



# Comune di Casatenovo

Provincia di Lecco

Ufficio Segreteria

Protocollo digitale

Casatenovo, data del protocollo digitale

Categoria 3 Classe 6

Fascicolo

Posta elettronica certificata

AI RESPONSABILI DI SETTORE

ALL'UFFICIO PERSONALE

e, p.c.

AL SINDACO

SEDE

**OGGETTO: obiettivi annualità 2021 - rimodulazione. Comunicazione degli esiti di validazione e pesatura della performance organizzativa.**

La Giunta Comunale con deliberazione n. 114 del 22/07/2021, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il MONITORAGGIO INTERMEDIO ALLA DATA DEL 30/6/2021 DEGLI OBIETTIVI ANNUALITA' 2021 E CONSEGUENTE RIMODULAZIONE.

In data odierna ho provveduto alla verifica di validazione e pesatura degli stessi, come si evince dallo schema che allego che sostituisce integralmente analogo precedente schema, trasmesso con proprio verbale del 16/04/2021.

## 1. Validazione e pesatura degli Obiettivi 2021

Per “validazione” si intende la valutazione dell’ammissibilità, ai fini della valutazione, degli obiettivi proposti in ragione della sussistenza di determinati requisiti di oggettività, specificità e misurabilità.

La “pesatura”, invece, è il processo di definizione della “rilevanza complessiva” posseduta da ogni obiettivo in termini di impatti operativi, economici e strategici.

La rilevanza degli obiettivi ha impatto nella valutazione individuale dal momento che ogni Posizione Organizzativa ottiene un indice di complessità determinato dal numero di obiettivi assegnati e dal peso di ciascuno di essi.



# Comune di Casatenovo

Provincia di Lecco

Ufficio Segreteria

## 1.1. La pesatura degli obiettivi - criteri

La pesatura della rilevanza degli obiettivi è stata effettuata in ragione dei seguenti criteri:

- Strategicità: importanza politica (definita dalla Giunta Comunale)
- Complessità: interfunzionalità / grado di realizzabilità
- Impatto esterno e/o interno: miglioramento per gli stakeholder (gruppi di interesse)
- Economicità: efficienza economica

La rilevanza (peso) degli obiettivi ha impatto nella valutazione individuale, dal momento che ogni soggetto valutato ottiene un indice di complessità determinato dal numero di obiettivi assegnati e dal peso di ciascuno di essi.

## 1.2. La pesatura degli obiettivi - la validazione

Nel 2021, il Piano delle Performance dell'Ente è composto da 32 obiettivi, n. 4 per ogni Settore (come da indicazione della contrattazione decentrata) e n. 4 per il Segretario.

L'obiettivo "Transizione digitale" risulta "trasversale" ed occorre più volte, a seconda delle posizioni di responsabilità coinvolte. Il raggiungimento degli obiettivi trasversali è assegnato alla responsabilità di tutte le PO.

Ho proceduto pertanto alla validazione degli obiettivi e degli indicatori proposti per la misurazione della performance ad essi collegata e attesto che tali obiettivi sono gli unici su cui, a seguito di attestazione sul raggiungimento del risultato atteso, si procederà alla liquidazione della indennità di risultato eventualmente prevista per le PO e della performance per i restanti dipendenti.

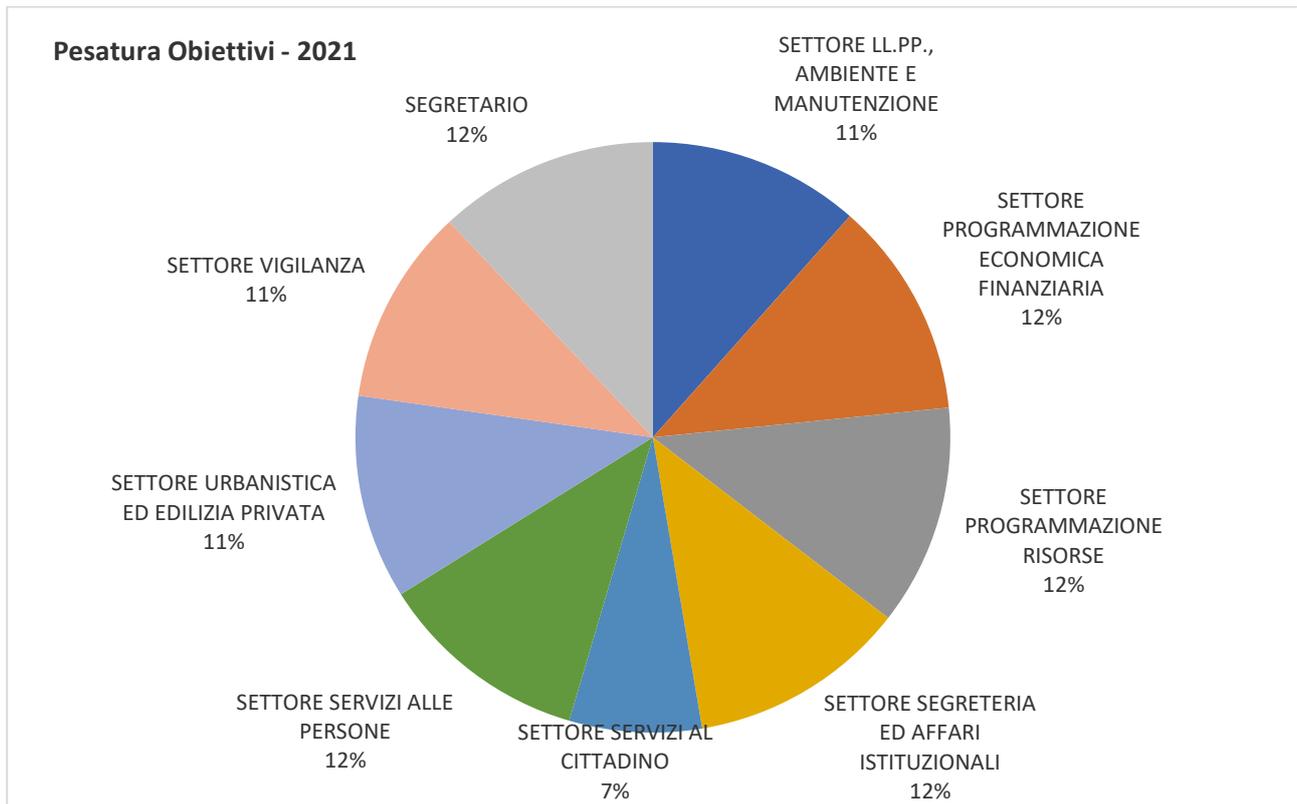
Il risultato della pesatura è dettagliato nell'allegato 1) al presente verbale e graficamente qui riportato:



# Comune di Casatenovo

Provincia di Lecco

Ufficio Segreteria



Affido, infine, al controllo interno la competenza di fornire il report finale sul raggiungimento degli obiettivi, per poter procedere alla consuntivazione dei risultati, alla valutazione delle Posizioni Organizzative e alla redazione della Relazione sulla Performance per l'esercizio 2021.

Confermo, altresì, i pesi dei comportamenti professionali e manageriali delle schede di valutazione delle PO in uso.

Il presente verbale va pubblicato in *AT/Controlli e rilievi sull'Amministrazione/Atti OIV o strutture analoghe*.

Milano, 29/07/2021

**Il Nucleo di Valutazione**  
*Dott. Massimiliano Mussi*  
Documento firmato digitalmente  
Ai sensi d.lgs. 82/2005

All.: c.s.d.

AREA	numero	DESCRIZIONE OBIETTIVO	IMPORTANZA	COMPLESSITA'	IMPATTO INTERNO O ESTERNO	ECONOMICITA'	PESO OBIETTIVO	INDICE DI COMPLESSITA'
							4296	
SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI ISTITUZIONALI	1	ATTIVITA' DI COORDINAMENTO PER RECUPERO NUOVE FONTI DI FINANZIAMENTO (BANDI DI FINANZIAMENTO) - A VALENZA PLURIENNALE.	M	A	M	A	135	3,14%
SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI ISTITUZIONALI	2	AGGIORNAMENTO PIANO ANTICORRUZIONE 2021 - 2022 - 2023. VERIFICA RISPETTO OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DATI NELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE TRAMITE SORTEGGIO CASUALE A CAMPIONE DELLE SOTTOSEZIONI. GIORNATA DELLA TRASPARENZA.	A	M	A	M	150	3,49%
SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI ISTITUZIONALI	3	VALORIZZAZIONE DELL'ARCHIVIO COMUNALE. PROSIEGUO ATTIVITA' DI RIORDINO FASCICOLI CARTACEI. FRUIBILITA'- CONOSCIBILITA' ARCHIVIO STORICO ATTRAVERSO VISITE GUIDATE E ALTRO ANCORA. IMPORTANZA DI UN ARCHIVIO ORDINATO. INTITOLAZIONE DELL'ARCHIVIO COMUNALE. A VALENZA PLURIENNALE	A	M	M	M	90	2,09%
SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI ISTITUZIONALI	4	TRANSIZIONE AL DIGITALE: AGGIORNAMENTO MANUALE DI GESTIONE DOCUMENTALE. PROSIEGUO PIANO DI FASCICOLAZIONE CONDIVISO. MONITORAGGIO ATTI DIGITALI (RIF. OBIETTIVO N. 3/2020). STATO DELL'ARTE GESTIONE DOCUMENTALE ALLA LUCE DELLE NUOVE LINEE GIUDA AGID. A VALENZA PLURIENNALE	A	A	M	M	135	3,14%
SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICA FINANZIARIA	5	PROMOZIONE ATTUAZIONE DEL LAVORO AGILE : APPROVAZIONE DEL POLA "PIANO ORGANIZZATIVO DEL LAVORO AGILE" EX ART. 263 DEL D.L. N. 34/2020.	M	A	A	M	135	3,14%
SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICA FINANZIARIA	6	REVISIONE DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI COMUNALI ALL'INSEGNA DI UNA MAGGIORE CORRELAZIONE, ANCHE OPERATIVA, IN TERMINI DI VIGILANZA E PREVENZIONE, CON IL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (PTPCT)	A	M	M	M	90	2,09%
SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICA FINANZIARIA	7	LA GESTIONE CONTABILE E LA RENDICONTAZIONE DELLE RISORSE DESTINATE A FINANZIARE LE MINORI ENTRATE E LE MAGGIORI SPESE CONNESSE ALL'EMERGENZA PANDEMICA DA COVID-19	A	M	M	A	150	3,49%
SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICA FINANZIARIA	8	TRANSIZIONE AL DIGITALE	A	A	M	M	135	3,14%
SETTORE PROGRAMMAZIONE RISORSE	9	1. OBIETTIVO DI VALENZA PLURIENNALE - ADEMPIMENTI DELL'UFFICIO TRIBUTI CONNESSI ALL'EVOLUZIONE DEL D.LGS. 116/2020: GESTIONE DELLA NUOVA TARI CON NUOVA CLASSIFICAZIONE DEI RIFIUTI URBANI - ABROGAZIONE DEI RIFIUTI SPECIALI ASSIMILATI AGLI URBANI – ESONERO QUOTA VARIABILE DELLE DITTE CHE ESCONO DAL REGIME DI PRIVATIVA – ESONERO CATEGORIA 20. CONSEGUENTI NUOVI ADEMPIMENTI DA REALIZZARE E MODIFICA REGOLAMENTO TARI.	A	M	M	M	90	2,09%
SETTORE PROGRAMMAZIONE RISORSE	10	OBIETTIVO DI VALENZA PLURIENNALE - LA RIFORMA DELLA RISCOSSIONE, LA COSTRUZIONE E LA NOTIFICA DELL'AVVISO DI ACCERTAMENTO ESECUTIVO. - EMISSIONE, ENTRO IL 26.03.2021, ACCERTAMENTI TASI ANNO 2015 (394 POSIZIONI) - EMISSIONE, ENTRO IL 26.03.2021 ACCERTAMENTI IMU ANNO 2015 (454 POSIZIONI) - EMISSIONE, ENTRO IL 31.12.2021, ACCERTAMENTI IMU ANNO 2016 (445 POSIZIONI) ATTUAZIONE ESENZIONI PER DECRETI RISTORI GIÀ IN VIGORE E IN DIVENIRE ADEGUAMENTO NORMATIVA IMU ANNO 2021 PROSEGUITO LAVORO AGGIORNAMENTO COSTANTE BANCA DATI E PULIZIA BANCA DATI ANNI ARRETRATI	A	M	M	A	150	3,49%
SETTORE PROGRAMMAZIONE RISORSE	11	VALENZA BIENNALE. GESTIONE DALL'1.1.2021 NUOVI CANONI (PUBBLICITA' E OCCUPAZIONE) IN LUOGO DELLA IMPOSTA PUBBLICITA' E TOSAP. MODIFICA REGOLAMENTARE E IMPLEMENTAZIONE RISCOSSIONE TRAMITE CONCESSIONARIO. INTERSCAMBIO DI COMUNICAZIONI CON UTENZE NON DOMESTICHE. RELATIVA NUOVA GESTIONE DELL'INCASSO CON ENTRATA PATRIMONIALE IN LUOGO DELL'ENTRATA TRIBUTARIA	M	M	M	M	54	1,26%

AREA	numero	DESCRIZIONE OBIETTIVO	IMPORTANZA	COMPLESSITA'	IMPATTO INTERNO O ESTERNO	ECONOMICITA'	PESO OBIETTIVO	INDICE DI COMPLESSITA'
							4296	
SETTORE PROGRAMMAZIONE RISORSE	12	1-PASSAGGIO IN CLOUD DELL'APPLICATIVO APKAPPA E SUPPORTO INFORMATICO PER AGGIORNAMENTO MANUALE DI GESTIONE DOCUMENTALE - PIANO DI FASCICOLAZIONE CONDIVISO - MONITORAGGIO ATTI DIGITALI (-STATO DELL'ARTE GESTIONE DOCUMENTALE ALLA LUCE DELLE NUOVE LINEE GUIDA AGID). E SUCCESSIVAMENTE PASSAGGIO IN CLOUD DEI SERVER DATI-CENTRALINO-EMAIL - ATTIVITA' PLURIENNALE; 2-SUPPORTO (SOLO INFORMATICO) AI SETTORI NELL'AMBITO OGNUNO DELLA PROPRIA GESTIONE DEI SERVIZI A LORO PIU' OPPORTUNI NEL PASSAGGIO DELLE PROPRIE ENTRATE AL PAGOPA - APP I-O - SPID. E ALTRO PREVISTO DALLA TRANSIZIONE AL DIGITALE ATTIVITA' PLURIENNALE	A	A	A	M	225	5,24%
SETTORE SERVIZI ALLE PERSONE	13	GESTIONE DELLE ATTIVITA'/SERVIZI INTEGRATIVI O ORDINARI CORRELATI ALLA PANDEMIA CORONAVIRUS COVID 19	A	M	A	A	250	5,82%
SETTORE SERVIZI ALLE PERSONE	14	OTTIMIZZAZIONE DEL CANALE DI COMUNICAZIONE APP CASATENOVO SMART	M	A	M	M	81	1,89%
SETTORE SERVIZI ALLE PERSONE	15	NUOVO REGOLAMENTO PER BORSE DI STUDIO	A	M	M	B	30	0,70%
SETTORE SERVIZI ALLE PERSONE	16	TRANSIZIONE DIGITALE	A	A	M	M	135	3,14%
SETTORE LL.PP., AMBIENTE E MANUTENZIONE	17	FORMAZIONE DELLE PERSONE DA ASSUMERSI NEL 2021 CON CONSEGUENTE RIASSETTO DEL SETTORE	A	B	A	M	75	1,75%
SETTORE LL.PP., AMBIENTE E MANUTENZIONE	18	APPALTO PER AFFIDAMENTO SERVIZI CIMITERIALI	M	A	M	A	135	3,14%
SETTORE LL.PP., AMBIENTE E MANUTENZIONE	19	ATTIVAZIONE NUOVA MODALITA' RACCOLTA RIFIUTI CON SACCO ROSSO	A	M	A	M	150	3,49%
SETTORE LL.PP., AMBIENTE E MANUTENZIONE	20	TRANSIZIONE AL DIGITALE	A	A	M	M	135	3,14%
SETTORE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA	21	PGT - PLURIENNALE	A	A	A	M	225	5,24%
SETTORE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA	22	AGGIORNAMENTO PIANO PROTEZIONE CIVILE - ANNUALE	A	M	M	M	90	2,09%
SETTORE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA	23	Erogazione di aiuti a fondo perduto a sostegno del tessuto economico locale connessi alla contrazione delle attività in seguito all'emergenza epidemiologica da Covid-19	M	M	A	B	30	0,70%
SETTORE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA	24	TRANSIZIONE AL DIGITALE	A	A	M	M	135	3,14%
SETTORE VIGILANZA	25	CONTRASTO ALLA PANDEMIA DA COVID-19: CONTROLLI STRADALI E NEGLI ESERCIZI COMMERCIALI SUL RISPETTO DELLA NORMATIVA COVID	A	M	A	M	150	3,49%
SETTORE VIGILANZA	26	GUIDA SICURA: CONTROLLI STRADALI CON ETILOMETRO SULLA GUIDA IN STATO DI EBBREZZA	A	M	A	M	150	3,49%
SETTORE VIGILANZA	27	VIDEOSORVEGLIANZA E PRIVACY: ADEGUAMENTO DELL'IMPIANTO ESISTENTE ALLE NORME DEL DGUE (PREDISPOSIZIONE VALUTAZIONE IMPATTO, PREDISPOSIZIONE NUOVO REGOLAMENTO, ADEGUAMENTO INFORMATIVA PRIVACY (CD. INFORMATIVA INTEGRATA).	M	A	M	B	27	0,63%
SETTORE VIGILANZA	28	TRANSIZIONE AL DIGITALE	A	A	M	M	135	3,14%
SETTORE SERVIZI AL CITTADINO	29	CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2018/2021.TERZA ANNUALITA'. PROSECUZIONE OBIETTIVO DI VALENZA PLURIENNALE	M	M	M	M	54	1,26%
SETTORE SERVIZI AL CITTADINO	30	MONITORAGGIO SCADENZE PERMESSI DI SOGGIORNO RILASCIATI AI CITTADINI STRANIERI - ATTIVAZIONE DEI MEDESIMI AL RINNOVO DEI DOCUMENTI PRESSO LA COMPETENTE QUESTURA	A	M	M	M	90	2,09%

AREA	numero	DESCRIZIONE OBIETTIVO	IMPORTANZA	COMPLESSITA'	IMPATTO INTERNO O ESTERNO	ECONOMICITA'	PESO OBIETTIVO	INDICE DI COMPLESSITA'
							4296	
SETTORE SERVIZI AL CITTADINO	31	OTTIMIZZAZIONE DELLA GESTIONE DELLE ANNOTAZIONI A MARGINE DEGLI ATTI DI STATO CIVILE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLO SCIoglIMENTO DEL MATRIMONIO E ALLA CESSAZIONE DEGLI EFFETTI CIVILI DELLO STESSO	A	M	M	B	30	0,70%
SETTORE SERVIZI AL CITTADINO	32	TRANSIZIONE AL DIGITALE	A	A	M	M	135	3,14%
SEGRETARIO	33	Anticorruzione: garantire la costante formazione e aggiornamento a tutto il personale.	A	M	A	M	150	3,49%
SEGRETARIO	34	Trasparenza: relatore della "Giornata della Trasparenza" edizione 2021.	M	M	A	M	90	2,09%
SEGRETARIO	35	Riorganizzazione dei servizi/uffici a seguito di pensionamenti e mobilità interne/esterne	A	A	A	M	225	5,24%
SEGRETARIO	36	Codice di Comportamento - 2021	A	M	A	B	50	1,16%
INDICE COMPLESSITA'							4296,00	100,00%