



# Comune di Casatenovo

Provincia di Lecco

Ragioneria

## SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA

n. Generale 213 del 12/05/2020

### **DETERMINA N. 35 DEL 12/05/2020**

**Oggetto:** ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO AL DOTT. STEFANO VENTURI DELL'ATTIVITA' FORMATIVA IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA - CIG: ZC72C34003

La Presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Casatenovo dal 12/05/2020 al 27/05/2020

## Determinazione n. 35 del 12/05/2020

OGGETTO : ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO AL DOTT. STEFANO VENTURI DELL'ATTIVITA' FORMATIVA IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA - CIG: ZC72C34003

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Decreto sindacale n. 13 del 21.05.2019 mediante il quale il sottoscritto, ai sensi dell'art. 50, comma 10 e dell'art. 109, comma 2, del Tuel, è stato nominato Responsabile di servizio del Settore Programmazione Economico Finanziaria - titolare della P.O. n. 2 come individuata nel vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, con decorrenza 21.05.2019 e sino al 31.12.2020;

Vista e richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 in data 30.12.2019, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022, ex. D.lgs 118/2011, ed i relativi allegati di legge;

Viste le deliberazioni della Giunta comunale n. 9 in data 16.01.2020 e n. 26 in data 13.02.2020, entrambe esecutive ai sensi di legge, mediante le quali, sulla base del Bilancio come sopra approvato, sono stati definiti ed assegnati ai Responsabili di Servizio, ivi individuati, gli obiettivi di gestione nonché le dotazioni finanziarie, umane e strumentali, necessarie al loro raggiungimento;

Visto altresì il D.U.P. 2020/2022 nonché la relativa Nota di aggiornamento, approvata dal Consiglio Comunale con atto n. 07 in data 15.02.2019, esecutivo ai sensi di legge;

Visti i nuovi principi contabili di cui al D.Lgs 118/2011 e ss.mm.ii. in vigore dal 1° gennaio 2015;

Premesso che, in un panorama di cambiamento normativo, i corsi di formazione per gli Enti Locali sono strumento indispensabile per l'adeguamento alle nuove normative;

Ritenuto in particolare di rafforzare la formazione del personale sulle seguenti specifiche materie, che rivestono notevole importanza all'interno dell'Ente: "Legge 190/2012 e prevenzione della corruzione" e "Trasparenza accesso civico e privacy";

Evidenziata la necessità che alla predetta formazione, peraltro obbligatoria, possa partecipare un numero elevato di dipendenti del Comune;

Considerata pertanto l'ipotesi di effettuare il corso di formazione in modalità "on line" tenuto anche conto dell'emergenza sanitaria in corso;

Vista la proposta in tal senso formulata dal Dr. Stefano Venturi, in data 13.02.2020 (acquisita al protocollo generale in pari data al n. 3579) riformulata in data 04.05.2020 (acquisita al protocollo generale in pari data al n. 9014) che prevede n. 1 giornata formativa in modalità "on line" (da tenersi il giorno 22.05.2020 dalle ore 9.00 alle ore 13.30) ad un costo onnicomprensivo pari ad € 800,00 iva esente;

Ritenuta la suddetta proposta congrua economicamente e rispondente alle esigenze formative dell'Ente;

Visto il vigente quadro normativo in materia di acquisizione lavori servizi e forniture, nonché le linee guida ANAC n. 4/2016, di attuazione del D.Lgs; 18/4/2016 n. 50, relativamente agli affidamenti sotto soglia;

Preso atto che, nella fattispecie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ad € 40.000 trova applicazione:

- L'art. 37 comma 1 del D.Lgs 50/2016, laddove è previsto che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi senza obbligo di ricorso alla centrale unica di committenza;

## Determinazione n. 35 del 12/05/2020

- L'art. 36, comma 2, lettera a) del citato D.Lgs. n. 50/2016 laddove è consentito l'affidamento diretto, adeguatamente motivato, fermo restando quanto previsto dagli artt. 37 e 38 del medesimo Codice;

nonché, in quanto inferiore ad € 5.000,00.=:

- L'art. 1, comma 450, della Legge 27/12/2006 n. 296 (nel testo in vigore dall'1/1/2019), ai sensi del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00.= è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Individuato nel firmatario del presente atto, il Responsabile del procedimento che ha verificato l'obbligo di astensione da parte dei titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e l'insussistenza per lo stesso di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7/8/1990 n. 241 come modificato dall'art. 1 comma 41 della L. 190/2012;

Dato atto degli obblighi posti a carico del citato affidatario dalle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (art. 54, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165/2001) e relativo Regolamento approvato con DPR n. 62 del 16/4/2013;

Dato atto altresì dell'infungibilità della prestazione oggetto del presente affidamento e della conseguente inidoneità ad essere oggetto di procedure comparative o di rotazione;

Vista in tal senso anche la deliberazione della Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per la Liguria, n. 64/2014;

Preso atto altresì che nella fattispecie, per quanto attiene agli obblighi contributivi ed assistenziali, non ricorre l'obbligo di acquisizione del DURC trattandosi di prestazione di natura intellettuale eseguita da professionista privo di dipendenti (Faq ANAC 4.12.2012, D16);

Ritenuto pertanto di affidare l'attività formativa al Dr. Stefano Venturi ad un costo complessivo, onnicomprensivo, pari ad € 800,00, iva esente, (oltre ad € 2,00 per marca da bollo);

Dato atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse ai fini dell'adozione del presente atto, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 7/8/1990 n. 241 come modificato dall'art.1 comma 41 della Legge 190/2012 nonché ai sensi del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 62/2013;

Dato atto altresì della regolarità tecnico-amministrativa del presente atto, e ciò con espresso riferimento alle proprie competenze professionali;

Preso atto che in merito al presente provvedimento il Ragioniere Comunale, ha apposto il proprio visto di Regolarità contabile attestandone la relativa copertura finanziaria, e ciò ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L.;

### D E T E R M I N A

di affidare, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di acquisizione di lavori, servizi e forniture, l'attività formativa in materia di anticorruzione e trasparenza amministrativa, rivolta al personale dell'Ente, al Dr. Stefano Venturi, come da proposta formativa ed economica agli atti, da prevedersi in modalità "on line" il prossimo 22 maggio 2020;

di prendere atto che è stato acquisito apposito SMART CIG (CIG: ZC72C34003)

Di dare atto dell'infungibilità della prestazione oggetto del presente affidamento e della conseguente inidoneità ad essere oggetto di procedura comparativa o di rotazione, vista in tal senso la deliberazione della Corte dei Conti, sezione Regionale di Controllo per la Liguria, n. 64/2014;

Di ritenere l'offerta formulata dal Dr. Venturi, che prevede un compenso pari ad € 800,00.= iva esente, congrua economicamente e rispondente alle esigenze formative dell'Ente;

## Determinazione n. 35 del 12/05/2020

Di assumere impegno di spesa dell'importo di € 802,00.=, comprensivo della somma di € 2,00.= per marca da bollo, al capitolo 4430 del bilancio di previsione finanziario 2020/2022, disponibile, dando atto che l'esigibilità della presente obbligazione avverrà entro il corrente esercizio finanziario;

Di provvedere all'attuazione delle previsioni in materia di trasparenza ai sensi della normativa vigente.

Di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non trovarsi quindi in posizione di conflitto di interesse ai fini dell'adozione del presente atto, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 7/8/1990 n. 241 come modificato dall'art.1 comma 41 della Legge 190/2012 nonché ai sensi del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 62/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Paola Sala

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casatenovo. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Paola Sala;1;6732606



# COMUNE DI CASATENOVO

Provincia di LECCO

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Programmazione Economico Finanziaria nr.35 del 12/05/2020

<b>ESERCIZIO:</b> 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2020 1013/0	<b>Data:</b> 12/05/2020	<b>Importo:</b> 802,00
<b>Oggetto:</b>	ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO AL DOTT. STEFANO VENTURI DELL'ATTIVITA' FORMATIVA IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA - CIG: ZC72C34003			
				<b>C.I.G.:</b> ZC72C34003
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.04.004 - Acquisto di servizi per formazione obbligatoria			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.04.004 Acquisto di servizi per formazione obbligatoria			
<b>Beneficiario:</b>	VENTURI STEFANO			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2020	<b>Stanziamiento attuale:</b>	250.020,29	
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Impegni gia' assunti:</b>	194.687,18	
<b>Programma:</b>	11 - Altri servizi generali	<b>Impegno nr. 1013/0:</b>	802,00	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	195.489,18	
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilità residua:</b>	54.531,11	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2020	<b>Stanziamiento attuale:</b>	3.400,00	
<b>Capitolo:</b>	4430	<b>Impegni gia' assunti:</b>	200,00	
<b>Oggetto:</b>	SPESA DI FORMAZIONE E QUALIFICAZIONE DEL PERSONALE	<b>Impegno nr. 1013/0:</b>	802,00	
		<b>Totale impegni:</b>	1.002,00	
		<b>Disponibilità residua:</b>	2.398,00	
<b>Progetto:</b>	Gestione risorse umane			
<b>Resp. spesa:</b>	SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA			
<b>Resp. servizio:</b>	SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

CASATENOVO li, 12/05/2020



Il Responsabile del Settore Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casatenovo. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Paola Sala;1;6732606