



# Comune di Casatenovo

## Provincia di Lecco

Ufficio Ufficio Segreteria Affari Istituzionali

### SEGRETERIA AFFARI ISTITUZIONALI

n. Generale 259 del 04/05/2017

## DETERMINA N. 2 DEL 04/05/2017

Oggetto: ACQUISTO LAMPADA DA TERRA PER UFFICIO DEL SEGRETARIO COMUNALE. CIG. ZDA1E16AE4

La Presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Casatenovo dal 08/05/2017 al 23/05/2017

## Determinazione n. 2 del 04/05/2017

OGGETTO : ACQUISTO LAMPADA DA TERRA PER UFFICIO DEL SEGRETARIO COMUNALE. CIG. ZDA1E16AE4

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Decreto sindacale n. 01 del 30.01.2015 mediante il quale il sottoscritto, ai sensi dell'art. 50, comma 10 e dell'art. 109, comma 2, del TUEL, è stato nominato Responsabile di Servizio del Settore Segreteria Affari Istituzionali;

Vista e richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 in data 28.02.2017, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2017/2019 ex D.Lgs 118/2011 ed i relativi allegati di legge;

Richiamate altresì le deliberazioni della Giunta comunale n. 37 in data 02.03.2017 e n. 51 in data 16.03.2017, entrambe esecutive ai sensi di legge, mediante le quali, sulla base del Bilancio come sopra approvato, sono stato definiti ed assegnati ai Responsabili di Servizio, ivi individuati, gli obiettivi di gestione nonché le dotazioni finanziarie, umane e strumentali, necessarie al loro raggiungimento;

Visto altresì il D.U.P 2017/19 approvato dal CC con atto n. 11 in data 28.02.2017 pure esecutivo ai sensi di legge.

Visti i nuovi principi contabili di cui al D.Lgs 118/2011 e s.m.i. in vigore dal 1° gennaio 2015;

Considerato altresì che alla sottoscritta responsabile della P.O. n. 01 è stato attribuito il cap. 13459 dell'annualità 2017 in uscita "acquisto attrezzature";

Preso atto che il segretario comunale ha chiesto di poter disporre di un lampada da terra per meglio illuminare la postazione di lavoro.

Ritenuto, dopo aver svolto un sondaggio di mercato informale visionando la CUC quale mezzo comparativo per qualità/prezzo, di disporre l'acquisto di lampada funzionale ed analoga all'arredo già esistente.

Pertanto veniva richiesto preventivo alla ditta risultata fornitrice di arredi per ufficio segreteria ed ufficio del segretario.

Ritenuta congrua economicamente e corrispondente a quanto richiesto l'offerta Prot. 6563 in data 29.03.2017 pervenuta da Centrufficio Loreto SpA sede legale Milano per € 112,00 + Iva (qui richiamata ma non materialmente allegata), rispondente alle esigenze del segretario, comprensiva nel prezzo di trasporto, consegna, posa e con l'applicazione di uno sconto pari al 31% rispetto al prezzo di listino;

Visto quanto sopra si specifica quanto segue:

^ nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, trova applicazione l'articolo 36 c.2 lettera a) del D.Lgs. n.50/2016, che prevede, per ragioni di economicità e di velocità, di prescindere dall'acquisizione di più preventivi nonché l'articolo 37, comma 1 del d.lgs 50/2016, ai sensi del quale il settore può procedere direttamente ed autonomamente senza alcun obbligo di ricorrere alla CUC.

## Determinazione n. 2 del 04/05/2017

Preso atto inoltre delle LG Anac n. 4 approvate il 26.01.2016 ed in particolare del punto 3.3.4 si ritiene di poter disporre a tale affidamento con motivazione sintetica considerando che trattasi di affidamento di modico valore non superando i mille euro.

Preso atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse, ai sensi dell' ex art.6 bis della Legge 7/8/1990 n. 241 come introdotto dalla Legge 190/2012 ed ai sensi del PTPCTI del Comune di Casatenovo

Considerato che è stato acquisito dal sito ANAC apposito Smart Cig: ZDA1E16AE4.

Dato atto che alla luce di quanto sopra la responsabile intende procedere direttamente ed autonomamente per ragioni di economicità e di velocità trattandosi di importo inferiore a € 1.000,00 , dando atto della regolarità tecnico-amministrativa della presente determina e ciò con espresso riferimento alle proprie competenze professionali;

Ritenuto pertanto di assumere apposito impegno di spesa di € 136,64 (112,00 +Iva), con imputazione al cap. Peg 13459 dell'annualità 2017, del bilancio di Previsione 2017/2019 disponibile, dando atto che l'esigibilità della presente obbligazione avverrà entro il 31.12.2017

Dato atto che i pagamenti di cui al presente affidamento costituiscono deroga pattizia ai sensi dell'art. 4 D.Lgs. 09.102002 n. 231 in esecuzione delle misure organizzativa adottate ai sensi dell'art. 9 D.L 78/2009 convertito in Legge n. 102/2009;

Preso atto che il presente provvedimento viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la relativa copertura finanziaria, e ciò ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Tuel e del vigente regolamento di contabilità art. 48 in vigore dal 26.02.2017;

### DETERMINA

per quanto in premessa e che qui si intende riportato :

^ di approvare ai sensi di quanto descritto nelle motivazioni ed in particolare ai sensi del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 l'acquisto presso Centrufficio Loreto Spa C.F. 08312370151 con sede legale in Milano viale Andrea Doria civico 17 di lampada da terra per ufficio del segretario generale al prezzo complessivo di € 136,64 ivato (112,00+Iva 22%) come meglio elencato nel preventivo Prot. 6563 del 29.03.2017 conservato agli atti dell'Ente;

^ di dare atto che trattandosi di acquisto di modesta entità e di attrezzatura da considerare a completamento di precedente fornitura per garantire omogeneità e funzionalità dell'arredo si ritiene economicamente favorevole rivolgersi al medesimo fornitore non applicando il principio di rotazione ma supportando il tutto con una comparazione qualità/prezzo con la Cuc che ha evidenziato le migliori condizioni di sconto applicate da Centrufficio;

^ di dare atto che il pagamento concordato tra le parti è previsto in 30 gg ricevimento fattura elettronica con bonifico su c/c dedicato nel rispetto della normativa in merito a tracciabilità dei flussi finanziari;

^ di dare atto che la ditta Centrufficio Loreto Spa risulta in regola con la normativa in materia di affidamento come da documentazione agli atti di questo Ente;

## Determinazione n. 2 del 04/05/2017

^di assumere a favore di **Centrufficio Loreto Spa C.F. 08312370151** con sede legale in Milano viale Andrea Doria, 17 il conseguente impegno di spesa di **€ 136,64 ivato (112,00+Iva)** con **imputazione al capitolo 13459 dell'annualità 2017** del Bilancio di Previsione finanziario 2017/2019, con esigibilità dell'obbligazione entro il 31.12.2017 e , trattandosi di impegno in titolo II, di dare atto che i pagamenti di cui al presente affidamento costituiscono deroga pattizia ai sensi dell'art. 4 del D.L.vo 09.10.2002 n. 231 in esecuzione delle misure organizzative adottate ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in legge 102/2009;

^Individuato nel firmatario del presente atto, il Responsabile del procedimento che ha verificato l'obbligo di astensione da parte dei titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e l'insussistenza per lo stesso di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7/8/1990 n. 241 come modificato dall'art. 1 comma 41 della legge 190/2012;

^ di dare atto degli obblighi posti a carico del citato affidatario dalle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (art. 54 c. 5 decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165/2001) e relativo Regolamento approvato con D.P.R. N. 62 DEL 16.04.2013 nonché nel PTPCTI del Comune di Casatenovo;

^di provvedere agli adempimenti in materia di amministrazione trasparente provvedendo alla pubblicazione sul sito del Comune [www.comune.casatenovo.lc.it](http://www.comune.casatenovo.lc.it):

- Albo Pretorio/ Servizi finanziari/Pubblicazione Bandi/ anticorruzione c. 32 art. 1 L. 190/2012

e

- in [Amministrazione Trasparente](#) / [Bandi di Gara e contratti](#) / [Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria](#) / [servizi e forniture sotto soglia](#)

ai sensi della normativa vigente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Roberta Cesana

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casatenovo. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

CESANA ROBERTA;1;669460



# COMUNE DI CASATENOVO

Provincia di LECCO

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Segreteria Affari Istituzionali nr.2 del 04/05/2017

<b>ESERCIZIO:</b> 2017	<i>Impegno di spesa</i>	2017 1032/0	<b>Data:</b> 02/05/2017	<b>Importo:</b> 136,64
<b>Oggetto:</b>	CIG. ZDA1E16AE4 - ACQUISTO LAMPADA DA TERRA PER UFFICIO DEL SEGRETARIO COMUNALE.			
<b>Finanziato con :</b>	Oneri di urbanizzazione € 136,64 -			<b>C.I.G.:</b> ZDA1E16AE4
<b>SIOPE:</b>	2.02.01.99.999 - Altri beni materiali diversi			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	2.02.01.99.999 Altri beni materiali diversi			
<b>Beneficiario:</b>	CENTROUFFICIO LORETO SPA			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2017	<b>Stanziamiento attuale:</b>	33.428,00	
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Impegni gia' assunti:</b>	17.507,00	
<b>Programma:</b>	2 - Segreteria generale	<b>Impegno nr. 1032/0:</b>	136,64	
<b>Titolo:</b>	2 - Spese in conto capitale	<b>Totale impegni:</b>	17.643,64	
<b>Macroaggregato:</b>	202 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	<b>Disponibilità residua:</b>	15.784,36	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2017	<b>Stanziamiento attuale:</b>	200,00	
<b>Capitolo:</b>	13459	<b>Impegni gia' assunti:</b>	0,00	
<b>Oggetto:</b>	ACQUISTO ATTREZZATURE	<b>Impegno nr. 1032/0:</b>	136,64	
		<b>Totale impegni:</b>	136,64	
		<b>Disponibilità residua:</b>	63,36	
<b>Progetto:</b>	Segreteria Affari istituzionali			
<b>Resp. spesa:</b>	SETTORE SEGRETERIA E AFFARI ISTITUZIONALI			
<b>Resp. servizio:</b>	SETTORE SEGRETERIA E AFFARI ISTITUZIONALI			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

CASATENOVO li, 04/05/2017



Il Responsabile del Settore Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casatenovo. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Paola Sala;1;296075