



# Comune di Casatenovo

Provincia di Lecco

Tributi

## SETTORE PROGRAMMAZIONE RISORSE

n. Generale 87 del 09/03/2021

### **DETERMINA N. 6 DEL 09/03/2021**

**Oggetto:** DETERMINA INERENTE IL SERVIZIO DI RINNOVO DELLA PEC CONSIGLIERI E SANZIONI CODICE DELLA STRADA. VALIDITA' TRIENNALE CIG: Z2A30E735C

La Presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Casatenovo dal 16/03/2021 al 31/03/2021

## Determinazione n. 6 del 09/03/2021

OGGETTO : DETERMINA INERENTE IL SERVIZIO DI RINNOVO DELLA PEC CONSIGLIERI E SANZIONI CODICE DELLA STRADA. VALIDITA' TRIENNALE CIG: Z2A30E735C

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Decreto sindacale n. 18 del 30.12.2020 mediante il quale il sottoscritto, ai sensi dell'art. 50, comma 10 e dell'art. 109, comma 2, del Tuel, è stato nominato Responsabile di servizio del Settore Programmazione Risorse – titolare della P.O. n. 3 come individuata nel vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, con decorrenza 01.01.2021 e sino al 31.12.2023;

Vista e richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 09 in data 25.02.2021, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023, ex. D.lgs 118/2011, unitamente ai relativi allegati di legge;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 24 in data 26.02.2021, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale, sulla base del Bilancio come sopra approvato, è stato definito il PEG 2021/2023 ( budget finanziario) al fine della relativa gestione operativa da parte dei Responsabili dei Servizi, ivi indicati;

Visto altresì il D.U.P. 2021/2023 approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 03 in data 25.02.2021, esecutivo ai sensi di legge;

Premesso che il Comune di Casatenovo deve, ai sensi del decreto legislativo integrativo del Codice dell'Amministrazione Digitale (operativo dal 1° gennaio 2006), dotarsi di una Posta Elettronica Certificata, che garantisca l'identificazione e l'originalità del documento e consenta l'emissione di un'apposita ricevuta di recapito. Ovvero il Comune di Casatenovo deve dotarsi oltre ad un indirizzo di Posta Elettronica Istituzionale (già in possesso), di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata per dare certezza legale delle comunicazioni via e-mail;

Visto le determinazioni:

- N. 33 del 19-06-2018 con la quale è stato aggiudicato alla Società ACENTRO SERVICES S.r.l., Viale Espinasse, 67 – 20156 - MILANO il servizio di gestione della Posta Elettronica Certificata per l'Ufficio Polizia Locale: [verbali.cds.casatenovo@legalmail.it](mailto:verbali.cds.casatenovo@legalmail.it), periodo 19-06-2018 al 19-06-2021;
- N. 8 del 06-02-2018, con la quale è stato aggiudicato alla Società ACENTRO SERVICES S.r.l., Viale Espinasse, 67 – 20156 - MILANO il servizio di gestione della Posta Elettronica Certificata per i 19 Consiglieri, compresi il Sindaco, periodo 18-02-2015 al 18-02-2021;

Preso atto che le 19 pec dei Consiglieri

1	<a href="mailto:casatenovo.consigliere2@legalmail.it">casatenovo.consigliere2@legalmail.it</a>
2	<a href="mailto:casatenovo.consigliere3@legalmail.it">casatenovo.consigliere3@legalmail.it</a>
3	<a href="mailto:casatenovo.consigliere4@legalmail.it">casatenovo.consigliere4@legalmail.it</a>
4	<a href="mailto:casatenovo.consigliere5@legalmail.it">casatenovo.consigliere5@legalmail.it</a>
5	<a href="mailto:casatenovo.consigliere6@legalmail.it">casatenovo.consigliere6@legalmail.it</a>

## Determinazione n. 6 del 09/03/2021

6	<a href="mailto:casatenovo.consigliere7@legalmail.it">casatenovo.consigliere7@legalmail.it</a>
7	<a href="mailto:casatenovo.consigliere8@legalmail.it">casatenovo.consigliere8@legalmail.it</a>
8	<a href="mailto:casatenovo.consigliere9@legalmail.it">casatenovo.consigliere9@legalmail.it</a>
9	<a href="mailto:casatenovo.consigliere10@legalmail.it">casatenovo.consigliere10@legalmail.it</a>
10	<a href="mailto:casatenovo.consigliere11@legalmail.it">casatenovo.consigliere11@legalmail.it</a>
11	<a href="mailto:casatenovo.consigliere12@legalmail.it">casatenovo.consigliere12@legalmail.it</a>
12	<a href="mailto:casatenovo.consigliere13@legalmail.it">casatenovo.consigliere13@legalmail.it</a>
13	<a href="mailto:casatenovo.consigliere14@legalmail.it">casatenovo.consigliere14@legalmail.it</a>
14	<a href="mailto:casatenovo.consigliere15@legalmail.it">casatenovo.consigliere15@legalmail.it</a>
15	<a href="mailto:casatenovo.consigliere16@legalmail.it">casatenovo.consigliere16@legalmail.it</a>
16	<a href="mailto:casatenovo.consigliere17@legalmail.it">casatenovo.consigliere17@legalmail.it</a>
17	<a href="mailto:casatenovo.consigliere18@legalmail.it">casatenovo.consigliere18@legalmail.it</a>
18	<a href="mailto:casatenovo.consigliere19@legalmail.it">casatenovo.consigliere19@legalmail.it</a>
19	<a href="mailto:casatenovo.consigliere20@legalmail.it">casatenovo.consigliere20@legalmail.it</a>

sono scadute il 18-02-2021, ed occorre procedere al rinnovo triennale delle stesse;

Considerato che la pec dei verbali [verbali.cds.casatenovo@legalmail.it](mailto:verbali.cds.casatenovo@legalmail.it) scade il 19-6-2021 e occorre procedere al rinnovo triennale della stessa;

**Visto** l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

Dato atto che sono stati aboliti gli articoli dal 271 al 338 del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207, che riguardano le acquisizioni di forniture e servizi e le acquisizioni in economia;

Considerato, in tema di qualificazione della stazione appaltante, quanto segue:

nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, trova applicazione quanto prevede l'articolo 37, comma 1, del d.lgs 50/2016, ai sensi del quale *“Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza”*.

Visto l'articolo 36 c.2 lettera a) del D.Lgs. n.50/2016, il quale prevede che possono essere acquistati mediante affidamento diretto per un importo inferiore a 40.000 euro, motivando il provvedimento;

Rilevato che i principi di cui sopra sono integralmente garantiti e rispettati mediante il ricorso al MePa gestito dalla Consip, in quanto l'apertura iniziale del mercato è assicurata dall'accreditamento degli operatori economici nel mercato elettronico da parte della Consip, mentre la negoziazione è assicurata dalla selezione dell'offerta migliore esposta nel catalogo;

## Determinazione n. 6 del 09/03/2021

Ritenuto pertanto di procedere all'acquisizione del bene e servizio mediante ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Appurato che l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquisire direttamente sul MEPA beni e servizi con le caratteristiche e le condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi, attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate sul tema dai vari fornitori: si scelgono i beni/servizi presenti sul catalogo, si verificano le condizioni generali di fornitura, si compila il modulo d'ordine indicando quantità e luogo di consegna, si sottoscrive con firma digitale e si invia direttamente al fornitore che deve evaderlo nei termini ed alle condizioni previste nell'ordinativo di fornitura stesso. In tal modo l'ordine ha efficacia di accettazione dell'offerta contenuta nel catalogo del fornitore abilitato;

Verificato che CONSIP S.p.A., società del Ministero dell'Economia e delle Finanze che gestisce il Programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., non ha attivato una convenzione attiva per la fornitura dei beni in oggetto con le specifiche tecniche necessarie alla realizzazione degli impianti in oggetto specificati;

Visto che sul MePa è attiva la fornitura del prodotto richiesto erogato dalla Soc. ACENTRO SERVICES S.r.l., Viale Espinasse, 67 – 20156 – MILANO, il quale intercetta l'esatto fabbisogno di codesta Stazione Appaltante; e la stessa fornitura di pec viene offerta al costo unitario, così evidenziato:

- **Pec Standard Rinnovo -> € 24,00 (iva esente);**
- **periodo anni: 3;**
- **tot spesa -> (€ 24,00 \* 3)= € 72 (iva esclusa) -> € 87,84 (iva inclusa);**

per un costo totale complessivamente così evidenziato:

NUMERO CONSIGLIERI e VERBALI SANZIONI CODICE STRADA	periodo	ANNI	COSTO PEC	TOT COSTO IVA ESCLUSA	TOT COSTO IVA INCLUSA
19	dal 18-02-2021 al 18-02-2024	3	24,00 €	1.368,00 €	1.668,96 €
1	dal 19-06-2021 al 19-06-2024	3	24,00 €	72,00 €	87,84 €
TOT				1.440,00 €	1.756,80 €

Ritenuta congrua detta spesa, attestazione supportata anche da un'informale ricerca di mercato;

### **Precisato che:**

- la forma del contratto viene individuata nell'atto pubblico amministrativo;
- la scelta del contraente è effettuata ai sensi dell'art.36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 per importi inferiori a 40.000,00 euro e nel rispetto dei principi di imparzialità, di efficienza e di efficacia dell'azione amministrativa;

## Determinazione n. 6 del 09/03/2021

Ritenuto, pertanto di procedere attraverso il M.E.P.A. con ordine diretto e di affidare alle suddetta Soc. ACENTRO SERVICES S.r.l., Viale Espinasse, 67 – 20156 – MILANO, l'incarico per la fornitura **del sopraccitato prodotto**, impegnando la relativa spesa complessiva di € 1.756,80 (iva inclusa) sul seguente n. di PEG: 4380 (SPESE FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE), dell'annualità 2021, del bilancio 2021-2023, dando atto che l'esigibilità della presente obbligazione avverrà entro il 31/12/2021;

Preso atto infine:

- di aver individuato nel firmatario del presente atto, il Responsabile del procedimento che ha verificato l'obbligo di astensione da parte dei titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprecedimentali e l'insussistenza per lo stesso di conflitto di interesse, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 7/8/1990 n. 241 come modificato dall'art. 1 comma 41 della Legge 190/2012;
- della regolarità tecnico-amministrativa del presente atto, e ciò con espresso riferimento alle proprie competenze professionali;

Dato atto, altresì, che in merito al presente provvedimento il ragioniere comunale ha apposto il proprio visto di regolarità contabile attestandone la relativa copertura finanziaria e ciò ai sensi dell'art.151 – comma 4 del T.U.E.L.;

### DETERMINA

1. di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
1. di approvare l'acquisto del prodotto come dettagliato in premessa tramite ODA;
2. di affidare la fornitura delle 19 pec dei consiglieri (rinnovo per 3 anni: 18-02-2021 - 18-02-2024) e la fornitura della pec delle contravvenzioni (rinnovo per 3 anni: 19-06-2021 - 19-06-2024) alla Soc. ACENTRO SERVICES S.r.l., Viale Espinasse, 67 – 20156 – MILANO, dando atto che il pagamento dovrà essere effettuato a ricezione della relativa fattura;
3. di ribadire quanto più ampiamente indicato in premessa ai fini dell'articolo 192 del D.Lgs. 267/2000;
4. che il CIG attribuito dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture per la presente fornitura è: Z2A30E735C;
5. di dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13/08/2010, n.136, come modificata dal decreto legge 12/11/2010, n.187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17/12/2010, n.217, il fornitore provvederà a comunicare il conto corrente dedicato ad appalti e/o commesse pubbliche tramite dichiarazione;
6. di impegnare l'importo pari ad €. 1.756,80 sul seguente PEG: 4380 (SPESE FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE), dell'annualità 2021, del bilancio 2021-2023, dando atto che l'esigibilità della presente obbligazione avverrà entro il 31/12/2021;
7. di avere verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 7/8/1990 n. 241 come modificato dall'art.1 comma 41 della Legge 190/212;
8. di provvedere agli adempimenti in materia di post informazione sul Sito Web del Comune ai sensi della normativa vigente; di individuare nel sottoscritto Responsabile del Servizio il Responsabile Unico del procedimento di cui all'art. 12 del citato Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Adriano Uselli

Determinazione n. «NUMERO\_PER\_SETTORE» del «DATA\_ADOZIONE\_NO\_ORA»

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casatenovo. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

USUELLI ADRIANO;1;8708402



# COMUNE DI CASATENOVO

Provincia di LECCO

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Programmazione risorse nr.6 del 09/03/2021

<b>ESERCIZIO:</b> 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 694/0	<b>Data:</b> 08/03/2021	<b>Importo:</b> 1.756,80
<b>Oggetto:</b>	CIG: Z2A30E735C - RINNOVO DELLA PEC CONSIGLIERI E SANZIONI CODICE DELLA STRADA. VALIDITA' TRIENNALE			
				<b>C.I.G.:</b> Z2A30E735C
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.19.007 - Servizi di gestione documentale			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.19.007 Servizi di gestione documentale			
<b>Beneficiario:</b>	ACENTRO SERVICES *			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2021	<b>Stanziamiento attuale:</b>	143.000,00	
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Impegni gia' assunti:</b>	122.893,71	
<b>Programma:</b>	8 - Statistica e sistemi informativi	<b>Impegno nr. 694/0:</b>	1.756,80	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	124.650,51	
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilità residua:</b>	18.349,49	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2021	<b>Stanziamiento attuale:</b>	125.000,00	
<b>Capitolo:</b>	4380	<b>Impegni gia' assunti:</b>	107.480,84	
<b>Oggetto:</b>	SPESE FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE	<b>Impegno nr. 694/0:</b>	1.756,80	
		<b>Totale impegni:</b>	109.237,64	
		<b>Disponibilità residua:</b>	15.762,36	
<b>Progetto:</b>	Servizi informatici			
<b>Resp. spesa:</b>	SETTORE PROGRAMMAZIONE RISORSE			
<b>Resp. servizio:</b>	SETTORE PROGRAMMAZIONE RISORSE			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

CASATENOVO li, 16/03/2021



Il Responsabile del Settore Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casatenovo. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Paola Sala;1;21094086