



COMUNE DI CASATENOVO

QUIZ SERIE 3/3

- John Federico*
- 1) Sono oggetto di registrazione obbligatoria di protocollo informatico:**
- a) I documenti ricevuti e spediti dall'Amministrazione e tutti i documenti informatici compresi le gazzette ufficiali, i bollettini ufficiali della Regione Lombardia, i notiziari, le circolari, i giornali i materiali statistici, inviti comunque tutti i documenti anche se già soggetti a registrazione particolare della pubblica amministrazione
 - b) I documenti ricevuti e spediti dall'Amministrazione e tutti i documenti informatici esclusi le gazzette ufficiali, i bollettini ufficiali della Regione Lombardia, i notiziari, le circolari, i giornali i materiali statistici, inviti comunque tutti i documenti anche se già soggetti a registrazione particolare della pubblica amministrazione
 - c) Solo i documenti informatici
- 2) Ai sensi della l. 241/1990 e s.m.i, ogni provvedimento amministrativo deve essere motivato salvo**
- a) Gli atti normativi
 - b) I procedimenti relativi ai concorsi pubblici
 - c) Gli atti concernenti l'organizzazione amministrativa
- 3) Cosa indica l'acronimo OIV?**
- a) Organizzazione indipendente di vigilanza
 - b) Organismo indipendente di vigilanza
 - c) Organismo indipendente di valutazione
- 4) Ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i., quale tra le seguenti alternative non è un criterio cui deve ispirarsi l'attività amministrativa?**
- a) Economicità
 - b) Imparzialità
 - c) Leale collaborazione
- 5) Ai sensi del D.lgs 267/2000, il Consiglio comunale è l'organo competente ad approvare:**
- a) Le convenzioni tra Comuni
 - b) Il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi
 - c) Limitazioni in materia di orari di vendita, anche per asporto, e di somministrazione di bevande alcoliche e superalcoliche

- 6) E' possibile esercitare il diritto di accesso in via informale mediante richiesta, anche verbale, all'ufficio dell'Amministrazione competente a formare l'atto conclusivo del procedimento o a detenerlo stabilmente?**
- a) Sì, qualora in base alla natura del documento richiesto non risulti l'esistenza di controinteressati
 - b) Sì, qualora ricorrano condizioni di particolare urgenza che rendano necessario uno snellimento della procedura di accesso
 - c) No, l'accesso può essere esercitato solo attraverso richiesta formale con rilascio di ricevuta da parte dell'amministrazione
- 7) Ai sensi del testo unico sull'ordinamento degli enti locali, con quali modalità viene votata la mozione di sfiducia del Consiglio comunale verso il Sindaco?**
- a) A scrutinio segreto
 - b) A scrutinio palese, per alzata di mano
 - c) A scrutinio palese, per appello nominale
- 8) Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione è adottato:**
- a) Dalla Giunta comunale
 - b) Dal Consiglio comunale
 - c) Dal Responsabile della prevenzione della corruzione
- 9) Sulla base della normativa in materia, la trasparenza dell'attività delle Pubbliche Amministrazioni è intesa come:**
- a) Accessibilità totale dei dati e documenti detenuti dalle Pubbliche Amministrazioni
 - b) Accessibilità relativa correlata all'interesse specifico dei cittadini
 - c) Accessibilità prevista a favore dei cittadini destinatari di un procedimento amministrativo
- 10) Ai sensi del D.lgs n. 267/2000 l'approvazione dell'accordo di programma di progetti di opere pubbliche comprese nei programmi dell'Amministrazione comporta la dichiarazione di pubblica utilità, indifferibilità ed urgenza delle opere medesime; tale dichiarazione cessa di avere efficacia se le opere non hanno avuto inizio entro ...**
- a) Un anno
 - b) Tre anni
 - c) Due anni
- 11) A norma del D.lgs n. 267/2000, le fasi di gestione dell'entrata sono:**
- a) L'accertamento, la riscossione ed il versamento
 - b) L'accertamento e la riscossione
 - c) La riscossione e il versamento
- 12) Ai sensi del testo unico sull'ordinamento degli enti locali la Giunta comunale o il Consiglio comunale possono non conformarsi ai pareri di regolarità tecnica e/o contabile espressi dai responsabili di servizio su ogni proposta di deliberazione?**
- a) Assolutamente no in quanto i pareri sono obbligatori
 - b) Sì, è sempre possibile
 - c) Sì, ma devono fornire adeguate motivazioni nella deliberazione

13) Il Responsabile del servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi autorizza lo svolgimento anche manuale delle operazioni di registrazione di protocollo sul registro di emergenza, qualora l'impossibilità di utilizzare la procedura informatica e per cause di eccezionale gravità si prolunghi...

- a) Oltre ventiquattro ore
- b) Oltre quarantotto ore
- c) Oltre dodici ore

14) L'Autorità nazionale anticorruzione (A.N.A.C) è competente ad intervenire sulle questioni legate all'esercizio dei diritti di accesso agli atti ex Legge 241/1990?

- a) Sì, sempre
- b) No
- c) Sì, sentendo però la Commissione per l'accesso ai documenti amministrativi, appositamente istituita, presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri

15) Riguardo la pubblicazione dei dati concernenti i titolari di incarichi politici o di indirizzo politico ai sensi del decreto trasparenza, quali sono i titolari di incarichi politici e di indirizzo nei Comuni?

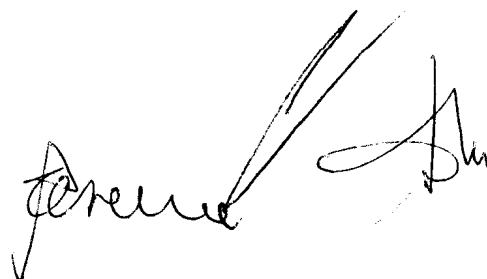
- a) Il Segretario, i Dirigenti, i Responsabili di servizio
- b) Il Sindaco, gli Assessori e i Consiglieri comunali
- c) Il Sindaco, gli Assessori, i Consiglieri comunali e il Segretario comunale

16) Nel caso in cui l'Amministrazione modifichi o revochi un atto di concessione di vantaggi economici, cosa occorre fare ai fini della pubblicazione?

- a) Le informazioni già pubblicate sul sito istituzionale non devono essere sostituite ma soltanto integrate da apposita comunicazione in cui si dia atto delle avvenute modificazioni
- b) Le informazioni già pubblicate sul sito istituzionale devono essere assolutamente sostituite
- c) Le informazioni già pubblicate devono essere sostituite ma occorre evidenziare la possibilità di esercitare il diritto di accesso alla visione delle precedenti.

17) In quale sotto-sezione della sezione "amministrazione trasparente" vanno pubblicati i nominativi e i riferimenti del responsabile della trasparenza e del responsabile della prevenzione della corruzione?

- a) I dati relativi al Responsabile della trasparenza e al Responsabile della prevenzione della corruzione vanno pubblicati all'interno della sotto-sezione "Altri contenuti – Corruzione"
- b) I dati relativi al Responsabile della trasparenza vanno pubblicati all'interno della sotto-sezione "Altri contenuti – Dati ulteriori", mentre i dati del Responsabile della prevenzione della corruzione vanno pubblicati all'interno della sotto-sezione "Altri contenuti – Corruzione"
- c) i dati relativi al Responsabile della trasparenza vanno pubblicati all'interno della sotto-sezione "Disposizioni generali – Atti generali" mentre i dati relativi al Responsabile della prevenzione della corruzione vanno pubblicati all'interno della sotto-sezione "Altri contenuti-Corruzione"

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'G. P. ...', is located in the bottom right corner of the page.

18) Sino a quando dura in carica il Consiglio comunale?

- a) Sino all'elezione del nuovo Consiglio comunale, limitandosi, dopo la pubblicazione del decreto di indizione dei comizi elettorali, ad adottare gli atti urgenti ed improrogabili
- b) Sino all'elezione del nuovo Consiglio comunale, continuando ad adottare tutti gli atti di propria competenza
- c) Sino all'elezione del nuovo Consiglio comunale

19) Nei Comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti gli Assessori sono:

- a) Nominati dal Sindaco anche al di fuori dei componenti del consiglio, fra i cittadini in possesso dei requisiti di candidabilità, eleggibilità e compatibilità alla carica di Consigliere
- b) Nominati dal Sindaco anche al di fuori dei componenti del consiglio, fra i cittadini in possesso dei requisiti di candidabilità, eleggibilità e compatibilità alla carica di Consigliere, solo se previsto dallo statuto
- c) Nominati dal Consiglio comunale, fra i cittadini in possesso dei requisiti di candidabilità, eleggibilità e compatibilità alla carica di Consigliere

20) Secondo quanto previsto dal decreto legislativo 267/2000, gli Enti locali:

- a) Non possono stipulare contratti di sponsorizzazione
- b) Possono stipulare contratti di sponsorizzazione solo nei casi previsti dalla legge
- c) Possono stipulare contratti di sponsorizzazione

21) Chi esercita le funzioni di ufficiale del governo ai sensi dell'art. 54 del testo unico

- a) Il Segretario comunale
- b) Il Prefetto
- c) Il Sindaco

22) Chi provvede, secondo il decreto legislativo 267/2000, in caso di inosservanza degli obblighi di convocazione del Consiglio comunale?

- a) Il Sindaco, previa diffida
- b) Un quinto dei Consiglieri comunali, previa diffida
- c) Il Prefetto, previa diffida

23) A norma del decreto legislativo 267/2000, il regolamento sul funzionamento del consiglio comunale è approvato a:

- a) Maggioranza qualificata dei due terzi
- b) Maggioranza assoluta
- c) Maggioranza

24) A norma del decreto legislativo 267/2000 il Sindaco e la rispettiva Giunta cessano dalla carica in caso di approvazione di una mozione di sfiducia votata:

- a) Per scrutinio segreto dalla maggioranza assoluta dei componenti il consiglio comunale;
- b) Per appello nominale dalla maggioranza dei consiglieri presenti nella seduta consiliare in cui viene discussa;
- c) Per appello nominale dalla maggioranza assoluta dei componenti il consiglio comunale

25) La carica di Assessore è sempre incompatibile con la carica di Consigliere comunale?

- a) Sì, sempre
- b) No
- c) Sì, ma solamente per i Comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti

26) Chi non può far parte della Giunta né essere nominato rappresentante del Comune?

- a) Il coniuge, gli ascendenti, i discendenti, i parenti e affini sino al quarto grado del Sindaco;
- b) Il coniuge, gli ascendenti, i discendenti, i parenti e affini sino al terzo grado del Sindaco;
- c) Il coniuge, gli ascendenti, i discendenti, sino al terzo grado del Sindaco

27) Quale Organo è posto a capo degli uffici territoriali del governo?

- a) Il Questore
- b) Il Prefetto
- c) Il Ministro competente per materia

28) Quale tra i seguenti non costituisce un diritto del lavoratore nell'ambito del pubblico impiego?

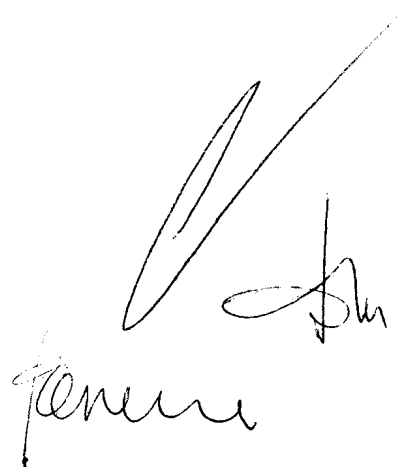
- a) Diritto allo studio per lavoratori studenti
- b) Diritto alle indennità speciali
- c) Diritto di esercizio dell'attività lavorativa in concorrenza con il datore di lavoro

29) Esiste la figura del difensore civico comunale?

- a) No, tale figura è stata soppressa
- b) Sì
- c) Sì, ma i Comuni devono attivare apposita convenzione con la Provincia o con la Regione

30) L'accesso alle informazioni in materia ambientale è esercitabile da:

- a) Coloro che vi abbiano interesse per la tutela di una situazione giuridicamente rilevante
- b) Coloro che abbiano subito un danno
- c) Chiunque ne faccia richiesta, senza che sia necessario dichiarare il proprio interesse

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'S' followed by a cursive name that appears to be 'Serafini'.