticità tecnico-informatiche che si sono succedute nel corso di questi anni, come i malfunzionamenti tecnici dei microfoni e molto altro ancora, adeguandosi sempre alle richieste dell'Amministrazione ed al mutevole panorama informatico, in continuo aggiornamento;
- conosce già il sistema impiantistico nonché la piattaforma per le videoriprese ed è consapevole dell'estrema attenzione e delicatezza che tale servizio richiede;
- garantisce un ottimo rapporto qualità - prezzo, come peraltro testimoniato, nel corso degli anni, da Comuni vicini che si sono a loro volta avvalsi del servizio fornito dal predetto professionista;

Atteso che è stata svolta un'indagine di mercato sia su piattaforma Mepa/consip sia in generale su Internet senza reperire alcun servizio come quello di cui necessita questa Amministrazione comunale;

Preso atto pertanto che è stata attivata la procedura tramite MEPA per l'affidamento diretto alla ditta GIS DATA SERVICE di Ing. Franco Cazzola che ha peraltro assicurato di mantenere il medesimo prezzo di quello proposto per il biennio precedente;

Determinazione n. 703 del 21/11/2022

Preso atto che la ditta GIS DATA SERVICE di Ing. Franco Cazzola ha presentato in MEPA offerta N. RdO 3207553 del 10/10/2022 per un importo netto di € 270,00+oneri+iva per singola seduta in presenza e importo netto di € 160,00+oneri+iva per singola seduta da remoto comprensivo di quanto segue:

audio mp3 (integro e chiaro nell'ascolto), ripresa audiovisiva in formato mp4 o altro formato alta definizione concordato con l'Amministrazione, caricamento dei filmati sull'account comunale del sito di video sharing (attualmente Vimeo) o comunque altro scelto ed intestato al Comune di Casatenovo, il video dovrà contenere un testo di scorrimento corrispondente al punto trattato e dovrà essere inserito all'inizio di ogni video l'Ordine del giorno con l'indicazione dei minuti dell'inizio di ogni punto, trasmissione in streaming su canale youtube o altro canale concordato con l'Amministrazione, DVD della seduta;

Evidenziato inoltre che qualora trattasi di seduta in modalità da remoto, dovranno essere organizzate le fasi di apertura e di chiusura del collegamento; dovrà essere fornito il supporto e il monitoraggio del collegamento con i partecipanti con l'utilizzo di una piattaforma a carico dell'appaltatore, ritenuta dallo stesso idonea, che non abbia limiti nella durata della seduta e che consenta la partecipazione di almeno n. 100 soggetti con video e audio. Dovrà consentire di condividere link, documenti, video, foto e non dovrà contenere pubblicità. La ditta potrà organizzare e svolgere la seduta da remoto sia da una propria sede esterna al Comune sia dal palazzo municipale;

Ritenuta la suddetta proposta congrua economicamente e rispondente alle esigenze richieste dal Comune di Casatenovo;

Visto tutto quanto sopra premesso, si ritiene di proseguire per altri tre anni con l'erogazione di tale servizio da parte della ditta GIS DATA SERVICE di Ing. Franco Cazzola;

Richiamati:

-l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 che consente l'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

-l'art. 1 del D.L. n. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020, modificato dal D.L. n. 77/2021, convertito in Legge n. 108/2021, che consente, per gli affidamenti le cui determini a contrarre o atti equivalenti siano adottati entro il 30 giugno 2023, alle stazioni appaltanti di procedere con affidamenti diretti per servizi aventi importo inferiore ai 139.000,00 euro;

Ritenuto che l'offerta per il servizio di registrazione audio e riprese video delle sedute del Consiglio Comunale proposta dalla ditta GIS DATA SERVICE di Ing. Franco Cazzola ancora attraverso il MEPA pari ad € 6480,00+4%+4%+ Iva (8550,72 euro) risulta congrua economicamente e rispondente alle esigenze dell'Amministrazione.

Dato atto che la soglia consentita per procedere con l'affidamento diretto alla ditta GIS DATA SERVICE di Ing. Franco Cazzola non viene superata neppure sommando i precedenti affidamenti;

Richiamati:

-l'art. 32 del D.lgs n. 50/2016 che dispone che con riferimento alle procedure di cui all'art. 36 comma 2 lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte

Determinazione n. 703 del 21/11/2022

sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

-l'art. 192 del D.lgs n. 267/2000 che prevede che la stipulazione dei contratti debba essere preceduta da apposita determinazione che indichi il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

Precisato quindi che:

-l'oggetto dell'affidamento è: servizio di registrazione audio e riprese video delle sedute del Consiglio Comunale e della gestione delle adunanze in videoconferenza da remoto;

-l'importo dell'affidamento è di euro 6480,00 + 4% (Inps) + 4% (contributo cassa) oltre IVA al 22%, per complessivi 8550,72 €;

-l'operatore economico è la ditta GIS DATA SERVICE di Ing. Franco Cazzola sita in Milano, via Eleuterio Pagliano, 1/A - Milano;

-le ragioni della scelta del fornitore risiedono nella professionalità ed affidabilità dimostrata in precedenza e meglio precisata nelle premesse di questo provvedimento;

- è stata acquisita agli atti dell'ente la dichiarazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sul possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.lgs n. 50/2016 per contrarre con la P.A., di GIS DATA SERVICE di Ing. Franco Cazzola, allegata alla presente determina ma sottratta alla pubblicazione (no web) poiché contenente dati personali;

-la forma del contratto è quella della corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs n. 50/2016.

Viste le Linee Guida ANAC e dato atto che:

-è stato acquisito il DURC della ditta GIS DATA SERVICE di Ing. Franco Cazzola che risulta regolare allegato alla presente determina ma sottratto alla pubblicazione (no web) poiché contenente dati personali;

Dato atto che:

-ai fini degli adempimenti di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010, l'affidamento in parola è identificato con il CIG Z7537DE2B4;

-ai fini degli adempimenti di cui al D.lgs 33/2013, gli atti relativi al presente affidamento dovranno essere pubblicati sul sito web istituzionale del Comune di Casatenovo nella sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Bandi di gara e contratti";

Considerato altresì che la cifra dell'affidamento non va a superare i 40.000,00 euro e non necessita quindi di altre comunicazioni e/o pagamenti presso l'ANAC e non superando i 20.000,00 € non necessita di stipula mediante scrittura privata (art. 8 Regolamento beni e servizi in economia);

Ritenuto pertanto di affidare il servizio 2023 - 2025, con imputazione al cap. 490 del bilancio 2023-2025, alla ditta GIS DATA SERVICE di Ing. Franco Cazzola di Milano ad un costo complessivo, calcolato su presunte n. 8 sedute annuali in presenza, netto di € 6480,00 oltre Inps 4% Cassa 4% ed Iva 22% = 8550,72 per il biennio 2023-2025 così ripartito, avendo a mente il contenuto dell'art. 183 comma 6 del TUEL, nonché l'art. 50 del vigente Regolamento di Contabilità:

anno 2023 € 2850,24 (oneri ed iva inclusa);

anno 2024 € 2850,24 (oneri ed iva inclusa);

anno 2025 € 2850,24 (oneri ed iva inclusa);

Determinazione n. 703 del 21/11/2022

significando che, per la spesa riferita all'anno 2025, pari ad € 2850,24 = oneri ed I.V.A. inclusa, si terrà conto in sede di predisposizione dei documenti programmatori riferiti a tale esercizio finanziario, avendo a mente l'art. 183, comma 6 del Tuel nonché l'art. 50, comma 4, del vigente Regolamento di Contabilità;

con pagamento pattuito tra le parti a 60 gg. fine mese data ricevimento fattura e rispettando gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che il pagamento viene stabilito in 60 giorni fine mese data ricevimento fattura;

Dato atto altresì della regolarità tecnico-amministrativa del presente atto, e ciò con espresso riferimento alle proprie competenze professionali;

Preso atto che il presente provvedimento viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la relativa copertura finanziaria, e ciò ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Tuel;

Individuato nel firmatario del presente atto, il Responsabile del Procedimento che ha verificato l'obbligo di astensione da parte dei titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e l'insussistenza per lo stesso di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7/8/1990 n. 241 come modificato dall'art. 1 comma 41 della Legge 190/2012;

Richiamato lo Statuto Comunale;

Visti:

- la legge 241/1990;
- il Regolamento di contabilità;
- l'art.107 del D.lgs n. 267/2000 e ritenuta la propria competenza in materia;

DETERMINA

- Di richiamare tutto quanto riportato in premessa quale parte integrante del presente atto;
- di affidare, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di acquisizione di lavori, servizi e forniture, il servizio di registrazione audio e riprese video delle sedute del consiglio comunale sia in presenza sia in remoto nonché per l'assistenza tecnica alla pubblicità sul sito istituzionale e diffusione in rete internet del relativo contenuto, triennio 2023 - 2025 alla ditta GIS DATA SERVICE di Ing. Franco Cazzola con sede legale in Milano P.Iva 03830980961, ritenendo l'offerta formulata in MEPA e allegata alla presente determina ma sottratta alla pubblicazione (no web) poiché contenente dati personali, che prevede una spesa netta di € 270,00+oneri+iva per singola seduta in presenza e di €160,00+oneri+iva per singola seduta da remoto, congrua economicamente e rispondente alle esigenze richieste dell'Ente;
- di quantificare la spesa per presunte n. 8 sedute di consiglio comunale annuali per un importo netto complessivo riferito al triennio 2023-2025 di € 6480,00+oneri+iva per un totale di € 8550,72;
- di assumere pertanto impegno di spesa dell'importo complessivo di € 8550,72 con imputazione al capitolo 490 del bilancio 2023-2025 così ripartito:

Determinazione n. 703 del 21/11/2022

- per l'annualità 2023 € 2850,24 (€ 2160,00 + 4% per Inps + 4% contributo cassa + iva di legge) dando atto che l'esigibilità della presente obbligazione avverrà entro il 31.12.2023;
- per l'annualità 2024 € 2850,24 (€ 2160,00 + 4% per Inps + 4% contributo cassa + iva di legge) dando atto che l'esigibilità della presente obbligazione avverrà entro il 31.12.2024;

significando che per la spesa riferita all'anno 2025, pari ad € 2850,24 (€ 2160,00 + 4% per Inps + 4% contributo cassa + iva di legge), si terrà conto in sede di predisposizione dei documenti programmatori riferiti a tale esercizio finanziario, avendo a mente l'art. 183, comma 6 del Tuel nonché l'art. 50, comma 4, del vigente Regolamento di Contabilità;

con pagamento pattuito tra le parti a 60gg. fine mese data ricevimento fattura e rispettando gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

- di dare atto che il servizio verrà svolto secondo quanto richiamato nel foglio patti e condizioni e nell'offerta, entrambi allegati alla presente determina ma sottratti alla pubblicazione (no web) poiché contenente dati personali;

- di attestare che il CIG dell'affidamento derivante dalla presente determinazione, rilasciato dal Sistema SmartCIG, è CIG Z7537DE2B4;

- Di dare atto:

- di aver verificato la condizione di cui all' art. 9, comma 2, del D.L. n°78/2009;
- che spetta al fornitore, se dovuto, l'onere di dimostrare a codesta P.A. l'assolvimento dell'imposta di bollo come da Risoluzione dell'Agenzia dell'entrate 96/E dicembre 2013;
- che il firmatario del presente provvedimento, responsabile del procedimento, ha verificato l'obbligo di astensione da parte dei titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e l'insussistenza per lo stesso di conflitto di interesse verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 7/8/1990 n. 241 come modificato dall'art.1 comma 41 della Legge 190/2012;
- che nell'attuazione del presente procedimento, l'attività istruttoria e la relativa responsabilità dell'adozione dell'atto finale sono state distinte, in modo che risultino coinvolti almeno due soggetti: l'istruttore proponente ed il responsabile;

- Di provvedere agli adempimenti in materia di pubblicazione e amministrazione trasparente sul Sito Web del Comune ai sensi della normativa vigente;

- Di individuare nel sottoscritto Responsabile del Servizio il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 12 del citato Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia;

- Di dare atto inoltre degli obblighi posti a carico del citato affidatario dalle disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici (art. 54 c. 5 decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165/2001) e relativo Regolamento approvato con D.P.R. N. 62 DEL 16.04.2013 nonché nel PTPCTI del Comune di Casatenovo;

-di precisare che, trattandosi di affidamento non superiore a € 12000,00 non necessita la sottoscrizione del patto d'integrità', come pure non necessitano ai sensi del vigente regolamento dei beni e servizi in economia, avendo peraltro a mente l'entità dell'affidamento stesso:

- ^alcuna comunicazione e/o pagamenti presso Anac,
- ^la richiesta di cauzione,

Determinazione n. 703 del 21/11/2022

^la stipula di contratto;

- Di acclarare che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00.

ALLEGATI:

- DURC (no web)
- Patti e condizioni (no web)
- Autodichiarazione (no web)
- Offerta (no web)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Roberta Cesana

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casatenovo. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

CESANA ROBERTA in data 21/11/2022



COMUNE DI CASATENOVO

Provincia di LECCO

Pagina 1 di 2

Determinazione Segreteria Affari Istituzionali nr.12 del 21/11/2022

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

| | | | | |
|----------------------------|--|--|------------------------------|--------------------------|
| ESERCIZIO: 2022 | <i>Impegno di spesa</i> | 2023 219/0 | Data: 18/11/2022 | Importo: 2.850,24 |
| Oggetto: | CIG Z7537DE2B4 - SERVIZ. DI REGISTRAZ. AUDIO E RIPRESE VIDEO DELLE SEDUTE DI CONSIGLIO COM.LE IN PRESENZA E IN REMOTO E PER L'ASSISTENZA TECNICA ALLA PUBBLICITA' SUL SITO ISTITUZ. E DIFFUS. INTERNET DEL CONTENUTO. PERIODO 01.01.2023-31.12.2025. | | | |
| Capitolo: | 2023 490 | SERVIZIO RIPRESE VIDEO SEDUTE CONSIGLIO COMUNALE | | |
| Codice bilancio: | 1.01.1.0103 | C.I.G.: Z7537DE2B4 | SIOPE: 1.03.02.11.999 | |
| Piano dei conti f.: | 1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c. | | | |
| Beneficiario: | 0009743 - GIS DATA SERVICE di Ing. Franco Cazzola * | | | |

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

| | | | | |
|----------------------------|--|--|------------------------------|--------------------------|
| ESERCIZIO: 2022 | <i>Impegno di spesa</i> | 2024 119/0 | Data: 18/11/2022 | Importo: 2.850,24 |
| Oggetto: | CIG Z7537DE2B4 - SERVIZ. DI REGISTRAZ. AUDIO E RIPRESE VIDEO DELLE SEDUTE DI CONSIGLIO COM.LE IN PRESENZA E IN REMOTO E PER L'ASSISTENZA TECNICA ALLA PUBBLICITA' SUL SITO ISTITUZ. E DIFFUS. INTERNET DEL CONTENUTO. PERIODO 01.01.2023-31.12.2025. | | | |
| Capitolo: | 2024 490 | SERVIZIO RIPRESE VIDEO SEDUTE CONSIGLIO COMUNALE | | |
| Codice bilancio: | 1.01.1.0103 | C.I.G.: Z7537DE2B4 | SIOPE: 1.03.02.11.999 | |
| Piano dei conti f.: | 1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c. | | | |
| Beneficiario: | 0009743 - GIS DATA SERVICE di Ing. Franco Cazzola * | | | |



Determinazione Segreteria Affari Istituzionali nr.12 del 21/11/2022

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

| | | | | |
|----------------------------|--|--|------------------------------|--------------------------|
| ESERCIZIO: 2022 | Impegno di spesa | 2025 26/0 | Data: 18/11/2022 | Importo: 2.850,24 |
| Oggetto: | CIG Z7537DE2B4 - SERVIZ. DI REGISTRAZ. AUDIO E RIPRESE VIDEO DELLE SEDUTE DI CONSIGLIO COM.LE IN PRESENZA E IN REMOTO E PER L'ASSISTENZA TECNICA ALLA PUBBLICITA' SUL SITO ISTITUZ. E DIFFUS. INTERNET DEL CONTENUTO. PERIODO 01.01.2023-31.12.2025. | | | |
| Capitolo: | 2025 490 | SERVIZIO RIPRESE VIDEO SEDUTE CONSIGLIO COMUNALE | | |
| Codice bilancio: | 1.01.1.0103 | C.I.G.: Z7537DE2B4 | SIOPE: 1.03.02.11.999 | |
| Piano dei conti f.: | 1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c. | | | |
| Beneficiario: | 0009743 - GIS DATA SERVICE di Ing. Franco Cazzola * | | | |

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

CASATENOVO li, 21/11/2022



Il Responsabile del Settore Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casatenovo. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Paola Sala in data 21/11/2022