



Comune di Casatenovo

Provincia di Lecco

Servizi e Manutenzione

SETTORE LAVORI PUBBLICI, AMBIENTE E MANUTENZIONE

n. Generale 578 del 29/10/2019

DETERMINA N. 148 DEL 29/10/2019

Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA PORTE AUTOMATICHE UFFICIO ANAGRAFE - ANNO 2020 E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.CIG ZC52A139F8

La Presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Casatenovo dal 06/11/2019 al 21/11/2019

Determinazione n. 148 del 29/10/2019

OGGETTO : AFFIDAMENTO INCARICO SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA PORTE AUTOMATICHE UFFICIO ANAGRAFE - ANNO 2020 E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.CIG ZC52A139F8

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Decreto Sindacale n. 12 del 21.05.2019 mediante il quale la sottoscritta, ai sensi dell'art. 50, comma 10 e dell'art. 109, comma 2, del Tuel, è stata confermata Responsabile del Settore "Lavori Pubblici, Ambiente e Manutenzioni" con decorrenza dal 21.05.2019 alla scadenza del 31.12.2020;

Vista e richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 15.02.2019, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2019 / 2021, ex D.lgs 118/2011, ed i relativi allegati di legge;

Viste le deliberazioni della Giunta Comunale n. 36 del 21.02.2019 e n. 64 del 28.03.2019, entrambe esecutive ai sensi di legge, mediante le quali, sulla base del Bilancio come sopra approvato, sono stati definiti ed assegnati ai Responsabili di Servizio, ivi individuati, gli obiettivi di gestione nonché le dotazioni finanziarie, umane e strumentali, necessarie al loro raggiungimento;

Visto altresì il D.U.P. 2019 / 2021 nonché la relativa Nota di aggiornamento, approvata dal Consiglio Comunale con atto n. 07 del 15.02.2019, esecutivo ai sensi di legge;

Visti i nuovi principi contabili di cui al D.Lgs 118/2011 e ss.mm.ii. in vigore dal 1° gennaio 2015;

Visti gli obiettivi di gestione affidati unitamente alle dotazioni necessarie;

Richiamato l'art. 1, comma 450 della L. 27.12.2006, n. 296 (nel testo in vigore dall'1/10/2019) ai sensi del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00 è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure";

Considerata la necessità di provvedere all'affidamento dell'incarico del servizio di manutenzione ordinaria delle porte automatiche installate presso l'Ufficio Anagrafe per l'Anno 2020;

Ritenuto opportuno e conveniente quindi procedere all'appalto in questione mediante ricorso all'affidamento diretto, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Vista la nota del 30.09.2019 prot. n. 20906 con la quale si chiedeva alla ditta ASSA ABLOY Entrance System di Milano la migliore offerta per il servizio in parola;

Vista l'offerta del 03.10.2019 giunta al protocollo comunale con il N. 20973, presentata dalla ditta ASSA ABLOY Entrance System con sede a Milano in via Vittor Pisani,20, per un importo di Euro 474,00 oltre IVA 22%;

Ritenuto, pertanto, di affidare l'incarico per il servizio in parola per l'Anno 2020 alla ditta ASSA ABLOY Entrance System srl di Milano già appaltatrice del servizio in parola negli anni passati e pertanto le linee telefoniche per il collegamento sono già abilitate e quindi non necessita alcuna opera complementare;

Ritenuta la congruità dell'offerta di cui sopra;

Ritenuto, altresì, di quantificare per l'Anno 2020 l'impegno di spesa pari a Euro 474,00 oltre IVA 22% per un totale di Euro 578,28;

Determinazione n. 148 del 29/10/2019

Dato atto della regolarità tecnico-amministrativa del presente atto, e ciò con espresso riferimento alle proprie competenze professionali ;

Preso atto che il Ragioniere comunale ha apposto il visto di regolarità contabile sulla presente determina, attestandone la relativa copertura finanziaria, e ciò ai sensi dell'art. 151 – 4° comma del TUEL;

Dato atto, altresì, che l'esigibilità della presente obbligazione avverrà entro il 31.12.2019;

DETERMINA

per quanto in premessa evidenziato e che qui si intende riportato :

1. di affidare, il servizio di manutenzione delle porte automatiche installate presso l'Ufficio Anagrafe per l'Anno 2020, alla ditta ASSA ABLOY Entrance Systems srl con sede in Milano via Vittor Pisani,20;

2. di assumere impegno di spesa di Euro 474,00 oltre IVA 22% per un importo complessivo di Euro 578,28;

3. di imputare detta spesa di Euro 578,28 IVA 22% compresa sul PEG. N. 4720 dell'Anno 2020 del Bilancio di Previsione Finanziario 2019 / 2021 disponibile, dando atto che l'esigibilità della presente obbligazione avverrà entro il 31.12.2020;

4 .di dare atto, altresì, che è stata verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse ai fini dell'adozione del presente atto, ai sensi dell' art.6 bis della Legge 7/8/1990 n. 241 come modificato dall'art.1 comma 41 della Legge 190/212 nonché ai sensi del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 62/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Deborah Matilde Riva

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casatenovo. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

RIVA DEBORAH MATILDE;1;10132294



COMUNE DI CASATENOVO

Provincia di LECCO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Lavori Pubblici, Ambiente e Manutenzione nr.148 del 29/10/2019

ESERCIZIO: 2019	<i>Impegno di spesa</i>	2020 315/0	Data: 28/10/2019	Importo: 578,28
Oggetto:	CIG ZC52A139F8 - AFFIDAMENTO INCARICO SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA PORTE AUTOMATICHE UFFICIO ANAGRAFE - ANNO 2020			
			C.I.G.: ZC52A139F8	
SIOPE:	1.03.02.09.008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili			
Beneficiario:	ASSA ABLOY Entrance Systems Italy S.r.l.			
Bilancio				
Anno:	2020	Stanziamiento attuale:	268.480,00	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	140.980,32	
Programma:	11 - Altri servizi generali	Impegno nr. 315/0:	578,28	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	141.558,60	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	126.921,40	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2020	Stanziamiento attuale:	6.500,00	
Capitolo:	4720	Impegni gia' assunti:	4.412,00	
Oggetto:	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI - PALAZZO MUNICIPALE	Impegno nr. 315/0:	578,28	
		Totale impegni:	4.990,28	
		Disponibilità residua:	1.509,72	
Progetto:	Manutenzione immobili ed infrastrutture			
Resp. spesa:	SETTORE LAVORI PUBBLICI, AMBIENTE E MANUTENZIONE			
Resp. servizio:	SETTORE LAVORI PUBBLICI, AMBIENTE E MANUTENZIONE			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

CASATENOVO li, 30/10/2019



Il Responsabile del Settore Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casatenovo. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Paola Sala;1;6732606