



# Comune di Casatenovo

Provincia di Lecco

Corpo di Polizia Locale

## **PIANO OPERATIVO PER LO SVOLGIMENTO DEL CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 ASSISTENTE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI - CATEGORIA C1 – ANCHE CON MANSIONI DI MESSO COMUNALE.**

### **1 -Introduzione**

Nell'ambito di applicazione dell'art.1, comma 10, lettera z), del DPCM 14 gennaio 2021, il Dipartimento della Funzione Pubblica ha predisposto il "Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'art.1, comma 10, lettera z), del DPCM 14 gennaio 2021", documento validato dal Comitato Tecnico Scientifico nel corso della seduta del 29 gennaio 2021.

In applicazione di tale protocollo, ai fini dello svolgimento delle prove selettive del concorso in oggetto indicato ed al fine di fornire indicazioni volte alla prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID – 19, si redige e si rende noto il seguente piano operativo.

### **2 -Definizioni**

Ai fini del presente protocollo si considerano le seguenti definizioni:

**Area Concorsuale**: spazio complessivo dove si trovano i locali destinati allo svolgimento delle prove selettive dei pubblici concorsi;

**Aula Concorso**: spazio adibito allo svolgimento delle prove concorsuali avente dimensioni adeguate e caratteristiche particolari di autonomia funzionale;

**Area di Transito**: spazio adibito alla coda dei candidati in attesa dell'identificazione e/o dell'accesso all'Aula Concorso;

**Distanza "Droplet"**: misura di sicurezza che indica la distanza minima necessaria da tenere tra persona e persona per evitare un contagio dovuto alla dinamica della trasmissione droplets (goccioline di acqua) che trasmettono i germi nell'aria;

**Mascherine chirurgiche**: maschere facciali monouso destinate a limitare la trasmissione di agenti infettivi, di tipo I/IR o II/IIR, certificate secondo la norma tecnica UNI EN 14683:2019. Le mascherine chirurgiche hanno lo scopo di evitare che chi le indossa contamini l'ambiente, in quanto limitano la trasmissione di agenti infettivi. Pur ricadendo nell'ambito dei dispositivi medici di cui al decreto legislativo 24 febbraio 1997, n. 46 e s.m.i., il decreto legge n. 34/2020 e la relativa legge di conversione n. 77/2020 le hanno individuate quali dispositivi di protezione individuale per i lavoratori durante il periodo emergenziale;

**Facciali filtranti** (mascherine FFP2 e FFP3) sono utilizzati in ambiente ospedaliero e assistenziale per proteggere l'utilizzatore da agenti esterni (anche da trasmissione di infezioni da goccioline e aerosol), sono certificati ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. n. 475/1992 e s.m.i. e sulla base di norme tecniche armonizzate (UNI EN 149:2009);

**Mascherine di comunità**: hanno lo scopo di ridurre la circolazione del virus nella vita quotidiana e non sono soggette a particolari certificazioni. Non devono essere considerate né dispositivi



# Comune di Casatenovo

Provincia di Lecco

Corpo di Polizia Locale

medici, né dispositivi di protezione individuale, ma una misura igienica utile a ridurre la diffusione del virus COVID-19;

**TermoScanner**: sistema di rilevamento della temperatura corporea mediante tecnologia infrarossi, conforme alle linee guida del Ministero della salute, che consente la rilevazione accurata e veloce delle temperature corporee;

**Pre-Triage**: area gestita da personale sanitario qualificato, riservata a chiunque si trovi nell'area concorsuale (candidati, membri delle commissioni esaminatrici, operatori e addetti all'organizzazione e vigilanza) e presenti, quali sintomi insorti durante le prove concorsuali, febbre, tosse o sintomi respiratori, ove il personale sanitario svolge il triage prendendo in carico il paziente per gli accertamenti previsti per l'infezione Covid-19.

Se non disponibile l'area "pre-triage", si ritiene necessario che venga identificato ed allestito un locale dedicato all'accoglienza e isolamento dei predetti soggetti;

**Pulizia**: insieme di operazioni che occorre praticare per rimuovere lo "sporco visibile" di qualsiasi natura (polvere, grasso, liquidi, materiale organico, ecc.) da qualsiasi tipo di ambiente, superficie, macchinario, ecc. La pulizia si ottiene con la rimozione manuale o meccanica dello sporco anche - eventualmente - con acqua e/o sostanze detergenti (detersione). La pulizia è un'operazione preliminare ed è indispensabile ai fini delle successive fasi di sanificazione e disinfezione;

**Sanificazione**: è un intervento mirato ad eliminare alla base qualsiasi batterio ed agente contaminante che con le comuni pulizie non si riescono a rimuovere. La sanificazione si attua avvalendosi di prodotti chimici detergenti (detersione) per riportare il carico microbico entro standard di igiene accettabili ed ottimali che dipendono dalla destinazione d'uso degli ambienti interessati. La sanificazione deve comunque essere preceduta dalla pulizia;

**Disinfezione**: consiste nell'applicazione di agenti disinfettanti, quasi sempre di natura chimica o fisica (calore), che sono in grado di ridurre, tramite la distruzione o l'inattivazione, il carico microbiologico presente su oggetti e superfici da trattare. La disinfezione deve essere preceduta dalla pulizia per evitare che residui di sporco possano comprometterne l'efficacia. La disinfezione consente di distruggere i microrganismi patogeni;

**Bonifica**: una procedura di pulizia e disinfezione mirata a privare un ambiente, un'apparecchiatura, un impianto, di qualsiasi traccia di materiale contenuto o trattato precedentemente all'interno dello stesso. L'operazione garantisce l'abbattimento della crosscontamination (contaminazione incrociata);

**Protocollo**: il "Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'art.1, comma 10, lettera z), del DPCM 14 gennaio 2021", emanato dal Dipartimento della Funzione Pubblica in data 3 febbraio 2021 e validato dal Comitato Tecnico Scientifico nel corso della seduta del 29 gennaio 2021.

### **3 - Requisiti delle aree concorsuali**

La sede concorsuale per la prova preselettiva dei concorsi in espletamento è fissata presso la Scuola Media Statale M.G. Agnesi – Via San Giacomo,20 Casatenovo (LC).

L'area è dotata di parcheggi limitrofi, anche per disabili, in via Crotta, in prossimità dell'ingresso alla zona concorsuale. L'ingresso dei candidati avverrà per via esclusiva da Via San Giacomo,20.

Via Garibaldi, 14 23880 Casatenovo (LC) P.I. 00631280138 tel. 039.920.40.00 fax 039.996.07.55  
e-mail: [polizia.locale@comune.casatenovo.lc.it](mailto:polizia.locale@comune.casatenovo.lc.it)



# Comune di Casatenovo

## Provincia di Lecco

Corpo di Polizia Locale

Al di fuori dell'area concorsuale ed all'interno del cortile scolastico verrà predisposta una postazione di accoglienza esterna, dotata di parafiato in plexiglass, gel idroalcolico per igienizzazione delle mani, termoscanner manuale e cestino della raccolta indifferenziata per la raccolta di DPI personali dei candidati.

Presso questa postazione si procederà, tramite personale nominato dalla Commissione Giudicatrice:

- a) alla rilevazione della temperatura dei candidati;
- b) al ritiro dell'autocertificazione di cui all'art. 3 punti 2 e 3 del Protocollo;
- c) al ritiro ed alla verifica dell'esito del tampone di cui all'art. 3 punto 4 del Protocollo;
- d) alla consegna della mascherina chirurgica ed alla verifica che la stessa venga correttamente indossata; Il candidato dovrà procedere alla sostituzione della propria mascherina, che dovrà essere conferita nel contenitore per la raccolta dei rifiuti indifferenziati, posizionato all'ingresso della sede concorsuale.
- e) alla sanificazione delle mani dei candidati tramite gel idroalcolico.

I candidati accederanno, uno alla volta, all'interno della sede concorsuale.

I candidati in attesa all'esterno, mentre verranno effettuate le operazioni sopra indicate, verranno tenuti ad una distanza di 2 metri.

I candidati che accederanno all'area concorsuale si recheranno presso un'apposita postazione in cui vi sarà personale nominato dalla commissione giudicatrice che procederà all'identificazione del candidato, alla fornitura allo stesso di una penna per scrivere, che verrà utilizzata dal candidato per tutto il tempo della prova ( firma presenza – svolgimento della prova- firma e consegna elaborato), alla registrazione della presenza del candidato ed all'assegnazione allo stesso di un numero di identificazione che servirà in sede di pubblicazione degli esiti al fine di garantire il rispetto della privacy. La postazione è dotata di barriera mobile in plexiglass munita di apposita fessura per la consegna dei documenti e di una postazione con gel idroalcolico per la sanificazione delle mani.

La documentazione verrà passata all'addetto all'accoglienza dalla fessura para-fiato in plexiglass senza che il candidato si appoggi allo stesso ed al banco dell'accoglienza.

I candidati così identificati resteranno in attesa, nell'atrio di ingresso, a distanza di 2 metri tra loro e con la mascherina sempre indossata.

Nella sede concorsuale è disponibile un locale per eventuale accoglienza ed isolamento dei soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove), raggiungibile attraverso un percorso separato rispetto a quello dei candidati diretti alle sale concorso.

Sono inoltre presenti due bagni muniti ciascuno di dispenser di gel idroalcolico per la sanificazione delle mani.

#### **4 - Requisiti delle Aule Concorso**

La prova preselettiva verrà effettuata presso le aule della scuola media.

Ciascuna aula prevede la presenza di un numero inferiore a 30 postazioni concorsuali.

Via Garibaldi, 14 23880 Casatenovo (LC) P.I. 00631280138 tel. 039.920.40.00 fax 039.996.07.55  
e-mail: [polizia.locale@comune.casatenovo.lc.it](mailto:polizia.locale@comune.casatenovo.lc.it)



# Comune di Casatenovo

Provincia di Lecco

Corpo di Polizia Locale

Le sale concorsuali sono dotate di:

- pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- servizi igienici facilmente accessibili dalle sale, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- ampie finestre per un elevato livello di aerazione naturale;

Ogni singola postazione è posizionata in modo da rispettare la distanza di almeno 2 m prevista dal Protocollo.

## **5- Pulizia e sanificazioni**

La sanificazione delle sale concorsuali, delle postazioni e dei bagni verrà effettuata prima dell'inizio della prova e al termine della stessa.

All'interno dei bagni verrà garantito sapone liquido, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale. All'esterno degli stessi è reso disponibile un dispenser di gel idroalcolico per la sanificazione delle mani.

I servizi igienici verranno costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati.

L'accesso dei candidati verrà limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

## **6 - Obblighi per il personale dell'Ente per l'ammissione all'area concorsuale**

Il personale dell'Ente dovrà:

- 1) sottoporsi alla misurazione della temperatura corporea prima della presa di servizio;
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
  - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
  - b) tosse di recente comparsa;
  - c) difficoltà respiratoria;
  - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
  - e) mal di gola.
- 3) non presentarsi in servizio e presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
- 4) indossare costantemente e correttamente le mascherine FFP2 che verranno fornite dall'amministrazione comunale;
- 5) sanificare frequentemente le mani e comunque sempre prima e dopo il passaggio di materiale cartaceo, documenti, ecc.

## **7 - Obblighi dei candidati per l'ammissione alle prove concorsuali**

I candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
  - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;

Via Garibaldi, 14 23880 Casatenovo (LC) P.I. 00631280138 tel. 039.920.40.00 fax 039.996.07.55

e-mail: [polizia.locale@comune.casatenovo.lc.it](mailto:polizia.locale@comune.casatenovo.lc.it)



# Comune di Casatenovo

Provincia di Lecco

Corpo di Polizia Locale

- b) tosse di recente comparsa;
  - c) difficoltà respiratoria;
  - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
  - e) mal di gola.
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
- 4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;
- 5) i candidati dovranno presentarsi alla sede concorsuale muniti di mascherina almeno chirurgica a protezione delle vie respiratorie; non sarà ammesso l'accesso con mascherine di comunità;
- 6) al momento dell'accesso alla sede concorsuale e dell'identificazione e della misurazione della temperatura corporea, il Comune di Casatenovo fornirà mascherine chirurgiche che dovranno essere indossate obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita.

Gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/20002.

Tali indicazioni sono state pubblicate all'Albo pretorio dell'Ente e nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso del sito istituzionale del Comune di Casatenovo in data 5 febbraio 2021;

## **8 - Motivazioni di divieto di accesso alle sedi concorsuali**

Qualora uno o più degli obblighi per l'ammissione indicati al punto precedente non dovesse essere soddisfatto, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, dovrà essere inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

In ogni caso, qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 deve essere invitato a ritornare al proprio domicilio.

## **9 - Procedura di identificazione e accesso all'area concorsuale**

Il candidato si presenterà con estrema puntualità presso il punto accoglienza con tutta la documentazione obbligatoria per l'identificazione, inclusa la documentazione di cui al precedente punto – 7 obblighi dei candidati.

Copia dei documenti di riconoscimento sono già a disposizione del Comune di Casatenovo in quanto trasmessi scansionati dai candidati in fase di iscrizione alla partecipazione al concorso.



# Comune di Casatenovo

## Provincia di Lecco

Corpo di Polizia Locale

Pertanto al fine di ridurre al minimo la tempistica delle operazioni si controllerà che il documento mostrato dal candidato sia lo stesso già presente presso l'Ente.

Il candidato procederà, sotto la vigilanza del personale dell'amministrazione comunale, ad attuare le procedure indicate nei punti 2 e 3 sopra riportati.

### **10 - Predisposizione del materiale cartaceo da utilizzare durante la prova e fasi preliminari**

La predisposizione del materiale cartaceo da utilizzare durante la prova (buste, fogli per prove d'esame) dovrà avvenire, a cura degli addetti comunali preventivamente alla prova d'esame, direttamente al posto di ognuno dei partecipanti.

I candidati troveranno sul banco il materiale necessario: n. 1 busta grande, n. 1 busta piccola con cartoncino.

I candidati, per l'effettuazione della prova, dovranno utilizzare la biro monouso preventivamente consegnata agli stessi.

Una volta che tutti i candidati sono stati identificati la Commissione procederà a comunicare agli stessi le modalità di effettuazione della prova e le modalità di sicurezza contenute nel Protocollo e nel Piano di Evacuazione della sede concorsuale. La Commissione illustrerà le modalità per recarsi ai servizi igienici, per la consegna dell'elaborato, per l'uscita dalla sede concorsuale e il percorso per accedere al locale accoglienza ed isolamento dei soggetti sintomatici.

La commissione procederà quindi all'estrazione della prova. La prova verrà estratta, nel rispetto della distanza di sicurezza, senza contatto fisico del candidato individuato per l'estrazione. Le tracce verranno distribuite dalla Commissione, previa sanificazione delle mani, posizionandole sul banco di ciascun candidato, senza possibilità di passaggio di mano.

### **11 - Accesso all'aula concorsuale**

Al termine delle fasi preliminari ciascun candidato prenderà posto nella postazione indicata dal personale dell'Amministrazione e dovrà rimanere seduto per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non sarà autorizzato all'uscita.

Durante lo svolgimento della prova NON sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione se non per motivi urgenti ed indifferibili, previa approvazione della Commissione.

Gli spostamenti dovranno avvenire rispettando i percorsi indicati nella segnaletica.

### **12 - Svolgimento della prova**

Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente mantenere la mascherina chirurgica fornita dall'Ente, a corretta protezione di naso e bocca.

E' vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati dovranno munirsi preventivamente.

Durante le prove gli addetti al controllo dovranno sempre essere muniti della mascherina FFP2 in dotazione.

### **13 – Termine della prova e consegna degli elaborati**

Via Garibaldi, 14 23880 Casatenovo (LC) P.I. 00631280138 tel. 039.920.40.00 fax 039.996.07.55

e-mail: [polizia.locale@comune.casatenovo.lc.it](mailto:polizia.locale@comune.casatenovo.lc.it)



# Comune di Casatenovo

## Provincia di Lecco

Corpo di Polizia Locale

Al termine del tempo previsto per la prova i candidati dovranno immediatamente interrompere lo svolgimento dell'elaborato e procedere ad inserire lo stesso all'interno della busta grande. Nella medesima busta andrà inserita anche la busta piccola contenente il cartoncino con le generalità del candidato e dovrà essere sigillata prima della consegna.

La consegna degli elaborati avverrà su indicazione della Commissione, un candidato alla volta, presso la postazione appositamente predisposta nell'atrio dell'area concorsuale in cui il personale operante, munito di barriera in plexiglass con fessura per il passaggio dei documenti provvederà a registrare la consegna e l'uscita del candidato. Tutte le prove verranno inserite dai singoli candidati in un apposito contenitore predisposto presso la postazione predetta che verrà sigillato e controfirmato in presenza della Commissione giudicatrice e di due candidati.

Avvenuta la consegna e la registrazione il candidato dovrà, seguendo il percorso prestabilito, sempre indossando la mascherina, lasciare l'edificio per la via più breve, senza alcuna variazione di percorso.

Non è ammesso fermarsi all'esterno dell'aula, dell'area concorsuale o dell'edificio, creando gruppi o capannelli.

### **14 – Disposizioni di emergenza ed Evacuazione**

La sede concorsuale è dotata di piano di emergenza ed evacuazione. Durante la prova il personale addetto illustrerà ai candidati la posizione delle uscite di sicurezza ed i comportamenti da attuare in caso di emergenza. Viene contestualmente pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Casatenovo sez. "Bandi di concorso" una planimetria dell'area concorsuale con indicati i punti di interesse, il percorso di ingresso e di uscita e tutti gli ulteriori elementi utili ad informare i candidati sulle caratteristiche dell'area concorsuale. Copia di tale planimetria verrà collocata anche presso la sede concorsuale in abbinamento alla segnaletica indicante l'ingresso, l'uscita, il percorso da compiere e gli altri punti di interesse.

### **15 – Personale addetto**

La commissione giudicatrice, in apposito verbale, ha provveduto a nominare personale dell'amministrazione addetto alla sicurezza ed alla vigilanza al fine di poter effettuare la prova nel rispetto del Protocollo e delle disposizioni normative vigenti.

### **16 – Disposizioni Finali**

Il presente piano operativo viene reso disponibile, unitamente alla planimetria e al piano di evacuazione dell'area concorsuale ed al "Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'art. 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021" redatto dal Dipartimento della Funzione Pubblica n. 0007298 del 03.02.2021, sul sito istituzionale del Comune di Casatenovo sez. "Bandi di concorso" entro 5 giorni dallo svolgimento della prova.

Entro e non oltre 3 giorni prima dell'avvio delle prove, il Presidente della Commissione provvede ad inviare al dipartimento della Funzione Pubblica a mezzo PEC ([ripam@pec.governo.it](mailto:ripam@pec.governo.it))

Via Garibaldi, 14 23880 Casatenovo (LC) P.I. 00631280138 tel. 039.920.40.00 fax 039.996.07.55  
e-mail: [polizia.locale@comune.casatenovo.lc.it](mailto:polizia.locale@comune.casatenovo.lc.it)



# Comune di Casatenovo

## Provincia di Lecco

Corpo di Polizia Locale

un'autodichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000. Attestante la piena e incondizionata conformità del presente Piano alle prescrizioni del protocollo del 3.2.2021, comprensivo del link alla sezione del sito istituzionale.