

## SETTORE VIGILANZA

SERVIZIO OFFERTO
Rimborsi sanzioni amministrative pagate in eccedenza (o doppio pagamento)
COME OTTENERLO
Presentare richiesta scritta mediante consegna all'Ufficio protocollo, anche tramite PEC, o tramite consegna a mano o e-mail indirizzata all'Ufficio di Polizia Locale allegando la seguente documentazione: <input type="checkbox"/> Codice fiscale del creditore; <input type="checkbox"/> Dati completi del richiedente (comprensivi di recapito telefonico e indirizzo e-mail); <input type="checkbox"/> Copia della documentazione comprovante il pagamento in eccedenza o doppio pagamento; <input type="checkbox"/> Coordinate Bancarie per il bonifico intestato al creditore;
A CHI RIVOLGERSI
<b>Ufficio Polizia Locale</b> via Garibaldi 14 TEL. 039/920.40.00 335/6685540 e-mail: <a href="mailto:polizia.locale@comune.casatenovo.lc.it">polizia.locale@comune.casatenovo.lc.it</a> <a href="mailto:protocollo.casatenovo@legalmail.it">protocollo.casatenovo@legalmail.it</a>  Orari di apertura: martedì e giovedì 11.00 – 13.00, sabato 09.00 – 12.00
TEMPI DI RILASCIO
Entro 15 giorni (a cui aggiungere le tempistiche tecniche per l'accreditamento della somma da parte del Settore Finanziario) se gli accertamenti non evidenziano irregolarità e comunque dal momento in cui sono forniti tutti i documenti richiesti.
COSTO
Gratuito
NOTE
In caso di irregolarità della domanda l'Ufficio informerà direttamente il richiedente.