



Comune di Casatenovo

Provincia di Lecco

Ufficio Tributi/Ced. Tel. 039-9235203 email:
servizio.tributi@comune.casatenovo.lc.it

Protocollo digitale n. del 2020
Categoria 1 Classe 7
Fascicolo 12
Posta elettronica
pratichegruppo3@acentroservices.it

Casatenovo, 04/04/2023

Spett.le Acentro Services
Viale Espinasse, 67
20156 Milano (Mi)

Oggetto: **impegno di spesa per conferimento rinnovo 3 anni P.E.C. – periodo 1/07/2023-1/07/2026 protocollo.casatenovo@legalmail.it - CIG: Z933AA5B2B.**

In riferimento a quanto in oggetto, si comunica a codesta Società che, con determinazione n. 5 del 04/04/2023, Vi è stato aggiudicato il rinnovo della P.E.C. di cui all'oggetto; in dettaglio:

protocollo.casatenovo@legalmail.it

Per un totale complessivo iva inclusa e, pertanto, il prezzo complessivo iva inclusa pari ad €.
87,84.=, così dettagliato:

fornitura	qta	Periodo di utilizzo 1/07/2023- 1/07/2026	Costo annuale iva esclusa	importo iva di legge esclusa e
Fornitura n. 1 p.e.c. per Protocollo – protocollo.casatenovo@legalmail.it	1	Anni 3	€. 24,00	€. 72,00
Totale costo iva inclusa				€. 87,84

Si coglie l'occasione per porgere cordiali saluti.

II RESPONSABILE SETTORE PROGRAMMAZIONE RISORSE
DR. ADRIANO USUELLI

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i e
norme collegate

Allegati:

Copia determina n. 5 del 04/04/2023;
Copia ordine diretto Mepa.



Comune di Casatenovo
Provincia di Lecco

Tributi

SETTORE PROGRAMMAZIONE RISORSE

n. Generale 176 del 04/04/2023

DETERMINA N. 5 DEL 04/04/2023

Oggetto: DETERMINA INERENTE IL SERVIZIO DI RINNOVO DELLA PEC ISTITUZIONALE PRESSO L'UFFICIO PROTOCOLLO. PERIODO 01-07-2023 - 01-07-2026. CIG: Z933AA5B2B

La Presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Casatenovo dal 04/04/2023 al 19/04/2023

97016 - C_B943 - 1 - 2023-04-04 - 0008440

Determinazione n. 176 del 04/04/2023

OGGETTO : DETERMINA INERENTE IL SERVIZIO DI RINNOVO DELLA PEC ISTITUZIONALE PRESSO L'UFFICIO PROTOCOLLO. PERIODO 01-07-2023 - 01-07-2026. CIG: Z933AA5B2B

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Decreto sindacale n. 18 del 30.12.2020 mediante il quale il sottoscritto, ai sensi dell'art. 50, comma 10 e dell'art. 109, comma 2, del Tuel, è stato nominato Responsabile di servizio del Settore Programmazione Risorse – titolare della P.O. n. 3 come individuata nel vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, con decorrenza 01.01.2021 e sino al 31.12.2023;

Premesso che il Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025 è in corso di predisposizione;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 258 del 28.12.2022, esecutiva ai sensi di Legge, mediante la quale il sottoscritto, in qualità di Responsabile di Servizio, è stato autorizzato all'adozione degli atti di gestione finanziaria a valere sul Bilancio 2023/2025, come sopra in corso di predisposizione, con le modalità previste dall' art. 163 del TUEL e nel rispetto dei nuovi Principi Contabili approvati dal D.Lgs 118/2011, corretto ed integrato dal D.Lgs 126/2014;

Viste in tal senso le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 27 in data 29.04.2022, esecutiva ai sensi di legge, nonché le successive variazioni, mediante la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024 ex. D.lgs 118/2011, ed i relativi allegati di legge;
- della Giunta comunale n. 78 in data 05.05.2022 e n. 102 in data 26.05.2022, entrambe esecutive ai sensi di legge, nonché le successive relative integrazioni/modificazioni, mediante le quali sono stati definiti ed assegnati ai Responsabili di Servizio, ivi individuati, gli obiettivi di gestione nonché le dotazioni finanziarie, umane e strumentali, necessarie al loro raggiungimento;

Visto altresì il D.U.P. 2023/2025 approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 44 in data 29.09.2022, esecutivo ai sensi di legge;

Visti i nuovi principi contabili di cui al D.Lgs 118/2011 e ss.mm.ii. in vigore dal 1° gennaio 2015;

Premesso che il Comune di Casatenovo deve, ai sensi del decreto legislativo integrativo del Codice dell'Amministrazione Digitale (operativo dal 1° gennaio 2006), dotarsi di una Posta Elettronica Certificata, che garantisca l'identificazione e l'originalità del documento e consenta l'emissione di un'apposita ricevuta di recapito. Ovvero il Comune di Casatenovo deve dotarsi oltre ad un indirizzo di Posta Elettronica Istituzionale (già in possesso), di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata per dare certezza legale delle comunicazioni via e-mail;

Visto le determinazioni:

- N. 848 del 2-12-2008 con la quale è stato aggiudicato alla Società ACENTRO SERVICES S.r.l., Viale Espinasse, 67 – 20156 - MILANO il servizio di gestione della Posta Elettronica Certificata per l'Ufficio Protocollo: protocollo.casatenovo@legalmail.it, periodo 1.1.2009 – 31-12-2011, mediante cottimo fiduciario ai sensi del regolamento vigente;
- N. 26 del 26-06-2014 con la quale è stato aggiudicato alla Società ACENTRO SERVICES S.r.l., Viale Espinasse, 67 – 20156 - MILANO il servizio di gestione della Posta Elettronica Certificata per l'Ufficio Protocollo: protocollo.casatenovo@legalmail.it, periodo 1.7.2014 – 01-07-2017, mediante cottimo fiduciario ai sensi del regolamento vigente;
- N. 19 del 19-04-2017 con la quale è stato aggiudicato alla Società ACENTRO SERVICES S.r.l., Viale Espinasse, 67 – 20156 - MILANO il servizio di gestione della Posta Elettronica

Determinazione n. 176 del 04/04/2023

- Certificata per l'Ufficio Protocollo: protocollo.casatenovo@legalmail.it, periodo 1.7.2017 – 01-07-2020, mediante cottimo fiduciario ai sensi del regolamento vigente;
- N. 13 del 30-04-2020 con la quale è stato aggiudicato alla Società ACENTRO SERVICES S.r.l., Viale Espinasse, 67 – 20156 - MILANO il servizio di gestione della Posta Elettronica Certificata per l'Ufficio Protocollo: protocollo.casatenovo@legalmail.it, periodo 1.7.2020 – 01-07-2023, mediante cottimo fiduciario ai sensi del regolamento vigente;

Preso quindi atto che tale P.E.C. è in scadenza ed occorre procedere al rinnovo triennale: dal 1-07-2023 al 1-07-2026 (3 ANNI) della stessa pec: protocollo.casatenovo@legalmail.it;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

Dato atto che sono stati aboliti gli articoli dal 271 al 338 del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207, che riguardano le acquisizioni di forniture e servizi e le acquisizioni in economia;

Considerato, in tema di qualificazione della stazione appaltante, quanto segue:
nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, trova applicazione quanto prevede l'articolo 37, comma 1, del d.lgs 50/2016, ai sensi del quale *“Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza”*.

Visto l'articolo 36 c.2 lettera a) del D.Lgs. n.50/2016, il quale prevede che possono essere acquistati mediante affidamento diretto per un importo inferiore a 40.000 euro, motivando il provvedimento;

Rilevato che i principi di cui sopra sono integralmente garantiti e rispettati mediante il ricorso al MePa gestito dalla Consip, in quanto l'apertura iniziale del mercato è assicurata dall'accreditamento degli operatori economici nel mercato elettronico da parte della Consip, mentre la negoziazione è assicurata dalla selezione dell'offerta migliore esposta nel catalogo;

Ritenuto pertanto di procedere all'acquisizione del bene e servizio mediante ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Appurato che l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquisire direttamente sul MEPA beni e servizi con le caratteristiche e le condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi, attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate sul tema dai vari fornitori: si scelgono i beni/servizi presenti sul catalogo, si verificano le condizioni generali di fornitura, si compila il modulo d'ordine indicando quantità e luogo di consegna, si sottoscrive con firma digitale e si invia direttamente al fornitore che deve evaderlo nei termini ed alle condizioni previste nell'ordinativo di fornitura stesso. In tal modo l'ordine ha efficacia di accettazione dell'offerta contenuta nel catalogo del fornitore abilitato;

Determinazione n. 176 del 04/04/2023

Verificato che CONSIP S.p.A., società del Ministero dell'Economia e delle Finanze che gestisce il Programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., non ha attivato una convenzione attiva per la fornitura dei beni in oggetto con le specifiche tecniche necessarie alla realizzazione degli impianti in oggetto specificati;

Visto che sul MePa è attiva la fornitura del prodotto richiesto erogato dalla Soc. ACENTRO SERVICES S.r.l., Viale Espinasse, 67 – 20156 – MILANO, il quale intercetta l'esatto fabbisogno di codesta Stazione Appaltante,

e la stessa fornitura di pec viene offerta al costo unitario, così evidenziato:

- **Pec Standard Rinnovo -> € 24,00 (iva esente);**
- **periodo anni: 3;**
- **tot spesa -> (€ 24,00 * 3)= € 72 (iva esclusa) -> € 87,84 (iva inclusa)**

Ritenuta congrua detta spesa, attestazione supportata anche da un'informale ricerca di mercato;

Precisato che:

- ⌚ la forma del contratto viene individuata nell'atto pubblico amministrativo;
- ⌚ la scelta del contraente è effettuata ai sensi dell'art.36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 per importi inferiori a 40.000,00 euro e nel rispetto dei principi di imparzialità, di efficienza e di efficacia dell'azione amministrativa;

Ritenuto, pertanto di procedere attraverso il M.E.P.A. con ordine diretto e di affidare alla suddetta Soc. ACENTRO SERVICES S.r.l., Viale Espinasse, 67 – 20156 – MILANO, l'incarico per la fornitura **del sopraccitato prodotto**, impegnando la relativa spesa complessiva di € 87,84 (iva inclusa) sul seguente n. di PEG: 4380 (SPESE FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE), dell'annualità 2023, del bilancio 2023-2025, dando atto del rispetto dell'art. 163, dando atto, altresì, che l'esigibilità della presente obbligazione avverrà entro il 31/12/2023;

Preso atto infine:

- di aver individuato nel firmatario del presente atto, il Responsabile del procedimento che ha verificato l'obbligo di astensione da parte dei titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprecedimentali e l'insussistenza per lo stesso di conflitto di interesse, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 7/8/1990 n. 241 come modificato dall'art. 1 comma 41 della Legge 190/2012;
- della regolarità tecnico-amministrativa del presente atto, e ciò con espresso riferimento alle proprie competenze professionali;

Preso atto che in merito al presente provvedimento il Ragioniere Comunale, ha apposto sul presente atto il visto di regolarità contabile, attestandone la relativa copertura finanziaria, e ciò ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 151, comma 4, e art. 163 del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di approvare l'acquisto del prodotto come dettagliato in premessa tramite ODA;
2. di affidare la fornitura della pec del protocollo (rinnovo per 3 anni: 01-07-2023 - 01-07-2026) alla Soc. ACENTRO SERVICES S.r.l., Viale Espinasse, 67 – 20156 – MILANO, dando atto che il pagamento dovrà essere effettuato a ricezione della relativa fattura;

Determinazione n. 176 del 04/04/2023

3. di ribadire quanto più ampiamente indicato in premessa ai fini dell'articolo 192 del D.Lgs. 267/2000;
4. che il CIG attribuito dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture per la presente fornitura è: **Z933AA5B2B**;
5. di dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13/08/2010, n.136, come modificata dal decreto legge 12/11/2010, n.187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17/12/2010, n.217, il fornitore provvederà a comunicare il conto corrente dedicato ad appalti e/o commesse pubbliche tramite dichiarazione;
6. di impegnare l'importo pari ad €. 87,84 sul PEG: 4380 (SPESE FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE), dell'annualità 2023, del bilancio 2023-2025, dando atto del rispetto dell'art. 163, dando atto, altresì, che l'esigibilità della presente obbligazione avverrà entro il 31/12/2023;
7. Di dare atto che il firmatario del presente atto, Responsabile del procedimento, ha verificato l'obbligo di astensione da parte dei titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali, nonché l'insussistenza per lo stesso di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7/8/1990 n. 241 come modificato dall'art. 1 comma 41 della legge 190/2012;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Adriano Uselli

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casatenovo. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

USUELLI ADRIANO in data 04/04/2023



COMUNE DI CASATENOVO

Provincia di LECCO

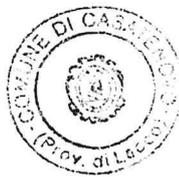
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Programmazione risorse nr.5 del 04/04/2023

ESERCIZIO: 2023	Impegno di spesa	2023 845/0	Data: 04/04/2023	Importo: 87,84
Oggetto:	CIG: Z933AA5B2B - RINNOVO DELLA PEC ISTITUZIONALE PRESSO L'UFFICIO PROTOCOLLO. PERIODO 01-07-2023 - 01-07-2026.			
				C.I.G.: Z933AA5B2B
SIOPE:	1.03.02.19.007 - Servizi di gestione documentale			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.19.007 Servizi di gestione documentale			
Beneficiario:	0007278 - ACENTRO SERVICES *			
Bilancio				
Anno:	2023	Stanziamiento attuale:	276.932,00	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	188.158,58	
Programma:	8 - Statistica e sistemi informativi	Impegno nr. 845/0:	87,84	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	188.246,42	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	88.685,58	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2023	Stanziamiento attuale:	133.200,00	
Capitolo:	4380	Impegni gia' assunti:	125.889,58	
Oggetto:	SPESE FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE	Impegno nr. 845/0:	87,84	
		Totale impegni:	125.977,42	
		Disponibilità residua:	7.222,58	
Progetto:	Servizi informatici			
Resp. spesa:	SETTORE PROGRAMMAZIONE RISORSE			
Resp. servizio:	SETTORE PROGRAMMAZIONE RISORSE			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

CASATENOVO li, 04/04/2023



Il Responsabile del Settore Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casatenovo. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Paola Sala in data 04/04/2023

97016 - C_B943 - 1 - 2023-04-04 - 0008440

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI ACQUISTO

Nr. Procedura 256714
 Codice ident. Gara (CIG) Z933AA5B2B
 Codice Unico di Progetto (CUP) Non presente
 Strumento di acquisto  MePa
 Iniziativa/Bando Servizi

INFORMAZIONI SULLA FASE DELLA PROCEDURA

Nr. fase 7222130 Data creazione 04/04/2023 13:16
 Nome fase Ordine
 Giorni per accettazione 4 giorni lavorativi a partire dalla data di invio
 Giorni per annullamento -1 giorni lavorativi a partire dalla data di invio

DATI DELL'AMMINISTRAZIONE

Ente acquirente COMUNE DI CASATENOVO
 Ufficio UFFICIO TRIBUTI
 Codice fiscale 00631280138 Codice univoco ufficio IPA Non presente
 Indirizzo sede P.ZZA DELLA REPUBBLICA N. 7
 Città 22064 - CASATENOVO(LC)
 Recapito telefonico 0399235203
 Email SERVIZIO.TRIBUTI@COMUNE.CASATENOVO.LC.IT
 Punto Ordinante Adriano Usuelli / CF: SLLDRN61D28F2050

Riepilogo economico

Codice articolo	Descrizione	Prezzo	Quantità	Aliquota IVA %	Importo IVA esclusa
PEC_STAN_AT T_RINN	attivazione PEC	€ 24,00/licenza mailbox	3	22 %	€ 72,00

Totale ordine(IVA esclusa)	€ 72,00
Totale sconti applicati	Non presente
Totale IVA	€ 15,84
Totale ordine (IVA inclusa)	€ 87,84

Disciplina ed altri elementi applicabili al presente contratto

Con la sottoscrizione e l'invio del presente Ordine Diretto, la Stazione Appaltante accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al Bene/Servizio sopra indicato, determinando la conclusione del contratto, il quale deve intendersi composto, oltre che dal presente ordine diretto, dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili. Il presente documento di ordine è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso.

**ATTENZIONE**

Questo documento non ha valore se privo della sottoscrizione a mezzo firma digitale.