

SETTORE VIGILANZA

SERVIZIO OFFERTO
Denunce cessioni di fabbricato (per i casi non esenti) e denuncia di ospitalità
COME OTTENERLO
Consegnare l'apposito modulo, (scaricabile dal presente sito) compilato in duplice copia ed allegando copia del documento di identità del cedente e del cessionario (o della persona ospitata) con una delle seguenti modalità: 1. all'Ufficio Polizia Locale durante l'orario di ricevimento del Pubblico, 2. presentandolo all'Ufficio Protocollo del Comune; 3. trasmetterlo mediante raccomandata A.R. o PEC all'Ufficio Protocollo del Comune.
A CHI RIVOLGERSI
Ufficio Polizia Locale via Garibaldi 14 TEL. 039/920.40.00 o 335/6685540 e-mail: polizia.locale@comune.casatenovo.lc.it Orari di apertura: martedì e giovedì 11.00 – 13.00, sabato 09.00 – 12.00
TEMPI DI RILASCIO
Immediato
COSTO
Gratuito
NOTE
La denuncia, a qualsiasi titolo (vendita, locazione, comodato, uso), di cessione di un fabbricato o di una parte di esso deve essere effettuata da parte del cedente entro 48 ore dalla cessione dell'immobile nel caso in cui NON venga registrato il contratto, al fine di non incorrere nella conseguente sanzione amministrativa. Deve essere presentato anche in caso di ospitalità. In caso di trasmissione a mezzo raccomandata A.R. farà fede il timbro postale. Al cessionario verrà rilasciata ricevuta. L'Ufficio registra le denunce e provvede alla trasmissione alla Questura di Lecco.