

Comune di Casatenovo

Provincia di Lecco

Urbanistica-Edil.Priv.

SETTORE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

n. Generale 388 del 30/07/2021

DETERMINA N. 22 DEL 30/07/2021

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER FORNITURA SOFTWARE PER INTEROPERABILITA' TRA

SPORTELLO UNICO EDILIZIA (SUE) E PAGOPA - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ED

AFFIDAMENTO - ANNI 2021-2022 - CIG Z0C327F314.

La Presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Casatenovo dal 05/08/2021 al 20/08/2021

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER FORNITURA SOFTWARE PER INTEROPERABILITA' TRA SPORTELLO UNICO EDILIZIA (SUE) E PAGOPA - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO - ANNI 2021-2022 - CIG Z0C327F314.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto Sindacale n. 21 in data 30.12.2019 con il quale è stata attribuita alla sottoscritta, a tempo determinato, la Responsabilità di Servizio della Posizione Organizzativa "SETTORE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA":

Vista e richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 in data 25.2.2021, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023, ex. D.lgs. 118/2011, unitamente ai relativi allegati di legge;

Viste le deliberazioni della Giunta Comunale n. 24 in data 26.2.2021 e n. 41 in data 30.3.2021, entrambe esecutive ai sensi di legge, mediante le quali, sulla base del Bilancio come sopra approvato, sono stati definiti ed assegnati ai Responsabili di Servizio, ivi individuati, gli obiettivi di gestione nonché le dotazioni finanziarie, umane e strumentali necessarie al loro raggiungimento;

Visto altresì il D.U.P. 2021/2023 approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 3 in data 25.02.2021, esecutivo ai sensi di legge;

Vista e richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 in data 27.05.2021, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Variazione delle dotazioni del Bilancio di Previsione 2021 – 2023";

Visti i nuovi principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. in vigore dal 1^ gennaio 2015;

Visto l'art. 5 del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. "Codice dell'Amministrazione Digitale" che stabilisce che i soggetti indicati all'articolo 2 dello stesso Codice, sono chiamati ed obbligati ad accettare, tramite la piattaforma PagoPA, i pagamenti spettanti a qualsiasi titolo attraverso sistemi di pagamento elettronico;

Visto l'art. 15 co. 5bis del D.L.179/2012, convertito con modifiche dalla L. 22/2012, che stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad avvalersi dell'infrastruttura tecnologica pubblica, meglio conosciuta come Nodo dei Pagamenti-SPC, messa a disposizione dall'AgID;

Dato atto che l'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) ha emanato, con proprio provvedimento pubblicato in G.U. n. 152 del 3 luglio 2018, le linee guida per l'effettuazione dei pagamenti elettronici a favore delle P.A. e dei gestori di pubblici servizi ai sensi dell'art. 5 co. 4 del citato D.Lgs n. 82/2005;

Dato atto quindi che l'esecuzione di pagamenti elettronici a favore degli Enti Creditori (PA centrale e locale, gestori di pubblici servizi e società a controllo pubblico) avviene sulla base del quadro normativo composto dall'art. 5 del D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) e dell'art. 15, comma 5 bis, del Decreto Legge n. 179/2012, convertito con L. 221/2012;

Visto l'art. 24, comma 2, del 16 luglio 2020, n. 76, che ha modificato l'articolo 65 del decreto legislativo 13 dicembre 2017, n. 217 prevedendo il 28 febbraio 2021 come nuovo obbligo di decorrenza per l'utilizzo della piattaforma di cui all'art. 5, comma 2, del decreto legislativo nr. 82 del 2005 per il pagamento verso le pubbliche amministrazioni;

Considerato che, al fine di procedere all'attivazione delle modalità previste dal sistema PagoPa è necessario acquisire idonea strumentazione software;

Richiamata la determina n. 5 del 30.3.2021, con la quale veniva affidato, tramite procedura Sintel, con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, alla Società Starch SRL di Ornago (MB) il servizio di assistenza e manutenzione dei prodotti software specialistici per la gestione delle pratiche edilizie, per il periodo 1.1.2021 – 31.12.2023;

Rilevato che la Società Starch srl di Ornago, avendo generato gli applicativi software per la gestione delle pratiche edilizie in uso presso il Comune di Casatenovo dal 2014, rappresenta il soggetto idoneo ad offrire il servizio in argomento con massima competenza, rapidità ed efficacia;

Ritenuto pertanto opportuno affidare alla medesima ditta, per i motivi sopra richiamati oltre che per motivi di compatibilità del sistema software, i servizi di interoperabilità di Archiweb con il nodo dei pagamenti al fine dell'attivazione del servizio PagoPa mediante l'acquisizione del software correlato con il predetto servizio;

Vista l'offerta del 25.6.2021, prot. n. 14268, conservata agli atti d'ufficio, relativa alla fornitura di software specialistico per l'interoperabilità tra il SUE e il PagoPA, che prevede:

- PagoPA front office tramite integrazione CPortal360-PagoPA: funzionalità di pagamento diretto ed integrato da CPortal verso piattaforma nazionale PagoPA;
- PagoPA back-office tramite integrazione Archiweb-PagoPA: funzionalità di creazione ed inserimento diretto ed integrato delle rate da pagare da Archi7 verso la piattaforma nazionale PagoPA;

per un totale di € 1.320,00, IVA 22% esclusa;

- assistenza e manutenzione, tramite assistenza telefonica e collegamento Internet e manutenzione al servizio di integrazione fino al 31/12/2022, gratuita;

Visto il vigente quadro normativo in materia di acquisizione di lavori, servizi e forniture, nonché le Linee Guida ANAC n. 4/2016, di attuazione del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50, relativamente agli affidamenti sotto soglia comunitaria e successivi aggiornamenti;

Considerato inoltre che l'Amministrazione Comunale deve conciliare i vantaggi organizzativi derivanti dall'impiego dei servizi informatici e delle relative applicazioni, con esigenze di contenimento della spesa pubblica, con misure dirette all'ottimizzazione delle risorse gestionali ed allo stesso tempo assicurare con continuità la corretta ed efficace erogazione dei servizi ai cittadini, come contemplato dalla normativa vigente;

Richiamato il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e in particolare:

- l'art. 36 comma 2, lett. a) che prevede che la stazione appaltante può procedere, per affidamenti di importo inferiore a euro 40.000,00, ad affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più operatori economici:
- l'art. 32 co. 2 del D.Lgs. 50/2016, che prevede che, nel caso di procedure di cui all'art. 36 co. 2 lett. a e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

Richiamato l'art. 1, co, 450 della L. 27.12.2006, n. 296 (nel testo in vigore dal 01.01.2019) ai sensi del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad Euro 5.000,00 è ammesso l'affidamento anche al difuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo art. 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Viste e richiamate le linee Guida ANAC n. 8, aventi ad oggetto: "Ricorso a procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando nel caso di forniture e servizi ritenuti infungibili" si dà atto:

- che il servizio oggetto del presente atto deve intendersi "infungibile", non interscambiabile con altri per ragioni di tipo tecnico;
- che sarebbe possibile, ovviamente, ricorrere a procedure concorsuali, solo a condizione di sostituire l'intero sistema informativo integrato di gestione, sostituzione che comporterebbe maggiori oneri per l'Ente, sia in termini di costi della migrazione di dati (e documenti) informatici, che, prima di essere trasferiti da un fornitore all'altro, devono essere preparati (bonifiche pre-migrazione) sia in termini di costi organizzativi, collegati alla necessità di reimpostare i servizi e di formare il personale"; vanno, altresì, considerate, in tale contesto, anche le esigenze di sicurezza informatica, la responsabilità per eventuali ritardi o disservizi che ne conseguirebbero, la necessità di continuare ad assicurare il rispetto del livello del servizio, la continuità dei servizi e le difficoltà tecniche; circostanze rendono del tutto antieconomico procedere alla sostituzione del software in uso, visto che i costi, economici ed organizzativi, connessi alla sostituzione delle procedure gestite con il software in questione, sarebbero sproporzionati, rispetto al potenziale beneficio che potrebbe derivare all'ente dalla messa in gara;
- che risultano conseguentemente rispettati i principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, e, per le motivazioni suddette non violati i principi di concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza e proporzionalità;
- che le valutazioni sopra riportate sono idonee a motivare l'affidamento all'attuale contraente, anche con riferimento alle linee guida ANAC n. 4 ed al rispetto del principio di rotazione sancito dall'art. 36, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016;

Richiamato il punto 4.2.2. delle Linee Guida ANAC n. 4;

Richiamato il documento di verifica del casellario ANAC del 04.01.2021, depositato agli atti;

Visto il DURC attestante la regolarità contributiva rilasciato in data 13.06.2021 in corso di validità, depositato agli atti d'ufficio;

Dato atto che, in caso di successivo accertamento del difetto dei requisiti, è prevista la risoluzione del contratto ed il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, ai sensi dell'Par. 4.2.2 delle succitate Linee Guida n. 4 di ANAC;

Dato atto che per questa procedura è stato generato il codice CIG (Identificativo di Gara) n. Z0C327F314;

Ritenuto necessario provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa a favore Starch srl, di Ornago (MB), P.I. 00873010961 di complessivi € 1.610,40 (€ 1.320,00, IVA 22% inclusa), con imputazione al Peg n. 15558, dell'annualità 2021, del bilancio di previsione 2021-2023, disponibile, dando atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà nell'anno 2021;

Individuato nel firmatario del presente atto, il Responsabile del Procedimento, che ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e l'insussistenza di conflitto di interesse ai fini dell'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990, come modificato dall'art. 1 comma 41 della Legge 190/2012, nonché ai sensi del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 62/2013;

Visto il D.Lgs. 267/2000 e smi;

Dato atto della regolarità tecnico-amministrativa del presente atto, e ciò con espresso riferimento alle proprie competenze professionali;

Preso atto che in merito al presente provvedimento il Ragioniere Comunale ha apposto il proprio visto di regolarità contabile attestandone la relativa copertura finanziaria, e ciò ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

- di affidare alla Società Starch SRL di Ornago (MB), P.I. 00873010961, l'integrazione dei prodotti software specialistici in uso forniti dalla stessa, con un nuovo software ai fini dell'interoperabilità tra il SUE e il PagoPA, come da offerta del 25.6.2021, prot. n. 14268, conservata agli atti d'ufficio, che prevede:
 - PagoPA front office tramite integrazione CPortal360-PagoPA: funzionalità di pagamento diretto ed integrato da CPortal verso piattaforma nazionale PagoPA;
 - PagoPA back-office tramite integrazione Archiweb-PagoPA: funzionalità di creazione ed inserimento diretto ed integrato delle rate da pagare da Archi7 verso la piattaforma nazionale PagoPA; per un totale di € 1.320,00, IVA 22% esclusa;
 - assistenza e manutenzione, tramite assistenza telefonica e collegamento Internet e manutenzione al servizio di integrazione fino al 31/12/2022, gratuita;
- di dare atto che per questa procedura è stato generato il codice CIG (Identificativo di Gara) n. Z0C327F314;
- di assumere l'impegno di spesa di complessivi € 1.610,40, IVA 22% inclusa a favore della Società Starch SRL di Ornago (MB), P.I. 00873010961, con imputazione al Peg n. 15558, dell'annualità 2021, del bilancio di previsione 2021-2023, disponibile, dando atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà nell'anno 2021;
- di dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13/08/2010, n. 136, come modificata dal decreto legge 12.11.2010, n.187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17.12.2010, n.217, il fornitore ha già provveduto a comunicare il conto corrente dedicato ad appalti e/o commesse pubbliche tramite dichiarazione, conservato agli atti d'ufficio;
- di avere verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7/8/1990, n. 241, come modificato dall'art.1, comma 41, della Legge 190/2012 nonché ai sensi del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 62/2013;

- di	i dare	atto d	el rispe	etto de	ella t	utela	dei d	lati	persona	ali a	ai sensi	del D.	Lgs.	n.	196/2003,	come	modifica	ato d	al
D.L	_gs. n	. 101/2	2018 e	dal G	SDPF	₹ n. 6	79/20	016					_						

- di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento nel rispetto della normativa vigente in materia.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Silvia Polti

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casatenovo. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

POLTI SILVIA;1;17022774



COMUNE DI CASATENOVO

Provincia di LECCO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Urbanistica ed Edilizia Privata nr.22 del 30/07/2021

ESERCIZIO: 2021 Impegno di spesa 2021 1211/0 **Data**: 26/07/2021 **Importo**: 1.610,40

Oggetto: CIG Z0C327F314. - FORNITURA SOFTWARE PER INTEROPERABILITA' TRA SPORTELLO UNICO EDILIZIA (SUE) E

PAGOPA

Finanziato con : Entrate titolo 4^non vincolate 1.610,40 € -

C.I.G.: Z0C327F314

SIOPE: 2.02.03.02.002 - Acquisto software

Piano dei Conti Fin.: 2.02.03.02.002 Acquisto software

Beneficiario: 0009420 - STARCH S.r.l. *

Bilariolo	Silation										
Anno:	2021	Stanziamento attuale:	48.500,00								
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	8.210,11								
Programma:	8 - Statistica e sistemi informativi	Impegno nr. 1211/0:	1.610,40								
Titolo:	2 - Spese in conto capitale	Totale impegni:	9.820.51								

 Titolo:
 2 - Spese in conto capitale
 Totale impegni:
 9.820,51

 Macroaggregato:
 202 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
 Disponibilità residua:
 38.679,49

Piano Esecutivo di Gestione

Anno: 2021 2.000,00 Stanziamento attuale: Capitolo: 15558 Impegni gia' assunti: 0,00 AUTOMAZIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI - SOFTWARE 1.610,40 Oggetto: Impegno nr. 1211/0: Totale impegni: 1.610,40 Disponibilità residua: 389.60

Progetto:

Rilancio

Resp. spesa: SETTORE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA
Resp. servizio: SETTORE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

CASATENOVO Ii, 04/08/2021



Il Responsabile del Settore Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casatenovo. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

MENDICINO GIUSEPPE;1;18901517